

Kunnanhallitus

AIKA 23.03.2020 klo 17:00 - 19:40

PAIKKA Huutjärven koulu

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Metsola Jyrki	Puheenjohtaja	
	Lehto Raul	Varapuheenjohtaja	
	Helle Tiina	Jäsen	
	Huovila Kari	Jäsen	
	Paavola Erja	Jäsen	
	Rosqvist Kim	Jäsen	
	Söderholm Jukka	Jäsen	
	Turunen Riikka	Jäsen	
	Tjeder Sari	Varajäsen	
	Koskinen Tommi	Pöytäkirjanpitäjä	
	Eho Jouni	Esittelijä	Esteellinen § 60
	Kallio Osmo	Kvalt pj	
	Vanhala Toni	Kvalt I vpj	
	Cederlund Freddie	Kvalt II vpj	
	Kaulio Janne	Tekninen johtaja	
	Hakulinen Sari	Rehtori	

Poissa Liimatainen Mervi

ASIAT §:t 53 - 62

ALLEKIRJOITUS

Jyrki Metsola
Puheenjohtaja

Tommi Koskinen
Pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja luettiin ja tarkastettiin kokouksessa.

PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirjan julkaisu yleiseen tietoverkkoon 26.3.2020.

TODISTAA

Ilmoitustaulunhoitaja

Tiina Sundgren

Kunnanhallitus

23.03.2020

ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 53	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 54	Pöytäkirjan tarkastaminen	4
§ 55	Kaakkois-Suomen Tieto Oy:n varsinainen yhtiökokous 1.4.2020	5
§ 56	Tilinpäätös 2019	6
§ 57	Kohti Työtä ry:n toiminta-avustus 2020	8
§ 58	Vuoden 2019 talousarvion sitovien määrärahojen ylitykset	9
§ 59	Henkilöstöraportti 2019	10
§ 60	Päätösvallan siirtäminen viranhaltijalle normaaliolojen häiriötilanteessa ja poikkeusoloissa	11
§ 61	Koronavirusepidemian tilannekatsaus ja toimenpiteet	13
§ 62	Tiedoksi-asiat	15

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 23.03.2020 § § 53

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja niille, joilla on oikeus tai velvollisuus osallistua kokoukseen, toimitilimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) kalenteripäivää ennen kokouspäivää (hallintosääntö 121 §).

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (hallintosääntö 129 §).

Päätösehdotus

Toimitilin toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastaminen

Khall 23.03.2020 § § 54

Pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä.
Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.
Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla (hallintosääntö 141 §). Toimielin on päättänyt että pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kun KuntaL 140 §:ssä tarkemmin säädetään (hallintosääntö 142 §).

Päätösehdotus

Toimielin toteaa, että tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa eikä pöytäkirjantarkastajia valita.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaakkois-Suomen Tieto Oy:n varsinainen yhtiökokous 1.4.2020

Khall 23.03.2020 § 55
223/00.04.02/2020

Valmistelija	<p>Valmistelija: Hallintojohtaja Tommi Koskinen, p. 046 922 8207</p> <p>Kaakkois-Suomen Tieto Oy:n osakkeenomistajat kutsutaan varsinaiseen yhtiökokoukseen, joka pidetään keskiviikkona 1.4.2020 klo 12.00. Kokouspaikkana on Kouvolan kaupungintalo, Torikatu 10, A-ovi, 3. kerros, hallinnon kokoushuone 316</p> <p>Asialistalla on mm:</p> <ul style="list-style-type: none">- Yhtiön tilinpäätös ja toimintakertomus 2019- Yhtiön tuloksen käsittely- Yhtiön hallituksen jäsenten palkkioista sekä matkakustannusten korvausperusteista päättäminen- Hallituksen jäsenten lukumäärästä päättäminen- Hallituksen jäsenten valinta <p>Viimeksi kuntaa on Kaakkois-Suomen Tieto Oy:n yhtiökokouksessa edustanut hallintojohtaja Tommi Koskinen.</p>
Päätösehdotus	<p>Kunnanhallitus päättää, että hallintojohtaja Tommi Koskinen nimetään kunnan edustajaksi Kaakkois-Suomen Tieto Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 1.4.2020</p>
Päätös	<p>Hyväksyttiin.</p>

Tilinpäätös 2019

Khall 23.03.2020 § 56
117/02.02.02/2020

Valmistelija

Valmistelija: Hallintojohtaja Tommi Koskinen, p. 046 922 8207

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kuntanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja (KuntaL 113 ja 114 §).

