

KOKOUSAIKA 25.2.2021 klo 17:00

KOKOUSAIKKA Teams-kokous

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Osallistujat	1
13 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
14 § Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
15 § Käsittelyjärjestys	5
16 § Ajankohtaista	6
17 § Yhtymäkokouksen 17.12.2021 pitämän kokouksen päätösten täytäntöönpano	7
18 § Kiinteistöjen kunnossapidon ja rakentamisen LVI-tarvikkeet yhteishankintana	9
19 § Strategia 2020-2024 toimeenpanon tilannekatsaus	11
Liite YH 25.2.2021_Ekamin Strategia_2020-2024	13
20 § Kuntayhtymän johtajan kehityskeskustelu	37
21 § Virkamiespäätökset	39
Liite YH 25.2.2021 Päätösluettelo Tikkanen	40
22 § Muut asiat	41
23 § Seuraava kokous	42
24 § Kokouksen päätös	43
Oikaisuvaatimusohje	44

25.2.2021

KOKOUSAIKA 25.2.2021 klo 17:00 - 19:26

KOKOUSAIKKA Teams-kokous

OSALLISTUJAT

Päätöksentekijät Montonen Tiina, Kotka, puheenjohtaja
Rosberg Tiina, Kotka, jäsen
Toivanen Nana, Kotka, jäsen
Nyholm Janne, Hamina, jäsen
Kasari Jorma, Hamina, varajäsen, poistui kokouksesta §:n 22 aikana klo 19.02
Visuri Mervi, Hamina, jäsen
Rikkola Riitta, Miehikkälä, jäsen
Lintunen Nita, Virolahti, jäsen

Muut osallistujat Suikkanen Jaana, yhtymäkokouksen puheenjohtaja
Pekkola Juhani, yhtymäkokouksen I varapuheenjohtaja, liittyi kokoukseen klo 17.38 §:n 17 aikana
Tikkanen Sami, kuntayhtymän johtaja, sihteeri
Korpela Tuija, talous- ja hallintojohtaja

Poissa

Suurnäkki Päivi, yhtymäkokouksen II varapuheenjohtaja
Mättö Pekka, Kotka, I varapuheenjohtaja
Sakki Timo, Hamina, II varapuheenjohtaja
Rissanen Jarmo, Hamina, jäsen

ALLEKIRJOITUKSET Montonen Tiina, puheenjohtaja

Tikkanen Sami, sihteeri

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS Todetaan pykälät 13 - 24

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Kotkassa 10.3.2021

Pöytäkirjan tarkastajat Tiina Rosberg

Nana Toivanen

PÖYTÄKIRJA Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 11.3.2021 Etelä-Kymenlaakson

25.2.2021

YLEISESTI
NÄHTÄVÄNÄ

ammattiopiston toimistossa, Kymenlaaksonkatu 29, Kotka klo 9.00-
13.00.

25.2.2021

13 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhtymähallitus 25.2.2021

Ehdotus: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

25.2.2021

14 §

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Yhtymähallitus 25.2.2021

Ehdotus: Tarkastusvuorossa pöytäkirjantarkastajiksi ovat jäsenet Tiina Rosberg ja Nana Toivanen. Seuraavana vuorossa ovat Mervi Visuri ja Nita Lintunen.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tiina Rosberg ja Nana Toivanen.

25.2.2021

15 §

Käsittelyjärjestys

Yhtymähallitus 25.2.2021

Ehdotus: Hyväksytään listan mukaisena.

Päätös Käsiteltiin lisälistan pykälä pykälänä 20, muutoin hyväksyttiin listan mukaisena.

25.2.2021

16 §

Ajankohtaista

Yhtymähallitus 25.2.2021

Valmistelija: Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

1. Koronaepidemiaan varautuminen

Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen esitteli hallituksen 25.3.2021 päättämien tiukempien koronarajoitusten käyttöönottoa koulutuskuntayhtymässä.

2. Katariinan kampuksen kiinteistökehittämisen tilanne

Talous- ja hallintojohtaja Tuija Korpela esitteli Katariinan kampuksen kaupallistamisen tilannetta.

3. Oppivelvollisuuden laajeneminen ja toisen asteen maksuttomuus

Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen kertoi oppivelvollisuuden laajentamisen vastuista, valmisteluista sekä oppivelvollisuuden toteutumisen tilannekuvasta seudulla.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

25.2.2021

17 § Yhtymäkokouksen 17.12.2021 pitämän kokouksen päätösten täytäntöönpano

Yhtymähallitus 25.2.2021

Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja Tuija Korpela puh. 050 593 7353

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen puh. 050 577 0993

Ehdotus: 11 § Kokouksen avaus
Ei täytäntöönpanotoimenpiteitä

12 §
Kokouksessa edustettuina olevien kuntien sekä edustajien äänimäärien toteaminen ja ääniluettelon vahvistaminen
Ei täytäntöönpanotoimenpiteitä

13 §
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
Ei täytäntöönpanotoimenpiteitä

14 §
Pöytäkirjatarkastajien valinta
Ei täytäntöönpanotoimenpiteitä

15 §
Käsittelyjärjestys
Ei täytäntöönpanotoimenpiteitä

16 §
Talousarvio 2021 ja taloussuunnitelma 2022-2023
Täytäntöönpano: Tiedoksi yhtymähallitukselle

17 §
Koulutuskuntayhtymän hallintosääntö päivitys
Täytäntöönpano: Tiedoksi yhtymähallitukselle

18 §
Muut asiat
Ei täytäntöönpanotoimepiteitä

25.2.2021

19 §

Kokouksen päättäminen

Ei täytäntöönpanotoimenpiteitä

Päätös: Hyväksyttiin.

Yhtymäkokouksen 1. vpj Juhani Pekkola liittyi kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.38.

25.2.2021

D/40/00.02.00/2021

18 § Kiinteistöjen kunnossapidon ja rakentamisen LVI-tarvikkeet yhteishankintana

Yhtymähallitus 25.2.2021

Valmistelija: Toimitila- ja hankintapäällikkö Harri Laine, puh. 050 506 2004
Hankinta-asiantuntija Sini Nieminen, puh. 040 576 4848

Kotkan - Haminan seudun koulutuskuntayhtymä on hankkinut yhteishankintana Kotkan ja Haminan kaupunkien kanssa LVI-tarvikkeet Onninen Oy:ltä ja Ahlsell Oy:ltä (puitejärjestely kahden toimittajan kanssa).

Puitejärjestelyn yhteishankintamenettelystä ja hankintasopimusten hallinnasta on vastannut Sarastia Oy:n hankintapalveluyksikkö. Määräaikainen neljän vuoden puitejärjestely tulee päätymään 30.11.2021. Sopimus ei sisällä kausioptioita, joten hankinta on kilpailutettava.

Hankinta voidaan edelleen toteuttaa useamman hankintayksikön yhteishankintana. Sarastia Oy on valmistelemassa uutta LVI-tarvikkeiden kilpailutusta, jonka sopimuskauden on tarkoitus alkaa 1.12.2021. Tulevan sopimuskauden pituus sovitaan mukana olevien hankintayksiköiden kesken hankinnan tuotteistamisen yhteydessä.

Sarastia Oy on kunta-asiakkaidensa omistama, julkisista hankinnoista annetun lain mukainen yhteishankintayksikkö, joka kilpailuttaa asiakkaidensa puolesta puitesopimuksia ja vastaa niiden sopimushallinnasta. Tuotteiden ja palveluiden yhteishankinnan etuja ovat hankintamenettelystä aiheutuvien kustannusten jakaantuminen hankintayksiköiden välille, sopimushallinnan keventyminen sekä useamman hankintayksikön hankintamäärillä saavutettava volyymietu sopimushinnoissa. Sarastia Oy on sitoutunut huomioimaan järjestämissään yhteishankinnoissa seudullisen elinvoiman hankintalain sallimissa puitteissa, esimerkiksi muodostamalla mukana oleville Etelä- Kymenlaakson kunnille oman sopimuskokonaisuuden (hankinnan jakaminen osiin).

