

VERKSAMHETSBERÄTTELSE - PYTTIS SVENSKA SKOLA 2019-2020

Information om skolan

Verksamhetsplan

Skola: Pyttis svenska skola

Föreståndare: Paulina Hentunen 040 710 4704

Sekreterare: (Huutjärvi skola) Johanna Niemimaa 040 512 9326, Carita Liljeqvist 040 710 4680

Linkki koulun sivuille: <http://www.pyttisvenskaskola.com>

Elevantal och gruppindelning:

- Förskola, 3 elever
- Åk 1-2, 15 elever
- Åk 3-4, 18 elever
- Åk 5-6, 9 elever

Sammanlagt 45 elever, varav flickor 24 och pojkar 21

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Läsåret 2019-20 var förskolan, på grund av lågt elevantal, tillsammans med åk 1-2.

Arbets- och lovdagar

Verksamhetsplan

Läsårets arbets- och lovdagar

Verksamhetsplan

LÄSÅRET 2019-2020

Hösttermin 12.8.-20.12.2019

Höstlov 21.-25.10.2019

Jullov 21.12.2019-6.1.2020

Vårtermin 7.1.-30.5.2020

Sportlov 24.2-28.2.2020

Övriga helgdagar

Självständighetsdag 6.12.2019

Påsk 9-13.4.2020

1:a maj 1.5.2020

Kristi Himmelfärd 21.5.2020

Övriga arbetsdagar

lö 7.9.2019 Hela kommunens gemensamma skoldag i Huutjärvi samt föräldramöte

lö 19.10 Älgjakt i Mogenpört (21.12.2019 ledig)

sö 15.12 De vackraste julsånger (9.4.2020 ledig)

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Dagliga arbetstiden

Verksamhetsplan

8.45-9.30 Lektion 1

9.30-9.45 Rast

9.45-10.30 Lektion 2

10.30-10.45 Rast

10.45-11.30 Lektion 3

11.30-12.00 Lunch

12.00- 12.45 Lektion 4

12.45-13.00 Rast

13.00-13.45 Lektion 5

13.45-14.00 Rast

14.00-14.45 Lektion 6

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Terminer

Verksamhetsplan

Hösttermin 12.8.-20.12.2019

Vårtermin 7.1.-30.5.2020

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Tidpunkter för elevens utvärdering

Verksamhetsplan

Utvecklingssamtal i december 2019- februari 2020

Läsårsbetyg 30.5.2020

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Utvecklingssamtalen för åk 1-6 hölls mellan december 2019 och februari 2020. Förskolan hade föräldrasamtal i november 2019. På grund av undantagstillståndet hade förskolan inte samtal på våren.

Läsårsbetygen delades ut 30.5.

Personal

Verksamhetsplan

Lärare och skolgångshandledare

Verksamhetsplan

PERSONAL 2019-2020

Paulina Hentunen, klasslärare förskola, åk 1-2 + tf skolföreståndare

Harriet Sillanpää klasslärare åk 3-4, ansvarig för skolskjutsar och elevvård

Clarissa Berghäll, klasslärare åk 5-6

Heidi Salokangas, timlärare

Heddy Salokangas, skolgångshandledare

Anna Hjelm, skolgångshandledare

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

På grund av lågt elevantal i förskolan har vi detta läsår haft tre heltidsanställda lärare samt en timlärare. Eftersom vi haft en sammansatt förskole- och nybörjarundervisningsklass har timresursen varit mindre än tidigare år.

Elevvårdspersonal

Verksamhetsplan

Elevvården är en del av den service Terveystalo anordnar i Pyttis kommun.

Elevvården består av:

Tiia Pautamo, skolhälsovårdare

Outi Kangasniemi, skolläkare

Tytti Eriksson, skolkurator

Kaija Särkiniemi, psykolog (svenska tjänster köps in vid behov)

I Pyttis svenska skola agerar man enligt elevvårdsplanen.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Skolhälsovårdaren Tiia Hottola och kurator Tytti Eriksson har besökt skolan ca en gång i månaden (ej under distansundervisningsperioden). Skolläkaren har besökt skolan enligt överenskommelse. Minna Kars och Susanna Slama från psykologtjänst Poiju har utfört elevtester på skolan.