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.(KuntaL 115 §).

Tilinpäätöksen keskeiset numerotiedot ovat:

Toimintakulut	-30 708 227
Toimintatuotot	1 668 234
Toimintakate	-29 039 992
Verotulot	20 924 354
Valtionosuudet	8 808 397
Rahoitustuotot ja -kulut	44 362
Vuosikate	737 121
Poistot ja satunnaiset erät	-1 532 298
Tilikauden tulos	-795 177

Pitkä- ja lyhytaikaisia lainoja rahoituslaitoksille oli tilanteessa 31.12.2019 yhteensä 16 641 667 euroa. Vuoden 2018 tilinpäätöksessä vastaava luku oli 14 525 000 euroa.

Toimintakertomuksessa on ehdotus tilikauden tuloksen käsittelystä siten, että tilikauden alijäämä -795 177,41 euroa liitetään kokonaisuudessaan taseen yli/alijäämätiliin.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. allekirjoittaa vuoden 2019 tilinpäätöksen ja antaa sen tilintarkastajien tarkastettavaksi.
2. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.
3. esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden alijäämä -795 177,41 euroa jätetään yli-/alijäämätilille sekä
4. oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään tarvittavat tekniset korjaukset sekä korjaamaan mahdolliset kirjoitus- ja asiavirheet valtuustolle lähetettävään tasekirjaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite[1]	TPKIRJA2019
Liite[2]	Allekirjoitukset

Kohti Työtä ry:n toiminta-avustus 2020

Khall 23.03.2020 § 57
207/02.05.01.02/2020

Valmistelija

Valmistelija: Hallintojohtaja Tommi Koskinen, p. 046 922 8207

Kohti Työtä ry toimii Kotkan, Pyhtään ja Haminan alueella työttömyyden vähentämiseksi. Yhdistyksen toiminnan kohderyhmänä ovat Kaakkois-Suomen työttömät työnhakijat, pitkäaikaistyöttömät, maahanmuuttajat, 60 vuotta täyttäneet sekä alle 25-vuotiaat nuoret. Kohti Työtä ry toimii työttömien työnhakijoiden edunvalvojana ja vertaistukijana. Yhdistys työllistää pääsääntöisesti asiakkaitaan palkkatuella, yhdistyksen omiin kiinteistökohteisiin sekä jatkosijoittaa työntekijöitään paikallisiin yrityksiin.

Yhdistyksellä on matalan kynnyksen kohtaauspaikka Kotkassa ja Pyhtäällä. Kohtaamispaikat toimivat asiakkaiden ja työntekijöiden yhteisenä olohuoneena ja seinättömien työpajojen taukopaikkana. Työllistämisen ohella yhdistyksen toiminta tähtää työttömien kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin, elämäntilanteen ja sosiaalisten taitojen sekä työnhakutaitojen kohentamiseen.

Yhdistys työllisti vuonna 2019 yhteensä 82 henkilöä palkkatuella.

Avustushakemuksessa muistutetaan Pyhtään asiakkaille olevan tärkeää, että toiminta jatkuu ja sitä kehitetään vielä enemmän, koska kunnalla ei ole muita kolmannen sektorin työllistäjiä. Pyhtään ja Kotkan toimipisteissä kuntouttavaan työtoimintaan osallistuu kuukausittain noin 60 henkilöä.

Yhdistys hakee kunnalta 15 000 euron suuruista toiminta-avustusta vuodelle 2020. Yhdistykselle myönnettiin 7 500 euroa toiminta-avustusta vuodelle 2019 ja 5 000 euroa vuodelle 2018. Avustus on tarkoitus käyttää toiminnan ylläpitämiseen.

Yhdistyksen toiminnanjohtajan mukaan yhdistys hakee aiempaa suurempaa toiminta-avustusta, koska sille koituu entistä suurempia kustannuksia esimerkiksi toimitiloista ja autojen käyttökuluista.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää Kohti Työtä ry:lle 9 500 euron suuruisen avustuksen vuoden 2020 toimintaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Vuoden 2019 talousarvion sitovien määrärahojen ylitykset

Khall 23.03.2020 § 58
117/02.02.02/2020

Valmistelija

Valmistelija: Hallintojohtaja Tommi Koskinen, p. 046 922 8207

Kunnan hallintosäännön mukaisesti talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana. Määrärahan muutosesityksessä on selvitettävä myös muutoksen vaikutus toiminnan tavoitteisiin ja tuloarvioihin. Kunnanvaltuusto päätti 9.12.2019 § 50 muutoksista vuoden 2019 talousarvioon koskien sitovien määrärahojen muutoksia.

