

Hyvinvointilautakunta

AIKA 06.02.2024 klo 17:37 - 18:09

PAIKKA Huutjärven koulu

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lakso-Adamsson Riitta	puheenjohtaja	
	Salama Jane	varapuheenjohtaja	
	Hopeasaari Tuomo	jäsen	
	Kettunen Mira	jäsen	
	Koski Max	jäsen	
	Kujala Marko	jäsen	
	Nurmiranta Ilkka	jäsen	
	Tamminen Lea	jäsen	
	Riihimäki Ann-Mari	varajäsen	
	Paavola Erja	hallituksen edustaja	
	Maaranen Vilma	nuorisovaltuuston edustaja	
	Hakulinen Sari	esittelijä	
	Forsman Sanna-Kaisa	pöytäkirjanpitäjä	

Poissa Sonntag Maria

ASIAT §:t 8 - 17

ALLEKIRJOITUS

Riitta Lakso-Adamsson
Puheenjohtaja

Sanna-Kaisa Forsman
Pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja luettiin ja tarkastettiin kokouksessa.

PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirjan julkaisu yleiseen tietoverkkoon 8.2.2024.

TODISTAA

Toimistos sihteeri

Sanna-Kaisa Forsman

Hyvinvointilautakunta

06.02.2024

ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 8	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 9	Pöytäkirjan tarkastaminen	4
§ 10	Urheiluseurojen ja vapaiden liikuntaryhmien avustukset sekä urheiluapurahat 2024	5
§ 11	Nuorisotoiminta-avustukset 2024	6
§ 12	Ikäihmisten ennaltaehkäisevä tukipalvelu - Seurana pilottijakson palaute	7
§ 13	Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestäminen Pyhtään kunnassa ja toiminnasta perittävät maksut lv 2024-2025	8
§ 14	Pyhtään kunnan Move!-testauksen mittaustulokset 2023	11
§ 15	Hyvinvointilautakunnan lausunto / Huutjärvenpuiston asemakaavamuutos	12
§ 16	Hyvinvointilautakunnan lausunto / Keskustaajaman osayleiskaava	13
§ 17	Tiedoksi-asiat	14

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hvltk 06.02.2024 § § 8

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja niille, joilla on oikeus tai velvollisuus osallistua kokoukseen, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) kalenteripäivää ennen kokouspäivää (hallintosääntö 121 §).

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (hallintosääntö 129 §).

Päätösehdotus

Toimielin toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin.

Pöytäkirjan tarkastaminen

Hvltk 06.02.2024 § § 9

Pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä.
Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.
Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla (hallintosääntö 141 §). Toimielin on päättänyt että pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kun KuntaL 140 §:ssä tarkemmin säädetään (hallintosääntö 142 §).

Päätösehdotus

Toimielin toteaa, että tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa eikä pöytäkirjantarkastajia valita.

Päätös

Todettiin.

Urheiluseurojen ja vapaiden liikuntaryhmien avustukset sekä urheiluapurahat 2024

Hvltk 06.02.2024 § 10
78/02.05.01.02/2024

Valmistelija

Vapaa-aikakoordinaattori Sami Niskanen p. 044 767 6676

Vapaa-aikapalveluiden käyttösuunnitelmaan on vuodelle 2024 varattu 18 000 € urheiluseurojen ja vapaiden liikuntaryhmien avustamiseen sekä urheiluapurahoihin.

Avustukset jaetaan 1.1.2021 voimaan tulleen vapaa-aikapalveluiden avustussäännön mukaisesti (Hyvinvointilautakunta 24.11.2020 § 59). Avustussäännön mukaisesti hyvinvointilautakunta määrittää vuosittain painopisteet, joiden toteutuminen hakijoiden toiminnassa huomioidaan avustuksia jaettaessa. Painopiste johdetaan kuntalaisten hyvinvointia tukevista suunnitelmista. *Mahdollisuus elää päihteetöntä elämää ja saada tukea siihen* on Kymenlaakson alueellisen hyvinvointisuunnitelman 2020-2025 painopisteenä.

Toiminta-avustukset on tarkoitettu urheiluseurojen ja erilaisten vapaiden toimintaryhmien toiminnan tukemiseen. Kohdeavustus voidaan käyttää muun muassa valmentajien ja ohjaajien koulutukseen, harjoitustilojen vuokrien kattamiseen (pois lukien kunnan harjoitustilojen vuokrat) sekä mahdollisiin muihin kertaluonteisiin toimintoihin.

Kohdeavustuksiin käytettävissä oleva summa on riippuvainen urheiluapurahoista ja kannustusapurahoista siten, että varattavasta summasta myönnetään ensin apurahat, jäljelle jäävä osuus jaetaan urheiluseurojen ja vapaiden liikuntaryhmien kohdeavustuksina. Urheiluapurahaa ja kannustusapurahaa voidaan myöntää Pyhtäläisille urheilijoille harjoituskustannusten kattamiseen 31.10.2022 voimaan tulleen urheiluapurahasäännön mukaan (Kunnanvaltuusto 04.09.2023 § 34).

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää julistaa urheiluseurojen ja vapaiden liikuntaryhmien toiminta-avustukset (13 500 €) 15.3.2024 mennessä sekä kohdeavustukset ja urheiluapurahat (4 500 €) 30.10.2024 mennessä haettaviksi. Vuonna 2024 urheiluseurojen ja vapaiden liikuntaryhmien avustusten painopisteenä on päihteettömään elämäntapaan ohjaavat toimintamallit hakijan toiminnassa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Nuorisotoiminta-avustukset 2024

Hvltk 06.02.2024 § 11
79/02.05.01.02/2024

Valmistelija

Vapaa-aikakoordinaattori Sami Niskanen p. 044 767 6676

Vapaa-aikapalveluiden käyttösuunnitelmassa on vuodelle 2024 varattu 6 000 € nuorisoyhdistysten ja nuorten vapaiden toimintaryhmien avustamiseen.

Toiminta-avustus on tarkoitettu yhdistysten ja erilaisten vapaiden toimintaryhmien toiminnan tukemiseen.

Kohdeavustus voidaan käyttää muun muassa yhdistysten ohjaajien koulutukseen ja tilojen vuokrien kattamiseen sekä kertaluonteisiin toimintoihin.

Avustukset myönnetään 1.1.2021 voimaan tulleen Vapaa-aikapalveluiden avustussäännön (Hyvinvointilautakunta 24.11.2020 § 59) mukaisesti. Avustussäännön mukaisesti hyvinvointilautakunta määrittää vuosittain painopisteet, joiden toteutuminen hakijoiden toiminnassa huomioidaan avustuksia jaettaessa. Painopiste johdetaan kuntalaisten hyvinvointia tukevista suunnitelmista. *Mahdollisuus elää päihteetöntä elämää ja saada tukea siihen* on Kymenlaakson alueellisen hyvinvointisuunnitelman 2020-2025 painopisteenä.

Toiminta-avustusten ja kohdeavustusten lisäksi käyttösuunnitelmaan varattu summa sisältää 1 000 € nuorten toimintarahaa nuorten itse järjestämään toimintaan. Toimintarahaa haetaan Pyhtään nuorisovaltuustolta, jonka esityksestä hyvinvointilautakunta päättää avustuksen myöntämisestä.

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää julistaa nuorisoyhdistysten ja nuorten vapaiden toimintaryhmien toiminta-avustukset (4 000 €) 15.3.2024 mennessä sekä kohdeavustukset (1 000 €) 30.10.2024 mennessä haettaviksi. Vuonna 2024 nuorisotoiminta-avustusten painopisteenä on päihteettömään elämäntapaan ohjaavat toimintamallit hakijan toiminnassa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ikäihmisten ennaltaehkäisevä tukipalvelu - Seurana pilottijakson palaute

Hvltk 06.02.2024 § 12
133/02.08.00/2023

Valmistelija

Hyvinvointikoordinaattori Tytti Eriksson, p. 050 4735717

Pyhtään kunnalla oli syksyllä 2023 pilottikokeilussa ikäihmisten ennaltaehkäisevä tukipalvelu, jossa viidelle pyhtääläiselle ikäihmiselle pilotoitiin ystäväpalvelua kolmen kuukauden ajaksi. Lisäksi palvelu koulutti ja työllisti pyhtääläisiä ikäihmisiä tukipalvelun työntekijöiksi. Kokeilu lähti Pyhtään vanhus- ja vammaisneuvoston aloitteesta.

Pilottijakson loppuraportin mukaan kokeilu lisäsi ikäihmisten ulkoilua, vahvisti toimintakykyä sekä kohensi mielialaa. Hanke sisälsi myös tasapainomittauksen. Kokeilun aikana ikäihmisten kaatumisriski pieneni. Arvosanat Seuranan toiminnalle olivat välillä 4,2 - 4,8, asteikon ollessa 1-5. Kokeilu keräsi myös sanallista positiivista palautetta niin ikäihmisiltä kuin heidän läheisiltäänkin sekä seuralaisilta.

Pilottijakson loppuraportti esitellään hyvinvointilautakunnalle. Loppuraportti on esityslistan oheismateriaalina.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Oheismateriaali

Seurana-kuntapilotti-loppuraportti_Pyhtaa

**Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestäminen Pyhtään kunnassa ja toiminnasta perittävät maksut
lv 2024-2025**

Hvltk 06.02.2024 § 13

81/12.01.05/2024

Valmistelija

Rehtori Sari Hakulinen, p. 044 767 6640

Kunta voi järjestää ja hankkia perusopetuslain 8a luvun (19.12.2003/1136) mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa. Jos kunta järjestää tai hankkii tämän lain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa, tulee sitä tarjota kunnassa toimivien koulujen ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien osalta 17 §:n 2 momentissa tarkoitetuille oppilaille kunnan päättämässä laajuudessa. Aamu- ja iltapäivätoimintaan tulee hakea kunnan edellyttämällä tavalla. Kunnan tulee etukäteen ilmoittaa aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämispaikoista, toiminnan alkamis- ja päättymisajankohdasta sekä siitä, miten sen järjestämään tai hankkimaan aamu- ja iltapäivätoimintaan haetaan. Aamu- ja iltapäivätoiminnasta voidaan määrätä kuukausimaksu. Kunta päättää aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävien kuukausimaksujen määrästä. Jokaiselle lukuvuodelle laaditaan aamu- ja iltapäivätoiminnan työsuunnitelma.

Otettaessa lapsia aamu- ja iltapäivätoimintaan heihin on sovellettava yhdenvertaisia valintaperusteita. Toimintaa järjestettäessä tulee ottaa huomioon eri kieliryhmien tarpeet. On myös selkeästi ilmoitettava kriteerit milloin toiminta loppuu mikäli osallistujamäärä laskee toimintaan alunperin ilmoittautuneiden osalta tai muusta syystä.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämispaikat

Koululaisten aamutoimintaa järjestetään pääsääntöisesti Huutjärven koulun 6-vuotiaiden varhaiskasvatuksen yhteydessä. Aamutoimintaan hyväksyminen edellyttää todellista tarvetta siihen. Aamutoiminta on tarkoitettu 1. vuosiluokan tai erityistä tukea tarvitseville oppilaille.

Koululaisten iltapäivätoimintaa järjestetään kaikkien koulujen yhteydessä, mikäli osallistumisensa vahvistaneita lapsia on vähintään 10 toiminnan alkaessa. Ryhmissä, joiden toiminta järjestetään yhteistyössä varhaiskasvatuksen kanssa, lapsien yhteismäärän tulee olla vähintään 10 ja enintään 13 kerralla ohjaajaa kohden. Erityistä tukea saava oppilas on kahden paikalla.

Huutjärven koulussa toimivaan iltapäivätoimintaan otetaan enimmillään 52 oppilasta. Erityistä tukea saavat oppilaat ovat ensisijaisia hakijoita sekä ensimmäisellä että toisella vuosiluokalla.

1. vuosiluokan oppilaiden paikat täytetään ensisijaisesti tarveperusteisesti ja tämän jälkeen ilmoittautumisjärjestyksessä mikäli enimmäismäärä täyttyy. Tarveperusteisesti huomioidaan yksinhuoltajuus sekä lapsen todellinen iltapäivätoiminnan tarve.

2. vuosiluokan oppilaiden paikat täytetään ensisijaisesti tarveperusteisesti ja tämän jälkeen ilmoittautumisjärjestyksessä. Tarveperusteisesti huomioidaan yksinhuoltajuus sekä lapsen todellinen iltapäivätoiminnan tarve.

Kaikissa syntyvissä ryhmissä ohjaajana toimii asetuksen (19.2.2004/115) mukaisen koulutuksen saanut henkilö.

Toiminnan alkamis- ja päättymisajankohdat sekä toiminnan irtisanominen
Aamu- ja iltapäivätoimintaa tarjotaan kaikkina koulun työsuunnitelmaan kuuluvina tavallisina koulupäivinä siten, että valtionosuuksien saamisen edellytyksenä olevat tuntimäärät täyttyvät työvuoden aikana. Koulujen lukukausipäätöspäivinä jouluna ja keväällä ei tarjota iltapäivätoimintaa. Iltapäivätoimintaa tarjotaan klo 12.15 ja 16.30 välillä. Aamupäivätoimintaa järjestetään pääsääntöisesti Huutjärven koulun 6-vuotiaiden varhaiskasvatuksen yhteydessä. Iltapäivätoiminta voidaan pitää suljettuna henkilökunnan koulutusten vuoksi.

Irtisanomisaikana käytetään yhtä kuukautta mikäli lapsen osallistumisen lukuvuodeksi anonut huoltaja joutuu jostain perustellusta syystä irtisanomaan lapsen osallistumisen toimintaan. Jos toiminnan järjestäjä eli Pyhtään kunta joutuu irtisanomaan lasten osallistumisen esimerkiksi taloudellista syistä tai lasten lukumäärän laskiessa alle 8 säännöllisen osallistujan, irtisanomisaikana käytetään myös yhtä kuukautta. Mikäli lapsi ei aloita aamu- ja/tai iltapäivätoiminnassa huoltajan vahvistuksesta huolimatta, maksu osallistumisesta peritään siihen asti kunnes huoltaja irtisanoo lapsen osallistumisen toimintaan tai ilmoittaa muuttuneesta aloittamisajankohdasta.

Aamu- ja iltapäivätoimintaa hakeminen

Koululaisten aamutoimintaan (1. vuosiluokka) sekä iltapäivätoimintaan (1-2. vuosiluokka) haetaan sähköisesti Wilma-oppilashallintojärjestelmän kautta.

Aamu- ja iltapäivätoimintaan haetaan samalla lomakkeella Wilmassa. Hakuaika ilmoitetaan huoltajille Wilman kautta; hakuaika seuraavan lukuvuoden aamu- ja iltapäivätoimintaan on pääsääntöisesti maaliskuussa.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut

Aamutoiminnan maksut

Aamutoimintaan osallistumisesta/paikan varaamisesta perittävää maksua korotetaan lukuvuodeksi 2024-2025. Maksu nousee 45 eurosta 50 euroon/kk. Maksua on edellisen kerran korotettu 2.3.2020 § 5. Myös elokuulta peritään koko maksu, jos toimintapäiviä on yli 10. Kesäkuulta peritään maksu toteutuneiden päivien mukaan. Aamutoiminnan maksu on aina 50€/kk riippumatta siitä osallistuuko lapsi toimintaan vai ei.

Iltapäivätoiminnan maksut

Maksu peritään jokaiselta kuukaudelta samansuuruisena, mikäli tarjottujen toimintapäivien lukumäärä ylittää 10. Myös elokuulta peritään koko maksu, jos toimintapäiviä on yli 10. Kesäkuulta peritään maksu toteutuneiden

päivien mukaan. Iltapäivätoiminnan maksuja korotetaan lukuvuodeksi 2024-2025. Maksu nousee 100 eurosta 110 euroon/kk (yli 10 päivää) ja 50 eurosta 55 euroon/kk (max. 10 pv/kk). Maksuja on edellisen kerran korotettu 2.3.2020 §5. Jos lapsi ei sairastumisensa vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua iltapäivätoimintaan yli 10 päivänä, maksusta peritään vain puolet (55 €). Jos sairaudesta aiheutuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. Maksulla peitetään pääasiassa välipala- ja materiaalikustannuksia. Maksu voidaan myös jättää perimättä tai sitä voidaan alentaa, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä.

Sisaralennus

Pyhtään kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnassa on otettu käyttöön sisaralennus 1.8.2019 siten, että ensimmäisen lapsen kohdalla toiminta laskutetaan täysimääräisenä, muiden saman perheen lasten kohdalla maksua alennetaan 30 %. Alennus koskee samassa osoitteessa asuvia lapsia.

Päätösehdotus	Aamu- ja iltapäivätoiminta järjestetään Pyhtään kunnassa lukuvuonna 2024-2025 yllä olevan päätöstekstin mukaisesti.
Päätös	Hyväksyttiin.

Pyhtään kunnan Move!-testauksen mittaustulokset 2023

Hvltk 06.02.2024 § 14
86/12.04.00/2024

Valmistelija

Rehtori Sari Hakulinen, p. 044 7676640

Move! on perusopetuksen 5. ja 8. vuosiluokkien oppilaille tarkoitettu fyysinen toimintakyvyn mittaus-, palaute- ja seurantajärjestelmä, jonka keskeisenä tarkoituksena on kannustaa lapsia ja nuoria omasta terveydestä ja hyvinvoinnista huolehtimiseen. Mittaukset koostuvat kuudesta osiosta, jotka mittaavat kestävyys- ja lihaskuntotoa, liikkuvuutta sekä motorisia taitoja. Move!-mittaustietoa hyödynnetään koulujen liikuntakasvatuksessa, oppilaiden laajoissa terveystarkastuksissa sekä tiedolla johtamisen työkaluna valtakunnallisesti ja alueellisesti. Lisätietoa Move!-järjestelmästä osoitteessa: www.oph.fi/fi/move.

Move!-mittaustulokset kertovat kuntatasolla perusopetusikäisten (5.- ja 8.-luokkalaiset) lasten ja nuorten fyysisen toimintakyvyn tilasta. Tulosraporttia voidaan hyödyntää esim. kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveydentilan seurannassa sekä moniammatillisen yhteistyön suunnittelussa.

- Anonyyminä kerätyt tulokset raportoidaan vuosittain koulu-, kunta-, hyvinvointialue- ja valtakunnan tasoilla.
- Koulukohtaiset raportit Move!-mittauksista on toimitettu kouluihin marraskuussa 2023.
- Valtakunnalliset, hyvinvointialue- ja kuntakohtaiset tulokset on julkaistu joulukuussa 2023 opetushallituksen sivuilla osoitteessa <https://www.oph.fi/fi/move>.

Pyhtään kunnan Move!-testauksien mittaustulokset vuodelta 2023 ovat esityslistan oheismateriaalina.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Oheismateriaali

Move-testin tulokset Pyhtää Pyttis 2023

Hyvinvointilautakunnan lausunto / Huutjärvenpuiston asemakaavamuutos

Hvltk 06.02.2024 § 15
494/10.02.03/2023

Valmistelija	Rehtori Sari Hakulinen, p. 044 767 6640
	Pyhtään kunta pyytää hyvinvointilautakunnan lausuntoa Huutjärvenpuiston asemakaavamuutoksen valmisteluaineistosta.
	Osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja kaavaluonnos pidetään julkisesti nähtävänä 25.1. -16.2.2024 osoitteessa pyhtaa.fi/kaavoitus sekä sovittaessa Pyhtään kunnanvirastolla.
	Lausunnot kaavaluonnoksesta on toimitettava kirjallisesti ennen nähtävilläoloajan päättymistä osoitteella Pyhtään kunta, Motellikuja 4, 49220 Siltakylä tai kirjaamo@pyhtaa.fi
	Lisätietoa antaa elinvoimapäällikkö Laura Lahti. 050 345 6495, laura.lahti@pyhtaa.fi ja kaavoittaja Jarkko Kukkola Rambol Finland Oy, 040517 5793, jarkko.kukkola@rambol.fi.
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää antaa lausuntonaan, että sillä ei ole huomautettavaa Huutjärvenpuiston asemakaavamuutoksen valmisteluaineistosta.
Päätös	Hyväksyttiin.
Oheismateriaali	20231219_Huutjärvenpuiston_asebakaavamuutos_luonnos_kaavakartta_fi_se 20231219_Huutjärvenpuiston_asebakaavamuutos_luonnos_kaavaselostus_fi_se Liitel_Huutjärvenpuiston_asebakaavamuutos_OAS_fi_se

Hyvinvointilautakunnan lausunto / Keskustajaman osayleiskaava

Hvltk 06.02.2024 § 16
740/10.02.02/2020

Valmistelija Rehtori Sari Hakulinen, p. 044 767 6640

Pyhtään kunta pyytää hyvinvointilautakunnan lausuntoa keskustajaman osayleiskaavan kaavaehdotuksesta.

Kaavaehdotus pidetään julkisesti nähtävänä 25.1.-23.2.2024 osoitteessa pyhtaa.fi/kaavoitus sekä sovittaessa Pyhtään kunnanvirastolla.

Lausunnot kaavaehdotuksesta on toimitettava kirjallisesti ennen nähtävilläoloajan päättymistä osoitteella Pyhtään kunta, Motellikuja 4 49220 Siltakylä tai kirjaamo@pyhtaa.fi.

Lisätietoa antaa kaavoittaja Juha Riihiranta, Rambol, p. 050 312 4770, juha.riihiranta@rambol.fi sekä elinvoimapäällikkö Laura Lahti, p. 050 345 6495, laura.lahti@pyhtaa.fi.

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää antaa lausuntonaan, että sillä ei ole huomautettavaa keskustajaman osayleiskaavan kaavaehdotuksesta.

Päätös Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Keskustajaman oyk_Kaavakartta_Ehdotus
Keskustajaman oyk_Selostus_Ehdotus
Liite1_keskustajaman oyk_OAS_fi_se

Tiedoksi-asiat

Hvltk 06.02.2024 § § 17

1. Rehtori on tehnyt viranhaltijapäätöksen lukuvuoden 2024-2025 työ- ja loma-ajoista. Päätös on oheismateriaalina. Kuulutus esi- ja perusopetukseen ilmoittautumisesta on Pyhtään lehdessä 7.2.2024.
2. Pyhtään kunta on uusinnut sopimuksensa kirjastoautopalvelujen tuottamisesta vuodelle 2024 Kotkan kaupungin kanssa. Kotkan kaupunki tuottaa kirjastoautopalvelut Pyhtään kunnalle vuonna 2024. Sopimuksen mukaan kirjastoauto käy Pyhtäällä erikseen sovittavan aikataulun mukaisesti yhteensä 17 kertaa vuoden 2024 aikana. Ajokerran hinta vuonna 2024 on 782,80 euroa (alv 0%) ilman Kotkan kaupungin kirjastovirkailijaa.
3. Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt Pyhtään kunnalle 20 000 € valtionavustuksen ”Valtion erityisavustus yhteisöllisen opiskeluhuollon vahvistamiseen ja kehittämiseen vuosille 2024-2025”-määrärahoista. Avustus käytetään koulusosionomin tehtäväkuvan tarkentamiseen, täydentämään opiskelijahuollon osaamista sekä oppimisen tuen järjestämistapojen vertaisarviointiin perusopetuksessa. Hankeaika on 1.1.2024-31.7.2025.

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Oheismateriaali

Pyhtään koulujen työ- ja loma-ajat lukuvuodelle 2024 - 2025

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 8, § 9, § 12, § 14, § 17

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 10, § 11, § 13, § 15, § 16**Oikaisuvaatimusohjeet**

Edellä mainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pyhtään kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pyhtään kunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Motellikuja 4, 49220 Siltakylä

Sähköpostiosoite: kirjaamo@pyhtaa.fi

Puhelinnumero: (05) 4601 5600

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8–15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tiedoksianto

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhaku-aikaan. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.