

Kommunfullmäktige

---

TID 14.12.2020 klo 18:00 - 19:38

PLATS Huutjärvi skola

	Namn	Uppgift	Mera information
Närvarande	Kallio Osmo	Ordförande	
	Vanhala Toni	I viceordförande	
	Cederlund Freddie	II viceordförande	
	Aksels Tuulikki	Medlem	Närvarande med fjärranslutning
	Halme Seija	Medlem	
	Helle Tiina	Medlem	
	Hokkanen Raimo	Medlem	
	Huhtinen Erkki	Medlem	
	Huovila Kari	Medlem	
	Lakso-Adamsson Riitta	Medlem	
	Lehto Heli	Medlem	
	Lehto Raul	Medlem	
	Liimatainen Mervi	Medlem	
	Metsola Jyrki	Medlem	
	Paavola Erja	Medlem	
	Rosqvist Kim	Medlem	
	Saarinen Sami	Medlem	Närvarande med fjärranslutning
	Söderholm Jukka	Medlem	
	Tamminen Lea	Medlem	
	Tjeder Sari	Medlem	
	Tuomala Kirsi	Medlem	
	Turunen Riikka	Medlem	
	Ukkonen Jarkko	Medlem	
	Viinanen Jari	Medlem	
	Vintervik Thomas	Medlem	
	Yrjölä Reijo	Medlem	
	Eho Jouni	Beredare	
	Koskinen Tommi	Protokollförare	
	Hakulinen Sari	Experten	
	Kaulio Janne	Experten	
	Kurki Aleks	Ungdomsfullmäktiges representant	
Frånvarande			
	Klami Jaana	Medlem	

ÄRENDEN §:t 48 - 54

UNDERSKRIFT

Osma Kallio  
OrdförandeTommi Koskinen  
Protokollförare

JUSTERING AV PROTOKOLLET

16.12.2020

Erkki Huhtinen

Raimo Hokkanen

PROTOKOLLET ÄR FRAMLAGT

Det justerade protokollet med tillhörande besväransvisningar publiceras på kommunens hemsidor 17.12.2020.

BEVITTNAR

Byråsekreterare

Tiina Tura

Kommunfullmäktige

14.12.2020

## ÄRENDEN

		Sidan
§		4
§ 48	Sammanträdets laglighet och beslutsförhet	4
§ 49	Justering av protokollet	5
§ 50	Budgeten för 2021 och ekonomiplan för 2021-2023	6
§ 51	Ändring av budgeten 2020	9
§ 52	Detaljplan för Fagerö by området	11
§ 53	Pyttis välfärdsberättelse 2017-2020 och välfärdsplan 2021-2025	13
§ 54	Verksamhetsområdets gemensam Avfallspolitisk program	15

**Sammanträdets laglighet och beslutsförhet**

Kfullm 14.12.2020 § § 48

Kallelse till fullmäktiges sammanträde skall skickas minst 4 dagar före sammanträdet till varje fullmäktigeledamot separat samt till de personer, som har närvarorätt eller skyldighet att närvara vid sammanträdet. Inom samma tid skall sammanträdet kungöras på kommunens nätsidor. I kallelsen skall anges tidpunkten och platsen för sammanträdet samt vilka ärenden, som skall behandlas (förvaltningsstadga § 81).

Tidpunkten och platsen för ett fullmäktigesammanträde kungörs före sammanträdet i de medier, i vilka fullmäktige har beslutit att kungöra sina sammanträden (förvaltningsstadga § 81).

Kommunfullmäktiges sammanträde bör utöver på det stadgade sättet också kungöras i lokaltidningen Pyhtäänlehti-Pyttisbladet med omnämnande av tidpunkten och platsen för sammanträdet samt när och på vilken plats det justerade protokollet med besvär rätt hålls offentligt framlagt (fullm. beslut 7 § 10.2.2020).