Sarastia Oy:n puitejärjestelyyn liittymisestä ei tule koulutuskuntayhtymälle suorita kustannuksia. Tämän kilpailutuksen osalta on lisäksi sovittu, että Sarastia Oy:n palvelumaksua (komissiomaksu toimittajalta) ei sovelleta tässä hankinnassa. Syynä täysin veloitusettomaan kilpailutuspalveluun, on se, että Sarastia

25.2.2021

Oy haluaa palauttaa Etelä-Kymenlaakson kunta-asiakkaiden asiakasluottamuksen sen tarjoamiin kilpailutuspalveluihin.

Tämän hankinnan omalla kilpailuttamisella ei saavutettaisi erityisiä hyötyjä, kuten alhaisempia hintoja, ja toisaalta kilpailuttamiseen liittyvät prosessikustannukset olisivat omassa kilpailutuksessa suuremmat.

Hankinnan yhteyshenkilöinä ja hankintasopimuskauden sopimusvastaavina LVI-tarvikkeiden yhteishankinnassa ovat koulutuskuntayhtymän osalta toimitila- ja hankintapäällikkö Harri Laine. Hankintasopimuksen arvioitu arvo yhden vuoden ajalta on 120.000 euroa (alv 0%).

Esittelijä: Koulutuskuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Ehdotus: Yhtymähallitus päättää, että koulutuskuntayhtymä liittyy Sarastia Oy:n LVI-tarvikkeiden puitejärjestelyyn.
Koulutuskuntayhtymän johtaja oikeutetaan antamaan Sarastia Oy:lle erillinen kirjallinen sitoumus yhteishankintaan liittymisestä.

Päätös: Hyväksyttiin.

25.2.2021

19 §

Strategia 2020-2024 toimeenpanon tilannekatsaus

Yhtymähallitus 25.2.2021

Valmistelija: Koulutuskuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymäkonsernin strategia 2020-2024 perustuu kansallisiin ja alueellisiin koulutus- ja elinkeinopoliittisiin tavoitteisiin sekä kehittymisnäkyymiin. Strategian valmistelusta on vastannut kuntayhtymän johtaja apunaan johtoryhmä ja strategiaryhmä. Strategian on hyväksynyt koulutuskuntayhtymän hallintosäännön mukaisesti yhtymähallitus.

Strategiassa on esitetty toimintaympäristön keskeiset muutokset ja SWOT-analyysi koulutuskuntayhtymän vahvuuksista ja kehittämiskohteista sekä toimintaympäristön uhista ja mahdollisuuksista. Strategian perusta muodostuu koulutuskuntayhtymän missiosta ja arvoista. Strateginen tavoitetilä on kuvattu visioksi vuodelle 2024. Strategian selkäranka koostuu viidestä asiakas- ja palvelulupauksesta sekä yhdeksästä strategisesta kehittämishelmasta. Asiakas- ja palvelulupaukset on määritetty yhteiskunnan ja omistajien, ammatillisen koulutuksen opiskelijoiden, Rannikkopajojen valmentautujien, työelämän sekä henkilöstön tarpeiden näkökulmasta ja kärkihankkeet, joiden avulla asetettu tavoite saavutetaan. Strategian toteutumista arvioidaan tuloskorttimittareiden avulla.

Strategian toteutumista, toimintaympäristön muutoksia sekä riskejä on arvioidaan ja seurataan kolmen kuukauden välein johtoryhmässä. Lyhyt seurantaväli mahdollistaa tarvittaessa nopeamman reagoinnin toimintaympäristön muutoksiin. Yhtymähallituksessa strategiaa ja sen toteutumista arvioidaan vuosittain.

Esittelijä: Koulutuskuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Ehdotus: Yhtymähallitus päättää merkitä tiedoksi strategian toteuttamisen tilannekatsauksen.

Päätös: Hyväksyttiin.

25.2.2021

Konsernin strategia 2020-2024

Kotkan-Haminan seudun
koulutuskuntayhtymä

25.2.2021

Sami Tikkanen
Kuntayhtymän johtaja, rehtori



TUTKINNOT / TUTKINNON OSAT

- Ammatilliset perustutkinnot
- Ammatti- ja erikoisammattitutkinnot
- Muu ammatillinen lisäkoulutus
- Työvoimakoulutus



TYÖPAJATOIMINTA JA ETSIVÄ NUORISOTYÖ

- Seinätön valmennus
- Työelämään valmennus
- Kuntouttava valmennus
- Starttivalmennus
- Etsivä nuorisotyö



OSAAMISEN KEHITTÄMISEN PALVELUT

- Lupa- pätevyys- ja henkilöstökoulutukset
- Henkilöstön kehittämisen, rekrytoinnin ja esimiestyön palvelut
- Koulutusvienti



**KONE- JA METALLIALAN
OPPIMISYMPÄRISTÖJEN KEHITTÄMINEN**

Oppiminen ja ohjaus
Urasuunnittelu

Opiskelu- ja
työelämätaitojen
vahvistaminen

Osaamisen
kehittäminen

TYÖELÄMÄ

Menestyvä
yrittäjä/esimies

Ammatti-
taitoinen
työntekijä

Tuottava ja
kilpailu-
kykyinen
työyhteisö

TYÖELÄMÄ

Toimintaympäristö

- Ilmastonmuutos, teknologian nopea kehitys, työelämän muutos, väestörakenteen muutos, kaupungistuminen, muutosten ennakoimattomuus.
- Uudet osaamistarpeet, pula osaavasta työvoimasta, työperäinen maahanmuutto, seudun vetovoima ja uudet investoinnit.
- Ammatillisen koulutuksen rahoitusjärjestelmän muutos, oppivelvollisuus, jatkuvan oppimisen uudistus, kilpailun kiristyminen, kilpailuneutraliteetti, työllisyyskokeilut, talouden kiristyminen, TKI-toiminta.
- Yhteiskuntataitojen ja perusosaamisen puutteet, syrjäytyminen, ongelmien kasautuminen ja tuen tarpeiden moninaistuminen, arvomaailman muutos, monikulttuurisuus.

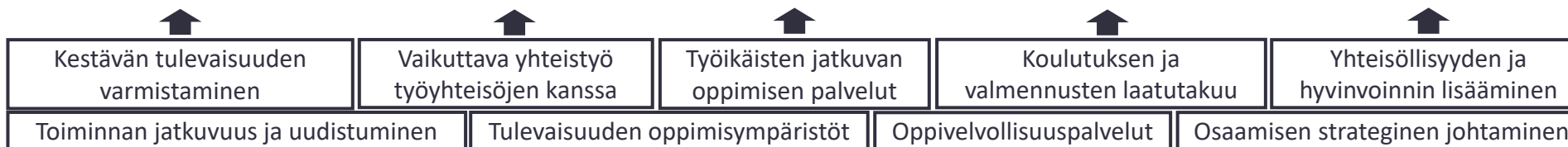
Strategia 2020-2024



Visio

Ekami on tulevaisuuden tekijöiden tekijä!

Kehittämishjelmat



OMISTAJAT JA YHTEISKUNTA

- Edistämme seudun työllisyyttä, yrittäjyyttä ja alueellista hyvinvointia sekä elinkeinoelämän kilpailukykyä ja kasvua
- Toimimme taloudellisesti, vaikuttavasti ja vastuullisesti omistajakuntien tavoitteet huomioiden sekä kestävää tulevaisuutta edistäen
- Tuemme nuorten valmiuksia päästä koulutukseen, suorittaa oppivelvollisuus ja sijoittua työelämään
- Tarjoamme jokaiselle mahdollisuuden oman ammattiosaamisen kehittämiseen koko työuran aikana

TYÖELÄMÄ

- Olemme työnantajien ja yrittäjien kumppani osaamisen kehittämisessä sekä rekrytoinneissa
- Koulutamme ja valmennamme osaavaa työvoimaa työnantajien tarpeisiin

OPISKELIJAT (Ammattiopisto)

- Kohtaamme sinut yksilönä, huomioimme tavoitteesi ja valmennamme työelämään ja jatko-opintoihin kannustavalla otteella.
- Meillä hankit työelämän edellyttämän ammattiosaamisen turvallisissa, viihtyisissä ja monimuotoisissa oppimisympäristöissä.

