

KOKOUSAIKA 25.3.2021 klo 17:00

KOKOUSAIKKA Teams-kokous

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Osallistujat	1
25 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
26 § Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
27 § Käsittelyjärjestys	5
28 § Ajankohtaista	6
29 § Vuoden 2020 tilinpäätös	7
30 § Varainhoitovuoden 2021 lisäsuoritepäätöksellä opettajien ja ohjaajien palkkaamiseen sekä koronavirusepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin myönnettävien lisärahoitusten hakeminen	10
31 § Erytisavustuksen myöntäminen OKM/319/522/2020	14
32 § Etelä-Kymenlaakson Aikuiskoulutus Oy:n varsinainen yhtiökokous 29.3.2021	16
33 § Primus High Tech Oy varsinainen yhtiökokous 8.4.2021	18
34 § Talous- ja hallintojohtajan koulutussuunnitelman hyväksyminen	20
35 § Rakennustarvikkeiden puitejärjestelyn yhteishankintamenettelyyn liittyminen	21
36 § Toimisto- ja koulukalusteiden puitejärjestelyn yhteishankintamenettelyyn liittyminen	23
37 § Suomen konservatorioliitto r.y.:n sääntömääräinen vuosikokous 9.4.2021	25
38 § Yhtymäkokouksen koollekutsuminen ja jäsenkuntien kokousedustajien nimeäminen	26
39 § Kaakkois-Suomen Tieto Oy yhtiökokouskutsu 14.4.2021	28
40 § Virkamiespäätökset	29
41 § Muut asiat	30
42 § Seuraava kokous	31
43 § Kokouksen päätös	32
Oikaisuvaatimusohje	33

25.3.2021

KOKOUSAIKA 25.3.2021 klo 17:00 - 20:23

KOKOUSAIKKA Teams-kokous

OSALLISTUJAT

Päätöksentekijät Montonen Tiina, Kotka, puheenjohtaja
Mättö Pekka, Kotka, I varapuheenjohtaja
Sakki Timo, Hamina, II varapuheenjohtaja
Rosberg Tiina, Kotka, jäsen
Toivanen Nana, Kotka, jäsen
Nyholm Janne, Hamina, jäsen
Rissanen Jarmo, Hamina, jäsen, poistui §:n 29 aikana klo 19.00
Visuri Mervi, Hamina, jäsen
Rikkola Riitta, Miehikkälä, jäsen
Lintunen Nita, Virolahti, jäsen

Muut osallistujat Suikkanen Jaana, yhtymäkokouksen puheenjohtaja, poistui §:n 33
jälkeen klo 20.04
Pekkola Juhani, yhtymäkokouksen I varapuheenjohtaja, saapui §:n 28
aikana klo 18.20
Suurnäkki Päivi, yhtymäkokouksen II varapuheenjohtaja, poistui §:n 28
aikana klo 18.33
Tikkanen Sami, kuntayhtymän johtaja, sihteeri
Korpela Tuija, talous- ja hallintojohtaja
Postila-Sutinen Jyyni, henkilöstöjohtaja, poistui §:n 31 aikana klo 19.55
Jaskari Ulla, apulaisrehtori, poistui §:n 31 aikana klo 19.55
Kallioniemi Kimmo, apulaisrehtori, poistui §:n 31 aikana klo 19.55
Jonsson Virpi, työpajojohtaja, poistui §:n 33 jälkeen klo 20.06

ALLEKIRJOITUKSET Montonen Tiina Tuija Korpela
puheenjohtaja sihteeri, § 32

Tikkanen Sami
sihteeri

LAILLISUUS JA Todetaan pykälät 25 - 43
PÄÄTÖSVALTAISUUS

PÖYTÄKIRJAN Kotkassa 9.4.2021
TARKASTUS

Pöytäkirjan Mervi Visuri
tarkastajat Nita Lintunen

25.3.2021

PÖYTÄKIRJA
YLEISESTI
NÄHTÄVÄNÄ

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 12.4.2021 Etelä-Kymenlaakson ammattiopiston toimistossa, Kymenlaaksonkatu 29, Kotka klo 9.00-13.00.

25.3.2021

25 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhtymähallitus 25.3.2021

Ehdotus: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

25.3.2021

26 §

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Yhtymähallitus 25.3.2021

Ehdotus: Tarkastusvuorossa pöytäkirjantarkastajiksi ovat jäsenet Mervi Visuri ja Nita Lintunen. Seuraavana vuorossa ovat Pekka Mättö ja Janne Nyholm.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mervi Visuri ja Nita Lintunen.

25.3.2021

27 §

Käsittelyjärjestys

Yhtymähallitus 25.3.2021

Ehdotus: Hyväksytään listan mukaisena.

Päätös Esityslistaan lisättiin lisälistapykälä, joka käsiteltiin pykälänä 39.
Muutoin käsiteltiin listan mukaisena.

25.3.2021

28 §

Ajankohtaista

Yhtymähallitus 25.3.2021

1. Henkilöstökertomus

Henkilöstöjohtaja Jyyni Postila-Sutinen esitteli vuoden 2020 henkilöstökertomuksen.

2. Koronaepidemiaan varautuminen

Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen esitteli Kymsoten koronakoordinaatioryhmän 24.3.2021 linjauksiin perustuvan varautumisen koronaviruksen torjuntaan Ekamissa.

3. Talousarvion toteuma 1-2/2021

Talous- ja hallintojohtaja Tuija Korpela esitteli talousarvion toteuman ajalta 1-2/2021.

