

7 OPPIMISEN JA KOULUNKÄYNNIN TUKI

Oppimisen ja koulunkäynnin tuessa noudatetaan perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden lukua 7.

7.1 Paikallisesti päätettävät asiat

Oppimisen ja koulunkäynnin tuen käytännön järjestämiseen liittyvät keskeiset paikalliset linjaukset.

7.1.1 Oppimisen edellytyksiä tukevien opetusjärjestelyiden toteuttamisen periaatteet, yhteistyökäytännöt ja vastuut

Rehtorin vastuut

Rehtorin tehtävänä on tehdä tukea koskeva hallintopäätös oppilaalle annettavista oppilaskohtaisista tukitoimista.

Lukuvuosisuunnitelman laatimisen ja tarkentamisen periaatteet ja vastuut

Koulunjohtajat laativat lukuvuosisuunnitelman yhteistyössä opetushenkilöstön kanssa.

Lukuvuosisuunnitelma vahvistetaan hyvinvointilautakunnan suomen- tai ruotsinkielisessä jaostossa.

Lukuvuosisuunnitelmaan kirjataan tarvittavat koulukohtaiset tarkennukset oppimisen tukeen tarvittavista opetusjärjestelyistä (mm. erityisopetusta antavan opettajan tuki, tukiopetus, opetuskielen tukiopetus, jakotunnit).

Toiminta siirtymävaiheissa ja tiedonsiirtoon liittyvät käytännöt ja vastuut

A. Varhaiskasvatuksesta esiopetukseen

- sähköinen ilmoittautuminen
- siirtopalaverit varhaiskasvatuksen kanssa
 - koollekutsuja esiopetuksesta vastaava opettaja
 - mukana esiopetuksesta ja varhaiskasvatuksesta vastaava erityisopettaja
- siirtopalaverit neuvolan kanssa
- varhennettu oppivelvollisuus
 - rehtorin hallintopäätös
 - päätös tehtävä ennen oppivelvollisuuden alkamista
 - päätökseen sisällytetään järjestämispaikka

B. Esiopetuksesta perusopetukseen

- sähköinen ilmoittautuminen
- kouluun tutustuminen
- siirtopalaveri esiopetuksen opettajien kanssa
 - vastuu esiopetuksesta vastaavilla opettajilla
 - mukana esiopetuksesta vastaava erityisopettaja
- opettajien ja opetusryhmien yhteistyö lukuvuoden aikana
- mahdollistetaan joustavat, yli luokkarajojen toteutettavat, oppimista tukevat, toimintakulttuuria ja yhteisöllisyyttä vahvistavat opetusryhmät

C. 6. luokalta 7.luokalle

- siirtopalaveri
- oppilaanohjaus
- perusopetusryhmien muodostaminen

- tulevien 7-luokkalaisten ilta
- ryhmäytyminen
- tuettu siirtymä

D. 9. luokalta toiselle asteelle

- siirtopalaveri
- oppilaanohjaus
 - tutustumiskäynnit
 - vierailijat, vierailut
- saattaen vaihto
- pienluokkapalaverit tarvittaessa

Perusopetuksen ja esiopetuksen tuen yhteensovittamisen käytännöt

Pyhtään kunnassa esiopetus ja perusopetus ovat samaa tulosaluetta. Esiopetus toimii perusopetuksen yhteydessä, jolloin toimintakulttuuri on yhteneväinen sekä esiopetuksessa että perusopetuksessa.

Esiopetuksessa hyödynnetään samoja tuen muotoja kuin perusopetuksessa. Lisäksi hyödynnetään joustavia toimintaryhmiä.

Pienryhmien koko ja muodostaminen

Pienryhmäpäättös tehdään perusopetuslain mukaisena hallintopäätöksenä. Hallintopäättös edellyttää, että oppilaalla on päätös oppilaskohtaisista tukitoimista. Jos oppilaskohtaiset tukitoimet yleisopetuksen ryhmässä eivät ole riittäviä oppilaan tukemiseksi, järjestetään monialainen yksilökohtainen oppilashuoltopalaveri. Palaverin kutsuu koolle luokanopettaja/luokanvalvoja. Päätöksen tekemiseksi laaditaan myös ajantasainen arvio oppilaan oppimisen tuen tarpeesta. Päätöksen tueksi tarvitaan myös asiantuntijalausunto.

Pienryhmät muodostetaan perusopetuslain mukaisesti.

7.1.2 Ryhmäkohtaisten tukimuotojen toteuttamisen ja riittävyyden arvioimisen paikalliset periaatteet, käytännöt ja vastuut

Rehtori/koulunjohtaja

Ryhmäkohtaisina tukitoimina ohjaajaresurssi ja jakotunnit ovat merkittynä työjärjestyksessä. Erityisopettajan suunnitellut ryhmätunnit ovat merkittynä työjärjestyksessä.

Opettaja

Opettaja laatii opetuksen eriyttämisen ryhmäkohtaisen suunnitelman, jonka pohjalta hän tekee jatkuvaa arviointia eriyttämisen riittävyydestä ja toimivuudesta. Tarvittaessa on pystyttävä osoittamaan, mitä eriyttämisen keinoja ryhmässä on käytetty. Opettaja merkitsee tukiopeukset ja opetuskielen tukiopeukset oppilaskohtaisesti Wilmaan.

Erityisopettaja

Erityisopettaja arvioi ryhmäkohtaisten tukimuotojen toteumista, toteutumistapaa ja riittävyyttä yhdessä opettajan kanssa.

Ryhmäkohtaisten tukimuotojen arviointi

- kodin ja koulun välinen yhteistyö (Wilma-viestintä, huoltajatapaamiset, oppilaspalaverit, arviointikeskustelut)
- konsultoiva erityisopetus
- Ryhmäkohtaisten tukimuotojen toteutumista seurataan säännöllisesti mm. oppilaskyselyillä, ryhmäkyselyillä, luokanvalvojan tunneilla
- tunnuslukujen raportointi toimintakertomuksessa kouluittain (tukiopetukset, osa-aikaisen erityisopetuksen tunnit)

7.1.3 Oppilaskohtaista tukea koskevan päätöksen valmistelun käytännöt ja vastuut sekä päätöksestä päättämisen vastuu

Tuen tarpeen arviointi

Arviointia varten kootaan monialainen työryhmä. Arviointi käynnistyy, kun opettajat toteavat, **etteivät ryhmäkohtaiset tukimuodot riitä** tukemaan oppilasta. Oppilas ja huoltaja voivat tuoda myös esiin havaintonsa ryhmäkohtaisten tukimuotojen riittävydestä.

Tarvittaessa opiskeluhuoltopalvelujen ammattilaiset ja muut asiantuntijat sekä mahdolliset lausunnot otetaan arviointiin mukaan. Huoltajilla tulee olla aina mahdollisuus osallistua tuen tarpeen arviointiin.

Oppilaskohtaisen tuen toteuttamista koskeva suunnitelma

Arvioinnin perusteella laaditaan oppilaskohtaisen tuen toteuttamista koskeva suunnitelma. Suunnitelma laaditaan yhteistyönä opettajien kesken. (Oppilaan ja huoltajien tulee tietää, mitä suunnitelmassa on.) Suunnitelma laaditaan yhteistyönä ryhmää opettavan erityisopettajan kanssa.

Hallintopäätös

Suunnitelman pohjalta **rehtori tekee hallintopäätöksen** oppilaalle annettavista tukitoimista. Päätöksessä käy ilmi oppilaskohtaiset tukitoimet oppilaan tarpeen mukaisesti.

- yhteistyökäytännöt huoltajan ja oppilaan kanssa oppilaskohtaisten tukitoimien arvioinnissa, suunnittelussa ja päätöksenteossa
 - annettava mahdollisuus osallistua arviointiin ja suunnitelman laatimiseen
 - oppilaan ja huoltajan kuuleminen (kuulemispöytäkirja)
- opiskeluhuoltopalvelujen ammattilaisten sekä muiden monialaisen yhteistyön tahojen kanssa tehtävän yhteistyön ja kehittämisen periaatteet
 - mahdollisia asiantuntijalausuntoja käytetään sekä arvioinnissa että suunnitelman laatimisessa
 - tarvittaessa osallistuminen monialaiseen palaveriin

7.1.4 Oppiaineen oppimäärästä sekä paikallisen opetussuunnitelman tavoitteista poikkeamisesta tehtävän päätöksen käytännön valmistelut ja vastuut sekä päättämisen käytännöt ja vastuut

Ennen päätöksen tekemistä on kuultava oppilasta ja tämän huoltajaa. Huoltajalle tulee antaa tietoa oppimäärän rajaamisen vaikutuksista oppilaan jatko-opintokelpoisuuteen perusopetuksen jälkeen.

Toimintakaavio:

- tukitoimista huolimatta oppilas ei saa hyväksyttyä suoritusta oppiaineesta
- opettaja tekee oppimisen tuen riittävyyden arvioinnin yhdessä erityisopettajan kanssa
- päätökseen tarvitaan asiantuntijalausunto
- rehtorin hallintopäätöksellä rajataan oppimäärää, vapautetaan oppiaineesta terveydellisistä syistä tai/ja päätetään oppilaan siirtymisestä tavoitekokonaisuuksittain etenemiseen

Hyödynnetään monialaista yhteistyötä tai mahdollisia lausuntoja oppilaan edun mukaisesta toimintatavasta.

7.1.5 Toiminta-alueittain järjestettävä opetus

Opetussuunnitelma toiminta-alueittain järjestettävälle opetukselle on liitteenä.