Föredragningslistan, som innehåller en redogörelse av de ärenden, som skall behandlas jämte förslag till fullmäktigebeslut, skall sändas i samband med kallelsen, om det inte föreligger några särskilda skäl som hinder det (förvaltningsstadga § 82 §).

Detta sammanträde har bragts till allmän kännedom enligt § 81 i förvaltningsstadga och kommunfullmäktiges beslut 7 § av 10.2.2020 medelst kungörelse på kommunens nätsidor och i Pyhtäänlehti-Pyttisbladet 8.12.2020.

Sammanträdets föredragningslista med bilagor har publicerats i den elektriska mötesprogram 9.12.2020.

Förslag Sammanträdet konstateras lagenligt och beslutfört.

Beslut Godkändes.

**Justering av protokollet**

Kfullm 14.12.2020 § § 49

Fullmäktiges protokoll skall justeras av två fullmäktigeledamöter, som varje gång valts särskilt för detta uppdrag, för den del som inte har bestämts att justera i mötet (förvaltningsstadga § 102).

Förslag:

Fullmäktige väljer två ledamöter att justera protokollet för detta sammanträde.

Beslut

Valdes Erkki Huhtinen och Raimo Hokkanen.

**Budgeten för 2021 och ekonomiplan för 2021-2023**

Kstyr 12 oktober 2020 § 159

Beredare

Förvaltningschef Tommi Koskinen, tel. 046 922 8207

Kommunstyrelsen godkände 10 augusti 2020 § 125 anvisningen om utarbetandet av budgeten. Enligt anvisningen ska kommunstyrelsen behandla budgetförslaget för första gången 12 oktober 2020. Fullmäktigen behandlar det färdiga budgetförslaget i sitt decembermöte. Enligt anvisningen borde nämnderna generellt försöka nå 0 % nivå i växandet av utgifterna.

I beredning av budgeten har varit produktionsproblem i någon mån under hösten 2020. Sarastia som producerar kommunens ekonomiservice har inte kunnat flytta lönekostnader till budgeteringssystemet i förutsatt tidtabell därför man har varit tvungen att försena tidtabell för nämndernas budgetbehandling. Förseningen påverkar inte märkvärdigt i hela budgetens behandlingstidtabell. Nämndernas förslag ska framföras till kommunstyrelsens behandling 26 oktober 2020. Till styrelsen ska också i mötet 12 oktober 2020 presenteras dåtida versionen av förslaget till resultaträkning. Till fullmäktigen ska sektorernas budgetförslag presenteras i seminarium 14 oktober.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen tecknar till kännedom beredningens läge.

Beslut

Godkändes.

Kstyr 26 oktober 2020 § 166

Beredare

Förvaltningschef Tommi Koskinen, tel. 046 922 8207

Utkast till budgetförslag har presenterats till styrelsen i mötet 12 oktober och till fullmäktigen i seminarium 14 oktober. Teknik- och välfärdsnämnder har behandlat sitt budgetförslag 20 oktober 2020. Nämndernas förslag är som tilläggsmaterial. Välfärdsnämnden godkände budgetförslaget enligt föredragandens beslutsförslag.

För tekniknämndens del föredragandens beslutsförslag godkändes med förändring att utbyttandet av Hirvikoski höghusets fönster flyttades till år 2021 och byggandet av Spjutsunds stängsel flyttades till år 2022. Därtill förslår tekniknämnden till kommunstyrelsen att om det finns behov att skära ner investeringsprogram ska investeringsprogrammet skickas tillbaka till tekniknämndens behandling.

För allmän förvaltningens del har man efter kommunstyrelsens förra behandling gjort reserver som hör till personalkostnader och inköp på grund

av vilka har allmän förvaltningens budget växt med 31 600 euro med jämförelse till budgeten som presenterades i förra mötet. Tilläggsreserver behövs om under 2021 sker möjliga oförutsedda förändringar i beredningsläget. Resultatet enligt budgetförslaget är nu 328 000 euro positivt för hela kommunens del. Till budgetberedningen kan under slutet av året ännu påverka till exempel ändring av skatteintäktsprognoser och statsandelar. Kommunfullmäktigen ska behandla budgeten i sitt decembermöte.