4. Opettajayhdistyksen ja hallituksen tapaamisen 11.3.2021 kuulumiset

Keskusteltiin opettajayhdistyksen ja hallituksen tapaamisessa 11.3.2021 esille nousseista asioista ja toimenpiteistä.

Tauko klo 18.36 - 18.41

Ehdotus: Merkitään tiedoksi

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Yhtymäkokouksen 1. varapuheenjohtaja Juhani Pekkola saapui kokoukseen klo 18.20 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Yhtymäkokouksen 2. varapuheenjohtaja Päivi Suurnäkki poistui kokouksesta klo 18.33 tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

25.3.2021

D/82/00.01.00.00/2021

29 § Vuoden 2020 tilinpäätös

Yhtymähallitus 25.3.2021

Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja Tuija Korpela, puh. 050 5937 353
Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Kuntalain mukaan tilikausi on kalenterivuosi ja tilinpäätös on laadittava tilikaudelta tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Perussopimuksen (23 §) mukaan tilikauden tilinpäätös on annettava tilintarkastajien tarkastettavaksi ja jäsenkunnille viimeistään seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä.

Kuntalain 115 §:ssä edellytetään, että yhtymähallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Liitteenä on vuoden 2020 tilinpäätös.

Vuoden 2020 tuloslaskelma osoittaa ylijäämää 91.455,60 euroa ja taseen loppusumma on 43.462.985,12 euroa.

Yhtymäkokousta nähden sitovat taloudelliset tulostavoitteet toteutuivat tilikaudella 2020 seuraavasti:

I KÄYTTÖTALOUSOSA

	TA 2020	TP 2020	Poikkeama
Toimintatulot	43 969 829	48 042 418	4 072 589
Toimintamenot	-41 686 074	-43 075 479	-1 389 405
Toimintakate	2 283 755	4 966 939	2 683 184

II TULOSLASKELMAOSA

Vuosikate	2 158 755	4 868 829	2 710 074
-----------	-----------	-----------	-----------

III INVESTOINTIOSA

Kiinteä omaisuus	1 260 000	1 434 282	174 282
Irtain omaisuus	395 000	354 221	-40 779
Aineeton omaisuus			
Käyttöomaisuushankinnat yht.	1 655 000	1 788 503	133 503

IV RAHOITUSOSA

Lainanotto	0	0	0
------------	---	---	---

Kuntayhtymän peruspääoman suuruus 31.12.2020 on 19.592.753,36 euroa, eikä siinä ole tapahtunut muutoksia tilikauden aikana.

25.3.2021

Toiminnallisten tavoitteiden osalta nuorten työpajatoiminta saavutti kaikki talousarvion toiminnalliset tavoitteet. Ammatillisessa koulutuksessa kaikki toiminnalliset tavoitteet eivät toteutuneet.

Toiminnalliset tavoitteet	Talousarvio 2020	Toteuma 2020	Poikkeama
Ammatillinen koulutus			
- opiskelijavuosi	2 425	2 410	-15
- tutkintojen määrä (lkm)	870	747	-123
- tutkinnon osien määrä (lkm)	6 500	6 594	94
- työllistyneet/jatko-opinnot -%	>70 %	68 %	-2 %
- opiskelijapalaute (vipunen)	4,0	4,1	0,1
- työelämäpalaute (vipunen)	4,0	-	-
Rannikkopajat			
- asiakkaat	800	826	26
- valtakunnallinen Sovari- mittari, Etsivä nuorisotyö	ka 4,0	4,6*	0,6
- valtakunnallinen Sovari- mittari, Työpaja-toiminta	ka 4,0	4,3*	0,3

*ajalta 1-8/2020

Esittelijä: Koulutuskuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Ehdotus: Yhtymähallitus päättää ehdottaa yhtymäkokoukselle, että vuoden 2020 tilinpäätöksen osoittama ylijäämä 91.455,60 euroa siirretään tilikauden ylijäämätilille.

Yhtymähallitus päättää esittää yhtymäkokouksen hyväksyttäväksi toiminnallisten tavoitteiden toteutumisen:

- opiskelijavuosi -15 opiskelijavuotta
- tutkintojen määrä (lkm) -123 tutkintoa
- työllistyneet/jatko-opinnot-% - 2 %

Yhtymähallitus päättää hyväksyä vuoden 2020 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen sekä allekirjoittaa tilinpäätöksen ja lähettää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tarkastuslautakunnalle arvioinnin antamista varten. Yhtymähallitus oikeuttaa tarvittaessa taloushallinnon tekemään tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen tekniluonteisia korjauksia ja tarkistuksia.

Päätös: Yhtymähallitus päätti ehdottaa yhtymäkokoukselle, että vuoden 2020 tilinpäätöksen osoittama ylijäämä 91.455,60 euroa siirretään tilikauden ylijäämätilille.

Yhtymähallitus päätti esittää yhtymäkokouksen hyväksyttäväksi toiminnallisten tavoitteiden toteutumisen:

- opiskelijavuosi -15 opiskelijavuotta
- tutkintojen määrä (lkm) -123 tutkintoa
- työllistyneet/jatko-opinnot-% - 2 %

Yhtymähallitus päätti hyväksyä vuoden 2020 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen sekä allekirjoittaa tilinpäätöksen ja lähettää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tarkastuslautakunnalle arvioinnin antamista varten. Yhtymähallitus oikeutti tarvittaessa taloushallinnon tekemään tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia.