ASIAKKAAT (Rannikkopajat)

- Kohtaamme sinut yksilöllisesti, toteutamme suunnitelmallista, valmentautujaa kunnioittavaa valmennusta – annamme mahdollisuuden oppia ja kehittyä.
- Jokaisella on mahdollisuus osallistua ja vaikuttaa työpajan arkeen omien voimavarojen mukaan – sekä omana itsenään että osana yhteisöä.

HENKILÖSTÖ

- Ekamissa saat
- tehdä merkityksellistä työtä
 - tuen työssä onnistumiseen
 - hyödyntää ja kehittää osaamistasi
 - tehdä töitä osana toimivaa tiimiä ja yhteisöä
 - tuen työhyvinvointisi ylläpitämiseen ja kehittämiseen

Missio

Edistämme
amatillista osaamista, työelämätaitoja sekä alueen kilpailukykyä ja hyvinvointia.

Arvot

Onnistumme yhdessä!

Miksi olemme olemassa?

Missio

Edistämme

ammattillista osaamista, työelämätaitoja sekä alueen kilpailukykyä ja hyvinvointia.

Työtämme ja toimintaamme ohjaavat arvot

Arvot

Onnistumme yhdessä!

Me ekamilaiset toimimme avoimesti, toista arvostaen sekä oikeudenmukaisuutta, tasa-arvoa ja rehellisyyttä vaalien. Toimintamme perustana on asiakaslähtöisyys, yhdessä tekeminen sekä koulutuksen, valmennuksen ja palvelujen korkea laatu.

Yhdessä onnistuminen tarkoittaa meille asetettujen tavoitteiden saavuttamista yhdessä tekemisen tuloksena. Onnistumiset lisäävät työn ja oppimisen iloa ja innostusta sekä tunnetta oman työn merkityksellisyydestä. Rakentava palaute on elintärkeää kehittymisemme varmistamiseksi.

Tahtotila, jota yhdessä tavoittelemme

Visio

Ekami

Tulevaisuuden tekijöiden tekijä!



EKAMI | **TEKIJÖIDEN TEKIJÄ!**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet

<https://sign.visma.net/fi/document-check/32913937-7cca-46b0-9678-49e4be93ee63>

Omistajat ja yhteiskunta — vaikuttavuutta ja vastuullisuutta

Palvelulupaus

- Edistämme seudun työllisyyttä, yrittäjyyttä ja alueellista hyvinvointia sekä elinkeinoelämän kilpailukykyä ja kasvua
- Toimimme taloudellisesti, vaikuttavasti ja vastuullisesti omistajakuntien tavoitteet huomioiden sekä kestävää tulevaisuutta edistäen
- Tuemme nuorten valmiuksia päästä koulutukseen, suorittaa oppivelvollisuus ja sijoittua työelämään
- Tarjoamme jokaiselle mahdollisuuden oman ammattiosaamisen kehittämiseen koko työuran aikana

Mittarit

- Ammatillisen koulutuksen opiskelijat
- Työpajojen ja etsivän nuorisotyön asiakkaat
- Koulutukseen sijoittuneiden määrä
- Työelämään sijoittuneiden määrä
- Oppivelvollisuuden toteutuminen
- Kuntayhtymän tulos, toimintakate, investoinnit

Menestystekijät

- Talous on tasapainossa
- Saumaton yhteistyö eri kouluasteiden välillä
- Monipuolinen koulutustarjonta ja oppivelvollisuuspalvelut
- Aktiivinen osallistuminen työllisyyden hoitoon, elinkeinohankkeisiin sekä yrittäjyyskasvatukseen
- Työ- ja opiskeluperäisen maahanmuuton edistäminen
- Palvelujen tunnettuuden lisääminen sekä onnistumisista viestiminen
- Ympäristö- ja vastuullisuustyö toteutuu arjessa

Opiskelijat — *Etelä-Kymenlaakson ammattiopisto*

Asiakaslupaus

- Kohtaamme sinut yksilönä, huomioimme tavoitteesi ja valmennamme työelämään ja jatko-opintoihin kannustavalla otteella.
- Meillä hankit työelämän edellyttämän ammattiosaamisen turvallisissa, viihtyisissä ja monimuotoisissa oppimisympäristöissä.

Mittarit

- Aloittaneet opiskelijat
- Tutkintojen ja tutkinnon osien suorittaminen
- Työllistyminen ja jatko-opintoihin sijoittuminen
- Opiskelijapalaute

Menestystekijät

- Opintojen yksilöllinen suunnittelu
- Innostavat oppimismenetelmät ja -ympäristöt
- Työelämässä oppiminen riittävä ohjaus
- Toimivat oppimisen tukipalvelut
- Opetus- ja ohjaushenkilöstön vahva osaaminen
- Oppijan perusvalmiudet ja sitoutuminen

Rannikkopajojen asiakkaat — *Työpajatoiminta ja etsivä nuorisotyö*

Asiakaslupaus

- Kohtaamme sinut yksilöllisesti, toteutamme suunnitelmallista, valmentautujaa kunnioittavaa valmennusta – annamme mahdollisuuden oppia ja kehittyä.
- Jokaisella on mahdollisuus osallistua ja vaikuttaa työpajan arkeen omien voimavarojen mukaan – sekä omana itsenään että osana yhteisöä.

Mittarit

- Asiakaspalaute: valmentautuja-asiakkaat (Sovari ja paja-barometri) ja tilaaja-asiakkaat
- Sijoittuminen valmennusjakson jälkeen

Menestystekijät

- Uudistuva ja osaava henkilökunta
- Kestävän tulevaisuuden valmennus
- Omaan elämäänsä vaikuttava aktiivinen valmentautuja
- Vahvistetaan yhteistyökumppanuutta verkostossa
- Tarpeisiin vastaaminen - suunnitelmalliset ja pitkäjänteiset sopimukset
- Olemme mukana valmennuksen yhteiskunnallisessa muutoksessa.

Työelämä — Ammattiosaajia ja kumppanuutta

Asiakaslupaus

- Olemme työnantajien ja yrittäjien kumppani osaamisen kehittämisessä sekä rekrytoinneissa
- Koulutamme ja valmennamme osaavaa työvoimaa työnantajien tarpeisiin

Mittarit

- Työllistyminen
- Koulutus- ja oppisopimukset
- Työelämäpalaute
- Kumppanuussopimukset (määrä/laatu)
- Yrityspalvelujen asiakkaat

Menestystekijät

- Työvoima- ja osaamistarpeiden ennakointi
- Työelämän osallistuminen koulutuksen toteutukseen
- Riittävä ohjaus ja tuki työpaikalla oppimiseen
- Yrityspalvelut yhden luukun periaatteella
- Kumppanuustasoinen yhteistyö
- Verkostomainen yhteistyö koulutuksen järjestäjien kanssa
- Työelämätarpeita vastaavat oppimisympäristöt
- Opiskelijan työelämätaidot ja innostus menestymiseen

Henkilöstö — *Antoisaa arkea*

Työnantajalupaus

Ekamissa saat

- tehdä merkityksellistä työtä
- tuen työssä onnistumiseen
- hyödyntää ja kehittää osaamistasi
- tehdä töitä osana toimivaa tiimiä ja yhteisöä
- tuen työhyvinvointisi ylläpitämiseen ja kehittämiseen

Mittarit

- henkilöstöpulssi
- henkilöstön koulutuspäivien määrä
- sairauspoissaolojen määrä