Beslutsförslag

Godkändes.

Teknikchef Janne Kaulio och rektor Sari Hakulinen (fjärranslutning) tog del i mötet under ärendets behandling.

Kstyr 07.12.2020  
464/02.02.00/2020

Beredare

Förvaltningschef Tommi Koskinen, tel. 046 922 8207

I budgeten har efter kommunstyrelsen behandling 26 oktober 2020 § 166 gjorts följande ändringar:

- I personalkostnader och inköp av service inom allmän förvaltning har iakttagits grundandet av befattning av kommunikations- och marknadsföringssakkunnig. Ändringens nettopåverknings är 0. Befattning har förslagits att grundas också i budgetens personaltabell.
- I inköp av service inom allmän förvaltning har iakttagits ett anslag av 29 000 euro för att fortsätta Pyttis i Fickan -applikation.
- I statsandelar har iakttagits kommunförbundets i november uppdaterad bedömning om statsandelar 2021
- Till investeringstabell förslås att tillägga 50 000 euro för Fagerös hamnprojekt. Tillägg ska användas att täcka muddringskostnader.

I budgetboken som är som bilaga har också framställts kommunens resultaträkning och finansieringsanalys för 2021-2023. Budget 2021 är ungefär 306 000 euro i överskott. Som bilaga är också risktabell för 2021.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen förslår fullmäktigen att godkänna budgeten för 2021 och ekonomiplan för 2021-2023 enligt bilagor. Kommundirektören berättigas att vid behov göra ändringar som är av innehållet ringa och av teknisk natur i handlingar.

Beslut

Godkändes.

Kfullm 14.12.2020 § 50  
464/02.02.00/2020

Beredare	Förvaltningschef Tommi Koskinen, tel. 046 922 8207
Beslutsförslag	Kommunstyrelsen förslår fullmäktigen att godkänna budgeten för 2021 och ekonomiplan för 2021-2023 enligt bilagor. Kommundirektören berättigas att vid behov göra ändringar som är av innehållet ringa och av teknisk natur i handlingar.
Beslut	Godkändes.



## Ändring av budgeten 2020

Kstyr 07.12.2020 §  
79/02.02.00/2020

Beredare

Förvaltningschef Tommi Koskinen, tel. 046 922 8207

Enligt kommunens förvaltningsstadga måste ändringar till budgeten förslås till fullmäktigen så att fullmäktigen hinner behandla ändringsförslag under budgetåret. Om ändringsförslag av anslag måste utredas också hur ändringen påverkar verksamhetens mål och inkomstbudget.

Tekniknämnden har 2 december 2020 behandlat för sin del ändringar till budget 2020. I välfärdsnämndens sektor känner man till inga överskridningar. Budget för förvaltnings- och utvecklingservice står under kommunstyrelsen och där förslås ändring till resultatområden av socialservice och utkomststöd samt grundhälsoservice. Ändringar som förslås är följande:

Allmän förvaltnings- och utvecklingservice samt gemensamma belopp:

Resultatområde socialservice och utkomststöd:

- Minskning av försäljningsintäkter 20 600 €
- Ökning av verksamhetskostnader 350 000 €
- Verksamhetsbidrag: + 370 000 €

Resultatområde grundhälsoservice

- Minskning av verksamhetskostnader: 250 000 €
- Verksamhetsbidrag -250 000 €

Ändringen gäller kommunens del av arbetsmarknadsstöd. Den faktureras enligt förverkligat bruk under 2020 och har bokförts till resultatområde av socialservice men har budgeterats till resultatområde av grundhälsoservice. Bedömning om kommuns del för 2020 är ungefär 320 000 euro.