Yhtymähallituksen jäsen Jarmo Rissanen poistui kokouksesta klo 19.00 tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

25.3.2021

D/64/02.05.01.00/2021

30 §

Varainhoitovuoden 2021 lisäsuoritepäätöksellä opettajien ja ohjaajien palkkaamiseen sekä koronavirusepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin myönnettävien lisärahoitusten hakeminen

Yhtymähallitus 25.3.2021

Valmistelija: Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Opetus- ja kulttuuriministeriö on lähettänyt kirjeen (VN/4469/2021) varainhoitovuoden 2021 lisäsuoritepäätöksellä myönnettävän rahoituksen hakemisesta opettajien ja ohjaajien palkkaamiseen sekä koronavirusepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin.

Lisärahoitus opettajien ja ohjaajien palkkaamiseen sekä opetuksen ja ohjauksen tukitoimiin

Hallitus on päättänyt kohdentaa ammatillisen koulutuksen opettajien ja ohjaajien palkkaamiseen sekä opetuksen ja ohjauksen tukitoimiin kertaluonteista lisärahoitusta yhteensä 250 miljoonaa euroa vuosien 2019-2022 aikana. Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt koulutuksen järjestäjille tästä 20 miljoonaa euroa marraskuussa 2019 ja 80 miljoonaa euroa kesäkuussa 2020 tekemillään lisäsuoritepäätöksillä. Nyt myönnettävänä on vuoden 2021 talousarviossa päätetty 80 miljoonan euron lisärahoitus. Lisäksi tarkoituksena on kohdentaa vielä 70 miljoonan euron lisämääräraha vuonna 2022.

Lisärahoitus on tarkoitettu käytettäväksi uusien opettajien ja ohjaajien palkkaamiseen sekä tuntiopettajien opetustuntimäärän lisäämiseen. Lisäksi sitä voidaan käyttää opetuksen tukihenkilöstön palkkaamiseen, jolloin opettajien työpanosta on mahdollista kohdentaa enemmän opetukseen. Lisärahoituksella voidaan myös jatkaa vuosina 2019 ja 2020 vastaavaan tarkoitukseen myönnettyllä lisärahoituksella lisätyn henkilöstön palkkaamista. Lisärahoituksen käyttö ei ole sidottu rahoituksen myöntämisvuoteen. Tavoitteena on, että koulutuksen järjestäjät pystyisivät ylläpitämään lisättyä opetuksen ja ohjauksen määrää useamman vuoden ajan rekrytointien kuitenkin painottuessa kuluvaan vuoteen.

Lisärahoituksen tavoitteena on turvata jokaiselle opiskelijalle hänen tarvitsemansa opetus, ohjaus ja tuki. Opetuksen ja ohjauksen

25.3.2021

lisäämiseen tarkoitettuja resursseja on käytettävä siten, että niillä voidaan tukea erityisesti niitä opiskelijoita, jotka tarvitsevat enemmän tukea opintoihinsa. Opetuksen ja ohjauksen lisäresursseja tulisi kohdentaa erityisesti perusopetuksen päättäneiden nuorten, maahanmuuttajien ja heikkojen perustaitojen varassa olevien aikuisten koulutuksen järjestämiseen. Lisämäärärahan turvin koulutuksen järjestäjien on kohdennettava lisää opetusta, ohjausta ja muita tukitoimia erityisesti sellaisille näihin kohderyhmiin kuuluville opiskelijoilleen, joilla on opiskelussa eniten ongelmia tai joiden tuen tarve on muutoin suurta taikka jotka ovat muusta syystä vaarassa keskeyttää opintonsa. Koulutuksen järjestäjien tarvitseman lisärahoituksen määrän arvioinnissa lähtökohtana on se, kuinka paljon niillä on edellä mainittuihin kohderyhmiin kuuluvia opiskelijoita. Tarkastelussa käytetään kalenterivuoden 2019 aikana aloittaneita uusia opiskelijoita koskevaa tilastoaineistoa.

Laskennallisten myöntökriteerien lisäksi ministeriö voi käyttää tarvittaessa myös muuta harkintaa päättäessään järjestäjäkohtaisesta lisärahoituksesta opettajien ja ohjaajien palkkaamiseen sekä opetuksen ja ohjauksen tukitoimiin. Hakulomakkeella kysytään lisärahoituksilla palkattavan henkilöstön rekrytointisuunnitelmaa kuluvalle ja kahdelle seuraavalle vuodelle. Koulutuksen järjestäjä voi hakemuksessa hakea lisärahoitusta OKM:n laskennalliseen jakotapaan perustuen (liite 1) tai hakea rahoitusta perusrahoituksen harkinnanvaraisena korotuksena erillisten perustelujen mukaisesti. Lisärahoituksen vaikutuksia opetuksen ja ohjauksen määrään seurataan säännöllisesti lisärahoituksen hakujen yhteydessä ja myöhempinä vuosina samankaltaisella seurantalomakkeella kerättävän tiedon perusteella.

Vuoden 2021 ensimmäisen lisätalousarvion rahoitus koronavirusepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin

Hallitus on antanut 25.2.2021 eduskunnalle vuoden 2021 ensimmäisen lisätalousarvioesityksen, jossa ammatilliseen koulutukseen ehdotetaan 17,5 miljoonan euron lisärahoitusta käytettäväksi koronavirusepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin opintojen keskeyttämisen ehkäisemiseksi ja opiskelijoiden hyvinvoinnin lisäämiseksi sekä opiskelijoiden osaamiserojen tasoittamiseksi ja valmistuvien ammattiosaamisen varmistamiseksi.