Menestystekijät

- selkeät, yhdessä määritetyt tavoitteet ja suunnitelmat
- selkeät toiminnan raamit
- esimiesten ja työkavereiden tuki
- tavoitteellinen ja suunnitelmallinen osaamisen kehittäminen
- tiimimäinen toiminta ja valmentava työote

Strategiakauden kehittämishjelmat

Kestävän tulevaisuuden varmistaminen
Yhteisöllisyyden ja hyvinvoinnin lisääminen
Oppivelvollisuuspalvelut
Työikäisten jatkuvan oppimisen palvelut
Vaikuttava yhteistyö työyhteisöjen kanssa
Koulutuksen ja valmennusten laatutakuu
Osaamisen strateginen johtaminen
Tulevaisuuden oppimisympäristöt
Toiminnan jatkuvuus ja uudistuminen

LIITE 1. PESTE-analyysi toimintaympäristön muutoksista (15.10.2019)

Poliittiset tekijät

- Oppivelvollisuuden ulottuminen 18 ikävuoteen
- Jatkuvan oppimisen uudistus
- Kilpailuneutraliteettivelvoitteiden tiukentuminen
- Työllisyyspalvelut kuntien tehtäväksi
- Vuosityöaikajärjestelmän käyttöönotto
- Useita uusia velvoitteita: saavutettavuus, tietosuoja, tiedonhallinta
- Kansallisten digipalvelujen käyttöönotto etenee
- Kestävän kehityksen ja kiertotalouden velvoitteet kiristyvät
- Aluepoliittiset linjaukset
- Sosiaali- ja terveydenhuollon uudistus ja hoitajamitoitus

Teknologiset tekijät

- Työn ja yhteiskunnan murros
- Työelämän muuttuvat osaamisvaatimukset
- Jatkuva oppimisen tarve
- Osaavan työvoiman saatavuuden haasteet
- Työnteon ajan ja paikan merkitys vähenee
- Pk-yritysten ja yrittäjyyden merkitys työllisyydessä
- Seudulle kohdistuvat investoinnit
- Siirtyminen osaamisen ekosysteemeihin

Ekologiset tekijät

- Ilmastonmuutos
- Ekologisuuden vaikutus teknologiaan ja työelämään
- Kestävän tulevaisuuden varmistaminen

Sosiokulttuuriset tekijät

- Arvojen muutos työssä ja opiskelussa: yksilöllisyys, merkityksellisyys, ekologisuus, elämyksellisyys ja viihtyminen
- Arjen yhteiskuntataitojen puutteet
- Nuorten ikäluokkien pieneneminen ja ikääntyneiden lisääntyminen
- Työkäisen väestön osuuden pieneneminen
- Ongelmien ja tuen tarpeiden moninaistuminen
- Kaupungistuminen
- Kulttuurinen moninaistuminen ja kielitietoisuus
- Työperäinen maahanmuutto ja aliedustettujen ryhmien merkitys työllisyyden parantamisessa
- Seudun houkuttelevuus ja vetovoima
- Väestön polarisaatio alueellisesti ja sosiaalisesti

Ekonomiset tekijät

- Kuntien talouden kiristyminen (huoltosuhde, velvoitteet ja tehtävät muutoksessa)
- Ammatillisen koulutuksen rahoitusjärjestelmän muutos
- Tiedolla johtamisen merkitys kasvaa
- Rahoitustason mahdollinen lisäys (hallitusohjelma)
- Kilpailutilanteiden kiristyminen
- Koulutusviennin markkinat ja rahoitus kasvussa
- Lisäpanostukset opiskelijaliikkuvuuteen (Erasmus)
- Ammatillisen koulutukseen TKI-rahoitus
- Ulkoistettujen tukipalvelujen kustannustaso kasvussa

LIITE 2. SWOT: Toiminta- ja palvelukyky

Vahvuudet

- Työelämäyhteistyö
- Tunnettuus brändinä
- Osaavaa ja sitoutunutta henkilöstöä
- Sijainti
- Ammatillisen koulutuksen laatustrategian vaatimukset kattava toimintajärjestelmä
- Laajat verkostot (oppilaitokset ja kansainväliset partnerit)
- Yhteistyö lukioiden ja ammattikorkeakoulujen kanssa
- Ennakointiyhteistyö sidosryhmien kanssa
- Vahva talous (olosuhteet huomioiden)
- Henkilöstöedut ja –toimintamallit
- Joustavat siirtymät työpajojen ja ammatillisen koulutuksen välillä
- Työpajojen ja etsivän nuorisotyön vaikuttavuus ja laatu
- Monipuolinen koulutustarjonta
- Monikulttuurisuusosaaminen
- Kyky toteuttaa oppivelvollisuustehtävää
- Kansalliset kärkialat mm. merenkulku, satamalogistiikka, datacenter, musiikki
- Alojen välinen yhteistyö
- Aktiivinen hanketoiminta ja kehittämishalukkuus
- Muutosten ennakointi ja ajassa eläminen
- Laajat ja monipuoliset erityisen tuen palvelut

Heikkoudet (=kehittämiskohteet)

- Resurssit ja niiden kohdentaminen (suunnitelmallisuus)
- Erot osaamisessa, sitoutumisessa ja työssäjaksamisessa
- Avainhenkilöiden tunnistaminen ja varahenkilöjärjestelmä
- Koulutus- ja palvelutarjonnan tunnettuus
- Yksilöllisten polkujen toteutuminen opinnoissa (alakohtaisia eroja)
- Yritysyhteistyö työnantajatasolla (alakohtaisia eroja)
- Työnantajien tuki ja yhteydenpito työpaikalla oppimisessa
- Yhteinen suunnittelu ja tiimityö
- Sisäinen siiloutuminen
- Sisäinen vuorovaikutus ja tiedonkulku
- Prosessien virtaviivaistaminen (Lean) kesken
- Sisäisten muutoshankkeiden hallinta
- Toimitilojen määrään ja kuntoon liittyvät riskit
- Saavutettavuus kaupunkiseutujen ulkopuolelta

LIITE 2. SWOT: Toimintaympäristö

Mahdollisuudet

- Vuosityöajan hyödyntäminen
- Oppivelvollisuustehtävän haltuunotto
- Työkäisen väestön jatkuvan oppimisen tarjonta ja palvelut (koulutusneuvonta, oppisopimukset)
- Verkostojen hyödyntäminen koulutuspalveluissa ja kehittämisessä
- Työnantajien palvelu yhden luukun periaatteella (yrityspalvelut)
- Osakeyhtiön liiketoiminnan kasvattaminen kannattavasti
- Yritysten investointien ja alueelle sijoittumisen tukeminen
- Koulutusviennin kasvattaminen
- Kuntien tukeminen työllisyyden hoidossa
- Vientiyritysten yhteistyö koulutusviennissä
- Työperäisen maahanmuuton tukipalvelut
- Maahanmuuttajataustaisten opiskelijoiden laajempi tuki
- Yhteistyön tiivistäminen toisella asteella
- Hiilineutraalius, kiertotalous ja kestävä kehitys kilpailueduksi
- Kokeilukulttuuri arjen toiminnaksi
- Robotiikan, digitaalisuuden ja teknologian laajempi hyödyntäminen
- E-oppimisen täysimittainen käyttöönotto
- TKI-toiminnan käynnistäminen
- Ohjaamo-toiminnan vakiinnuttaminen
- Koulutuksen ja valmennuksen laadun ylläpito ja kehittäminen
- Liikkuvuuden lisääminen (kv-rahoituksen kasvu)
- Kampusten profiloituminen vetovoimatekijäksi

