

Kunnanvaltuusto

---

AIKA 06.02.2023 klo 18:00 - 18:25

PAIKKA Huutjärven koulu

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Arvila Tuija	Puheenjohtaja	
	Liimatainen Mervi	I varapuheenjohtaja	
	Paavola Erja	II varapuheenjohtaja	
	Aksels Tuulikki	Jäsen	
	Helle Tiina	Jäsen	
	Huovila Kari	Jäsen	
	Jaakola Anna	Jäsen	
	Joas Timo	Jäsen	
	Kujala Marko	Jäsen	
	Kunelius Terhi	Jäsen	
	Kurki Aleksi	Jäsen	
	Lakso-Adamsson Riitta	Jäsen	
	Lehto Heli	Jäsen	
	Lehto Raul	Jäsen	
	Leppänen Sari	Jäsen	
	Nurmiranta Ilkka	Jäsen	
	Pöyhönen Jouko	Jäsen	
	Rasi Jesse	Jäsen	
	Rosqvist Kim	Jäsen	
	Salama Jane	Jäsen	
	Söderholm Jukka	Jäsen	
	Turunen Riikka	Jäsen	
	Ukkonen Jarkko	Jäsen	
	Vanhala Toni	Jäsen	
	Vehmaa Heikki	Jäsen	
	Yrjölä Reijo	Jäsen	
	Vintervik Thomas	Varajäsen	
	Koskinen Tommi	Pöytäkirjanpitäjä	
	Paju Taija	Asiantuntija	
	Hakulinen Sari	Asiantuntija	
	Kaulio Janne	Asiantuntija	
	Korkki Jari	Asiantuntija	
	Maaranen Venla	Nuorisovaltuuston edustaja	

Poissa Sonntag Maria

ASIAT §:t 1 - 4

ALLEKIRJOITUS

Tuija Arvila  
Puheenjohtaja

Tommi Koskinen  
Pöytäkirjanpitäjä

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

8.2.2023

Riikka Turunen

Jarkko Ukkonen

**PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVILLÄ**

Pyhtään kunnanvirasto 9.2.2023 klo 9.00-15.00. Pöytäkirjan julkaisu yleiseen tietoverkkoon 9.2.2023.

**TODISTAA**

Ilmoitustaulunhoitaja

Nina Tolonen

Kunnanvaltuusto

06.02.2023

## ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus Kvalt	4
§ 2	Pöytäkirjan tarkastaminen Kvalt	5
§ 3	TE-palveluiden järjestämisvastuu	6
§ 4	Eron myöntäminen kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja uuden jäsenen sekä puheenjohtajan valinta.	9

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus Kvalt**

Kvalt 06.02.2023 § § 1

Kutsu valtuuston kokoukseen on vähintään 4 päivää ennen kokousta lähetettävä erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (hallintosääntö 81 §).

Valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta niissä tiedotusvälineissä, joissa valtuusto on päättänyt kokouksistaan ilmoittaa (hallintosääntö 81 §).

Kunnanvaltuuston kokouksesta on ilmoitettava säädetyn tavan lisäksi Pyhtäänlehti-Pyttisbladet -nimisessä paikallislehdessä kokouksen aika ja paikka sekä milloin ja missä paikassa kokouksen tarkastettu pöytäkirja valitusosoituksineen tullaan pitämään yleisesti nähtävänä (kv:n päätös 7 § 10.2.2020).

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä (hallintosääntö 82 §).

Tästä kokouksesta on annettu yleisesti tieto hallintosäännön 81 §:n ja kunnanvaltuuston päätöksen 7 § 10.2.2020 mukaisesti julkaisemalla kokousta koskeva kuulutus kunnan verkkosivuilla ja Pyhtäänlehti-Pyttisbladetissa 25.2.2023.

Kokouksen esityslista liitteineen on julkaistu sähköisessä kokousjärjestelmässä 1.2.2023.

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Pöytäkirjan tarkastaminen Kvalt**

Kvalt 06.02.2023 § § 2

Valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua siltä osin kun pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa (hallintosääntö 102 §).

Päätösehdotus

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös

Valittiin Riikka Turunen ja Jarkko Ukkonen

**TE-palveluiden järjestämisvastuu**

Khall 16.01.2023 § 7

Valmistelija

Hallintoasiantuntija Taija Paju p. 040 7104698

TE-palveluita ollaan siirtämässä paikallistasolle. Linjaus liittyy hallitusohjelman työllisyystavoitteeseen ja kuntien vastuun vahvistamiseen työllisyyspalveluissa. Lisäksi tavoitteisiin kuuluu työllisyyspalveluiden nykyistä tiiviimpi linkitys elinvoimatyöhön. Työvoimapalvelut on tarkoitus siirtää valtiolta kuntien vastuulle vuoden 2025 alussa kuitenkin siten, että järjestämisvastuullisella taholla on oltava vähintään 20.000 työvoimapohja, joten yksittäisen kunnan lisäksi järjestämisvastuu voi olla myös kuntien muodostama yhteistoiminta-alue. Järjestämisvastuullinen taho vastaa työpalveluiden kokonaisuudesta alueella, mutta sopimuksissa määritellään käytännön tasolla esimerkiksi viranomaisen toimivallan mahdollinen siirtäminen.