Koronavirusepidemia on vaikeuttanut ammatillisen koulutuksen järjestämistä jo lähes vuoden ajan, eikä tilanteeseen ole vielä

25.3.2021

lähiaikoina odotettavissa muutosta. Lähiopetuksen sijaan opetusta ja ohjausta on jouduttu järjestämään etäopiskeluna muun muassa erilaisia digitaalisia oppimisympäristöjä ja -ratkaisuja sekä tarvittaessa itsenäistä opiskelua hyödyntäen. Näillä toimilla on pääsääntöisesti voitu turvata opiskelun eteneminen, mutta etäopiskelu ja muut itsenäisen opiskelun muodot eivät kuitenkaan ole mahdollistaneet kaikkien opiskelijoiden opintojen sujumista aiempaan tapaan.

Koronavirusepidemia on lisännyt keskeyttämisiä monilla ammatillisen koulutuksen järjestäjillä. Lisäksi on arvioitu, että oppimistulokset ovat heikentyneet, opiskelijoiden väliset oppimiserot ovat kasvaneet ja että erityisesti nuorten opiskelijoiden kokema henkinen kuormitus on lisääntynyt. Negatiiviset vaikutukset ovat kohdistuneet erityisesti vaikeimmassa asemassa oleviin nuoriin, heikkojen perustaitojen varassa oleviin aikuisiin ja muista syistä enemmän tukea tarvitseviin opiskelijoihin. Koronavirusepidemia on myös hankaloittanut ammatillisesta koulutuksesta valmistumassa olevien tilannetta ja lisännyt heidän epävarmuuttaan tulevaisuudesta.

Lisärahoitusta koronavirusepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin opintojen keskeyttämisen ehkäisemiseksi ja opiskelijoiden hyvinvoinnin lisäämiseksi sekä opiskelijoiden osaamiserojen tasoittamiseksi ja valmistuvien ammattiosaamisen varmistamiseksi haetaan perusrahoituksen harkinnanvaraisena korotuksena. Lisärahoitusta hakevien koulutuksen järjestäjien tulee esittää hakemuksessaan suunnitelma siitä, miten lisärahoitus tultaisiin käyttämään. Käyttökohteita kuvataan pääpiirteissään aiemmissa vastaavissa hauissa käytetyllä jäsentelyllä, josta ohjeistetaan tarkemmin hakulomakkeella. Nyt haettavana olevalla lisärahoituksella on mahdollista jatkaa vuonna 2020 myönnettyllä lisärahoituksella käynnistettyjä toimia tai aloittaa täysin uusia toimia. Lisärahoitusta tulee hakea vain sellaisiin toimiin, jotka pystytään toteuttamaan pääasiallisesti vuoden 2021 aikana.

Vuonna 2021 myönnettävää lisärahoitusta koronavirusepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin on tarkoitus kohdentaa erityisesti pitkien etäopetusjaksojen aiheuttamien ongelmien lieventämiseen. Tämän vuoksi hakemuksissa pyydetään tiedot toteutetuista etäopetusjaksoista, niiden kestosta ja opiskelijamäärästä, jota poikkeavat opetusjärjestelyt ovat koskeneet. Lisärahoitusta on tarkoitus kohdentaa erityisesti myös erityistä tukea tarvitsevien opiskelijoiden keskeyttämisen ehkäisyyn. Kohderyhmän suuruutta koulutuksen järjestäjällä tarkastellaan Koski-järjestelmästä saatavan

25.3.2021

tilastotiedon perusteella ja tarvittavien tukitoimien laajuutta arvioidaan tarkemmin hakemusten perusteella.

Hakemusten toimittaminen ja prosessin aikataulu

Perusrahoituksen harkinnanvaraista korotusta opettajien ja ohjaajien palkkaamiseen sekä opetuksen ja ohjauksen tukitoimiin sekä koronavirusepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin haetaan yhdellä sähköisellä lomakkeella, joka on julkaistu OKM:n sivuilla osoitteessa <http://minedu.fi/lisasuoritepaatosten-valmistelu>.

Lisäksi koulutuksen järjestäjän tulee toimittaa sähköisen hakulomakkeen sisältöä vastaavat tiedot allekirjoitettuna ja päivättyinä asiakirjana opetus- ja kulttuuriministeriön kirjaamoon sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@minedu.fi. Hakemuksen allekirjoittajalla tulee olla organisaation nimenkirjoitusoikeus. Koulutuksen järjestäjien tulee toimittaa hakemuksensa opetus- ja kulttuuriministeriöön viimeistään 31.3.2021. Ministeriö käsittelee ainoastaan ne hakemukset, jotka on toimitettu määräajassa. Ministeriön tarkoituksena on päättää lisärahoituksista 7.5.2021 mennessä.

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Ehdotus: Yhtymähallitus päättää hakea perusrahoituksen harkinnanvaraista korotusta opettajien ja ohjaajien palkkaamiseen sekä opetuksen ja ohjauksen tukitoimiin sekä koronavirusepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin.

Yhtymähallitus valtuuttaa koulutuskuntayhtymän johtajan jättämään rahoitushakemuksen.

Hyväksytään ja tarkastetaan tämä pykälä tässä kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin

Hyväksyttiin ja tarkastettiin tämä pykälä tässä kokouksessa.

25.3.2021

D/50/02.05.01.00/2021

31 §

Erityisavustuksen myöntäminen OKM/319/522/2020

Yhtymähallitus 25.3.2021

Valmistelija: Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt seuraavan valtionavustuksen (OKM/319/522/2020) käytettäväksi tämän päätöksen mukaisesti:

Saaja Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymä
Käyttötarkoitus Aliedustettujen ryhmien osallistumisen lisääminen jatkuvaan oppimiseen / Työllisyyden edistämisen kuntakokeilujen tukeminen

Myönnetty 200.000 euroa

Myönnetyn avustuksen enimmäisosuus avustettavan hankkeen toteutuneista kokonaiskustannuksista 90,00 %

Myönnetyn avustuksen käyttöaika 1.2.2021 -30.6.2023

Selvitys on annettava viimeistään 30.9.2023

Ehdot ja rajoitukset dnro VN/25619/2020 ovat osa päätöstä.