Ändring av avskrivningsplan:

- På grund av försäljning av gamla kommunbyrå måste byggnadens balansvärde skrivas ner. Påverkning av nerskrivningen till avskrivningsplan är cirka 100 000 euro. Det är således ändamålsenligt att tillägga 100 000 euro till avskrivningar. När byggnadens brukskostnader tar slut ger det i fortsättningen ungefär 20-40 000 euro besparingar i årsnivån.

Tekniknämnden:

Tekniknämndens budgetförändringar har med motiveringar samlats i en bilaga. Med förslagna ändringar till tekniska nämndens driftsekonomi växer nämndens verksamhetsbidrag med 186 700 euro från budgeterade summan.

Ändringar som förslås till investeringsplan har konstaterats också i bilaga. Nettoinvesteringar förväntas underskrida den budgeterade summan med 487 000 euro.

Beslutsförslag Kommunstyrelsen förslår fullmäktigen att godkänna i ovan och i bilagor förslagna ändringar till budgeten 2020.

Beslut Godkändes.

Kfullm 14.12.2020 § 51  
79/02.02.00/2020

Beredare Förvaltningschef Tommi Koskinen, tel. 046 922 8207

Beslutsförslag Kommunstyrelsen förslår fullmäktigen att godkänna i ovan och i bilagor förslagna ändringar till budgeten 2020.

Beslut Godkändes.

**Detaljplan för Fagerö by området**

Plankom 27 januari 2020 § 3

Beredare Markanvändningsingenjör Pirjo Kopra tel. 040 832 1321

Fagerös planförslag har varit till påseende från 5 augusti till 3 september 2020. Till planförslaget inlämnades nio utlåtanden och 15 anmärkningar. Planförslaget som var till påseende och av planläggaren utarbetade sammandrag om gemälen till förslagslägets respons är som tilläggsmaterial.

Om planförslaget uppdateras på grund av inlämnade respons är det skäl att på nytt lägga planförslaget till påseende enligt markanvändnings- och bygglagen.

Beslutsförslag Planläggningskommittén beslutar returnera planförslaget för att beredas på nytt på grund av inlämnade respons.

Beslut Godkändes.

Plankom 25 mars 2020 § 8

Beredare Livskraftschef Jari Kansikas, tel. 050 345 6495

Detaljplaneförslaget för Fagerö by området har uppdaterats på grund av inlämnade respons. Uppdaterade planförslag med bilagor är som tilläggsmaterial.

De ändringar som har gjorts i planförslaget kan inte anses ringa så det finns skäl att lägga planförslaget på nytt till påseende enligt § 32 i MBF.

Beslutsförslag Planläggningskommitté beslutar förslå kommunstyrelsen att uppdaterade detaljplan för Fagerö basområde ska läggas till påseende.

Beslut Godkändes.

Kstyr 20 april 2020 § 67

Beredare Livskraftschef Jari Kansikas, tel. 050 345 6495

Beslutsförslag Kommunstyrelsen beslutar att uppdaterade detaljplaneförslag för Fagerö basområde ska läggas till påseende.

Beslut Godkändes.

Plankom 23 november 2020 § 17

Beredare

Livskraftschef Laura Lahti, tel. 050 345 6495

Fagerö basområdets andra detaljplaneförslag var till påseende från 14 maj till 3 augusti 2020. Under påseendetid inlämnades 12 utlåtanden och 11 anmärkningar. Planförslaget finslipades med iakttagande av respons som inlämnades till andra planförslaget.

Ändringar som har gjorts i planhandlingar har inte varit sådana som förutsätter att planen läggas till påseende på nytt. Ägarna av fastigheter 624-406-878-2 och 624-406-1-14 och grannar har dock hörts separat (MBF § 32). Centrala ändringar och korrigeringar som har gjorts i planhandlingarna är uppräknade nedan:

- gatubeteckningar har förenhetligats
- för stagen av nuvarande datakommunikationsmast har visats riktgivande del i området
- i kvarter AT1 har markerats en ny tomt
- AT-1/s tomt i Pitkäniemi har ändrats som RM-1/s tomt och tomtens gränsning har granskats.