Uhat

- Kiristynvä kilpailutilanne
- Seudun väestön väheneminen
- Rahoituksen väheneminen (uusi rahoitusjärjestelmä)
 - Opiskelijamäärän väheneminen
 - Opintojen keskeyttäminen
 - Suoritteiden ja vaikuttavuuden väheneminen
- Osaavan työvoiman saatavuus
- Arjen yhteiskuntataitojen puutteet ja oppimisvaikeuksien lisääntyminen
- Erytisen tuen tarpeiden moninaistuminen ja vaikeutuminen
- Opiskelijahuollon palvelujen puutteet alueella
- Kustannustason nousu vuosityöajan johdosta
- Yhteisten tutkinnon osien suorittamisen haasteet
- Kuntien heikentyvä taloustilanne
- Ammatillisen koulutuksen maineen heikentyminen
- Ulkoistettujen tukipalvelujen kustannustason nousu
- Työpaikkojen valmius työllistää osatyökykyisiä ja erityistä tukea tarvitsevia
- Työvoimahallinnon asiakasohjauksen ongelmat
- Palkkatukimallin toimimattomuus

LIITE 3. Konsernin strategiaproessin vaiheet

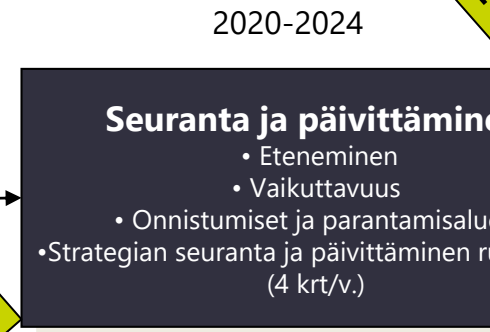
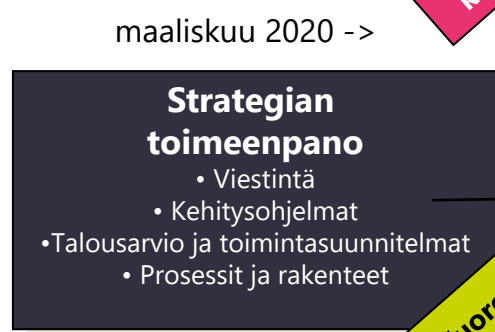
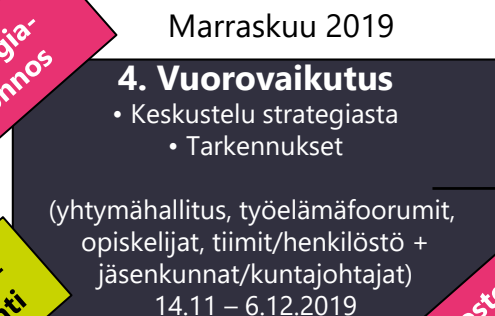
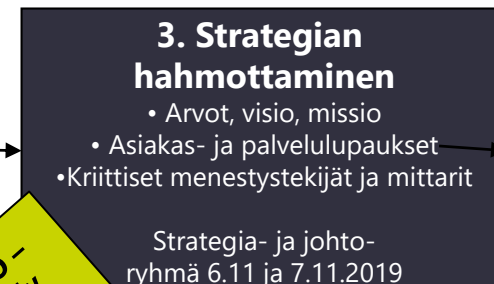
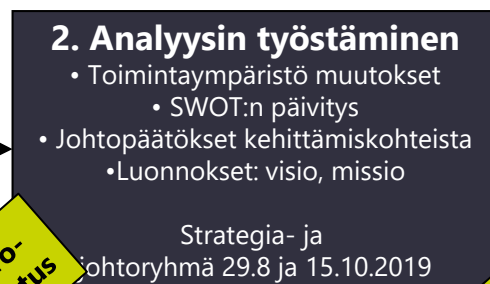
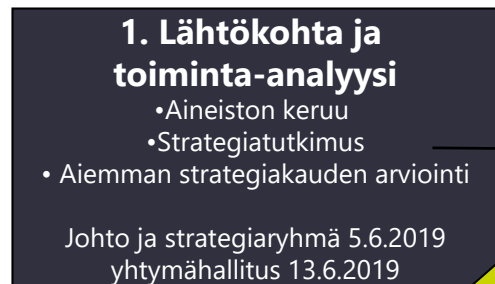


Maalis-toukokuu 2019

Kesä-elokuu 2019

Elo-syyskuu 2019

Syys-lokakuu 2019



Tutkimuksen suunnittelu
Strategia-tutkimus

vastaajien työpajat 22.5.2019
- klo 8.00 sidosryhmät/yritykset
- klo 10.00 opiskelijat/asiakkaat
- klo 13.00 henkilöstö

Strategia-luonnos

Priorisointi

Tulosten koonti

ARVO - kysely 30.9-7.10

Kampus-info

Lopullinen strategia

Kampus-info

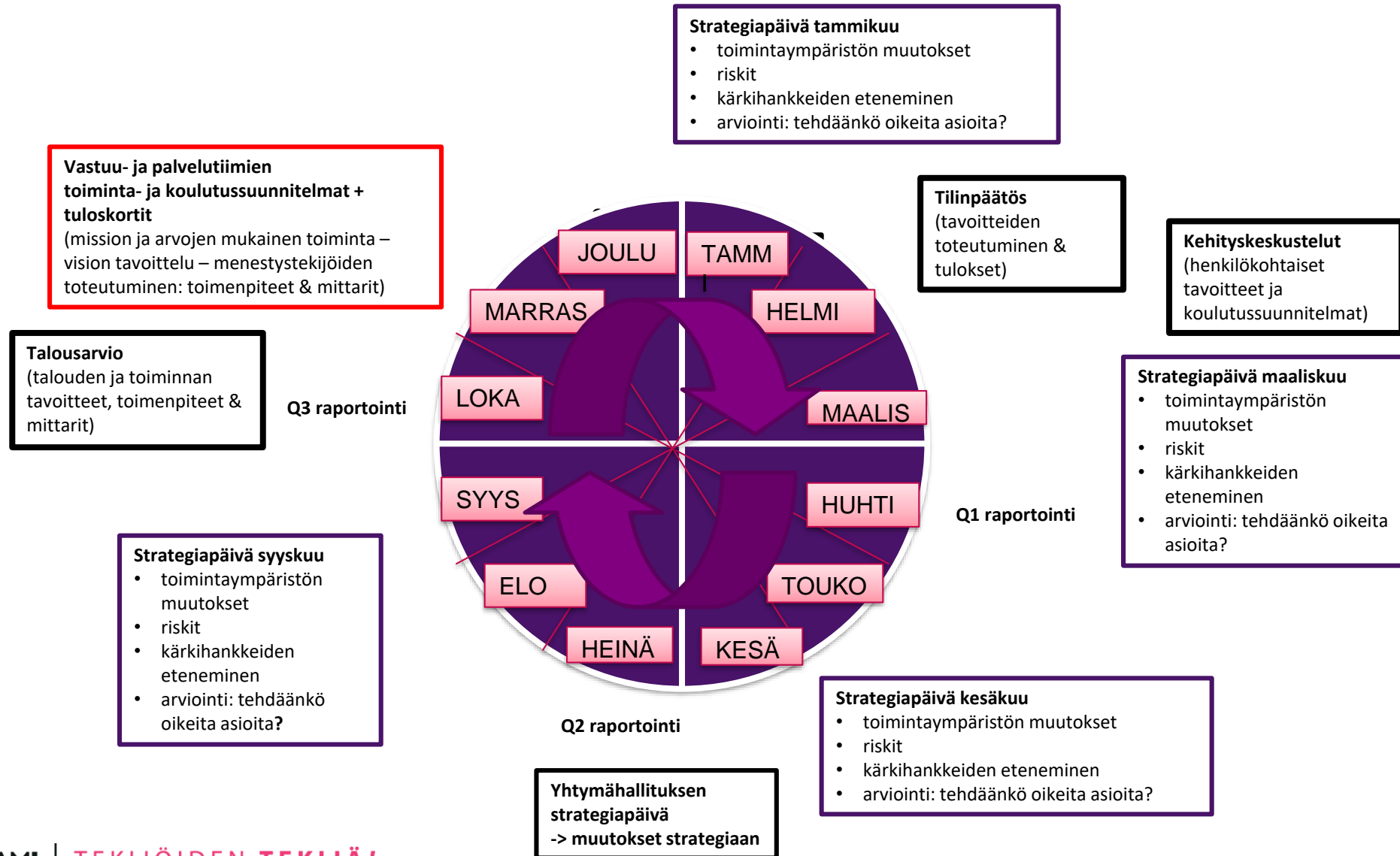
maaliskuu 2020 ->

2020-2024

Kehittämisohjelmien toimeenpanon suunnittelu

- esimiespäivät 15.4.2020
- yhtymähallitus 11.6.2020
- laajennettu johtoryhmä 4.12.2020
- johtoryhmä 18.2.2021
- yhtymähallitus 25.2.2021

