

Kommunfullmäktige

---

TID 14.06.2021 klo 18:00 - 19:43

PLATS Huutjärvi skola

	Namn	Uppgift	Mera information
Närvarande	Kallio Osmo	Ordförande	
	Vanhala Toni	I viceordförande	
	Cederlund Freddie	II viceordförande	
	Aksels Tuulikki	Medlem	
	Halme Seija	Medlem	
	Helle Tiina	Medlem	
	Hokkanen Raimo	Medlem	
	Huhtinen Erkki	Medlem	
	Huovila Kari	Medlem	
	Lakso-Adamsson Riitta	Medlem	
	Lehto Heli	Medlem	
	Lehto Raul	Medlem	
	Liimatainen Mervi	Medlem	
	Metsola Jyrki	Medlem	
	Paavola Erja	Medlem	
	Rosqvist Kim	Medlem	
	Saarinen Sami	Medlem	
	Söderholm Jukka	Medlem	
	Tamminen Lea	Medlem	
	Tjeder Sari	Medlem	
	Tuomala Kirsi	Medlem	
	Turunen Riikka	Medlem	
	Ukkonen Jarkko	Medlem	
	Viinanen Jari	Medlem	
	Vintervik Thomas	Medlem	
	Yrjölä Reijo	Medlem	
	Karlsson Pekka	Suppleant	
	Eho Jouni	Beredare	
	Koskinen Tommi	Protokollförare	
	Hakulinen Sari	Experten	
	Kaulio Janne	Experten	

Frånvarande Klami Jaana

Övriga

ÄRENDEN §:t 18 - 24

UNDERSKRIFT

Osmo Kallio

Tommi Koskinen

Ordförande

Protokollförare

JUSTERING AV PROTOKOLLET

16.6.2021

Mervi Liimatainen

Jyrki Metsola

PROTOKOLLET ÄR FRAMLAGT

Det justerade protokollet med tillhörande besväransvisningar publiceras på kommunens hemsidor 17.6.2021.

BEVITTNAR

Byråsekreterare

Mari Pöyry

## Kommunfullmäktige

14.06.2021

## ÄRENDEN

		Sidan
§		4
§ 18	Sammanträdets laglighet och beslutsförhet Kfullm	4
§ 19	Justering av protokollet Kfullm	5
§ 20	Revisionsberättelse och godkännande av bokslutet samt beviljande av ansvarsfrihet från räkenskapsperiod 2020	6
§ 21	Utvärderingsberättelsen 2020	9
§ 22	Delårsrapport 1/2021	12
§ 23	Inrättning av en befattning i kommunen	13
§ 24	Fullmäktigeinitiativ / Kommunen måste börja aktivt påverka NMT-centralen för att förbättra underhåll av allmänna vägar	15

**Sammanträdets laglighet och beslutsförhet Kfullm**

Kfullm 14.06.2021 § 18

Kallelse till fullmäktiges sammanträde skall skickas minst 4 dagar före sammanträdet till varje fullmäktigeledamot separat samt till de personer, som har närvarorätt eller skyldighet att närvara vid sammanträdet. Inom samma tid skall sammanträdet kungöras på kommunens nätsidor. I kallelsen skall anges tidpunkten och platsen för sammanträdet samt vilka ärenden, som skall behandlas (förvaltningsstadga § 81).

Tidpunkten och platsen för ett fullmäktigesammanträde kungörs före sammanträdet i de medier, i vilka fullmäktige har beslutit att kungöra sina sammanträden (förvaltningsstadga § 81).

Kommunfullmäktiges sammanträde bör utöver på det stadgade sättet också kungöras i lokaltidningen Pyhtäänlehti-Pyttisbladet med omnämnande av tidpunkten och platsen för sammanträdet samt när och på vilken plats det justerade protokollet med besvär rätt hålls offentligt framlagt (fullm. beslut 7 § 10.2.2020).

Föredragningslistan, som innehåller en redogörelse av de ärenden, som skall behandlas jämte förslag till fullmäktigebeslut, skall sändas i samband med kallelsen, om det inte föreligger några särskilda skäl som hinder det (förvaltningsstadga § 82 §).