Finslipade planförslaget är som tilläggsmaterial.

Beslutsförslag

Planläggningskommittén godkänner genmälen till inlämnade utlåtanden och åsikter gällande Fagerö bys detaljplan. Planläggningskommittén beslutar godkänna Fagerö bys detaljplan och förslår kommunstyrelsen och vidare fullmäktigen att godkänna den.

Beslut

Godkändes.

Kstyr 07.12.2020  
64/10.02.03/2020

Beredare

Livskraftschef Laura Lahti, tel. 050 345 6495

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen beslutar godkänna Fagerö bys detaljplan och förslår fullmäktigen att godkänna den.

Beslut

Godkändes.

Kfullm 14.12.2020 § 52  
64/10.02.03/2020

Beredare

Livskraftschef Laura Lahti, tel. 050 345 6495

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen förslår fullmäktigen att godkänna Fager bys detaljplan.

Beslut

Godkändes.

**Pyttis välfärdsberättelse 2017-2020 och välfärdsplan 2021-2025**

Vfnmd 24.11.2020 § 55  
741/00.01.02.01/2020

Beredare Skolkurator Tytti Eriksson, 040 751 8346

Enligt kommunallagen (410/2015/§ 1) och hälso- och sjukvårdslagen (1326/2010/§ 12) ska en kommun och samkommun främja kommuninvånarnas välfärd. Den regionala välfärdsberättelsen framför behov gällande främjandet av välfärd och hälsa mellan landskapets invånare med så noggrant regional nivå som möjligt. Pyttis kommuns välfärdsnämnd har tecknat till kännedom Kymmenedalens regional välfärdsberättelse 2020 och -plan 2020-2025 (Vfnmd 20 oktober 2020 § 51).

Kommuns uppdrag har varit att utarbeta sin egen lagstadgade välfärdsberättelse och -plan. Denna är hjälpmedel för att planera, följa upp och bedöma främjandet av kommuninvånarnas välfärd och hälsa.

Databas för Pyttis kommuns välfärdsplan har byggts upp med hjälp av utforskade data och välfärdsindikatorer. Denna vetenskap har kompletterats och understöddes med sakkunnigas syn och med att utnyttja material från deltagande workshoppar.

Pyttis kommuns välfärdsplan baserar sig på Kymmenedalens gemensam plan. Välfärdsberättelsen 2017-2020 och välfärdsplan 2021-2025 är som bilaga.

Beslutsförslag Välfärdsnämnden godkänner Pyttis välfärdsberättelsen 2017-2020 och välfärdsplan 2021-2025 och förslår den till kommunstyrelsen och vidare fullmäktigen att godkännas.

Beslut Godkändes enligt beslutsförslaget.

Bilagor Bilaga 1 Pyttis välfärdsberättelse 2017-2020 och välfärdsplan 2021-2025  
Bilaga 2 Åtgärdstabeller till välfärdsplan 2021-2025  
Bilaga 3 Årsklocka till välfärdsplan 2021-202

Kstyr 07.12.2020  
741/00.01.02.01/2020

Beredare Skolkurator Tytti Eriksson, 040 751 8346

Beslutsförslag Kommunstyrelsen förslår fullmäktigen att godkänna välfärdsberättelsen 2017-2020 och välfärdsplanen 2021-2025 enligt bilagorna.

Beslut Godkändes.

Kfullm 14.12.2020 § 53  
741/00.01.02.01/2020

Beredare Skolkurator Tytti Eriksson, 040 751 8346

Beslutsförslag Kommunstyrelsen förslår fullmäktigen att godkänna välfärdsberättelsen 2017-2020 och välfärdsplanen 2021-2025 enligt bilagorna.

Beslut Godkändes.