Annan personal

Verksamhetsplan

Päivi Koskinen, bespising och städning

Mikko Aalto, psykiatrisk hälsovårdare (hösten 2019)

L&T, underhållsarbeten

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Undervisning och undervisningsarrangemang

Verksamhetsplan

Tyngdpunkter i undervisningen

Verksamhetsplan

Mål för läsåret 2019-2020

1. Att uppmärksamma elevens delaktighet.
2. Öka på aktiverande inlärningsmetoder i skoldagen.
3. Stärka gemenskapen.

Skolans genomgripande teman för läsåret 2019-2020 är **läsning, litteratur- och läsförståelse, finlandssvenska traditioner, KeKe (kestävä kehitys-hällbar utveckling)**.

Skolan har ett mobbningsförbyggande program.

I realämnen följ vi växelkurs 2.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Under skolårets gång har vi jobbat med våra teman på olika sätt.

Finlandssvenska traditioner:

Skolan uppträdde på De vackraste julsånger i Pyttis kyrka med Luciatåg samt sång och musik. Vi har dansat ringlekar tillsammans med barn och vuxna från Daghemmet Måsama. Elever uppträdde med sång och musik på Svenska dagen- festen 6.11.2019. I klassema har vi tagit upp olika finlandssvenska historiska personer, bl.a. Runeberg och Topelius.

Läsning, litteratur- och läsförståelse:

Eleverna besöker skolans bibliotek regelbundet. Vi ger tid för läsning i skolan och försöker uppmuntra eleverna att läsa hemma. Vi har haft tillgång till boklådor från Pyttis bibliotek. Alla klasser har jobbat med läsförståelse under skolåret. Åk 1, 2, 3 och 5 har deltagit i kartläggning av individuell läsning och skrivning (ILS).

Keke:

I februari 2020 hade hela skolan en gemensam temadag med sopsortering som tema. Skolan har även skaffat sorteringskärl för plast, glas, metall och batteri.

Våren 2020 påverkades vi av coronan (Covid-19) som spred sig runt om i världen med väldig fart. Eftersom det blev undantagstillstånd i Finland övergick de flesta elever till undervisning på distans från och med onsdagen 18.3.2020. Distansundervisningen pågick t.o.m. onsdagen 13.5.2020. Elever från förskolan, åk 1-3 samt elever med särskilt stöd hade möjlighet att ha närundervisning i skolan. I Pyttis svenska skola hade vi 2-7 elever i närundervisning. Under hela distansundervisningsperioden skickades uppgifter dagligen via wilma. När vi väl kommit igång hade alla klasser dagligen Meet-lektioner via nätet. Lärare och skolgångshandledare höll även kontakt med elever och vårdnadshavare per telefon och e-post. Även whatsapp var i användning med en del av eleverna. Åk 5-6 tog också i bruk google classroom. I slutet av läsåret gjorde vi en förfrågan åt vårdnadshavare. Vårdnadshavarna fick ge feedback över hur de tyckte att distansundervisningen gått samt vad de tyckte fungerat bra eller mindre bra. De få svar vi fick var i huvudsak positiva samt konstruktiv kritik.

Torsdagen 14.5 återgick vi till närundervisning. Största delen av eleverna deltog i närundervisningen, en del av vårdnadshavarna valde att hålla sina barn hemma resten av terminen. Dessa vårdnadshavare ansvarade själva för barnens skolgång. Åtgärder som vidtogs under närundervisningen 14.5-30.5.2020: intensifierad handhygien, vi höll ordentliga säkerhetsavstånd, eleverna åt lunch i tre olika omgångar, förskolan samt åk1-2 använde enbart baksidan av skolan (gymnastiksal, bibliotek, toaletter) medan åk 3-6 delade sig mellan de tre klassrummen på framsidan av skolbyggnaden. Våravslutning och betygsutdelning hölls enbart med elever och personal lö 30.5. Vårdnadshavare kunde följa avslutningen via Google meet.