Detta sammanträde har bragts till allmän kännedom enligt § 81 i förvaltningsstadga och kommunfullmäktiges beslut 7 § av 10.2.2020 medelst kungörelse på kommunens nätsidor och i Pyhtäänlehti-Pyttisbladet 2.6.2021.

Sammanträdets föredragningslista med bilagor har publicerats i den elektriska mötesprogram 9.6.2021.

Förslag Sammanträdet konstateras lagenligt och beslutfört.

Beslut Godkändes.

**Justering av protokollet Kfullm**

Kfullm 14.06.2021 § § 19

Fullmäktiges protokoll skall justeras av två fullmäktigeledamöter, som varje gång valts särskilt för detta uppdrag, för den del som inte har bestämts att justera i mötet (förvaltningsstadga § 102).

Förslag:

Fullmäktige väljer två ledamöter att justera protokollet för detta sammanträde.

Beslut

Valdes Mervi Liimatainen och Jyrki Metsola.

**Revisionsberättelse och godkännande av bokslutet samt beviljande av ansvarsfrihet från räkenskapsperiod 2020**

Kstyr 29 mars 2021 § 54  
104/02.02.02/2021

Beredare Förvaltningschef Tommi Koskinen, tel. 046 922 8207

Kommunens räkenskapsperiod är kalenderåret. Kommunstyrelsen ska upprätta ett bokslut för räkenskapsperioden före utgången av mars månad året efter räkenskapsperioden och lämna det till revisorerna för granskning. Efter revisionen ska kommunstyrelsen förelägga fullmäktigen bokslutet. Fullmäktigen ska behandla bokslutet före utgången av juli månad.

Till bokslutet hör balansräkning, resultaträkning, finansieringsanalys och noter till dem samt en tablå över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse. En kommun som med sina dottersammanslutningar bildar en kommunkoncern ska upprätta och i sitt bokslut ta in ett koncernbokslut. Koncernbokslutet ska upprättas som en sammanställning av koncernsammanslutningarnas balansräkningar och resultaträkningar samt noterna till dessa. I koncernbokslutet ska dessutom inkluderas en finansieringsanalys för koncernen, i vilken anskaffningen och användningen av kommunkoncernens medel under räkenskapsperioden utreds. Bokslutet undertecknas av ledamöter i kommunstyrelsen och kommundirektören (KomL § 113 och 114).

I verksamhetsberättelsen ska det ingå en redogörelse om hur de mål för verksamheten och ekonomin som uppställts av fullmäktigen har nåtts i kommunen och kommunkoncernen. I verksamhetsberättelsen ska det också ingå uppgifter om sådana väsentliga omständigheter som gäller kommunens och kommunkoncernens ekonomi och som inte framgår av kommunens eller kommunkoncernens balansräkning, resultaträkning eller finansieringsanalys. Kommunstyrelsen ska i verksamhetsberättelsen lägga fram förslag till behandling av räkenskapsresultat (KomL § 115).

De centrala nummeruppgifter i bokslutet är:

Verksamhetskostnader	-31 836 788
Verksamhetsintäkter	1 396 616
Verksamhetsbidrag	-30 440 172
Skatteinkomster	22 354 127
Statsandelar	10 749 959
Finansieringsintäkter och -kostnader	21 342
Årsbidrag	2 685 256
Avskrivningar och extraordinära poster	-1 567 618
Räkenskapsperiodens resultat	1 117 638

Lång- och kortfristiga lån från finansiella institut var på 31 december 2020 sammanlagt cirka 14 175 000 euro. I bokslutet 2019 var motsvarande antalet cirka 16 642 000 euro.

I verksamhetsberättelsen är förslaget om resultatets behandling så att räkenskapsperiodens överskott 1 117 637,90 euro ska i sin helhet läggas till balansräkningens över/underskottskonto.

**Beslutsförslag**

Kommunstyrelsen beslutar:

1. underteckna bokslutet 2020 och lämnar det till revisorerna för granskning.
2. förelägga bokslutet efter revisionsnämndens beredning vidare till fullmäktiges behandling.
3. förslå fullmäktigen att räkenskapsperiodens överskott 1 117 637,90 euro ska lämnas till över/underskottskonto samt
4. berättigar kommundirektören att göra nödvändiga tekniska eller innehållsmässiga ringa korrigeringar till balansboken.