Päätöksen perusteena ovat olleet hakemuksessa ja sen liitteinä olevassa kustannusarviossa esitetyt kustannukset ja tulot.

Myönnetyllä avustuksella edistetään jatkuvan oppimisen kehittämistä, työ- ja elinkeinoelämän uudistamista, vastataan yhteiskunnan ja talouden haasteisiin sekä murroksesta syntyviin uusiin osaamistarpeisiin. Avustuksen tavoitteena on lisätä jatkuvassa oppimisessa aliedustettuna olevien ryhmien osallistumista, tukea henkilöiden työllistymis- ja opiskeluvalmiuksia ja opiskelumotivaatiota sekä parantaa henkilöiden työmarkkina-asemaa.

Tähän päätökseen saa siihen tyytymätön asianosainen hakea oikaisua valtionavustuslain 34 §:n mukaisesti opetus- ja kulttuuriministeriöltä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Liitteenä olevasta oikaisuvaatimusohjeesta ilmenee, miten oikaisua haettaessa on meneteltävä.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Valituskiellosta on säädetty hallintolain (434/2003) 49 b §:ssä.

Lisätietoja antaa neuvotteleva virkamies Ville Heinonen.

Sähköpostiosoitteet ovat muotoa etunimi.sukunimi@minedu.fi.

25.3.2021

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Ehdotus: Yhtymähallitus päättää tyytyä päätökseen.

Päätös: Hyväksyttiin

25.3.2021

D/83/00.01.00.03/2021

32 §

**Etelä-Kymenlaakson Aikuiskoulutus Oy:n varsinainen
yhtiökokous 29.3.2021**

Yhtymähallitus 25.3.2021

Valmistelija: Koulutuskuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Etelä-Kymenlaakson aikuiskoulutus Oy:n varsinainen yhtiökokous on pidettävä yhtiöjärjestyksen mukaan viiden kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä.

Yhtiökokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen mukaiset asiat: tilinpäätös, mahdollinen toimintakertomus ja tilintarkastuskertomus sekä päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta, taseen osoittaman voiton käyttämisestä, vastuuvapauden myöntämisestä, hallituksen jäsenten määrästä sekä jäsenten ja puheenjohtajan/varapuheenjohtajan valinnasta.

Esittelijä: Yhtymähallituksen puheenjohtaja Tiina Montonen puh. 040 516 4634

Ehdotus: Yhtymähallitus päättää

- valtuuttaa koulutuskuntayhtymän johtajan pitämään Etelä-Kymenlaakson aikuiskoulutus Oy:n varsinaisen yhtiökokouksen.
- esityksen yhtiökokoukselle Etelä-Kymenlaakson aikuiskoulutus Oy:n hallituksen jäsenmäärästä ja hallituksen jäsenistä sekä hallituksen puheenjohtajasta ja varapuheenjohtajasta.

Hyväksytään ja tarkastetaan tämä pykälä tässä kokouksessa.

Asian käsittely:

Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen esteellinen yhtiökokousnimeämiseen (osallisuusjäävi). Tikkanen poistui kokouksesta klo 19.57 - 20.00 väliseksi ajaksi. Talous- ja hallintojohtaja Tuija Korpela toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän käsittelyn ajan.

Päätös: Yhtymähallitus päätti

- valtuuttaa koulutuskuntayhtymän johtajan Sami Tikkanen pitämään Etelä-Kymenlaakson aikuiskoulutus Oy:n varsinaisen yhtiökokouksen

25.3.2021

-
- esittää yhtiökokoukselle Etelä-Kymenlaakson aikuiskoulutus Oy:n hallituksen jäsenmääräksi kolme (3)
 - esittää nimettäväksi hallitukseen Jaana Suikkasen, Jorma Korpelan ja Riitta Rikkolan
 - esittää, että koulutuskuntayhtymän johtajalla ja talous- ja hallintojohtajalla on pysyvä puhe- ja läsnäolo-oikeus Etelä-Kymenlaakson aikuiskoulutus Oy:n hallituksessa

Hyväksyttiin ja tarkastettiin tämä pykälä tässä kokouksessa.

25.3.2021

D/84/00.01.00.03/2021

33 §

Primus High Tech Oy varsinainen yhtiökokous 8.4.2021

Yhtymähallitus 25.3.2021

Valmistelija: Kuntayhtymänjohtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Primus High Tech Oy:n varsinainen yhtiökokous pidetään 8.4.2021.

Yhtiökokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen mukaiset asiat: tilinpäätös, mahdollinen toimintakertomus ja tilintarkastuskertomus sekä päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta, taseen osoittaman voiton käyttämisestä, vastuuvapauden myöntämisestä, hallituksen jäsenten määrästä sekä jäsenten ja puheenjohtajan/varapuheenjohtajan valinnasta.

Yhtymähallitus on päätöksellään 22.11.2014 § 126 nimennyt kuntayhtymän johtajan Sami Tikkasen asemavaltuutuksella edustamaan koulutuskuntayhtymää toistaiseksi päätöksellä Primus High Tech Oy:n yhtiökokouksiin. Yhtymähallitus on myös päättänyt 26.4.2018 § 21, että koulutuskuntayhtymän johtajalla ja talous- ja hallintojohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus osakeyhtiön hallituksessa.