LIITE 4. Strategian toimeenpanon vuosikello



LIITE 5. Strategiamittarit 2020-2024

Asiakas	Palvelulupaus	Mittarit	Lähtötilanne 2019	Tavoite 2024	Vastuu
Yhteiskunta ja omistajat	<ul style="list-style-type: none"> Edistämme seudun työllisyyttä, yrittäjyyttä ja alueellista hyvinvointia sekä elinkeinoelämän kilpailukykyä ja kasvua Toimimme taloudellisesti, vaikuttavasti ja vastuullisesti omistajakuntien tavoitteet huomioiden sekä kestävää tulevaisuutta edistäen Tuemme nuorten valmiuksia päästä koulutukseen, suorittaa oppivelvollisuus ja sijoittua työelämään Tarjoamme jokaiselle mahdollisuuden oman ammattiosaamisen kehittämiseen koko työuran aikana 	Ammatillisen koulutuksen opiskelijat (volyymi, opv:t) Ammatillisen koulutuksen opiskelijat (opv:t) Työpajojen ja etsivän nuorisotyön asiakkaat Oppivelvollisuuden toteutuminen (aloitt/suoritt) Yrittäjyysopintoja suorittaneiden määrä (volyymi/%) Toimintatuotot, konserni (M€) Tulos, konserni Tulos, Ekami Consulting Oy Henkilöstömäärä (htv) Toimitilojen tehokkuus (to:n tot, käyttöaste m2/opv) ISO 14001 -ympäristöjärjestelmä otettu käyttöön	4 590 2 360 916 - 218 32,4 0,06 0,017% 320 - -	4 800 2 500 800 100 % 200 > 30 M€ Positiivinen > 3 % 320 Käytössä	Johtoryhmä
Opiskelijat	<ul style="list-style-type: none"> Kohtaamme sinut yksilönä, huomioimme tavoitteesi ja valmennamme työelämään ja jatko-opintoihin kannustavalla otteella. Meillä hankit työelämän edellyttämän ammattiosaamisen turvallisissa, viihtyisissä ja monimuotoisissa oppimisympäristöissä. 	Aloittaneet opiskelijat, yhteishaku/oppivelvolliset Aloittaneet opiskelijat, jatkuvahaku (lkm) Tutkintojen suorittaminen (lkm) Tutkinnon osien suorittaminen (lkm) Työllistyminen ja jatko-opintoihin sijoittuminen Opiskelijapalaute (ARVO yleisarvosana ja vast.%)	519 1 303 752 6304 66% 4,0 / 42%	500 1 500 850 6 500 75 % 4,0 / 80 %	Ammatillinen koulutus
Valmentautajat	<ul style="list-style-type: none"> Kohtaamme sinut yksilöllisesti, toteutamme suunnitelmallista, valmentautujaa kunnioittavaa valmennusta – annamme mahdollisuuden oppia ja kehittyä. Jokaisella on mahdollisuus osallistua ja vaikuttaa työpajan arkeen omien voimavarojen mukaan – sekä omana itsenään että osana yhteisöä. 	Asiakaspalaute, työpajojen valmentautajat (Sovari) Asiakaspalaute, etsivän nuorisotyön asiakkaat (Sovari) Asiakaspalaute, omistaja-asiakkaat ja tilaaja-asiakkaat Sijoittuminen (posit.) valmennusjakson jälkeen	4,6 4,6 4,6 75 %	4,0 4,0 4,0 70 %	Rannikopajat

LIITE 5. Strategiamittarit 2020-2024

Asiakas	Palvelulupaus	Mittarit	Lähtötilanne 2019	Tavoite 2024	Vastuu
Työelämä	<ul style="list-style-type: none"> Olemme työnantajien ja yrittäjien kumppani osaamisen kehittämisessä sekä rekrytoinneissa Koulutamme ja valmennamme osaavaa työvoimaa työnantajien tarpeisiin 	Yrityskoulutusten asiakkaat (volyyymi ja as.palaute) Asiakastapaamiset (lkm) Toteutuneet yrityskoulutukset (kaupat) Aktiiviset kumppanuudet (lkm ja palaute) Oppisopimukset (lkm) Koulutussopimukset (lkm) Työllistyminen Työelämäpalaute (ARVO)	1953 - 202 14 873 - - -	2 000 400 250 100 1 000 3 000 65 % 4,0	Yritys- palvelut Ammatil- linen koulutus
Henkilöstö	Ekamissa saat <ul style="list-style-type: none"> tehdä merkityksellistä työtä tuen työssä onnistumiseen hyödyntää ja kehittää osaamistasi tehdä töitä osana toimivaa tiimiä ja yhteisöä tuen työhyvinvointisi ylläpitämiseen ja kehittämiseen 	Henkilöstöpulssi, vire, Henkilöstöpulssi, tiimin toiminta, Henkilöstöpulssi, esimiestyö Henkilöstön koulutuspäivien määrä Kehittämishankkeisiin osallistuva henkilöstö Sairauspoissaolojen määrä Terveysprosentti (ei sairauspoissaoloja) Työhyvinvointikeskustelut	3,7 3,8 3,7 5,7 - 12,13 - -	> 4,0 (1-5) > 4,0 (1-5) > 4,0 (1-5) 5 pv/hlö/v Lkm / % < 10 pv/hlö/v > 40 % > 90 %	HR- palvelut

LIITE 6. Strategiakauden kehittämisohjelmat

Kehittämisohjelma	Asiakas	Tavoitetila	Toimenpiteet / projektit	Aika- taulu	Vastuuhenkilö(t)
Kestävän tulevaisuuden varmistaminen	Yhteiskunta ja omistajat	Toimimme taloudellisesti, vaikuttavasti ja vastuullisesti omistajakuntien tavoitteet huomioiden sekä kestävää tulevaisuutta edistäen	<ul style="list-style-type: none"> Ympäristöjärjestelmän käyttöönotto Henkilöstön ja asiakkaitten ympäristötietoisuuden ja osaamisen lisääminen 5S-toimintamallin käyttöönotto tiimeissä Etätöiden toimintamallin luominen sekä johtamisen kehittäminen Etäopetuksen ja -ohjauksen vakiinnuttaminen (opetuksen hybridimalli) Kuntien strategisten tavoitteiden edistäminen Tulospalaverimallin vakiinnuttaminen ja hyödyntäminen toiminnan kehittämisessä Tietojohtamisen kehittäminen (Opaasi 2.0) ja talousosaamisen vahvistaminen Työ- ja opiskeluperäisen maahanmuuton tukeminen 	6/2021 12/2022 12/2021 12/2021 Jatkuva 2021 2021 2021	Laatu- ja kehittämispäällikkö Laatu- ja kehittämispäällikkö Työsuojelupäällikkö Henkilöstöjohtaja Apulaisrehtorit Kuntayhtymän johtaja Talous- ja hallintojohtaja Talous- ja hallintojohtaja Yrityspalvelupäällikkö
Yhteisöllisyyden ja hyvinvoinnin lisääminen	Opiskelijat Valmentautajat Henkilöstö	Opiskelijoiden ja valmentautujien yhteisöllisyys paranee ja hyvinvointi lisääntyy. Ekamissa saat tehdä merkityksellistä työtä, tuen työssä onnistumiseen, tehdä töitä osana toimivaa tiimiä ja yhteisöä, tuen työhyvinvointisi ylläpitämiseen ja kehittämiseen.	<ul style="list-style-type: none"> Opiskelijoiden yhteisöllisyyteen liittyvien aktiviteettien kehittäminen ja vaikuttamismahdollisuuksien lisääminen Valmentautujien osallistamisen ja vaikuttamismahdollisuuksien lisääminen Henkilöstön yhteisöllisten tapaamisten ja kohtaamisten kehittäminen Tiimirakenteen ja tiimien johtamisen kehittäminen Tiimityön sekä tiimien toiminnan ja työhyvinvoinnin kehittäminen Ekami –ymmärryksen lisääminen, hyvien uutisten jakaminen ja onnistumisten hehkutukset Tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistäminen koulutusaloilla Kampusten viihtyisyyden lisääminen 	9/2021 Jatkuva 12/2021 12/2021 6/2021 12/2021 2021	Apulaisrehtori, pedagogiikka Työpajajohtaja Henkilöstöjohtaja Henkilöstöjohtaja, Kuntayhtymän johtaja Markkinointi- ja viestintäkoordinaattori Apulaisrehtorit Toimitila- ja hankintapäällikkö