Valtuuston päättämistä muutoksista huolimatta tilinpäätöksen valmistuttua on todettu, että joitakin sitovia määrärahoja on ylittynyt. Koko kunnan ja kaikkien lautakuntien osalta muutettu talousarvio on kuitenkin alittunut käyttötalouden ja investointien osalta. Kyse on siis lähinnä muutettujen määrärahojen kohdentamisesta kirjanpidossa. Käyttötalouden sitovien toimintakatteiden ylitykset ovat seuraavat:

	Toteuma 01-12/2019	Budjetti 01-12/2019	ERO
Pyhtään kunta	-29 039 992	-29 571 599	531 606
YLEISHALLINTO- JA KEHITTÄMISPALVELU	-18 821 612	-19 020 799	199 187
PERUSTERVEYDENHUOLTO	-17 275 276	-17 213 474	-61 803
HYVINVOINTILAUTAKUNTA	-9 307 314	-9 344 608	37 295
ESI- JA PERUSOPETUS	-5 633 603	-5 607 249	-26 353
KIRJASTOPALVELUT	-343 964	-341 771	-2 192
NUORISO- JA LIIKUNTATOIMI	-664 746	-616 056	-48 690
TEKNIKKALAUTAKUNTA	-912 200	-1 221 191	308 991
RUOKAPALVELUT JA SIIVOUS	5 973	37 700	-31 727
JOUKKOLIKENNE	-176 790	-165 000	-11 790
KUNNALLISTEKNIikka	-534 219	-519 863	-14 356
ALUEELLINEN LÄMPÖLAITOS	60 555	83 295	-22 739

Investointiosan sitovien määrärahojen ylitykset on esitetty liitteessä.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy selostusosassa ja liitteessä esitetyt sitovien määrärahojen ylitykset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite[3]

INVESTOINNIT - YLITYKSET KOKO KUNTA 2019

Henkilöstöraportti 2019

Khall 23.03.2020 § 59
117/02.02.02/2020

Valmistelija	Hallinto- ja taloussihteeri Sirpa Holm 040 710 4673
	Kunnan henkilöstöraportti vuodelta 2019 on valmistunut, raportti on esityslistan liitteenä.
	Sairaspoissaolojen määrä on kasvanut edellisen vuoden tasota.
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy henkilöstöraportin vuodelta 2019 liitteen mukaisesti.
Päätös	Hyväksyttiin.
Liitteet	Liite[4] RAPORTTI 2019

Päätösvallan siirtäminen viranhaltijalle normaaliolojen häiriötilanteessa ja poikkeusoloissa

Khall 23.03.2020 § 60
228/00.01.04.02/2020

Valmistelija

Valmistelija: Hallintojohtaja Tommi Koskinen

Maailman Terveysjärjestö WHO antoi pandemiajulistuksen COVID-19-koronavirusinfektiosta 11.3.2020. Taudin etenemisen hidastamiseksi maan hallitus on 16.3.2020 todennut yhteistoiminnassa tasavallan presidentin kanssa Suomen olevan poikkeusoloissa koronavirusilanteen vuoksi. Linjattujen toimenpiteiden tarkoituksena on suojata väestöä sekä turvata yhteiskunnan ja talouselämän toiminta. Linjaukset ovat voimassa 13.4.2020 asti. Valtioneuvosto ja toimivaltaiset viranomaiset saattavat päätökset ja suositukset voimaan valmiuslain, tartuntatautilain ja muun lainsäädännön mukaisesti. Toimivaltaiset viranomaiset antavat tarkempia ohjeita vastuidensa mukaisesti. Hallitus antoi valmiuslain käyttöönottoasetuksen eduskunnalle tiistaina 17. maaliskuuta 2020.

Maan hallituksen linjaamat toimenpiteet ovat luettavissa täältä https://valtioneuvosto.fi/artikkeli/-/asset_publisher/10616/hallitus-totesi-suomen-olevan-poikkeusoloissa-koronavirusilanteen-vuoksi.