Suur-ahvenkosken koulu, Hirvikosken koulu och Pyttis svenska skola fick sammanlagt 45 chromebook-datorer som donation. Av dessa datorer fick Pyttis svenska skola 18 maskiner åt eleverna i åk 4-6 som hjälpmedel för distansundervisningen. Flera företagare med Reino Uusitalo i spetsen stod för kostnaderna av denna fina donation.

Ämnes- och åldersövergripande lärområden

Verksamhetsplan

Den nya läroplanen betonar ämnes- och åldersövergripande verksamhet. Under läsåret arbetar vi åldersintegrerat med mindre projekt i olika ämnen. Lärarna planerar tillsammans perioder då de jobbar runt ett visst tema. Som klasslärare har man lätt att arbeta ämnesintegrerat, då man undervisar sin klass i många ämnen. Vi kommer dessutom att ha projekt som samlar samtliga elever kring ett och samma tema, bl.a:

- Finlandssvenska traditioner
- Hållbar utveckling
- Företagsamhet

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Eleverna i åk 4 har jobbat med Ung Företagsamhet (minä+sinä=me). Klassen startade ett eget företag som tangerar temat hållbar utveckling. Företaget fick namnet Ekozon. Planen var att tillverka produkter av återvunnet material. Ideér fick de genom att titta på youtube-videon. Företaget hade valt ut en kassör och sekreterare. På grund av undantagstillståndet blev projektet på hälft.

Åk 5-6 har deltagit i ung företagsamhet genom olika penninginsamlingsjippon för att samla in pengar till bl.a. lägerskola. Eleverna har sålt bakverk vid olika tillfällen, haft café-verksamhet och sålt strumpor osv. Eleverna har tyckt om dessa uppgifter. De har själva fått vara med och bestämma vad de ska sälja och på vilket sätt. De hade en tydlig målsättning eftersom de redan visste hur stor summa som skulle samlas in.

Alla klasser deltog i en gemensam hållbar utveckling-temadag i februari 2020. Tyngdpunkten för dagen var att jobba kring ämnen skräpsortering och miljövård.

Bedömning

Verksamhetsplan

Syftet med bedömningen under den grundläggande utbildningen är att ge eleverna mångsidig respons. Elevernas framsteg, arbete och uppförande bedöms i relation till läroplanens mål och profiler för goda kunskaper. Bedömningen grundar sig på mångsidigt kunnande. I bedömningen beaktas alltså inte endast provresultat utan också elevernas arbete på lektionerna och i inlärningsituationer, hemuppgifter och uppförande.

Respons på elevernas lärande och framsteg ges under läsårets gång genom betyg (på våren) och fritt formulerad information samt genom utvecklingssamtal med elev och föräldrar (inom december-februari).

I åk 1-3 ges en övergripande verbal bedömning. Sifferbedömningen inleds från och med åk 4. Som grund för bedömningen beaktas förutom kunskaperna även motivation för lärandet, aktivitet samt initiativtagande. Eleven uppmuntras att utveckla sitt lärande som en helhet. Arbetsvanor ingår i läroämnets bedömning.

Inläringen bedöms enligt läroplanen.

<https://pyhtaa.fi/sv/uppfosttran-utbildning>

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Stöd för lärande och skolgång

Verksamhetsplan

Stödet för lärandet och skolgången bildar en helhet tillsammans med elevvården. Skolans elevvård beskrivs i Koulun oppilashuolto-bilagan.

Elevvården är en verksamhet, vars uppgift är att stöda det gemensamma och individuella välbefinnandet, att se till att skolmiljön är hälsosam och trygg, att följa upp och utveckla elevens helhetliga utveckling, hälsa, välbefinnande och lärande. Det är också viktigt att förebygga problem och att säkerställa att eleverna får tidigt stöd vid behov.

Trestegsstöd

Verksamhetsplan

Stödet för inläringen förverkligas enligt läroplanen. Elevvårdsplanen finns som bilaga till läroplanen.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Elevvård

Verksamhetsplan

Elevvården anordnas i enlighet med elevvårdsplanen.