-----

Skolkurator Tytti Eriksson var närvarande med fjärranslutning under behandlingen av detta ärendet.

## Verksamhetsrådets gemensam Avfallspolitisk program

Kstyr 8 juni 2020 § 106

Beredare

Teknisk chef Janne Kaulio, tel. 044 357 5503

Styrningsgrupp för Avfallspolitisk program begär Pyttis kommuns utlåtande om utkastet till Avfallspolitisk program. Begäran om utlåtandet och utkastet till Avfallspolitisk program är som tilläggsmaterial. Utlåtanden måste inlämnas senast 11 juni 2020 till adress:

[kymenjatelautakunta@kouvola.fi](mailto:kymenjatelautakunta@kouvola.fi).

Enligt § 25 i förvaltningsstadgan, Tekniknämndens uppgifter och befogenheter, ska tekniknämnden fatta beslut om bl.a. till kommunen enligt avfallsslagen hörande uppgifter som inte i lagen har anvisats till andra myndigheter.

Kommunens ansvar att arrangera avfallshantering

Kommunen ska ordna hanteringen av följande slag av avfall:

- avfall från boende inbegripet slam från slamavskiljare och samlingsbrunnar
- kommunalt avfall från kommunen förvaltnings- och serviceverksamhet
- sådant kommunalt avfall från affärslokaler som samlas in på fastigheten tillsammans med avfall från boende;

Kommunen ska dessutom ordna mottagningen och behandlingen av farligt avfall från boende. Kommunen är ansvarig för att ordna mottagningen och behandlingen av farligt avfall från jord- och skogsbruket, om det inte är fråga om oskäliga avfallsmängder.

Pyttis kommun har externaliserat uppgifter att ordna avfallshantering till Kymenlaakson Jäte Oy förutom transportsystem för fastigheternas avfall. Till sist har transportuppgifter gällande avfall från kommunens egna fastigheter flyttats till Kymenlaakson Jäte Oy så att verksamheten börjar 1 juni 2020.

Avfallstransport kan i kommunen ordnas på två olika sätt:

1. kommunalt anordnad avfallstransport eller
2. avfallstransport som fastighetsinnehavaren ordnar

I Pyttis kommun finns av fastighetsinnehavaren anordnad avfallstransport. I Pyttis grannkommuner finns av kommunen anordnad avfallstransport. Av kommuner inom Kymenlaakson Jäte Oy:s verksamhetskrets har kommunen anordnad avfallstransport i Kotka, Kouvola, Itis och Mäntyharju. Av fastighetsinnehavaren anordnad avfallstransport finns i Pyttis, Fredrikshamn, Vederlax, Miehkälä och Lapträsk.

För att nå mål om miljövänlig servicenivå i avfallshantering och effektivt utnyttjandet av avfall, borde i Pyttis även de sista uppgifter av

avfallshantering som kommunen är ansvarig för flyttas till Kymenlaakson Jäte Oy och kommunen borde gå till avfallstransport som kommunen anordnar.

I utkastet till statsrådets förslag om avfallsslagens och några andra lagars ändring förslås att dubbelsystem i avfallstransport ska avstås och avstående ska gälla de kommuner där det finns i bruk av fastighetsinnehavaren anordnad avfallstransport gällande alla eller några slag av avfall när avfallsslagen träder i kraft.

Tekniknämnden har för sin del behandlat begäran om utlåtande gällande Avfallspolitisk program 26 maj 2020 § 54.

Tekniknämnden uttalade i sitt utlåtande att nämnden har ingenting att anmärka om utkastet Avfallspolitisk program till 2025. Därtill beslutade tekniknämnden att förslå kommunstyrelsen att i Pyttis kommun ska gås i av kommunen anordnad avfallstransport så att avfallstransport därtill sammanhörande andra uppgifter flyttas till Kymenlaakson Jäte Oy.