Julkiset kokoontumiset on rajoitettu kymmeneen henkilöön ja suositellaan välttämään tarpeetonta oleilua yleisillä paikoilla. Edellä mainittu ei koske valtuustoa ja kunnanhallitusta.

Kunnan valmiusjohtoryhmä koostuu kunnan johtoryhmästä.

Valmiusjohtoryhmän tehtävänä on:

- i) koordinoida ja valvoa toimialojen valmiussuunnittelua,
- ii) vahvistaa varattava henkilökunta toimialojen esityksestä,
- iii) huolehtia valmiuden ylläpidosta järjestämällä koulutuksia ja turvaamalla riittävät resurssit valmiuden ylläpitoon (mm. materiaalihankinnat),
- iv) johtaa ja ohjata kriisitilanteessa kunnan operatiivista toimintaa kriisistä selviämiseksi ja
- v) vastata tiedotuksesta kriisitilanteessa.

Vallitsevassa tilanteessa saatetaan tarvita kiireellistä päätöksentekoa. Tämän lisäksi esitetään erityisesti tarvittavaan kiireelliseen päätöksentekoon perustuen, että hallintosäännössä toimielimille määrättyä päätösvaltaa delegoidaan tarpeellisilta osin edelleen viranhaltijalle.

Hallintosäännön mukaan toimielin voi siirtää sille hallintosäännössä määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen.

Kunnanhallituksen lautakunnille tai alaisilleen viranhaltijoille siirtämästä toimivallasta ylläpidetään ajantasaista luetteloa.

Delegointi on mahdollista tehdä määräajaksi ja toistaiseksi voimassa oleva delegointipäätös voidaan peruuttaa toimitielimen niin halutessa.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää siirtää sille hallintosäännössä määrättyä toimivaltaa normaaliolojen häiriötilanteessa ja poikkeusoloissa välittömästi seuraavalla tavalla:

Kunnanjohtaja käyttää kunnan hallintosäännössä määrittelemästä toimivallasta poiketen kunnanhallituksen päätösvaltaa peruspalvelujen turvaamiseksi ja häiriötilanteen normalisoimiseksi, milloin asia koskee toimenpiteiden yhteensovittamista eri toimialueiden välillä, taloudellisten resurssien tai henkilöstöresurssien suuntaamista, tiedottamista tai muuta häiriötilanteen hoitamiseksi välttämätöntä päätöstä, kuten esimerkiksi kunnan toimipisteiden ja toimintojen sulkemista sikäli, kun asia on kunnan toimivallan piirissä.

Tämä päätösvalta otetaan käyttöön koronaviruksen aiheuttamassa häiriötilanteessa ja valtioneuvoston määrittelemissä poikkeusoloissa.

Kunnanjohtaja tekee häiriötilanteiden ja poikkeusolojen aikaiseen toimivaltaansa kuuluvat päätökset kunnan valmiusjohtoryhmässä johtoryhmän jäsenen tai kokoukseen osallistuvan asiantuntijan esittelystä. Päätöksistä pidetään päätösmuistiota ja tarvittaessa pöytäkirjaa ja nämä raportoidaan kunnanhallitukselle sähköpostitse.

Tämän erityistoimivallan lakkaamisesta päättää kunnanhallitus erikseen.

Päätös

Asian käsittelyn aikana esittelijä muutti päätösehdotusta siten, että viimeiseen kappaleeseen lisätään lause: kunnanjohtajalle delegoitu toimivalta lakkaa automaattisesti poikkeusolojen päättyessä.

Päätösehdotus hyväksyttiin edellä esitetyllä lisäyksellä.

Kunnanjohtaja Jouni Eho poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (hallintolaki 28.1.§ kohta 7). Hallintojohtaja Tommi Koskinen toimi tämän asian esittelijänä.

Koronavirusepidemian tilannekatsaus ja toimenpiteet

Khall 23.03.2020 § 61
227/00.01.04.02/2020

Valmistelija

Valmistelija: Hallintojohtaja Tommi Koskinen, p 046 922 8207

Kunnanhallitukselle esitellään kunnan valmiussuunnitelman pandemiaa koskeva valmiuskortti (salassa pidettävä) ja valmiusorganisaation kokoonpano. Lisäksi kunnanhallitukselle esitetään kunnan toteuttamat toimenpiteet koronaviruksen leviämisen ehkäisemiseksi sekä suunnitellut jatkotoimenpiteet.

Valmiuslaki on luettavissa osoitteesta

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2011/20111552>.