Den allmänna elevvårdsgruppen samlas ca en gång per månad. I den allmänna elevvårdsgruppen ingår skolans lärare, kurator och hälsovårdare samt vid behov psykolog.

Pedagruppen och den individuella elevvårdsgruppen sammankallas då det finns behov för detta. Om deras sammansättning besluts utgående från ärendes art och elevens behov.

Skolhälsovårdaren och skolkuratoren besöker skolan en gång i månaden.

Skolpsykolog och psykiatrisk hälsovårdare besöker skolan vid behov.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Elevvårdsgruppen har träffats 6 gånger under läsåret. Vi har diskuterat ärenden som t.ex. trivsel i skolan och elevernas inställning till svenskan. Elevvårdsgruppen har bestått av lärare, skolhälsovårdare Tiia Hottola och kurator Tytti Eriksson.

Pedagruppen har samlats en gång för att diskutera elevers inläring, hur skolan och hemmet kan stöda elevens skolgång, samt göra upp gemensamma strategier.

Andra stödformer

Verksamhetsplan

Förebyggandet av mobbning

Verso, vertaissovittelua (kamratmedling)

Utvecklingssamtal

Elevråd

Eftermiddagsverksamhet

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

Nya verso-elever blev skolade på hösten. Kurator Tytti Eriksson höll i trådarna för skolningen. På grund av undantagstillståndet hade förskolan inte utvecklingssamtal på våren. Elevrådet samlades med jämna mellanrum på hösten och i början av året 2020. Eftermiddagsverksamheten hölls normalt med paus under undantagstillståndet.

Klubbverksamhet

Verksamhetsplan

Klubbverksamheten kommer att fortsätta inkommande läsår. I detta skede vet vi ännu inte vilka klubbar vi har möjlighet att erbjuda. Detaljerade planer för klubbarna lämnas in för godkännande innan klubbverksamheten startar i september. I och med att klubbarna anordnas direkt efter skoldagens slut, ordnas skolskjuts om det behövs.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

På höstterminen hade Atte Widemark 2 musikklubbar. På vårterminen delades en av grupperna och därmed hade Atte sammanlagt 3 musikklubbar i veckan (klubbarna avslutades i mars då undantagstillståndet började).

Delaktighet och påverkan

Verksamhetsplan

Elever: Elevråd, rastlek-ledare, utvecklingssamtal

Personal: utvecklingssamtal

Vid de veckovisa personalmötena diskuterar vi aktuella frågor, planerar projekt, utvärderar resursanvändning mm. Samplaneringen är viktig för samarbetet mellan lärare och skolgångshandledare. Under möten skrivs PM, så att alla ska få del av mötets beslut eller planer.

Hem och skola:

- wilma, infoblad, skolans hemsidor
- föräldramöten, fester, andra evenemang
- utvecklingssamtal
- föreningen Hem & skola

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

I början av året ordnade åk 5-6 "rastklubb" en gång i veckan. Klubben startades på elevernas eget initiativ. Elever kunde anmäla sig till klubben genom att skriva sitt namn på en lista där det förklarades vad just den veckans klubb handlade om. I klubben spelades bl.a. olika bollspel och lektes kurragömma i skolan.

Kontakten mellan hem och skola har huvudsakligen skötts via wilma eller per telefon.

Ett föräldramöte hölls 10.9.2019.

Skolans hemsidor är uppdaterade.

Elevrådet har samlats i medeltal en gång i månaden.

Planen för veckovisa personalmöten har uppfyllts.

Utvecklingssamtal (se "Tidpunkter för elevens utvärdering")

Föreningen Hem och Skola anskaffade och planterade en gran på skolgården i maj 2020. På grund av undantagstillståndet gjordes ingen vårutfärd. Hem och skola bjöd eleverna på glass under sista skoldagen. Styrelsen beslöt att understöda eleverna nästa läsår genom att betala elevernas Ebban-licenser för läsåret 2020-2021.