Seutuneuvottelukunta on esittänyt, että Kotkan-Haminan seudun jokainen kunta lähettää 31.1.2023 mennessä työelämäpalvelujen valmisteluryhmälle ehdotuksensa työelämäpalvelujen organisoitumismallista. Tämän järjestämisvastuukysymyksen ratkaisemisen jälkeen Etelä-Kymenlaaksossa päästään etenemään palveluiden toteuttamiseen liittyviin kysymyksiin ja sopimusehtojen määrittelemiseen.

Etelä-Kymenlaaksossa on toiminut uudistuksen valmistelussa valmistelutyöryhmä, jossa on edustajat kaikista alueen kunnista. Valmistelutyöryhmä on käynyt läpi erilaisia vaihtoehtoja alueen työvoimapalveluiden järjestämisestä ja loppuvertailuun valikoitui kaksi mahdollista järjestämisvastuumallia, jotka on esitelty liitteenä olevassa järjestämisvastuumallinnuksessa. Vastuukuntamallissa järjestämisvastuu olisi yhdellä kunnalla, Kotkalla, ja työvoimapalveluille perustettaisiin kuntalain mukaisesti yhteinen toimielin, jossa olisi edustus kaikista alueen kunnista. Toisena järjestämisvastuumallina on koulutuskuntayhtymämalli, jossa Etelä-Kymenlaakson koulutuskuntayhtymä vastaisi työvoimapalveluiden järjestämisestä.

Siirrettävä kokonaisuus on varsin laaja ja sitä koskeva lainsäädäntö hyvin monitahoinen ja palveluiden toivotaan tulevaisuudessa linkittyvän vielä tiiviimmin alueelliseen elinvoimapolitiikkaan. Myös tiivis yhteistyö hyvinvointialueiden kanssa on olennainen osa kokonaisuutta.

Järjestämisvastuumallinnuksen perusteella voidaan todeta, että vaikka periaatteessa kumpi tahansa malli on mahdollinen, voidaan vastuukuntamallia pitää enemmän lain hengen mukaisena, sillä järjestämisvastuun siirtäminen kuntayhtymälle etäännyttää päätöksenteon kunnista. Lisäksi on perusteltua todeta, että Kotkan kaupungin

organisaation laajuus ja kattavuus tukee sen mahdollisuutta kantaa vastuu siirrettävän laajan kokonaisuuden hallinnoimisesta.

Kotkan kaupunginhallitus (19.12.2022 § 408) on käsitellyt TE-palveluiden järjestämistä vastuuta. Kotkan kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että

- kuntiin mahdollisesti siirtyvät TE-palvelut tulee järjestää Etelä-Kymenlaaksossa vastuukuntamallilla;
- uudistuksen toteutuessa vastuukuntana toimii Kotkan kaupunki;
- vastuukuntamallin vaativasta kuntien yhteistoimintaelimestä päätetään myöhemmin yhdessä muiden kuntien kanssa.

Pyhtään oma työvoimapohja ei riitä järjestämään TE-palveluiden itse. Lisäksi lakiehdotuksessa on nimenomaisesti sanottu, ettei ns. reikäleipämallia saa syntyä ja alueiden tulee olla työssäkäynnin kannalta toimivia kokonaisuuksia, joten käytännössä Kotkan ratkaisulla työllisyyspalveluiden järjestämismallista on suuri merkitys Pyhtään kannalta.

**Päätösehdotus** Pyhtään kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että Etelä-Kymenlaaksossa TE-palvelut tulee vastuukuntamallilla, jossa vastuukuntana toimii Kotkan kaupunki ja että vastuukuntamallin vaativasta kuntien yhteistoimintaelimestä päätetään myöhemmin yhdessä muiden kuntien kanssa.

**Päätös** Asian käsittelyn aikana Puheenjohtaja Toni Vanhala ja jäsen Tuulikki Aksels ilmoittivat olevansa asiassa esteellisiä ja poistuivat kokouksesta (hallintolaki 28.1 § kohta 4 ja kohta 5). Varapuheenjohtajan ollessa poissa kokouksesta kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti Terhi Kuneliuksen ehdotuksen, että Kim Rosqvist toimii kokouksen puheenjohtajana tämän asian käsittelyn ajan.