Valtioneuvoston päättämät toimet poikkeusoloissa:

https://valtioneuvosto.fi/artikkeli/-/asset_publisher/10616/hallitus-totesi-suomen-olevan-poikkeusoloissa-koronavirustilanteen-vuoksi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tilannekatsauksen tiedoksi ja päättää mahdollisista lisätoimenpiteistä.

Päätös

Asian käsittelyn aikana kunnanhallitus päätti yksimielisesti muuttaa päätöksen kuulumaan seuraavasti:

- Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi koronavirustilanteeseen liittyvän tilannekatsauksen (Muutoksenhakukielto, kuntalaki 91§)

- Kunnanhallitus päätti käynnistää tarvittavat yhteistoimintamenettelyt liitteessä esitettyjen perusteluiden mukaisesti. Kunnanjohtajalle delegoidaan päätösvalta henkilöstön lomauttamisesta tarvittaessa yhteistoimintalain 15 §:n mukaisesti, kun asia perustuu suoraan tai välillisesti viruspandemiaan. Yhteistyötoimikunnan roolina on seurata ja arvioida yhteistoimintamenettelyjä ja toimenpiteitä. Menettelyssä tulee ottaa huomioon valtion ja kuntatyönantajan ohjeistus sekä esimerkiksi ikäihmisten hyvinvoinnin varmistamiseen liittyvät velvoitteet valtiolta. '

Kunnanjohtajan tekemä päätös annetaan välittömästi tiedoksi kunnanhallitukselle. (Muutoksenhakukielto, kuntalaki 91§)

- Kunnanhallitus hyväksyi liitteessä esitetyt yritysten tukipakettiin liittyvät päätösehdotukset.

- Kunnanhallitus päätti, että kunnallisen varhaiskasvatuksen piirissä päiväkodeissa olevien lasten huoltajille hyvitetään varhaiskasvatusmaksu, mikäli lapsi on poissa yhtäjaksoisesti 25.3 alkaen valtioneuvoston linjaamien poikkeusolojen päättymiseen asti tai takautuvasti jo 18.3. alkaen, niiden osalta, jotka ovat jo tällöin jääneet pois varhaiskasvatuksesta. Ehtona on, että poissaolo on yhtenäinen ja ilmoitettu etukäteen.

Liitteet

Liite[5]

Liite - Kunnanhallitukselle esitettävät jatkotoimenpiteet

Tiedoksi-asiat

Khall 23.03.2020 § § 62

1. Kuntayhtymien pöytäkirjat

- [Kymsoten hallitus 5/28.2.2020](#)
- [Ympäristölautakunta 2/27.2.2020](#)

2. Kotkan-Haminan seudun seutuvaliokunnan pöytäkirjat

- [Kotkan-Haminan seudun seutuvaliokunta 2/18.2.2020](#)
- [Kotkan-Haminan seudun seutuvaltuusto 1/10.3.2020](#)

3. Toimielinten pöytäkirjat

Nuorisovaltuusto 4/12.3.2020

Yhteistyötoimikunta 1/16.-18.3.2020 (sähköpostikokous)

4. Johtoryhmän kokoukset

Johtoryhmä on kokoontunut:

9.3.2020, 13.3.2020, 16.3.2020, 17.3.2020 ja 18.3.2020.

5. ESAVIN tartuntatautilain 58 §:n mukainen päätös Etelä-Suomen aluehallintoviraston toimialueelle / yleisötilaisuudet yli 10 henkilöä (pätös 1)

Pätös on oheisaineistona.

6. ESAVIN tartuntatautilain 58 §:n mukainen päätös Etelä-Suomen aluehallintoviraston toimialueelle (pätös 2)

Pätös on oheisaineistona.

Pätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi.

Pätös:

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykäläiä: § 53, § 54, § 56, § 58, § 59 § 61 kohdat 1 ja 2, § 62

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Oikaisuvaatimus / Kunnallisvalitus

Muutoksen- hakukielto ja sen peruste

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muu peruste, mikä

Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykälä: § 55, § 57, § 60, § 61 kohdat 3 ja 4**Oikaisuvaatimusohjeet**

Edellä mainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pyhtään kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pyhtään kunta Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Motellikuja 4, 49220 Siltakylä

Sähköpostiosoite: kirjaamo@pyhtaa.fi

Puhelinnumero: (05) 4601 5600

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tiedoksianto

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen

katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhaku-aikaan. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.