Teman, program och projekt av olika slag

Verksamhetsplan

- Skolorna i Pyttis samt fritids- och ungdomsväsendet är med i Liikkuva koulu -projektet.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

I september 2019 hade alla elever i Pyttis kommun en gemensam skoldag i Huutjärvi skola. Även föräldrar var välkomna med på denna lördags-skoldag. Under dagen kunde man bl.a. musicera, bekanta sig med Broby fbk:s brandbilar och med olika djur (ponny, hund, hönor), skjuta med laservapen, spela innebandy, pröva på friidrott, köpa bakverk och annat gott som eleverna tillverkat. Henrik Mickos visade hur han tillverkar ugglor med motorsåg (pöllistä pöllö). Henrik fungerade på speaker under dagen.

Pyttis svenska skola deltog i Mogenpört jaktförenings älgjakt hösten 2019.

De vackraste julsångerna sjöngs i Pyttis kyrka 15.12.2019. Skolan uppträdde med Lucia-tåg samt sång och musik.

Utbildning som sker utanför skolan

Verksamhetsplan

Pyttis kommuns kulturstig för elever i åk 1-9 (enskild plan)

Klassresor

Simundervisning, 2 gånger (åk 2)

Rekreationssimning, en gång (hela skolan)

Idrotts- och konstevenemang i närområden och grannstäder.

Lärarna deltar, tillsammans med lärare från Kotka svenska samskola och Kuusankoski skola, i skolning angående studierna i tidigarelagda främmande språket (A1). I vår skola betyder det att eleverna i Pyttis svenska skola börjar studera engelska senast under vårterminen 2020.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

Åk 4 deltog i kommundirektörens traditionella självständighetsfest i Pyroll-arenan. På grund av undantagstillståndet kunde inte simundervisning, rekreationssimning, Missiosähly och vårutfärd genomföras.

Lärarna deltog på hösten i skolningen angående studierna i tidigarelagda främmande språket. Åk 1-2 började studera engelska vårterminen 2020.

Evenemang som avviker från arbetsplanen

Verksamhetsplan

Förkortade skoldagar för elever vid eventuella tema- och festdagar samt personalens "tyhy" -dag.

Vid avvikelser i tidtabellerna meddelas åt föräldrar via Wilma närmare tidpunkten.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvecklande och utvärdering av undervisningen

Verksamhetsplan

Arbetsplanen uppgörs tillsammans under höstens planeringsmöte. Planen godkänns vid planeringsmötet i augusti.

Lärarna gör en egen verksamhetsplan. Bedömningen av verksamhetsplanen görs i december och maj och därav görs en verksamhetsberättelse.

Lärarna gör sina personliga mål för läsåret. Målen granskas vid läsårets slut.

Landsomfattande prov

Olika utvärderingar (Karvi)

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

På grund av undantagstillståndet var vi tvugna att ställa upp nya mål på vårterminen. Dessa mål uppfylldes i takt med att vi blev bekanta med nya inlärningshjälpmedel.

Åk 5 har deltagit i Move-mätningen. Move-mätningen är ett uppföljningssystem för fysisk funktionsförmåga.

I september 2019 kartlades kunskaper för individuell läsning och skrivning (ILS) i åk 1. Detta nya finlandssvenska kartläggningsmaterial utkom våren 2019. I april skulle, förutom åk 1, även åk 2,3 och 5 testas. På grund av undantagstillståndet gjordes kartläggningarna först i maj. Alla kartläggningar hann inte slutföras till fullo.

Annat angående anordnandet av undervisningen

Verksamhetsplan

Stödtjänster och samarbetspartners

Kostservice ansvarar för skolbespisningen enligt Statens näringsdelegations Rekommendation för skolbespisning (2008). För matutdelningen och städningen på skolan ansvarar samma svenskspråkiga person.

Vi kommer att samarbeta med och bjuda in representanter för t.ex. församlingen.

Samarbetet med daghemmet fortsätter, de förskolebarn som behöver eftermiddagsvård kommer att delvis vara i dagis.

Skolskjutsarna sköts av Jyrkilä Oy och Nortamaa men koordineras av persontransportenheten. Vi strävar till att eleverna ska få så korta väntetider som möjligt, inom budgetens ramar.

Lassila & Tikanoja ansvarar för gårdkarlssysslorna.