Yhtymähallituksen tulee nimetä koulutuskuntayhtymän edustajiksi Primus High Tech Oy:n hallituksen edustajat.

Esittelijä: Kuntayhtymänjohtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Ehdotus: Yhtymähallitus päättää esittää koulutuskuntayhtymän edustajiksi yhtiön hallitukseen kolme (3) jäsentä ja kaksi (2) varajäsentä. Primus High Tech Oy:n hallitukseen esitetään varsinaisiksi jäseniksi Atte Kotilainen, Tiina Rosberg ja Mervi Visuri sekä varajäseniksi Pekka Mättö ja Ulla Jaskari.

Hyväksytään ja tarkastetaan tämä pykälä tässä kokouksessa.

Päätös: Yhtymähallitus päätti esittää koulutuskuntayhtymän edustajiksi yhtiön hallitukseen kolme (3) jäsentä ja kaksi (2) varajäsentä. Varsinaisiksi jäseniksi Atte Kotilainen, Tiina Rosberg ja Mervi Visuri sekä varajäseniksi Pekka Mättö ja Ulla Jaskari.

Hyväksyttiin ja tarkastettiin tämä pykälä tässä kokouksessa.

25.3.2021

Yhtymäkokouksen puheenjohtaja Jaana Suikkanen poistui kokouksesta klo 20.04 tämän pykälän käsittelyn jälkeen.
Työpajajohtaja Virpi Jonsson poistui kokouksesta klo 20.05 tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

25.3.2021

D/85/01.03.00.01/2021

34 § Talous- ja hallintojohtajan koulutussuunnitelman hyväksyminen

Yhtymähallitus 25.3.2021

Valmistelija: Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Talous- ja hallintojohtajan kehityskeskustelu on pidetty 2.3.2021. Kehityskeskustelun pohjalta esitetään yhtymähallitukselle hyväksyttäväksi koulutussuunnitelma.

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Ehdotus: Yhtymähallitus hyväksyy talous- ja hallintojohtajan koulutussuunnitelman.

Asian käsittely:

Talous- ja hallintojohtaja Tuija Korpela esteellinen käsittelyyn (osallisuusjäävi). Korpela poistui kokouksesta klo 20.05 - 20.10 väliseksi ajaksi.

Tauko klo 20.10 - 20.15

Päätös: Hyväksyttiin

25.3.2021

D/86/02.08.00.00/2021

35 §

**Rakennustarvikkeiden puitejärjestelyn
yhteishankintamenettelyyn liittyminen**

Yhtymähallitus 25.3.2021

Valmistelija: Toimitila- ja hankintapäällikkö Harri Laine, puh. 050 506 2004
Hankinta-asiantuntija Sini Nieminen, puh. 040 576 4848

Kotkan - Haminan seudun koulutuskuntayhtymä on hankkinut yhdessä Haminan ja Kotkan kaupunkien kanssa yhteishankintana rakennustarvikkeet seuraavilta puitejärjestelykumppaneilta: DT Finland Oy, STARK, Matto-Kotka M. Mankinen Ky ja Würth Oy. Puitejärjestely on kattanut seuraavat rakennustarvikeryhmät: 1) Rautakauppa- ja puutavaratuotteet, 2) Maalaus-, laatoitus-, betoninkorjaus- ja tasoitustuotteet, 3) Työkalut, suojavarusteet ja kiinnitystarvikkeet.

Hankinnan yhteishankintamenettelystä ja hankintasopimusten hallinnoinnista on vastannut Sarastia Oy:n (ent. Kunnan Taitoa Oy) hankintapalveluyksikkö.

Puitejärjestelyn nelivuotinen sopimuskausi päättyy 31.7.2021. Hankinta voidaan edelleen toteuttaa useamman hankintayksikön yhteishankintana.

Sarastia Oy on valmistelemassa uutta rakennustarvikkeiden puitejärjestelyä, jonka on tarkoitus tulla voimaan 1.8.2021 mennessä. Tulevan sopimuskauden pituus sovitaan mukana olevien hankintayksiköiden kesken hankinnan tuotteistamisen yhteydessä.

Sarastia Oy on kunta-asiakkaidensa omistama, julkisista hankinnoista annetun lain mukainen yhteishankintayksikkö, joka kilpailuttaa asiakkaidensa puolesta puitesopimuksia ja vastaa niiden sopimushallinnasta. Tuotteiden ja palveluiden yhteishankinnan etuja ovat hankintamenettelystä aiheutuvien kustannusten jakaantuminen hankintayksiköjen välille, sopimushallinnan keventyminen sekä useamman hankintayksikön hankintamäärillä saavutettava volyymietu sopimushinnoissa. Sarastia Oy on sitoutunut huomioimaan järjestämissään yhteishankinnoissa seudullisen elinvoiman hankintalain asettamissa puitteissa, esimerkiksi muodostamalla mukana oleville Etelä-Kymenlaakson kunnille oman sopimuskokonaisuuden (hankinnan jakaminen osiin).

25.3.2021

Sarastia Oy:n puitejärjestelyyn liittymisestä ei tule koulutuskuntayhtymälle suoria kustannuksia. Sopimusaikainen prosentuaalinen palvelumaksu lasketaan sopimustoimittajan koulutuskuntayhtymälle puitesopimuksen perusteella toimittamien ja veloittamien tavaroiden tai palveluiden hinnasta (alv 0 %) sopimusaikana ja Sarastia Oy laskuttaa sen komissiona suoraan sopimustoimittajalta.