Under ärendets behandling förslög Tuulikki Aksels att sista delen av teknisk chefens beslutsförslag ska lämnas bort och att tekniknämnden beslutar ge som sitt utlåtande att i Pyttis kommun har inga anmärkningar om utkastet Avfallspolitisk program om till 2025. Förslaget understöddes inte så det avföll utan stöd, så utlåtandet godkändes enligt ursprungliga beslutsförslaget. Tuulikki Aksels lämnade sin reservation.

Till kommunstyrelsen förslås att utlåtandet som tekniknämnden har godkänt ges som hela kommuns utlåtande.

#### Beslutsförslag

Kommunstyrelsen beslutar konstatera som sitt utlåtande att kommunen har inga anmärkningar om utkastet till Avfallspolitisk program till 2025. Därtill konstaterar kommunstyrelsen att i Pyttiskommun gås med programmet till av kommunen anordnad avfallstransport så att avfallstransport och därtill sammanhörande andra uppgifter flyttas till Kymenlaakson Jäte Oy.

#### Beslut

Under ärendets behandling ändrade föredraganden sitt beslutsförslag till följande:

Kommunstyrelsen beslutar konstatera som sitt utlåtande att den har inga anmärkningar om utkastet till Avfallspolitisk program till 2025. Därtill konstaterar kommunstyrelsen att Pyttis kommun förslår Kymmenedalens avfallsnämnd att kommunen ska gå till av kommunen anordnad avfallstransport så att avfallstransport och därtill sammanhörande andra uppgifter flyttas till Kymenlaakson Jäte Oy.

Under ärendets behandling godkändes som enhälligt beslut:

Kommunstyrelsen beslutar konstatera som sitt utlåtande att den har inga anmärkningar om utkastet till Avfallspolitisk program till 2025. Därtill



konstaterar kommunstyrelsen att Pyttis kommun förslår Kymmenedalens avfallsnämnd att kommunen ska gå till av kommunen anordnad avfallstransport så att avfallstransport och därtill sammanhörande andra uppgifter ska flyttas till Kymenlaakson Jäte Oy. Kommunstyrelsen förutsätter att avfallstransport på glesbygder förverkligas likvärdigt så att invånare i glesbygder inte råkar i oliket läge i förhållandet med tätbygders invånare.

Tecknades i protokollet att kommunstyrelsen hade en förhandlingspaus under behandlingen av det här ärendet.

Kstyr 07.12.2020  
349/00.04.01/2020

Beredare

Förvaltningschef Tommi Koskinen, tel. 046 922 8207

Kommunstyrelsen har 8 juni 2020 § 106 konstaterat som sitt utlåtande att den har inga anmärkningar om utkastet till program om avfallspolitik. Det färdiga avfallspolitiska programmet har skickats till kommunernas fullmäktige att behandlas senast 15 december 2020.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen förslår fullmäktigen att godkänna det avfallspolitiska programmet enligt bilagan.

Beslut

Godkändes.

Kfullm 14.12.2020 § 54  
349/00.04.01/2020

Beredare

Förvaltningschef Tommi Koskinen, tel. 046 922 8207

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen förslår fullmäktigen att godkänna det avfallspolitiska programmet enligt bilagan.

Beslut

Godkändes.

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 48, § 49**

### **BESVÄRSFÖRBUD**

Över följande beslut kan inte anföras kommunalbesvär enligt § 136 i kommunallagen då beslut gäller endast beredning eller verkställighet.

Paragrafer: 48 och 49

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över följande beslut:

Paragrafer:

I detta möte fattade beslut § som gäller ärenden som anges i § 26 i lagen om kommunal tjänsteavtalslagen kan inte ansökas ändring med besvär.

Paragrafer:

I detta möte fattade beslut gällande upphandlingsrättelse § kan inte ansökas ändring.

Paragrafer:

I detta möte fattade beslut § som gäller förrättande av kommunal folkomröstning kan inte ansökas ändring med besvär (kommunallag § 24).