Vi samarbetar med biblioteket, som förser oss med boklådor att ha i klassrummet. Bokbussen kommer till skolgården varannan vecka.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Matutdelningen och städningen har fungerat bra. Under distansundervisningsperioden (covid-19) kunde elever varje dag hämta färdig, nerkyld, lunch från den skola som låg närmast hemmet. Lunchen värmdes sedan hemma. Skolgångshandledaren skötte om utdelningen av lunchen.

Samarbetet med daghemmet har fungerat bra.

Representater från församlingen har hållit morgonsamling ca en gång i månaden på hösten. På våren skulle församlingen ha några enskilda lektioner istället för morgonsamling men planen kunde inte förverkligas på grund av coronan.

De yngre eleverna i skolan lånade böcker från bokbussen. Boklådorna har varit aktivt i användning i alla klasser.

Bilagor

Verksamhetsplan

Läsårsplan 2019-2020

Numerisk data 2019-2020

Eftermiddagsverksamhetens handlingsplan 2019-2020

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Numerisk data, ålders- och ämnesövergripande helheter samt eftermiddagsverksamhetens verksamhetsberättelse 2019-2020 som bilaga.

Undervisningsväsendets planer

Verksamhetsplan

LP2016- Läroplanen 2016, Grunderna för läroplanen för den grundläggande utbildningen, Läroplanen för Pyttis kommun

Elevvårdsplanen

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Numeriska data

Pyttis svenska skola		arbetsplan	verksamh.ber.
		2019-20	2019-20
Elevantal	12.8. Flickor	24	
	Pojkar	21	
	S:a	45	
	30.5. Flickor		24
	Pojkar		21
	S:a		45
Personal	klasslärare	3	3
	timlärare	11h/v	11h/v
	förskollärare	0	0
	speciallärare	0	0
	biträden	2	2
	övriga	0	0
Timresurs inneh. spec.underv.timmar	antal/v	82	
Stödtimmar	antal/ht	27	
	antal/vt		24,75
Elever som fått stödunderv.	antal/ht	6	
	antal/vt		15
Specialundervisning på deltid	antal/ht	0	
	antal/vt		0
Elever som fått intensifierat stöd	antal/läsår		1
Elever med särskilt stöd	antal/läsår		3
Elever som fått spec.underv.	antal/läsår		0
Elevvårdsgruppens möten	antal/ht	4	
	antal/vt		2
	S:a		6

Ämnes- och åldersövergripande lärområden 2019-2020

Planering

Ämne/Tema/Årskurs	Elevernas delaktighet i planering	Omfattning (tidsanvändning)	Mål	Innehåll	Ämnen	Elevutvärdering (arbetsvanor och övrigt kunnande ämnesvis)
Finlandssvenska traditioner	förverkligas klassvis	I samband med olika högtider och bemarkelsedagar.	Försöka skapa en finlandssvensk identitet.	Finlandssvenska sånger, dikter, berättelser, personer.	MU, MO, BK, HI/SL, OL	Muntligt, skriftligt, i bilder.
Hållbar utveckling	Elevkåren ansvarar för insamling av idéer för hur vi konkret kan arbeta för en bättre miljö och sammanställer svaren.	Månatliga temalektioner för att hålla ämnet aktuellt.	Att miljövalen ska bli en naturlig del av elevens vardag.	Sopsortering, skräpplockning, mat, återanvändning, spara energi, närmiljön.	MO, OL, HI/SL, BK, SL, FI, EN, MA, RE/LA.	Eleverna reflekterar före samt efter projektet hur deras miljömedvetenhet och konsumtionsvanor ändrats.
Företagsamhet	förverkligas i huvudsak klassvis.	Under läsårets lopp.	Att stärka "jag kan" - känslan. Lära känna sina egna styrkor.	bl.a. användning av "positiv pedagogik"-material.	MO, HI/SL, OL, BK, FI, EN, MU, RE/LA.	AK 3-6 skriver vad de har lärt sig om sig själva. F-åk 2 ritat och berättar om sina styrkor.