Mikäli puitejärjestelyyn ei liityttäisi, tulisi rakennustarvikkeet kilpailuttaa itse. Tällöin menetettäisiin yhteishankinnalla saavutettavat hankintavolyymit, jotka ovat olennainen tekijä rakennustarvikkeiden kaltaisten bulkkituotteiden kilpailuttamisessa ja tätä kautta koulutuskuntayhtymän rakennustarvikemenojen hallinnassa.

Yhteyshenkilöinä ja sopimuskauden sopimusvastaavana toimii toimitila- ja hankintapäällikkö Harri Laine.
Rakennustarvikehankintojen arvioitu arvo yhden vuoden ajalta on noin 170.000 euroa (alv 0 %).

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Ehdotus: Yhtymähallitus päättää, että koulutuskuntayhtymä liittyy Sarastia Oy:n rakennustarvikkeiden yhteishankintasopimukseen.

Koulutuskuntayhtymän johtaja oikeutetaan antamaan Sarastia Oy:lle erillinen kirjallinen sitoumus yhteishankintaan liittymisestä.

Päätös: Hyväksyttiin

25.3.2021

D/87/02.08.00.00/2021

36 §

Toimisto- ja koulukalusteiden puitejärjestelyn yhteishankintamenettelyyn liittyminen

Yhtymähallitus 25.3.2021

Valmistelija: Toimitila- ja hankintapäällikkö Harri Laine, puh. 050 506 2004
Hankinta-asiantuntija Sini Nieminen, puh. 040 576 4848

Kotkan - Haminan seudun koulutuskuntayhtymä on hankkinut yhteishankintana Kotkan ja Haminan kaupunkien kanssa toimistokalusteet Isku Interior Oy:ltä (puitejärjestely kolmen toimittajan kanssa) ja koulukalusteet Isku Interior Oy:ltä (puitejärjestely kahden toimittajan kanssa).

Puitejärjestelyn yhteishankintamenettelystä ja hankintasopimusten hallinnasta on vastannut Sarastia Oy:n hankintapalveluyksikkö. Määräaikainen neljän vuoden puitejärjestely tulee päättymään 30.11.2021. Sopimus ei sisällä kausioptioita, joten hankinta on kilpailutettava.

Hankinta voidaan edelleen toteuttaa useamman hankintayksikön yhteishankintana. Sarastia Oy on valmistelemassa uutta toimisto- ja koulukalusteiden puitejärjestelyn kilpailutusta, jonka sopimuskauden on tarkoitus alkaa 1.12.2021 ja on kestoaltaan neljä vuotta.

Sarastia Oy on kunta-asiakkaidensa omistama, julkisista hankinnoista annetun lain mukainen yhteishankintayksikkö, joka kilpailuttaa asiakkaidensa puolesta puitesopimuksia ja vastaa niiden sopimushallinnasta. Tuotteiden ja palveluiden yhteishankinnan etuja ovat hankintamenettelystä aiheutuvien kustannusten jakaantuminen hankintayksiköjen välille, sopimushallinnan keventyminen sekä useamman hankintayksikön hankintamäärillä saavutettava volyymietu sopimushinnoissa. Sarastia Oy on sitoutunut huomioimaan järjestämissään yhteishankinnoissa seudullisen elinvoiman hankintalain sallimissa puitteissa, esimerkiksi muodostamalla mukana oleville Etelä- Kymenlaakson kunnille oman sopimuskokonaisuuden (hankinnan jakaminen osiin).

Sarastia Oy:n puitejärjestelyyn liittymisestä ei tule koulutuskuntayhtymälle suoria kustannuksia. Sopimusaikainen prosentuaalinen palvelumaksu lasketaan sopimustoimittajan

25.3.2021

koulutuskuntayhtymälle puitesopimuksen perusteella toimittamien ja veloittamien tavaroiden tai palveluiden hinnasta (alv 0 %) sopimusaikana ja Sarastia Oy laskuttaa sen komissiona suoraan sopimustoimittajalta.

Tämän hankinnan omalla kilpailuttamisella ei saavutettaisi erityisiä hyötyjä, kuten alhaisempia hintoja, ja toisaalta kilpailuttamiseen liittyvät prosessikustannukset olisivat omassa kilpailutuksessa suuremmat.

Hankinnan yhteyshenkilöinä ja hankintasopimuskauden sopimusvastaavana toimisto- ja koulukalusteiden yhteishankinnassa on koulutuskuntayhtymän osalta toimitila- ja hankintapäällikkö Harri Laine. Hankintasopimuksen arvioitu arvo yhden vuoden ajalta on 30.000 euroa (alv 0%). Näin ollen koko sopimuskauden arvoksi tulee 120.000 euroa (alv 0%).

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Ehdotus: Yhtymähallitus päättää, että koulutuskuntayhtymä liittyy Sarastia Oy:n toimisto- ja koulukalusteiden puitejärjestelyn yhteishankintamenettelyyn.

Koulutuskuntayhtymän johtaja oikeutetaan antamaan Sarastia Oy:lle erillinen kirjallinen sitoumus yhteishankintaan liittymisestä.

Päätös: Hyväksyttiin

25.3.2021

D/74/00.04.02.04/2021

**37 § Suomen konservatorioliitto r.y.:n sääntömääräinen
vuosikokous 9.4.2021**

Yhtymähallitus 25.3.2021

Valmistelija: Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Suomen Konservatorioliitto r.y.:n sääntömääräinen syyskokous
pidetään 9.4.2021 etäkokouksena.