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kvalt 06.02.2023 § 3  
718/00.04.01/2021

**Valmistelija** Hallintoasiantuntija Taija Paju p. 040 7104698

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Etelä-Kymenlaaksossa TE-palvelut tulee vastuukuntamallilla, jossa vastuukuntana toimii Kotkan kaupunki ja että vastuukuntamallin vaativasta kuntien yhteistoimintaelimestä päätetään myöhemmin yhdessä muiden kuntien kanssa.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Toni Vanhala ja Tuulikki Aksels ilmoittivat olevansa esteellisiä ja

poistuivat kokouksesta yleisön joukkoon asian käsittelyn ajaksi (kuntalaki 97.1 §)



**Eron myöntäminen kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja uuden jäsenen sekä puheenjohtajan valinta.**

Khall 16.01.2023 § 9

Valmistelija

Hallintojohtaja Tommi Koskinen, p. 046 922 8207

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Toni Vanhala on pyytänyt 2.1.2023 päivätyllä ilmoituksella eroa kunnallisista luottamustehtävistään pois lukien kunnanvaltuuston jäsenyys.

Vanhala on toiminut valtuutetun ja kunnanhallituksen puheenjohtajan tehtävän ohella kunnanhallituksen asettamien kaavoitustoimikunnan ja elinkeinotoimikunnan puheenjohtajana sekä yhteistyötoimikunnan jäsenenä sekä yhtenä kunnanhallituksen nimeämänä henkilöstöasioiden paikallisneuvottelijana. Kunnanhallituksen on tarkoituksenmukaista nimetä uusi puheenjohtaja/jäsen asettamiinsa toimielimiin vasta sen jälkeen kun valtuusto on päättänyt uuden kunnanhallituksen puheenjohtajan valinnasta.

Vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa
- kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta;
- henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Henkilöstön edunvalvonnasta asianomaisessa kunnassa huolehtivan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa edunvalvonnasta.

Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräämisvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä. (KuntaL 73 §). Lisäksi vaalissa on otettava huomioon tasa-arvolain vaatimukset: kunnallisissa toimielimissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 % (tasa-arvolaki 4 a §). Vaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä.

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se myöntää Toni Vanhalalle eron kunnanhallituksen puheenjohtajan tehtävästä 7.2.2022 alkaen ja valitsee kunnanhallitukseen uuden jäsenen sekä yhden jäsenistä puheenjohtajaksi hallituksen jäljellä olevan toimikauden ajaksi.

**Päätös** Puheenjohtaja Toni Vanhala ilmoitti olevansa asiassa esteellinen ja poistui kokouksesta (hallintolaki 28.1 § kohta 1). Varapuheenjohtajan ollessa poissa kokouksesta kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti, että Kim Rosqvist toimii kokouksen puheenjohtajana tämän asian käsittelyn ajan.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kvalt 06.02.2023 § 4  
34/00.00.01.02/2023

**Valmistelija** Hallintojohtaja Tommi Koskinen, p. 046 922 8207

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se myöntää Toni Vanhalalle eron kunnanhallituksen puheenjohtajan tehtävästä 7.2.2023 alkaen ja valitsee kunnanhallitukseen uuden jäsenen sekä yhden jäsenistä puheenjohtajaksi hallituksen jäljellä olevan toimikauden ajaksi.

**Päätös** Asian käsittelyn aikana Jane Salama esitti, että kunnanhallituksen jäseneksi valitaan Jesse Rasi ja kunnanhallituksen puheenjohtajaksi Aleksi Kurki. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto myönsi Toni Vanhalalle eron kunnanhallituksen puheenjohtajan tehtävästä 7.2.2023 alkaen ja valitsi kunnanhallituksen jäseneksi Jesse Rasin ja kunnanhallituksen puheenjohtajaksi Aleksi Kurjen. Toni Vanhala ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta yleisön joukkoon asian käsittelyn ajaksi (kuntalaki 97.1 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 1, § 2

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 3, § 4****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

**Valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

**Valitusviranomainen**

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Itä-Suomen hallinto-oikeus  
Minna Canthin katu 64,  
PL 1744  
70101 Kuopio  
[ita-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi)  
Faksinumero: 029 564 2501  
Puhelinnumero: 029 564 2500

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

### **Valitukseen on liitettävä:**

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1383/2018) säädetään. Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta.

### **Pöytäkirja**

Pöytäkirjan nähtävilläolo:

Pöytäkirja julkaistaan kunnan nettisivuilla kokousviikon torstaina. Jos kokousviikon torstai on pyhäpäivä, julkaistaan pöytäkirja sitä seuraavana arkipäivänä.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pyhtään kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti-/käyntiosoite: Motellikuja 4, 49220 SILTAKYLÄ

Sähköpostiosoite: [kirjaamo@pyhtaa.fi](mailto:kirjaamo@pyhtaa.fi)

Puhelinnumero: +358 5 460 15 600

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8 - 15:45.