**Beslut**

Godkändes.

---

Revisionsnämnden 24 april 2021 § 29

**Beredare**

Revisor Antti Kärkkäinen

Kommunstyrelsen har 29 mars 2021 undertecknat bokslutet 2020. Kommunstyrelsen har givit bekräftelsebrevet till revisorns och revisionsnämndens kännedom.

Revisorn ska för varje räkenskapsperiod avge en berättelse till fullmäktige med en redogörelse för resultaten av revisionen. Berättelsen ska också innehålla ett uttalande huruvida bokslutet bör godkännas och ansvarsfrihet beviljas en medlem i organet i fråga och den ledande tjänsteinnehavaren inom organets uppgiftsområde (redovisningsskyldig).

Om revisorn konstaterar att kommunens förvaltning och ekonomi har skötts i strid med lag eller fullmäktiges beslut och felet eller den åsamkade skadan inte är ringa, ska det i revisionsberättelsen riktas en anmärkning om saken mot den revisionsskyldige. När fullmäktigen godkänner bokslutet ska fullmäktigen besluta om ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga (KomL § 75).

BDO Audiator Ab:s ansvarig revisor OFRR Janne Majoinen har givit revisionsberättelsen om revision av Pyttis kommuns förvaltning, bokföring och bokslut år 2020.

I revisionsberättelsen har inte förslagits anmärkningar som avses i § 125 i kommunallagen. Ansvarig revisor presenterar revisionsberättelsen i mötet.

Enligt § 121 i kommunallagen ska revisionsnämnden bereda de ärenden som gäller granskningen av förvaltningen och ekonomin och som fullmäktigen ska fatta beslut om. Enligt denna bestämmelse ska revisionsnämnden föredra ärendet till fullmäktigen.

Beslutsförslag	Revisionsnämnden förslår fullmäktigen, att <ul style="list-style-type: none"><li>- teckna revisionsberättelsen till kännedom</li><li>- godkänna bokslutet 2020</li><li>- bevilja ansvarsfrihet till medlemmar i organ och ledande tjänsteinnehavare inom organens uppgiftsområden från räkenskapsperioden 1 januari till 31 december 2020.</li></ul>
Beslut	Beslutsförslaget godkändes enhälligt.
Kfullm 14.06.2021 § 20 104/02.02.02/2021	
Beredare	Revisor Antti Kärkkäinen, förvaltningschef Tommi Koskinen, tel. 046 922 8207
Beslutsförslag	Fullmäktigen: <ul style="list-style-type: none"><li>- tecknar revisionsberättelsen till kännedom</li><li>- godkänner bokslutet 2020</li><li>- beviljar ansvarsfrihet till medlemmar i organ och ledande tjänsteinnehavare inom organens uppgiftsområden från räkenskapsperioden 1 januari till 31 december 2020.</li></ul>
Beslut	Godkändes.



**Utvärderingsberättelsen 2020**

Rev 15 februari 2021 § 11

Beredare

Revisor Antti Kärkkäinen

Enligt § 121 i kommunallagen är revisionsnämndens uppgift att bedöma huruvida de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktigen satt upp har nåtts i kommunen och kommunkoncernen och huruvida verksamheten är ordnad på resultatrikt och ändamålsenligt sätt. Revisionsnämnden lämnar för varje år fullmäktige en utvärderingsberättelse som innehåller resultaten av utvärderingen. Fullmäktigen behandlar utvärderingsberättelsen i samband med bokslutet.

Beslutsförslag

Revisionsnämnden diskuterar om processen att utarbeta utvärderingsberättelsen och fattar beslut om berättelsens stomme, arbetsindelning och tidtabell med beaktande av medlemmarnas jävigheter. Därtill ska revisionsnämnden preliminärt diskutera om berättelsens innehåll med beaktande av medlemmarnas jävigheter.

Beredning ska fortsättas i nästa möte.

Beslut

Revisionsnämnden diskuterade om processen för utarbetandet av utvärderingsberättelsen 2020. Utvärderingsberättelsen 2020 ska beredas enligt tidtabellen av arbetsplanen och med att utnyttja stommen av förra årets utvärderingsberättelse.

Beredning ska fortsättas i nästa möte (19 april 2021).

Rev 19 april 2021 § 18

Beredare

Revisor Antti Kärkkäinen

Som utgångspunkt för behandlingen ska skickas ett preliminärt utkast före sammanträdet.

Beslutsförslag

Utvärderingsberättelsen ska diskuteras preliminärt med beaktande av medlemmarnas möjliga jävigheter. Beredningen av utvärderingsberättelsen ska fortsättas i nästa mötet 10 maj 2021.

Beslut

Beslutsförslaget godkändes enhälligt.

Rev 10 maj 2021 § 68

Beredare	Revisor Antti Kärkkäinen
	Utvärderingsberättelsen ska utarbetas på grund av utkastet som behandlades 19 april 2021.
Beslutsförslag	Revisionsnämnden fortsätter beredning av utvärderingsberättelsen 2020. Konstateras medlemmarnas möjliga jävigheter som ska tecknas i protokollet.
Beslut	Revisionsnämnden fortsatte beredning av utvärderingsberättelsen 2020.  Konstaterades att Reijo Yrjölä och Tuulikki Aksels inte tog del i bedömning av ärenden under tekniknämnden ty de är medlemmar i nämnden i fråga (delaktighetsjäv).  Konstaterades att Jouko Pöyhönen inte tog del i bedömning av ärenden under välfärdsnämnden ty han är medlem i nämnden i fråga (delaktighetsjäv).

Rev 24 maj 2021 § 30

Beredare	Revisor Antti Kärkkäinen
Beslutsförslag	Revisionsnämnden beslutar: <ul style="list-style-type: none"><li>- godkänna och underteckna utvärderingsberättelsen 2020</li><li>- ge utvärderingsberättelsen till fullmäktiges kännedom och för att behandlas</li><li>- förslår fullmäktigen att fullmäktigen ska förplikta kommunstyrelsen och nämnder att behandla utvärderingsberättelsen och att ge genmälen till observationer i berättelsen samt att rapportera fullmäktigen om åtgärder som i år har vidtagits på grund av observationer.</li></ul>
Beslut	Beslutsförslaget godkändes enhälligt.

Kfullm 14.06.2021 § 21  
89/00.03.00/2021

Beredare	Förvaltningschef Tommi Koskinen, tel. 046 922 8207
Beslutsförslag	Fullmäktige: <ul style="list-style-type: none"><li>- tecknar utvärderingsberättelsen 2020 till kännedom.</li><li>- förslår fullmäktigen att förplikta kommunstyrelsen och nämnder att</li></ul>

behandla utvärderingsberättelsen och att ge genmälen till observationer i berättelsen samt att rapportera fullmäktigen om åtgärder som i år har vidtagits på grund av observationer.

Beslut

Godkändes

**Delårsrapport 1/2021**

Kstyr 7 juni 2021  
405/02.02.02/2021

Beredare

Förvaltningschef Tommi Koskinen, tel. 046 922 8207

Sektorer har utarbetat och nämnder har behandlat delårsrapporten från 1 januari till 30 april 2021. Rapporten innehåller bland annat resultaträkningen på hela kommunens nivå samt utfall av anslag i resultatområden och de operativa resultatmått som kan rapporteras från samma period.

Målnivån för kommunens driftskostnader och -intäkter på tidpunkten i fråga är 33 %. Gällande intäkter överskrider utfallet målnivån med rentav 82,5 procentenheter. Motsvarande överskrider utfallet av kostnader målnivån med 1,8 %. Verksamhetsbidrag underskrider målnivån med 1,8 %.

Statsandelar och skatteintäkter är över målnivån och prognosen är att de ska överskrida budgeterade nivån. Finansieringsintäkter och -kostnader har förverkligats positivt över målnivån.

Resultaträkning från fyra första månader visar överskott av 897 943 euro.

Prognosen för läget i slutet av hela räkenskapsperioden visar överskott av cirka 940 000 euro. Hela årets prognos i det här skedet är närmast beräkningsmässig.

Som bilaga till föredragningslistan finns hopsättningen av delårsrapporten.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen tecknar delårsrapporten från perioden 1-4/2021 till kännedom och skickar den vidare till fullmäktiges kännedom.

Beslut

Godkändes.

Kfullm 14.06.2021 § 22  
405/02.02.02/2020

Beredare

Förvaltningschef Tommi Koskinen, tel. 046 922 8207

Beslutsförslag

Fullmäktigen tecknar delårsrapporten 1-4/2021 till kännedom.

Beslut

Godkändes.

**Inrättning av en befattning i kommunen**

Välfnmd 27 april 2021 § 26

Beredare

Rektor Sari Hakulinen, 044 767 6640

Trots att social- och hälsovårdsservice har externaliserats och Kymsote har grundats har det blivit kvar åligganden till kommunen som hör tillvälfärdsarbete. Stor del av de här åliggandena är lagstadgade. Därtill kräver samarbetet med Kymsote personalresurser.

Välfärdsarbete i Pyttis kommun borde koordineras, samarbetet mellan Kymsote och social- och hälsovårdsservice borde intensifieras. Välfärdsarbetet borde planeras som kontinuum som gäller olika årskullar.

Fritidsservice av Pyttis kommuns välfärdsnämnden borde förstärkas med välfärdskoordinators befattningsbeskrivning så att 50 % av välfärdskoordinators uppgifter är välfärdsarbete och 50 % verksamhet som är under fritidsservice.

Välfärdskoordinators befattningsbeskrivning innehåller bl.a. lagstadgade planer gällande välfärd, koordinering av samsarbetsgrupper i Kymsote liksom handikappad- och äldreråd och ungdomsfullmäktige vars arbete gäller Pyttis kommuns välfärdsarbete, Ohjaamo-verksamhet och samarbete mellan sällskap och föreningar.

Beslutsförslag

Välfärdsnämnden förslår kommunstyrelsen och vidare fullmäktigen att i Pyttis kommun inrättas en befattning av välfärdskoordinator från och med 1 augusti 2021. Välfärdskoordinator agerar under fritidsservice. Befattning ska finansieras inom nuvarande budgeten.

Beslut

Godkändes enligt beslutsförslaget.

Kstyr 10 maj 2021 § 88  
20/01.01.01.01/2021

Beredare

Rektor Sari Hakulinen, 044 767 6640

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen förslår fullmäktigen att i Pyttis kommun inrättas en befattning av välfärdskoordinator från och med 1 augusti 2021. Välfärdskoordinator agerar under fritidsservice. Befattning ska finansieras inom nuvarande budgeten.

Beslut

Godkändes.

Kfullm 14.06.2021 § 23  
20/01.01.01.01/2021

Beredare	Rektor Sari Hakulinen, 044 767 6640
Beslutsförslag	Fullmäktigen beslutar att i Pyttis kommun inrättas en befattning av välfärdskoordinator från och med 1 augusti 2021. Välfärdskoordinator agerar under fritidsservice. Befattning ska finansieras inom nuvarande budgeten.
Beslut	Godkändes.

**Fullmäktigeinitiativ / Kommunen måste börja aktivt påverka NMT-centralen för att förbättra underhåll av allmänna vägar**

Teknmd 1 juni 2021 § 40

Beredare Teknisk chef Janne Kaulio, tel. 044 357 5503

Centerns Pyttis fullmäktige-grupp har inlämnat ett fullmäktigeinitiativ där de förslår att Pyttis kommun skulle börja aktivt påverka NMT-central för att förbättra underhåll av allmänna vägar. Initiativet är som tilläggs-material.

Pyttis kommun har försökt och försöker systematiskt påverka NMT-centralen för att förbättra underhållet av allmänna vägar.

I Pyttis kommun agerar aktivt trafiksäkerhetsgrupp som sammanträder två gånger om året. I gruppen hör bl.a. NMT-centralens trafiksäkerhetsansvarig genom vem respons gällande Pyttis kommuns trafikleder går till NMT-centralen systematiskt två gånger om året. Därtill tar årligen plats ett rådslag med NMT-central där respons och önskemål gällande trafikleder ges.

Ytterligare har tekniknämnden hört NMT-centralens regionansvarig i sitt möte. Regionansvarig har på sitt ansvar daglig skötsel och underhåll av trafikleder.

Till kommunen inlämnas mycket gensvar och önskemål gällande trafikleder som hör till NMT-centrals ansvar. De där gensvaren har hänvisats till NMT-centrals behandling liksom fullmäktigeinitiativet i fråga. NMT-central har givit sitt genmäle till initiativet:

*Om NMT-centralens trafikansvarsområdets finansiering och styrande av finansiering ansvarar Trafikledsverket och NMT-central kan inte nämnvärt påverka storlek av anslaget som allokeras till grusvägarnas förbättring. Nuvarande finansiering av bastrafikledshållningen inte möjliggör förbättringsinvesteringar och nivån av pengar räcker först och främst endast till skötsel och nödvändigt underhåll av vägar. Omfångsrika förbättringsinvesteringar är således inte möjliga utan till det separat allokerade temafinansiering. Reparationsskuldprogram för trafikleder år 2016 – 2018 och tilläggsfinansiering för bastrafikledsunderhållning år 2017 – 2019 möjliggör att några grusvägar kan basrepareras och enskilda tät trafikerade grusvägar kan beläggas. Motsvarande temafinansieringar finns nuförtiden inte i kännedom.*

*Om till grusvägar och till deras förbättring/beläggning i framtiden allokeras särskilt anslag ska de viktigaste regionala förbättringsföremål utredas (både för Kymmenedalens och Södra Karelen del). Sydöstra Finlands NMT-central har just på gång uppdateringsarbete gällande nedre vägnätens betydelseklassificering och däri baserande utredning om grusvägar. I samband med utredningen är det meningen att klassificera och*

*prioritera grusvägar inom regionen för den möjlighetens skull att det någon gång i framtiden finns möjlighet att börja belägga och/eller annars förbättra de mest betydande avsnitt av grusvägar. Med betydelseklassificering och däri gjorda prioritering kan vi i fortsättningen bättre fastställa grusvägarnas kvalitetsnivå och rikta åtgärder där det finns hastigast och helhetsekonomiskt störst behov.*

*I Sydöstra Finland finns några enstaka grusvägsavsnitt där genomsnittlig trafikmängd per dygn (KVL) är över 100 fordon/dygn. Därtill finns flera grusvägar där trafikens livlighet överskrider 200 fordon/dygn. I fullmäktigeinitiativet nämnda vägar var trafikmängder följande:*

- *Lv 3531 Vastilavägen: KVL 79 fordon/dygn och i livligare 1,9 km avsnitt KVL 152 fordon/dygn*
- *Lv 14529 Pörtnorsvägen KVL 65 fordon/dygn*

*Med hänvisning till ovan nämnda trafikmängder är Pörtnorsvägens grundförbättring inte möjlig och inte heller Vastilavägens beläggning.*

*I Pyttis (liksom också annanstans) beror underhållning av grusvägar på riksomfattande verksamhetslinjer och entreprenörsavtal om underhåll. Underhållsentreprenör håller vägar i skick enligt underhållsklass och grusvägar ska underhållas enligt styrning från Trafikledsverket. Ingenting speciellt har framstått från Pyttis håll på sistone.*

Beslutsförslag	Tekniknämnden beslutar ge ovan nämnda redogörelsen som sitt utlåtande till fullmäktigen.
Beslut	Godkändes.
Kstyr 7 juni 2021 § 289/10.03.01.01/2021	
Beredare	Teknisk chef Janne Kaulio, tel. 044 357 5503
Beslutsförslag	Kommunstyrelsen förslår fullmäktigen att teckna beredningsdelen till kännedom som svar till fullmäktigeinitiativet och konstatera att initiativet är slutgiltigt behandlat.
Beslut	
Kfullm 14.06.2021 § 24 289/10.03.01.01.01/2021	
Beredare	Teknisk chef Janne Kaulio, tel. 044 357 5503
Beslutsförslag	Fullmäktigen beslutar att teckna beredningsdelen till kännedom som svar



till fullmäktigeinitiativet och konstatera att initiativet är slutgiltigt behandlat.

Beslut

Godkändes.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 18, § 19, § 21, § 22, § 24

### BESVÄRSFÖRBUD

Över följande beslut kan inte anföras kommunalbesvär enligt § 136 i kommunallagen då beslut gäller endast beredning eller verkställighet.

Paragrafer:

Enligt 5 § 1 mom. i förvaltningslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över följande beslut:

Paragrafer:

I detta möte fattade beslut § som gäller ärenden som anges i § 26 i lagen om kommunal tjänsteavtalslagen kan inte ansökas ändring med besvär.

Paragrafer:

I detta möte fattade beslut gällande upphandlingsrättelse § kan inte ansökas ändring.

Paragrafer:

I detta möte fattade beslut § som gäller förrättande av kommunal folkomröstning kan inte ansökas ändring med besvär (kommunallag § 24).

Paragrafer:

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 20, § 23

## BESVÄRSANVISNING

### Besvärsmyndighet och besvärstid

I följande beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär.

Besvärsmyndighet, adress och postadress:

Östra Finlands förvaltningsdomstol  
Minna Canthin katu 64, PB 1744, 70101 Kuopio  
[ita-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi)  
Faxnummer: 029 564 2501  
Telefonnummer: 029 564 2500

Kommunalbesvär, Besvärstid 30 dagar

### BESVÄRSAVGIFT

Ut ändringssökanden tas rättegångsavgift enligt bestämmelser i lagen om domstolsavgifter (1383/2018). Beskedet om behandling av ärendet är avgiftsbelagd kan fås av besvärsmyndighet.

### BESVÄRSGRUNDER

Besväret kan anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i oriktig ordning
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller
- beslutet annars strider mot lag.

### BESVÄRSTID

Besvärstid börjar löpa från delfäendet av beslutet. När besvärstid räknas iakttas inte dagen av delfäendet. Besväret måste anföras inom 30 dagar från delfäendet.

Besväret måste inlämnas till besvärsmyndighet inom besvärstiden före den sista dagen före utgången av tjänstetiden.

Parten anses ha fått besked om beslutet, om inte annat har visats, inom sju (7) dagar efter att brevet har skickats. När vanlig elektriskt meddelande användas anses parten ha fått besked om beslutet på tredje (3) dagen efter att meddelande har skickats.

Kommunens medlem anses ha fått besked om beslutet inom sju (7) dagar efter det att protokollet har varit till påseende i offentligt datanätverk.

Dagen av delfäendet räknas inte i besvärstiden. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdag, första maj, jul- eller midsommarafton eller helgfri lördag får besvärshandlingarna inlämnas första vardagen därefter.

### **BESVÄRETS FORM, INNEHÅLL OCH BILAGOR**

Besväret ska anföras skriftligt. Också elektrisk handling uppfyller kravet om skriftlig form.

I besvärsskriften skall anges:

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas
- ändringssökandens namn och hemkommun
- postadress, telefonnummer eller e-postadress där meddelanden om ärendet kan skickas

Till besvärsskriften skall fogas:

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheterna.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet skall underteckna besvärsskriften. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes laglig företrädare eller ombudsman eller om besvärsskrift har utarbetats av någon annan person, måste i besvärsskrift meddelas också dennes namn och hemkommun. Elektrisk besvärsskrift behövs ändå inte komplettera med underteckning om i besvärsskrift finns uppgifter om sändaren och handlingens autenticitet eller helhet inte bör misstänkas.

Om ombudet inte är advokat eller allmänt rättsbiträde måste till besvärsskriften fogas en fullmakt om ändringssökanden inte har muntligt befullmäktigat honom eller henne i besvärmyndighet.

### **INLÄMNANDE AV BESVÄRET**

Besvärshandlingarna skall tillställas besvärmyndigheterna inom besvärstiden av ändringssökanden eller hans eller hennes ombud. Till posten skall handlingarna lämnas i så god tid att de kommer fram under besvärstiden.

Besvärshandlingarna kan inlämnas också per fax eller e-post. Besväret kan anföras också i förvaltnings- och specialdomstolarnas ärendehanteringsservice i adress <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Ett elektriskt meddelande anses ha inlämnats till myndigheten när det är i myndighetens förfogande i mottagningsapparat eller i datasystem så att meddelandet kan behandlas.

Besvärshandlingar skickas alltid på avsändarens egen ansvar.