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Ehdotus: Nimetään Suomen Konservatorioliitto r.y.:n sääntömääräiseen
vuosikokoukseen 9.4.2021 kokousedustajaksi Jari Puheloinen.

Päätös: Hyväksyttiin

25.3.2021

D/88/00.02.00/2021

**38 § Yhtymäkokouksen koollekutsuminen ja jäsenkuntien
kokousedustajien nimeäminen**

Yhtymähallitus 25.3.2021

Valmistelija: Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Kotkan - Haminan seudun koulutuskuntayhtymän hallintosäännön mukaan yhtymäkokous on pidettävä säännönmukaisesti kaksi kertaa vuodessa, kevätkokous toukokuun loppuun mennessä ja syyskokous joulukuun loppuun mennessä. Lisäksi voidaan pitää ylimääräisiä yhtymäkokouksia (Hallintosääntö 7 §).

Yhtymäkokouksen koollekutsumisaika on vähintään 21 päivää ja yhtymäkokous on suunniteltu pidettäväksi 22.4.2020 klo 18.00, Kotekon kampuksella tai tilanteen niin vaatiessa sähköisenä etäkokouksena.

Kuntalain 60 §:n mukaan edustajan yhtymäkokoukseen valitsee kunnanhallitus tai valtuuston päättämä muu toimielin.

**Jäsenkuntia pyydetään nimeämään edustaja ja varaedustaja
koulutuskuntayhtymän perussopimuksen mukaisesti.**

Hamina 6 edustajaa 6 varaedustajaa
Kotka 6 edustajaa 6 varaedustajaa
Miehikkälä 1 edustaja 1 varaedustaja
Pyhtää 1 edustaja 1 varaedustaja
Virolahti 1 edustaja 1 varaedustaja

Edustajien yhteystiedot pyydetään toimittamaan osoitteella Etelä-Kymenlaakson ammattiopisto, Kirjaamo, Kymenlaaksonkatu 29, Kotka tai kirjaamo.ekami@ekami.fi

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Ehdotus: Yhtymähallitus päättää kutsua yhtymäkokouksen koolle 22.4.2021 klo 18.00, Kotekon kampus tai tilanteen niin vaatiessa sähköinen etäkokous.

Jäsenkuntia pyydetään nimeämään/vahvistamaan

yhtymäkokousedustajansa koulutuskuntayhtymän
yhtymäkokoukseen.

Päätös: Hyväksyttiin

25.3.2021

D/93/00.04.02.04/2021

39 § Kaakkois-Suomen Tieto Oy yhtiökokouskutsu 14.4.2021

Yhtymähallitus 25.3.2021

Valmistelija: Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Kaakkois-Suomen Tieto Oy:n osakkeenomistajat kutsutaan varsinaiseen yhtiökokoukseen, joka pidetään 14.4.2021 klo 14.00. Kaakkois-Suomen Tieto Oy:n päätoimitilassa Kuusankoskella. Kokoukseen suositellaan osallistumista tietoliikenneyhteyden välityksellä.

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Ehdotus: Yhtymähallitus nimeää edustajan Kaakkois-Suomen Tieto Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 14.4.2021.

Asian käsittely:

Talous- ja hallintojohtaja Tuija Korpela esteellinen käsittelyyn (osallisuusjäävi). Korpela poistui kokouksesta klo 20.15 - 20.18 väliseksi ajaksi.

Päätös: Yhtymähallitus nimesi talous- ja hallintojohtaja Tuija Korpelan edustajaksi Kaakkois-Suomen Tieto Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 14.4.2021.

25.3.2021

40 §

Virkamiespäätökset

Yhtymähallitus 25.3.2021

Yhtymähallitus päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan kuntayhtymän johtajan päätösten 16 § / 2021 - 31 § / 2021 osalta.

Ehdotus: Hyväksytään

Päätös Hyväksyttiin

25.3.2021

41 §

Muut asiat

Yhtymähallitus 25.3.2021

Kaakkois-Suomen koulutuksen järjestäjien hallitusten yhteinen
kokous 20.5.2021 klo 16-18

25.3.2021

42 §

Seuraava kokous

Yhtymähallitus 25.3.2021

Ehdotus: Yhtymähallituksen seuraava kokous pidetään 22.4.2021 klo 16.00,
sähköinen Teams-kokous.

25.3.2021

43 §

Kokouksen päätös

Yhtymähallitus 25.3.2021

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.23.

25.3.2021

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 25 - 29, 38, 40 - 43

Seuraavista päätöksistä ei hankintalain 132 §:n mukaan saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla, koska kyse on markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvista asioista.

Pykälät: -

Koska seuraavista päätöksistä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n mukaan oikaisuvaatimus, niistä ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 30 - 37, 39

Seuraaviin päätöksiin ei hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin tai muun lainsäädännön mukaan saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Pykälät: 30 - 37, 39

Oikaisuvaatimusviranomainen
ja oikaisuvaatimusoikeus

Yllä mainittuihin päätöksiin voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena yhtymähallitukselle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: - se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä - kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

25.3.2021

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 12.4.2021.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksenmuoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- muutוסvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimusta koskevia ilmoituksia tai päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen
toimittaminen viranomaisille

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimittaminen

toimitettava yhtymähallitukselle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan viranomaiselle päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimusviranomaisen
yhteystiedot

Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymä

Yhtymähallitus

Kymenlaaksonkatu 29, 48100 Kotka

Puhelin 010 395 9000

sähköposti kirjaamo.ekami@ekami.fi

This documents contains 36 pages before this page

Dokumentet inneholder 36 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 36 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 36 sider før denne side

Detta dokument innehåller 36 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende