

Kommunfullmäktige

TID 14.04.2025 kl 18:00 - 18:53

PLATS Huutjärvi skola

Deltagare

	Namn	Uppgift	Ytterligare information
Närvarande	Arvila Tuija	Ordförande	
	Liimatainen Mervi	I viceordförande	
	Aksels Tuulikki	Ledamot	
	Helle Tiina	Ledamot	
	Huovila Kari	Ledamot	
	Jaakola Anna	Ledamot	
	Joas Timo	Ledamot	
	Kujala Marko	Ledamot	
	Kulhelm Jarmo	Ledamot	
	Kurki Aleksi	Ledamot	
	Lakso-Adamsson Riitta	Ledamot	
	Lehto Heli	Ledamot	
	Lehto Raul	Ledamot	
	Leppänen Sari	Ledamot	
	Paavola Erja	Ledamot	
	Pöyhönen Jouko	Ledamot	
	Rasi Jesse	Ledamot	
	Rosqvist Kim	Ledamot	
	Salama Jane	Ledamot	
	Söderholm Jukka	Ledamot	
	Turunen Riikka	Ledamot	
	Ukkonen Jarkko	Ledamot	
	Vanhala Toni	Ledamot	
	Vehmaa Heikki	Ledamot	
	Piispa-Jespars Seija	Suppleant	
	Seitola Tuomo	Suppleant	
	Björkqvist Camilla	Suppleant	
	Lindholm Terhi	Experten	
	Koskinen Tommi	Protokollförare	
	Paju Taija	Experten	
	Hakulinen Sari	Experten	
	Kaulio Janne	Experten	
Frånvarande	Nurmiranta Ilkka		
	Sonntag Maria		
	Yrjölä Reijo		
	Eskola Venla		

ÄRENDEN

§:er 5 - 8

UNDERSKRIFT

Tuija Arvila
Ordförande

Tommi Koskinen
Protokollförare

JUSTERING AV PROTOKOLLET
16.4.2025

Riikka Turunen

Jarkko Ukkonen

PROTOKOLLET ÄR FRAMLAGT

Pyttis kommunkansli 17.04.2025

BEVITTNAR

Beredningssekreterare

Nina Tolonen

Detta protokoll har undertecknats elektroniskt och dess närvaro bevisats med en elektronisk signatur.

Kommunfullmäktige

14.04.2025

ÄRENDEN

§	Rubrik	Sida
§ 5	Sammanträdet's laglighet och beslutsförhet Kfullm	4
§ 6	Justering av protokollet Kfullm	5
§ 7	Personalbokslut 2024	6
§ 8	Överskridanden av bindande anslag i budgeten för 2024	7

Sammanträdets laglighet och beslutsförhet Kfullm

Kfullm 14.04.2025 § 5

Kallelse till fullmäktiges sammanträde skall skickas minst 4 dagar före sammanträdet till varje fullmäktigeledamot separat samt till de personer, som har närvarorätt eller skyldighet att närvara vid sammanträdet. Inom samma tid skall sammanträdet kungöras på kommunens nätsidor. I kallelsen skall anges tidpunkten och platsen för sammanträdet samt vilka ärenden, som skall behandlas (förvaltningsstadga § 81).

Tidpunkten och platsen för ett fullmäktigesammanträde kungörs före sammanträdet i de medier, i vilka fullmäktige har beslutit att kungöra sina sammanträden (förvaltningsstadga § 81).

Kommunfullmäktiges sammanträde bör utöver på det stadgade sättet också kungöras i lokaltidningen Pyhtäänlehti-Pyttisbladet med omnämnande av tidpunkten och platsen för sammanträdet samt när och på vilken plats det justerade protokollet med besvär rätt hålls offentligt framlagt (fullm. beslut 7 § 10.2.2020).

Föredragningslistan, som innehåller en redogörelse av de ärenden, som skall behandlas jämte förslag till fullmäktigebeslut, skall sändas i samband med kallelsen, om det inte föreligger några särskilda skäl som hinder det (förvaltningsstadga § 82 §).

Detta sammanträde har bragts till allmän kännedom enligt § 81 i förvaltningsstadga och kommunfullmäktiges beslut 7 § av 10.2.2020 medelst kungörelse på kommunens nätsidor och i Pyhtäänlehti-Pyttisbladet 09.04.2025.

Sammanträdets föredragningslista med bilagor har publicerats i den elektriska mötesprogram 09.04.2025.

Förslag

Sammanträdet konstateras lagenligt och beslutfört.

Beslut

Godkändes. Godkändes.

Justering av protokollet Kfullm

Kfullm 14.04.2025 § 6

Fullmäktiges protokoll skall justeras av två fullmäktigeledamöter, som varje gång valts särskilt för detta uppdrag, för den del som inte har bestämts att justera i mötet (förvaltningsstadga § 102).

Förslag:

Fullmäktige väljer två ledamöter att justera protokollet för detta sammanträde.

Beslut

Valdes Riikka Turunen och Jarkko Ukkonen.

Personalbokslut 2024

Samarbetskommitté 27.03.2025 § 5

Förberedare Förvaltningssakkunnig Taija Paju, tel.040 7014698

Personalbokslutet för år 2024 har färdigställts. Rapporten finns som bilaga.

Beslutsförslag

Samarbetskommittén godkänner personalrapporten för år 2024 och skickar den vidare till kommunstyrelsen och -fullmäktige för godkännande.

Beslut

Godkändes.

Kst 07.04.2025 § 53

Förberedare Förvaltningssakkunnig Taija Paju, tel.040 7014698

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen godkänner rapporten och föreslår att den godkänns av fullmäktige.

Beslut

Godkändes.

Kfullm 14.04.2025 § 7
135/01.00.02/2025

Beredare

Förberedare Förvaltningssakkunnig Taija Paju, tel.040 7014698

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår att fullmäktige godkänner rapporten

Beslut

Godkändes.

Överskridanden av bindande anslag i budgeten för 2024

Kstyr 24.03.2025 § 45

Förberedare: Förvaltningschef Tommi Koskinen, tel. 046 922 8207

Vid färdigställandet av bokslutet har det konstaterats att välfärds- och tekniknämndens ändrade budget för 2024 har överskridits för vissa resultatområden på bindande nivå (extern verksamhetsbidrag). Totalt sett underskrider nämndernas resultat dock den budgeterade bindande nivån för det externa verksamhetsbidraget.

Överskridanden år 2024

Välfärdsnämnden:

Bibliotekstjänster 2 883 euro
Småbarnspedagogik 16 629 euro

Tekniknämnden:

Fastigheter 175 608 euro

För övriga delar av kommunens organisation eller hela kommunen har inga överskridanden inträffat. Kommunens resultat för år 2024 är cirka 685 000 euro positivt.

Bilagan visar genomförandet av investeringarna. Även i det slutliga genomförandet av investeringarna finns det överskridanden per investering, men totalt sett underskrider genomförandet av investeringarna budgeten.

Beslutsförslag: Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att godkänna ovan nämnda överskridningar som nämns i redogörelsedelen och bilagan i budgeten för 2024.

Beslut: Godkändes.

Kfullm 14.04.2025 § 8
29/02.02.02/2025

Beredare Förvaltningschef Tommi Koskinen, tel. 046 922 8207

Beslutsförslag Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att godkänna överskridningar som nämns i redogörelsedelen och bilagan i budgeten för 2024.

Beslut Godkändes.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 5, § 6

BESVÄRSFÖRBUD

Över beslutet kan inte anföras kommunalbesvär enligt § 136 i kommunallagen då beslut gäller endast beredning eller verkställighet.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 7, § 8

BESVÄRSANVISNING

I detta beslut kan ändring sökas skriftligt genom kommunalbesvär.

Besvärsrätt

Ändring i beslutet får sökas av parter och kommunmedlemmar.

Ändring i ett beslut med anledning av ett rättelseyrkande får sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet.

Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och • kommunmedlemmar.

Besvärsmyndighet och besvärstid

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet.

Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfäendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Besvärsgrunder

Besväret kan anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i oriktig ordning
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller
- beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet

Östra Finlands förvaltningsdomstol
Minna Canthin katu 64
PB 1744
70101 Kuopio
ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faxnummer: 029 564 2501
Telefonnummer: 029 564 2500

Besvåret kan anföras också i förvaltnings- och specialdomstolarnas ärendehanteringsservice i adress <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Besvärets form, innehåll och bilagor

Besvåret ska anföras skriftligt. Också elektrisk handling uppfyller kravet om skriftlig form. I besvärsskriften skall anges:

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn, hekommun och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter och hemkommun uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål.

I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet skall underteckna besvärsskriften. Elektrisk besvärsskrift behövs ändå inte komplettera med underteckning om i besvärsskrift finns uppgifter om sändaren och handlingens autenticitet eller helhet inte bör misstänkas.

Till besvärsskriften skall fogas:

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheterna.

Besvärsavgift

Ut ändringssökanden tas rättegångsavgift enligt bestämmelser i lagen om domstolsavgifter (1455/2015). Beskedet om behandling av ärendet är avgiftsbelagd kan fås av besvärsmyndighet.

Protokoll

Protokollets framläggning

Protokollet framläggs på Pyttis kommuns internetsida på möteveckans torsdag. Om möteveckans torsdag är en helgdag, framläggs protokollet den följande vardagen.

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Pyttis kommuns registratur. Registraturens kontaktuppgifter:

Post/besöksadress: Motellgränden 4, 49220 Broby

E-postadress: kirjaamo@pyhtaa.fi

Telefonnummer: 358 5 46015600

Registraturens öppethållningstider är måndag till torsdag kl. 9.00-15.00.