LIITE 6. Strategiakauden kehittämishjelmat

Kehittämisohjelma	Asiakas	Tavoitetila	Toimenpiteet / projektit	Aika- taulu	Vastuhenkilö(t)
Oppivelvollisuuspalvelut	Opiskelijat Valmentautu jat Yhteiskunta ja omistajat	Tuemme nuorten valmiuksia päästä koulutukseen, suorittaa oppivelvollisuus ja sijoittua työelämään	<ul style="list-style-type: none"> • Palvelujen/palvelupolkujen rakentaminen (oppimispalvelut/Rannikkopajat) • Nivelvaiheen hakeutumisen ja opinto- ja uraohjauksen kehittäminen • Tutkintoon valmentavan koulutuksen tuotteistaminen palvelumuotoilun avulla • Opiskeluvalmiuksia tukevien opintojen kehittäminen • Koulutuksen maksuttomuuteen liittyvät järjestelyt • Yhteistyömallin rakentaminen kuntien kanssa • Oppilaitoksen etsivän nuorisotyön toimintamallin käyttöönotto 	2021- 2022 12/2021 7/2022 12/2022 7/2021 12/2021 2020->	Apulaisrehtori, pedagogiikka Työpajohtaja Apulaisrehtori, pedagogiikka Apulaisrehtori, pedagogiikka Apulaisrehtori, pedagogiikka Apulaisrehtorit Kuntayhtymän johtaja Työpajohtaja
Työikäisten jatkuvan oppimisen palvelut	Opiskelijat Työelämä	Tarjoamme jokaiselle mahdollisuuden oman ammattiosaamisen kehittämiseen koko työuran aikana. Kohtaamme sinut yksilönä, huomioimme tavoitteesi ja valmennamme työelämään ja jatko-opintoihin kannustavalla otteella	<ul style="list-style-type: none"> • Osaamistarpeiden kartoittaminen ja koulutusten suunnittelu työelämän kanssa • Tutkintojen ja niiden osien tuotteistaminen (monimuoto/verkkototeutuksen malli) • Avoimen ammattiopiston kehittäminen ja lanseeraus (**) • Jatkuvan oppimisen ja verkkopedagogiikan asiantuntemuksen lisääminen (valmennus/rekrytointi) • Koulutusalojen osaamisen ja asiantuntemuksen lisääminen (valmennus/rekrytointi) • Asiantuntijaverkoston kokoaminen koulutuksen järjestämisen tueksi • Monimuotoisten hakijan palvelujen kehittäminen • Koulutusten ulkoinen ja sisäinen markkinointi • Hakevan toiminnan käynnistäminen 	Jatkuva 5/2021 12/2021 2021 2021 5/2021 2021 Jatkuva 2022	Apulaisrehtorit Apulaisrehtorit Apulaisrehtorit Apulaisrehtori, pedagogiikka Apulaisrehtorit Yrityspalvelupäällikkö Apulaisrehtorit Apulaisrehtori, pedagogiikka Markkinointi- ja viestintäkoordinaattori Apulaisrehtori, pedagogiikka

LIITE 6. Strategiakauden kehittämishjelmat

Kehittämisohjelma	Asiakas	Tavoitetila	Toimenpiteet / projektit	Aika- taulu	Vastuuhenkilö(t)
Vaikuttava yhteistyö työyhteisöjen kanssa	Työelämä	Olemme työnantajien ja yrittäjien kumppani osaamisen kehittämisessä sekä rekrytoinneissa	<ul style="list-style-type: none"> • Asiakkuudenhallinnan toimintamallin ja järjestelmän käyttöönotto • Yrityspalvelujen kehittäminen ja uudelleen organisointi • Ratkaisumyynnin konseptin rakentaminen ja osaamisen lisääminen • Oppisopimuskoulutuksen palvelumallin kehittäminen • Kumppanuuksien solmiminen merkittävimpien työnantajien kanssa • Työelämäopettajakonseptin kehittäminen 	2021	Yrityspalvelupäällikkö
		Koulutamme ja valmennamme osaavaa työvoimaa työnantajien tarpeisiin		2021 2021	Yrityspalvelupäällikkö Yrityspalvelupäällikkö
				12/2020 Jatkuva	Yrityspalvelupäällikkö Kuntayhtymän johtaja
Koulutuksen ja valmennusten laatutakuu	Opiskelijat Valmentaut ujat Työelämä	Kohtaamme sinut yksilönä, huomioimme tavoitteesi ja valmennamme työelämään ja jatko-opintoihin kannustavalla otteella.	<ul style="list-style-type: none"> • Koulutuksen ja valmennusten laadun tarkka määrittely • Pedagogisen ohjelman toimeenpano, seuranta ja toteutumisen varmistaminen • Palautteiden systemaattinen käsittely ja toiminnan jatkuva parantaminen • Työnantajien monipuolinen tuki työpaikalla oppimisessa 	2021	Apulaisrehtori, pedagogiikka Työpajajohtaja, Yrityspalvelupäällikkö
		Meillä hankit työelämän edellyttämän ammattiosaamisen turvallisissa, viihtyisissä ja monimuotoisissa oppimisympäristöissä.		Jatkuva	Apulaisrehtori, pedagogiikka
		Kohtaamme sinut yksilöllisesti, toteutamme suunnitelmallista, valmentautujaa kunnioittavaa valmennusta – annamme mahdollisuuden oppia ja kehittyä.		Jatkuva Jatkuva	Apulaisrehtorit, Työpajajohtaja, Yrityspalvelupäällikkö Apulaisrehtori, pedagogiikka