Rapportering

Uppföljning av utförandet och utvärdering	Förslag för utvecklande
<p>Finlandssvenska traditioner: eleverna uppträdde på svenskadagsfesten, sålde lotter och hade ett café. Eleverna uppträdde med Lucia på de vackraste julsånger i kyrkan. Hela skolan dansade ring lekar tillsammans med barn från daghemmet Måsarna. Vi har klassvis diskuterat, skrivit, ritat om historiska finlandssvenska personer.</p> <p>Hållbar utveckling: Gemensam temadag för hela skolan (skräpkonst, demonstrationsplakat, skräpsortering, Atervinnarna uppgiftshäfte). Insamlingskårl för plast, glas, metall anskaffades. Elevkåren hann inte samlar in ideér för bättre miljö. Ak 3-4 samlade ihop det skräp som bildats hemma från ett veckoslut. Resultatet var två stora sopsäckar (smutsigaste skräpet lämnades hemma). Ak 5-6 arbetade med temat genomgående i många ämnen (mat, klädsel, hur påverkar dessa miljö osv.).</p>	<p>Repetition av det inlända. Att få sorteringslådor även ut.</p>
<p>Företagsamhet: Ak 5-6 hade ett café på hela kommunens gemensamma skoldag. Eleverna har funderat och skrivit vad personliga styrkor betyder för dem (fortsätter detta år). F-åk 2 hade ett styrkeiråd i klassen. På varje löv fick eleverna skriva något de är bra på. Ak 4 jobbade med ung företagsamhet (projektet blev på hälft pga. coronan.</p>	

Verksamhetsberättelse för eftermiddagsverksamheten 2019-2020

Eftermiddagsverksamhet på svenska har ordnats vid Pyttis svenska skola i Svartbäck i förskolans utrymmen mellan kl. 12.45- 16.45. Barnen var i ålder 7- 9 år på årskurs 1 och 2. Ett av barnen, som är i förskolan har haft eftermiddagsvård på daghemmet Måsarna. I augusti började vi vår eftis med tio (10) barn. I oktober fick vi två (2) barn till.

Som tema i år har vi haft mediekunskap och informationsteknik. Vi har fortsatt med "Barnens parlament", där barnet kan själv delta i planeringen och välja vad de vill göra på sin eftermiddag. Eftisledarna har gjort ett schema för veckan eller månaden, som vi har följt.

Dagen har vanligtvis inletts med utevistelse. Vid mellanmålet, som vi ätit i skolans matsal, har vi övat på gott bordsskick och sociala färdigheter. På sagostunden har vi läst i år ca. 40 svenska böcker, varav Töntiga Tobias och Killgänget har varit populärast bland barnen.

Vi hade genast i augusti 2019 scoutveckan med olika aktiviteter, t.ex. förstahjälp och andra viktiga färdigheter, som barnen har nytta av. Av troldeg gjorde barnen smycken, som de målade. Vi har pysslat, t.ex. julpyssel och annat intressant. Barnen sydde hösttavlor på säcktyg, som modeller var paraplyet och igelkotten.

Vi var också i gymnastiksalen 1-2 gånger per vecka med barnen. Vi spelade olika bollspel och hade andra lekar. Vi bakade några gånger, till jul bakade vi julpepparkakor och senare andra slags småbröd och sötsaker. I december hade vi vår traditionella julkalender med små överraskningar åt eftisbarnen.

Vi har också spelat sällskapsspel på svenska, och barnen har tyckt om att klä ut sig och ha sketcher. Leken har varit den viktigaste även detta år. Före loven tittade vi på film och hade popcorn, saft och godis.

Läxorna har barnet kunnat göra i eftis, och vid behov har de fått hjälp av skolgångshandledaren.

Enligt vår eftisplan har barnen haft möjlighet till ledda aktiviteter, men de har också fått välja vad de gjort på eftermiddagen. Eftisen bör vara en trygg plats åt barnet, där hen trivs på. På grund av Corona-viruset blev denna vårtermin kortare, och vår eftis höll paus under undantagstillståndet.

Heddy Salokangas (skolgångshandledare, ansvarig för eftis)