Paragrafer:

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 50, § 51, § 53, § 54

## BESVÄRSANVISNING

### Besvärsmyndighet och besvärstid

I följande beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär.

Besvärsmyndighet, adress och postadress:

Östra Finlands förvaltningsdomstol  
Minna Canthin katu 64, PB 1744, 70101 Kuopio  
[ita-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi)  
Faxnummer: 029 564 2501  
Telefonnummer: 029 564 2500

Kommunalbesvär, Besvärstid 30 dagar

### BESVÄRSAVGIFT

Ut ändringssökanden tas rättegångsavgift enligt bestämmelser i lagen om domstolsavgifter (1383/2018). Beskedet om behandling av ärendet är avgiftsbelagd kan fås av besvärsmyndighet.

### BESVÄRSGRUNDER

Besväret kan anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i oriktig ordning
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller
- beslutet annars strider mot lag.

### BESVÄRSTID

Besvärstid börjar löpa från delfäendet av beslutet. När besvärstid räknas iakttas inte dagen av delfäendet. Besväret måste anföras inom 30 dagar från delfäendet.

Besväret måste inlämnas till besvärsmyndighet inom besvärstiden före den sista dagen före utgången av tjänstetiden.

Parten anses ha fått besked om beslutet, om inte annat har visats, inom sju (7) dagar efter att brevet har skickats. När vanlig elektriskt meddelande användas anses parten ha fått besked om beslutet på tredje (3) dagen efter att meddelande har skickats.

Kommunens medlem anses ha fått besked om beslutet inom sju (7) dagar efter det att protokollet har varit till påseende i offentligt datanätverk.

Dagen av delfäendet räknas inte i besvärstiden. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdag, första maj, jul- eller midsommarafton eller helgfri lördag får besvärshandlingarna inlämnas första vardagen därefter.

## **BESVÄRETS FORM, INNEHÅLL OCH BILAGOR**

Besväret ska anföras skriftligt. Också elektrisk handling uppfyller kravet om skriftlig form.

I besvärsskriften skall anges:

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas
- ändringssökandens namn och hemkommun
- postadress, telefonnummer eller e-postadress där meddelanden om ärendet kan skickas

Till besvärsskriften skall fogas:

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheterna.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet skall underteckna besvärsskriften. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes laglig företrädare eller ombudsman eller om besvärsskrift har utarbetats av någon annan person, måste i besvärsskrift meddelas också dennes namn och hemkommun. Elektrisk besvärsskrift behövs ändå inte komplettera med underteckning om i besvärsskrift finns uppgifter om sändaren och handlingens autenticitet eller helhet inte bör misstänkas.

Om ombudet inte är advokat eller allmänt rättsbiträde måste till besvärsskriften fogas en fullmakt om ändringssökanden inte har muntligt befullmäktigat honom eller henne i besvärmyndighet.

## **INLÄMNANDE AV BESVÄRET**

Besvärshandlingarna skall tillställas besvärmyndigheterna inom besvärstiden av ändringssökanden eller hans eller hennes ombud. Till posten skall handlingarna lämnas i så god tid att de kommer fram under besvärstiden.

Besvärshandlingarna kan inlämnas också per fax eller e-post. Besväret kan anföras också i förvaltnings- och specialdomstolarnas ärendehanteringsservice i adress <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Ett elektriskt meddelande anses ha inlämnats till myndigheten när det är i myndighetens förfogande i mottagningsapparat eller i datasystem så att meddelandet kan behandlas.

Besvärshandlingar skickas alltid på avsändarens egen ansvar.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 52

### **NTM RÄTTELSEUPPMANING**

De besvär som anförts över det tidigare beslutet anses gälla det nya beslutet om godkännande. Om kommunen bibehåller beslutet om godkännande oförändrat, har andra än de som redan överklagat beslutet inte rätt att söka ändring. Den regionala miljöcentralen har dock besvärsrätt.