LIITE 6. Strategiakauden kehittämishjelmat

Kehittämisohjelma	Asiakas	Tavoitetila	Toimenpiteet / projektit	Aika-taulu	Vastuuhenkilö(t)
Osaamisen strateginen johtaminen	Henkilöstö	Ekamissa saat tuen työssä onnistumiseen, sekä hyödyntää ja kehittää osaamistasi,	<ul style="list-style-type: none"> osaamisvaatimusten eli osaamisalueiden ja osaamisten määrittely osaamiskartoitukset: osaamisten priorisointi, tavoiteosaaminen ja osaamistasot osaamisen kehittämissuunnitelmat (tiimi- ja henkilökohtaiset) osaamisen kehittämishjelmat (tiimi- ja henkilökohtaiset) 	12/2020 2/2021 5/2021 2023	Henkilöstöjohtaja Henkilöstöjohtaja Henkilöstöjohtaja Henkilöstöjohtaja
Tulevaisuuden oppimisympäristöt	Opiskelijat Valmentautu jat Työelämä	Meillä hankit työelämän edellyttämän ammattiosaamisen turvallisissa, viihtyisissä ja monimuotoisissa oppimisympäristöissä.	<ul style="list-style-type: none"> E-oppimisympäristön edelleen kehittäminen Verkkokoulutusalausta (yrityskoulutukset) Oppimisteknologian ratkaisujen alakohtaiset kehityssuunnitelmat Monimuotoisten oppimisympäristöjen kehittäminen Työelämäyhteistyön monipuolistaminen ja laajentaminen IT-palvelujen ja –infran kehittäminen palvelujen käytettävyyden mahdollistamiseksi Toimitilaohjelman päivittäminen 	12/2021 2021 12/2021 12/2021 12/2022 Jatkuva 12/2021	Apulaisrehtori, pedagogiikka Yrityspalvelupäällikkö Apulaisrehtorit Apulaisrehtorit Apulaisrehtorit Tietohallintopäällikkö Toimitila- ja hankintapäällikkö
Toiminnan jatkuvuus ja uudistuminen	Yhteiskunta ja omistajat	Edistämme seudun työllisyyttä, yrittäjyyttä ja alueellista hyvinvointia sekä elinkeinoelämän kilpailukykyä ja kasvua Toimimme taloudellisesti, vaikuttavasti ja vastuullisesti omistajakuntien tavoitteet huomioiden sekä kestävää tulevaisuutta edistäen	<ul style="list-style-type: none"> Aloitetoiminta osaksi laatujärjestelmää Muutoskyvykkyyden vahvistaminen Tytäryhtiöiden strategian päivittäminen (kasvuohjelma) Organisaatorakenteen kehittäminen Jatkuvuussuunnitelman laatiminen 	2023 Jatkuva 12/2021 2020- 2021 12/2021	Kuntayhtymän johtaja Kuntayhtymän johtaja Tytäryhtiöiden toimitusjohtajat Kuntayhtymän johtaja Kuntayhtymän johtaja

25.2.2021

D/52/01.01.03.12/2021

20 § Kuntayhtymän johtajan kehityskeskustelu

Yhtymähallitus 25.2.2021

Valmistelija: Yhtymähallituksen puheenjohtaja Tiina Montonen,
yhtymähallituksen 1. varapuheenjohtaja Pekka Mättö ja
2. varapuheenjohtaja Timo Sakki

Kuntayhtymän johtaja käy vuosittain hallituksen puheenjohtajiston kanssa kehityskeskustelun, jonka yhteydessä sovitaan työn painopistealueet ja niiden toiminnalliset tavoitteet sovitettuna kuntayhtymän strategiaan sekä toimintasuunnitelmassa määriteltyihin tavoitteisiin nähden. Yhtymähallitus asettaa tavoitteet ja mittarit vuosittain. Keskusteluissa voidaan käsitellä lisäksi koko kuntayhtymän tilannetta.

Kuntayhtymän johtajan kehityskeskustelu on pidetty 18.2.2021. Kehityskeskustelussa on käyty läpi johtajasopimuksen mukaisesti seuraavat asiat:

- kuntayhtymän tilanne ja tavoitteiden toteutuminen
- työn painopistealueet, toiminnalliset tavoitteet sekä mittarit
- osaamisen kehittämiseen liittyvät asiat
- palkkauksen tason arviointi

Yhtymähallituksen puheenjohtaja ja kuntayhtymän johtaja raportoivat yhtymähallitukselle kehityskeskustelussa sovitusta asioista.

Esittelijä: Yhtymähallituksen puheenjohtaja Tiina Montonen

Ehdotus: Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi kehityskeskustelussa sovitut asiat ja päättää kuntayhtymän johtajan palkkauksen tarkistamisesta. Yhtymähallituksen puheenjohtajiston ehdotuksesta kuntayhtymän johtajan palkkaa tarkistetaan 300 €:lla kuukaudessa 1.3.2021 alkaen.

Asian käsittely:

Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen esteellinen palkkausasiaan (osallisuusjävi). Tikkanen poistui kokouksesta klo 18.30-18.57

25.2.2021

väliseksi ajaksi. Talous- ja hallintojohtaja Tuija Korpela toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän käsittelyn ajan.

Varajäsen Jorma Kasari ehdotti, että kuntayhtymän johtajan palkkaa tarkistetaan 500 €:lla kuukaudessa. Yhtymähallituksen jäsen Janne Nyholm kannatti ehdotusta.

Päätös: Merkittiin tiedoksi kuntayhtymän johtajan kehityskeskustelu 18.2.2021.

Lisäksi hallitus päätti, että kuntayhtymän johtajan Sami Tikkasen palkkaa tarkistetaan 500 €:lla kuukaudessa 1.3.2021 alkaen.

Hallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

25.2.2021

21 §

Virkamiespäätökset

Yhtymähallitus 25.2.2021

Yhtymähallitus päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan kuntayhtymän johtajan päätösten 4 § / 2021 - 15 § / 2021 osalta.

Ehdotus: Hyväksyttiin.

Viranhaltija		
Päätösnumero	Päätöspäivämäärä	Asia

Koulutuskuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen

4/2021	22.01.2021	Katariinan kampuksen sijoittajakysynnän selvittäminen
5/2021	25.01.2021	Irtisanoutumisilmoitus, Eeva Tilli
6/2021	27.01.2021	Irtisanoutumisilmoitus, Tiina Puhakka
7/2021	27.01.2021	Etelä-Kymenlaakson ammattiopiston liiketoiminnan alan ohjausryhmän muutokset
8/2021	28.01.2021	Hankinnan keskeyttäminen
9/2021	28.01.2021	Hankinnan keskeyttäminen
10/2021	02.02.2021	Tutkimuslupahakemus Hanne Hietapuro
11/2021	03.02.2021	Mainostilan hankkiminen
12/2021	04.02.2021	Pajatyöntekijä Miisa Ahtiaisen työsuhteen päätyminen
13/2021	08.02.2021	Niina Hämäläisen valinta Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymän sisäisten palvelujen HR-palvelut -tiimiin HR-asiantuntijan määräaikaiseen tehtävään 1.3.2021 - 30.9.2022
14/2021	04.02.2021	Mediasuunnitelma
15/2021	27.01.2021	Etelä-Kymenlaakson ammattiopiston hyvinvointi- ja palvelualojen työelämäfoorumin jäsenmuutokset

25.2.2021

22 §

Muut asiat

Yhtymähallitus 25.2.2021

Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen esitteli lausuntokierroksella olevaa Kotkan vetovoima- ja yrittäjyysohjelmaa ja täsmensi Ekamin roolia osana sitä.

Varajäsen Jorma Kasari poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.02.

25.2.2021

23 §

Seuraava kokous

Yhtymähallitus 25.2.2021

Yhtymähallituksen seuraava kokous pidetään 25.3.2021 klo 17.00,
sähköinen Teams-kokous.

25.2.2021

24 §

Kokouksen päätös

Yhtymähallitus 25.2.2021

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.26.

25.2.2021

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 13 - 17, 19, 21 - 24

Seuraavista päätöksistä ei hankintalain 132 §:n mukaan saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla, koska kyse on markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvista asioista.

Pykälät: -

Koska seuraavista päätöksistä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n mukaan oikaisuvaatimus, niistä ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 18, 20

Seuraaviin päätöksiin ei hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin tai muun lainsäädännön mukaan saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Pykälät: 18, 20

Oikaisuvaatimusviranomaisen
ja oikaisuvaatimusoikeus

Yllä mainittuihin päätöksiin voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena yhtymähallitukselle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: - se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä - kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

25.2.2021

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 11.3.2021.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen

muoto, sisältö ja liitteet Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimusta koskevia ilmoituksia tai päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen

toimittaminen viranomaisille

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimittaminen toimitettava yhtymähallitukselle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan viranomaiselle

päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimusviranomaisen
yhteystiedot

Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymä
Yhtymähallitus
Kymenlaaksonkatu 29, 48100 Kotka
Puhelin 010 395 9000
sähköposti kirjaamo.ekami@ekami.fi

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 47 pages before this page

Dokumentet inneholder 47 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 47 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 47 sider før denne side

Detta dokument innehåller 47 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende