

Suunnitelma

Pyhtään esikouluissa noudatetaan koulujen työsuunnitelmaa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Koulun perustiedot

Suunnitelma

Koulu: Suur-Ahvenkosken koulu

Koulunjohtaja: Tanja Wägar

Koulusihteeri (Huutjärven koulu): Johanna Niemimaa, Carita Liljeqvist 040 710 4680

Linkki koulun sivuille: www.suur-ahvenkoskenkoulu.fi

Oppilasmäärät ja opetusryhmät:

- esikoulu 7
- 1. luokka 10
- 2. luokka 10
- 3. luokka 9
- 4. luokka 13
- 5. luokka 5
- 6. luokka 6

Oppilaita yhteensä 60, joista tyttöjä 28 ja poikia 32.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Lukuvuoden päättyessä oppilasmäärät:

- esikoulu 7
- 1. luokka 10
- 2. luokka 9
- 3. luokka 8
- 4. luokka 12
- 5. luokka 5
- 6. luokka 6

Oppilaita yhteensä 57, joista tyttöjä 29 ja poikia 28.

Työ- ja loma-ajat

Suunnitelma

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Lukuvuoden työ- ja lomapäivät

Suunnitelma

LUKUVUOSI 2020-2021

Syyslukukausi 12.8.- 19.12.2020

Syysloma 19.- 23.10.2020

Joululoma 20.12.2020 - 6.1.2021

Kevätlukukausi 7.1.-5.6.2021

Talviloma 1.-5.3.2021

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Päivittäinen työaika

Suunnitelma

Oppitunnit

9.00-9.45 1. tunti

10.00-10.45 2. tunti

10.50-11.35 3. tunti

12.15-13.00 4. tunti

13.15-14.00 5. tunti

14.00-14.45 6. tunti

Välitunnit

9.45-10.00 1. välitunti

10.45-10.50 siirtymävälitunti

11.35-12.15 ruokailu ja 3. välitunti

13.00-13.15 4. välitunti

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Jaksot

Suunnitelma

Syyslukukausi 12.8.- 19.12.2020

Kevätlukukausi 7.1.-5.6.2021

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Oppilaan arvioinnin ajankohdat

Suunnitelma

Pyhtään kunnan peruskoulujen yhteiset oppilasarviointit

Arviointikeskustelut tammi-helmikuu 2021.

Lukuvuositodistus 5.6.2021.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Esikoululaisten VASU-keskustelut käytiin syyslukukaudella ja itsearviointikeskustelut keväällä.

Henkilöstö

Opettajat ja koulunkäynninohjaajat

Suunnitelma

Anna Mäkinen, esikoulu

Virpi Frantsi-Kiuru, 1.-2. luokka

Tanja Wägar, 3.-4. luokka (koulunjohtaja)

Silja Hartikka, 5.-6. luokka

Taru Aronen, koulunkäynninohjaaja ja iltapäivätoiminta

Maarit Mattila, koulunkäynninohjaaja

Anita Harjula, koulunkäynninohjaaja ja aamutoiminta 10.8.-19.12.2020

Soile Sihvonen, koulunkäynninohjaaja ja iltapäivätoiminta

Koulunkäynninohjaajat osallistuvat oppilaiden koulutyön tukemiseen avustamalla oppilaita sekä opettajan ohjaamina että itsenäisesti sekä valvomalla pienryhmätyöskentelyä. Koulunkäynninohjaajat toimivat ulkoilu- ja välituntitilanteissa avustavina valvojina sekä valvovat kuljetusoppilaiden siirtymiä ja odotuksia. Koulunkäynninohjaaja myös valvoo esikoululaisten pidempiä ulkoilu- ja leikkituokioita. Ohjaajat toimivat ryhmien tarpeiden mukaan sekä esi- että perusopetuksessa. Ohjaavat työskentelevät aamu- ja iltapäivätoiminnassa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Ohjaajien työnkuva tarkasteltiin lukuvuoden aikana ja resurssia siirrettiin mahdollisuuksien ja tarpeen mukaan. Kaikkien koulunkäynninohjaajien työpanos on ollut merkittävä riittävän tuen tarjoamisessa oppilaille.

Syyslukukaudella koulullamme ollut lisäaikainen siirtyi 2.11.2021 Huutjärven koululle jatkamaan työkokeilua. Anita Harjulan työsuhdetta jatkettiin lukuvuoden loppuun.

Tämän lisäksi koulullamme oli syyslukukaudella ajalla 17.9.-9.10.2020 2 päivää viikossa työpaikkaoppimisen jaksolla 1 oppilas, ajalla 5.-9.10.2020 TET-harjoittelussa 1 oppilas ja ajalla 31.5.-4.6.2021 TET-harjoittelussa 2 oppilasta Huutjärven koulusta.

Oppilashuoltohenkilöstö

Suunnitelma

Oppilashuolto on osa Terveystalon järjestämää palvelua Pyhtään kunnassa. Oppilashuollossa toimivat:

Tiia Hottola, kouluterveydenhoitaja

Tytti Eriksson, vastaava kuraattori

Kaija Särkiniemi, koulupsykologi

Outi Kangasniemi, koululääkäri

Suur-Ahvenkosken koulussa toimitaan oppilashuoltosuunnitelman mukaisesti.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Lukuvuoden aikana kouluterveydenhoitaja vaihtui. Kevätlukukaudella terveydenhoitajana toimi Anne Ilmasti. Terveystalo lisäsi koulupsykologiresurssia vuoden 2021 alusta ja psykologina toimi Kira Lopperi.

Muu henkilöstö

Suunnitelma

Katariina Kinnunen, siivous ja keittiö

Kotkan seudun talokeskus, huoltotyöt

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Opetus ja opetusjärjestelyt

Opetuksen painopisteet

Suunnitelma

Lukuvuonna 2020-2021 painotamme opetuksessa laaja-alaisen osaamisen taidoista osallistumista, vaikuttamista ja kestävän tulevaisuuden rakentamista.

Koko kunnassa koulujen painopisteenä on kestävä kehitys.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Lukuvuoden kantavana teemana on ollut kestävä kehitys. Tämä on näkynyt lukuisissa projekteissa eri luokka-asteilla. Näyttävien kokonaisuus vuoden aikana oli toukokuussa järjestetty ilmastoviikko, johon kuului mm. Unisefin luento, jätteidenlajitteluneuvontaa, Kierrätä lelusi -kampanja ja ilmastomessut.

Osallistumisen ja vaikuttamisen projekteja lukuvuoden aikana on ollut erilaisia ja osa on liittynyt vahvasti kestävän kehityksen teemaan. Näkyvimpänä projektina oli Tigerin lahjoittamien karkkien myynti ja kerätyillä varoilla koulun lautapelivalikoiman kartuttaminen. Osallistumisessa keskeisiä projekteja olivat koulun tulevien pihamaalausten valitseminen ja 5.-6. luokan liikuntakampanja.

Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Suunnitelma

Monialainen oppimiskokonaisuus on tänä vuonna ilmastoviikko.

Muita kokonaisuuksia suunnitellaan lukuvuoden aikana, pääasiallisesti painopistealueisiin liittyvistä teemoista.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Monialainen oppimiskokonaisuus eli ilmastoviikko toteutettiin toukokuussa. Arviointi tästä on erillisellä liitteellä *Monialainen oppimiskokonaisuus -lomake*.

Arviointikäytännöt

Suunnitelma

Arvioinnin tehtävänä on kannustaa ja ohjata oppilaan opiskelua sekä kehittää oppilaan edellytyksiä itsearviointiin. Oppilaan oppimista, työskentelyä ja käyttäytymistä arvioidaan monipuolisesti. Arviointi perustuu kodin ja koulun väliselle yhteistyölle. Yhteistyötä toteutetaan arvioinnin näkökulmasta arviointikeskusteluilla.

Arvioinnin kohteena ovat oppiminen, työskentely ja käyttäytyminen.

Vuosiluokilla 1-3 toteutetaan kokonaisvaltaista sanallista arviointia. Numeerinen arviointi aloitetaan neljännestä luokasta eteenpäin. Arvioinnin perusteena ovat paitsi taidot myös oppimismotivaatio, aktiivisuus sekä oma-aloitteisuus. Oppilasta kannustetaan kehittämään kokonaisvaltaisesti omaa oppimistaan. Työskentelytaidot sisältyvät oppiaineen arvosanaan.

Oppimista arvioidaan opetussuunnitelman mukaisesti. Uudet arviointikäytännöt otetaan käyttöön 1.8.2020.

http://www.pyhtaa.fi/sites/default/files/Files/sivistystoimi/uusi_opetussuunnitelma_ops_2016.pdf

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Opetuksen ja kasvatuksen tuki

Kolmiportainen tuki

Suunnitelma

Oppimisen tuki toteutetaan opetussuunnitelman mukaan, kolmiportaisen tuen mallin mukaisesti. Oppilashuoltosuunnitelma on opetussuunnitelman liitteenä.

http://www.pyhtaa.fi/sites/default/files/Files/sivistystoimi/uusi_opetussuunnitelma_ops_2016.pdf

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Oppilashuoltojärjestelyt

Suunnitelma

Oppilashuolto järjestetään oppilashuoltosuunnitelman mukaisesti.

Yhteisöllinen hyvinvointiryhmä kokoontuu pääsääntöisesti kerran kuukaudessa. Hyvinvointiryhmään kuuluvat: koulunjohtaja, erityisopettaja, koulukuraattori, terveydenhoitaja sekä opettajat ja tarvittaessa koulupsykologi. Kevätlukukaudella

hyvinvointiryhmässä käsitellään kunkin luokkaryhmän hyvinvointia huomioiden oppilaiden ja huoltajien näkökulma. Yksilöllinen moniammatillinen asiantuntijaryhmä kutsutaan koolle tarvittaessa.

Terveydenhoitaja ja koulukuraattori käyvät koululla kahden viikon välein. Koulupsykologi käy koululla tarvittaessa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Oppilashuoltoryhmä kokonaisuudessaan kokoontui neljä kertaa syyslukukaudella ja viisi kertaa kevtlukukaudella etäyhteyksiä hyödyntäen. Lisäksi oppilashuollon asioita hoidettiin palavereissa erilaisin kokoonpanoin. Oppilaiden asioita hoidettiin aktiivisesti ja puuttamalla ongelmiin mahdollisimman pian. Huoltajiin oltiin yhteydessä tarvittaessa sekä kirjallisesti että suullisesti, ja palavereja huoltajien kanssa järjestettiin tilanteen vaatiessa.

Siirtopalaverit esiopetukseen tulevista oppilaista pidettiin sekä päivähoidon että neuvolan kanssa ja 7. luokalle siirtyvistä oppilaista Huutjärven koululla.

Koulukuraattorin käyntejä muutettiin siten, että vakituinen käyntipäivä oli kolmen viikon välein. Käyntejä syyslukukaudella oli 6 puolikasta työpäivää, kevtlukukaudella kolme kokonaista työpäivää ja neljä puolikasta. Tämän lisäksi kuraattori osallistui oppilashuoltopalaverihin tarvittaessa. Kuraattori mm. piti koulullamme tyttökerhoa 3.-4. luokan tytöille, järjesti erilaisia yksilö- ja ryhmäkeskusteluja sekä ryhmäytystä 4.-5. luokan oppilaille ennakoiden tulevaa lukuvuotta.

Psykologipalvelu on ollut koulupsykologiresurssin lisäämisen jälkeen helpommin ja nopeammin saavutettavissa.

Muu kasvatuksen tuki

Suunnitelma

KiVa - kiusaamisen vastustamisen toimintamalli (KiVa-tiimi Virpi Frantsi-Kiuru ja Silja Hartikka)

Verso -vertaissovittelu (ohjaaja Tanja Wägar)

Kasvatuskeskustelut

Oppilaskuntatoiminta (ohjaaja Silja Hartikka)

Kummioppilastoiminta

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Koulussamme oli lukuvuoden aikana KiVa -interventioita. Verso-sovittelu toimi hyvin rajoitetusti koronatilanteen takia.

Oppilaskunnan hallitus toimi suunnitellusti.

Kummioppilastoiminta toimi rajoitetusti koronatilanteen takia.

Kerhotoiminta

Suunnitelma

Lukuvuonna 2020-2021 järjestetään välituntiliikuntakerho pitkällä ruokavälitunnilla 1.-6. luokkalaisille.

Oppilailta kysytään kerhotoiveita ja järjestetään erilaisia kerhoprojekteja lukuvuoden aikana. Kerhot voivat sijoittua koulupäivän alkuun tai loppuun sekä pitkälle ruokavälitunnille.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Suur-Ahvenkosken koululla LiikkuvaKoulu on näkynyt kerhovalikoimassamme. Liikuntakerhoa on pidetty syyslukukaudella 1.-2. luokkalaisille 24.8.-16.10.2020 ja 3.-6. luokkalaisille 26.10.-18.12.2020 kerran viikossa sekä kevätlukukaudella helmikuusta alkaen 5.-6. luokkalaisille. Kerran viikossa on pidetty ruokavälitunnilla pitkä liikuntavälitunti syyslukukaudella vuorotellen perusopetuksen opetusryhmille ja kevätlukukaudella vuoroin 1.-2. luokkalaisille ja 3.-4. luokkalaisille.

Osallisuus ja vaikuttaminen

Suunnitelma

Oppilaat:

- oppilaskuntatoiminta
- kummioppilastoiminta
- vertaissovittelu
- välkkäritoiminta
- arviointikeskustelut
- ZEF-kyselyt (joka toinen vuosi)

Henkilökunta:

Koulun henkilökunta kokoontuu kahden viikon välein henkilökuntakokoukseen ja opettajat väliviikoilla opettajakokoukseen. Kokouksissa suunnitellaan, kehitetään ja koordinoidaan koulun toimintaa, tapahtumia ja juhlia sekä arvoidaan toimintaa.

Kaikilla henkilöstöön kuuluvilla on Wilma-tunnukset.

Taukotilan seinällä on toimintakalenteri aikatauluineen sekä henkilöstömuutoksineen.

ZEF-kyselyt henkilökunnalle, toimenpidesuunnitelma ja suunnitelman toteuman tarkastus.

Koti ja koulu:

- Wilma, tiedotteet, kotisivut
- vanhempainillat, juhlat, tapahtumat
- arviointikeskustelut
- ZEF-kyselyt (joka toinen vuosi)

Nuorisotyö:

- välkkärikoulutukset

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Oppilaiden ja huoltajien ZEF-kyselyä ei kunnassa tänä lukuvuonna järjestetty.

Pyhtään kunta järjesti Tasa-arvo ja yhdenvertaisuuskyselyn (1.-6. lk).

Osallistuttiin valtakunnallisiin kyselyihin:

- OKM: Lasten kuuleminen osana perusopetuslain valmistelua
- OKM: Harrastekysely
- Lastensuojelun keskusliitto: Lasten oikeudet (4.-6. lk)
- OKM: Koronan vaikutus koulunkäyntiin
- OKM: Valtakunnallinen tutkimus koronatilanteen vaikutuksesta koulujen toimintaan (4.-6. lk, huoltajat, opettajat, ohjaajat, koulunjohtaja)
- Kouluterveyskysely (4.-5. lk)

Koko Pyhtään henkilökunnan työtyytyväisyyskyselyn tuloksista ei noussut merkittäviä huolenaiheita. Pohdittu keskustellen henkilökunnan huomioita ja toiveita työtyytyväisyydestä.

Välkkäriskoulutusta ei tänä lukuvuonna tarjottu oppilaille.

5.-6. luokan vaikuttamisprojekti suuntautui oppilaiden tauko- ja vapaa-ajan liikuntaan. Oppilaat osallistuivat kevätretken suunnitteluun ja retkikohteen valintaan. Valitettavasti retki peruuntui. Oppilaat osallistuivat koulun pihamaalausten suunnitteluun ja valintaan.

Hankkeet / projektit

Suunnitelma

Pyhtään kunta on mukana OPH:n kärkihankkeissa. Näistä kouluamme koskettavat:

- Digitutorit, jotka ovat myös pienten koulujen käytössä
- Liikkuva koulu -hanke
- Kerhotoiminta

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

TVT -taidot ovat olleet osana oppimista oppitunneilla ja näkyneet erilaisissa projekteissa. Erityisesti luokilla 4-6 käytössä olevat henkilökohtaiset Chromebookit ovat mahdollistaneet yhä laajemmin digitaitojen kehittämisen. Digitutoreidelta olemme saaneet muutamia vinkkejä.

Suur-Ahvenkosken koululla LiikkuvaKoulu on näkynyt mm. kerhovalikoimassamme sekä toiminnallisissa harjoitteissa oppitunneilla. Mahdollisuuksien mukaan olemme täydentäneet liikuntavälinevalikoimaa vanhempainyhdistyksen ja muiden lahjoittajien tuella.

Koulun ulkopuolella toteutettava opetus

Suunnitelma

Pyhtään kunnan kulttuuripolku vuosiluokille 1-9 (erillinen suunnitelma)

Luontoretket, liikuntaretket

Retket lähialueen nähtävyyksiin

Luokkaretket tai koko koulun yhteiset retket esim. kevätretki (tarvottaessa erillinen suunnitelma ennen retken toteuttamista)

Uimakoulu 2. luokka, virkistysuinnit kaikilla

Liikunta- ja taidetapahtumat lähiseudulla ja lähikaupungeissa

Yritysvierailut

Kertomus

Suunnitelma toteutui osittain.

Arviointi ja johtopäätökset

Retkiä koulun ulkopuolelle on ollut lukuvuoden aikana hyvin vähän koronatilanteesta johtuen. Uimakoulu 2. luokkalaisille ja virkistysuinti kaikille luokka-asteille ei toteutunut koronatilanteesta johtuen ja uimahallien ollessa lähes koko lukuvuoden suljettuina. Kulttuuripolkuun olemme osallistuneet toteutuneiden esitysten ja toimintojen osalta, pääsääntöisestä etäyhteyksien avulla. Kevätretki korvattiin vanhempainyhdistyksen järjestämällä toimintapäivällä.

Työjärjestyksestä poikkeavat tapahtumat

Suunnitelma

Lyhennetyt oppilaiden työpäivät mahdollisina teema- ja juhlapäivinä sekä henkilöstön tyhy-päivinä.

Ilta-, viikonloppu tai yökoulut.

Työjärjestyksestä poikkeavista aikatauluista ilmoitetaan huoltajille Wilman kautta tarkemmin lähempänä ajankohtaa.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Opetuksen kehittäminen ja arviointi

Suunnitelma

Työsuunnitelman laadinta aloitetaan yhteisesti keväällä alustavassa suunnittelukokouksessa ja viimeistellään syksyn suunnittelupäivänä. Suunnitelma hyväksytään suunnittelukokouksessa elokuussa.

Koulun toimintaa arvioidaan viikkopalaverieissa sekä koko henkilökunnan että opettajien kesken. Lukuvuoden arviointia tehdään erityisesti keväällä, jolloin koulun toiminnan arvioinnissa painotetaan oppimiskäsityksen toteutumista ja toimintakulttuurin kehittymisen arviointia.

Opettajat ja ohjaajat laativat omat henkilökohtaiset tavoitteet lukuvuodelle. Nämä käsitellään syksyn kehityskeskustelussa ja tarkastetaan kevään kehityskeskustelussa.

Oppilaat osallistuvat 6. luokalla valtakunnallisiin suomen kielen, matematiikan ja englannin kokeisiin.

Koulu osallistuu kunnan sisäisiin arviointeihin ja mahdolliseen opetushallituksen tai muiden tahojen järjestämään arviointiin. Osallistumme myös ZEF- arviointeihin.

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Koulussa oppilaille on järjestetty erilaisin, joustavin järjestelyin hyvä perusopetus sekä asianmukaiset puitteet opiskella. 6. luokan oppilaat osallistuivat valtakunnallisiin kokeisiin englannissa, suomen kielessä ja matematiikassa.

Opettajat ja ohjaajat arvioivat ja suunnittelivat työtään aktiivisesti maanantaisissa viikkopalavereissa. Toteutimme jatkuvaa työarviointia koulutyön ohessa, ja pyrimme puuttumaan epäkohtiin mahdollisimman pian.

Henkilökunnan kehityskeskustelut käytiin syyslukukaudella ja arviointikeskustelut kevätlukukaudella.

Muuta opetuksen järjestämiseen liittyvää

Suunnitelma

Koulun yhteistyökumppaneita ovat mm. vanhempainyhdistys, ruokapalvelut, siivous- ja huoltotyöt, päivähoito, seurakunta, nuorisotyö, kirjasto.

Iltapäivätoiminnasta koululla laaditaan oma suunnitelma. Lukuvuonna 2020-2021 koululla järjestetään aamu- ja iltapäivätoimintaa esikoululaisille ja 1.-2. luokan oppilaille alkaen klo 6.30 ja koulupäivän päätyttyä klo 16.30 asti.

Lisäys työsuunnitelmaan ja oppilashuoltosuunnitelmaan - poikkeusoloihin varautuminen

Opetuksen järjestäminen syyslukukaudella 2020 ja varautuminen poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin:

Poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirrytään vain laissa säädettyjen edellytysten täytyessä.

Syyslukukaudella 2020:

Päivittäinen koulutyö:

- huolehditaan edelleen käsihygieniasta
- pyritään välttämään lähikontakteja
- matala kynnyksellä jäädä kotiin sairastamaan
- huomion kiinnittäminen ryhmäytymiseen ja oppimisen tukeen
- aktiivinen ohjaus oppilashuollon palveluihin ja kerhotoimintaan

Opetus:

- seurataan oppilaan oppimista entistä tarkemmin
- tukiopetus
- digitaidot - jokaisen opetusryhmän taidot kartoitetaan - digitaitoihin lisäopetusta ja tukea

Oppilashuolto:

- ryhmäytymiseen ja oppilaiden sosiaalisiin suhteisiin kiinnitetään entistä tarkempaa huomiota
- koulunuorisotyöntekijät osallistuvat ryhmäytymiseen tarvittaessa
- ryhmäytymisessä noudatetaan suunnitelmallisuutta
- kiva -kouluojelmaa käydään läpi tehostetusti
- pienryhmätoiminta kuraattorin johdolla tarvittaessa
- harrastustoimintaan ohjaaminen tarvittaessa

Oppilaanohjaus ja oppilaiden osallisuus:

- tehostettu oppilaanohjaus, huomion kiinnittäminen opiskelutekniikoihin

Kouluruokailu:

- tehostettu käsihygienia

Välitunnit:

- tarvittaessa välituntialueen jakaminen opetusryhmittäin
- muistutetaan turvaväleistä

- ohjeistetaan väljät siirtymätilanteet

Oppimateriaali:

- digiosaamista vahvistetaan
- valmistaudutaan myös mahdolliseen etäopetukseen

Viestintä:

- varautumisesta tiedotetaan koteja: lukuvuosisuunnitelma, lukuvuositedote, vanhempainilta

Henkilökunnan jaksaminen:

- yhteistyön merkityksen korostaminen ja avoimuus viestinnässä ovat avainasemassa
- koulutus: syyslukukauden VESO-koulutukset
- Mieli -hanke (mielenterveyden tunnistamisen vahvistaminen)
- henkilökuntaliikunta tiistaisin klo 15-16 Huutjärvellä

Poikkeusoloihin siirryttäessä:

Kouluruokailu ja välitunnit sekä luokkatila:

- jaksotetaan uudelleen, jolloin jokaiselle ryhmälle osoitetaan oma riittävän väljä luokkatila
- jokaiselle ryhmälle oma välituntialue tai välituntien porrastaminen

Opetusjärjestelyt:

- Opetus voidaan järjestää vuoroviikoin lähi- ja etäopetuksena vuosiluokilla 4-6, jolloin lähiopetuksessa vuorottelevat eri vuosiluokat

Etäopetuksessa:

- opetus on vuosiluokilla 1-3 sekä esiopetuksessa että erityisen tuen oppilailla lähiopetusta
- opettaja on vähintään kerran päivässä yhteydessä oppilaisiin - opettajilla mahdollisuus hankkia Prepaid liittymät etäopetuksen ajaksi
- tehtävän annoissa käytetään Wilmaa
- kukin opettaja huolehtii opetettavan aineen arviointiperusteiden tarkentamisesta sekä oppilaalle että huoltajalle
- opetus etenee lukujärjestyksen mukaisesti
- oppimisen ongelmista ohjataan oppilas erityisopettajalle tai kuraattorille
- oppilaalle lainataan tarvittaessa Chromebook tai kannettava tietokone koululta, huoltaja on velvollinen korvaamaan etäopetuksen aikana rikkoutuneen tai kadonneen laitteen
- hyödynnetään kevään 2020 ohjeistuksia sekä kokemuksia

Opettaja:

- on yhteydessä päivittäin ryhmänsä oppilaisiin
- seuraa oppilaiden oppimista --> tarvittaessa yhteistyö erityisopettajan kanssa
- seuraa oppilaiden läsnäoloa, sosiaalisia suhteita --> tarvittaessa yhteistyö kuraattoriin / koulupsykologiin / koulunuorisotyöntekijään
- huoli oppilaasta:
 1. keskustelu oppilaan kanssa
 2. yhteys kotiin
 3. konsultointi kuraattori / erityisopettaja
 4. yhteisneuvottelu oppilashuoltohenkilöstön kanssa
- varautuminen paitsi etäyhteyksiin, etäopetukseen myös ns. tehtäväpakettien / projektien hyödyntämiseen
- infoaa oppilasta ja huoltajaa arvioinnin perusteista (osaaminen, työskentely jne.)

Ohjaaja:

- oppimisen tukena koulussa

- opettajan ohjeistuksen mukaisesti on yhteydessä puhelimitse oppilaaseen / kotiin

Kouluruokailu:

- etäopetuksessa olevilla oppilailla on mahdollisuus noutaa koululta kotona lämmitettävä valmis kouluateria

Henkilöstö:

- opettajakokoukset ja tiimipalaverit toteutetaan etäyhteyksiä hyödyntäen

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Yhteistyökumppaneiden kanssa yhteistyö sujui hyvin koronan aiheuttamat rajoituksen huomioiden. Osa yhteistyöstä toteutettiin etäyhteyksiä tai uusia/laajennettuja toimintatapoja hyödyntäen (mm. videotervehdykset seurakunnasta, kirjakassit kirjastosta).

Vanhempainyhdistys sponsoroi joitakin hankintoja koululle, mutta suunniteltu kevätretki jäi toteutumatta. Kevätretken korvasi toimintapäivä.

Kotka Mills lahjoitti koululle kartonkeja ja liikuntavälineitä. Tiger Kotka lahjoitti koululle usemman kerran vuoden aikana erilaisia poistettavia tavaroita, joita koulussa hyödynnettiin eri tavoin.

Varsinaisia opetuksen poikkeusoloja koulussamme ei lukuvuoden aikana ollut, mutta koronaturvallisuuteen kiinnitettiin huomiota ja ohjeita sekä toimintakäytänteitä päivitettiin tilanteen vaatiessa.

Erikseen toimitettavat asiakirjat

Suunnitelma

Tunnusluvut lukuvuosi 2020-2021

Koulukuljetuslista

Tapahtumakalenteri

Monialainen oppimiskokonaisuus -lomake

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

Arviointi ja johtopäätökset

Toimintakertomuksen liitteenä:

Tunnusluvut lukuvuosi 2020-2021

Tapahtumat ja koulutus 2020-2021

Monialainen oppimiskokonaisuus -lomake arviointineen

Opetustoimen suunnitelmat

Suunnitelma

OPS2016 - Opetussuunnitelma 2016, Opetushallituksen perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet, Pyhtään kunnan opetussuunnitelma

Oppilashuoltosuunnitelma

Kestävän kehityksen suunnitelma (koulukohtainen)

Kertomus

Suunnitelma toteutui.

TUNNUSLUVUT

Suur-Ahvenkosken koulu			
		2020-2021	
OPPILASMÄÄRÄ	12.8. Tytöt	28	
	Pojat	31	
	Yhteensä	59	
	5.6. Tytöt	28	
	Pojat	29	
	Yhteensä	57	
HENKILÖSTÖ	luokanopettajat	3	
	esiopettajat	1	
	aineopettajat		
	erityisopettajat		sisäinen järjestely
	ohjaajat	3	
	muut	työkokeilija	12.8.-1.11.2020
TUNTIKEHYS	tunnit / vko	98	opettajat
	tunnit / vko	3 x 38,75	ohjaajat
			Joista tyttöjä
TUKIOPETUSTUNNIT	lkm/sl	32	
	lkm/kl	67	
TUKIOPETUSTA SAANEET OPPILAAT	lkm/sl	24	13
	lkm/kl	23	15
OSA-AIKAISEN ERITYIS- OPETUKSEN TUNNIT	lkm/sl	121	
	lkm/kl	139	
TEHOSTETUN TUEN OPPILAAT	lkm/lv. yht.	10	7
ERITYISEN TUEN OPPILAAT	lkm/lv. yht.	4	2
ERITYISOPETUSTA SAANEET OPPILAAT	lkm/sl	13	9
	lkm/kl	15	12
HYVINVOINTIRYHMÄN KOKOUKSET	lkm/sl	4	
	lkm/kl	5	
	yht.	9	

TAPAHTUMAT

2020 Syyslukukausi

- 17.8. Oppilaskunta koulussa -aamunavaus
- 18.8. Hyvinvointiryhmä
- 19.8. Siirtopalaveri 7. luokkalaiset Huutjärvi
- 20.8. Hyvinvointilautakunnan suomenkielinen jaosto Suur-Ahvenkosken koulussa
- 21.8. Oppilaskunnan hallituksen vaalit
- 25.8. Stockfors Art Fair- taidenäyttely 5.-6. lk
- 2.9. Vanhempainilta
- 8.9. Kansainvälinen lukutaitopäivä
- 8.9. Pyöräretki 3.-4. lk
- 17.9. Hyvinvointiryhmä
- 21.9. Alkuopetuspalaveri
- 25.9. Koulukuvaus
- 1.10. Heijastinpäivä
- 6.10. VERSO-koulutus sovittelijoille (kuraattori)
- 8.10. Syysretki
- 13.10. Sirkuskoulu
- 15.10. Hyvinvointiryhmä
- 16.10. Satupäivä
- 28.10. Roskakeräys 3. luokka
- 30.10. Halloweenjuhlat
- vko 47 Lasten oikeuksien viikko (aamunavaukset)
- 19.11. Hyvinvointiryhmä
- 4.12. Lipunnosto, itsenäisyyspäiväjuhla -stream
- 4.12. Karkkikampanja
- 14.-17.12. Ikkuna ja ovi joulun -näyttely
- 17.12. Piparitalkoot
- 18.12. Pikkujoulut
- 19.12. Jouluhetki koululla

2021 kevätlukukausi

- 28.1. Hyvinvointiryhmä
- 1.2.-5.2. Uutisten viikko
- 8.2.-12.2. Mediataitoviikko
- 11.2. Suojautumis- ja poistumisharjoitukset
- 12.2. Ystävänäpäivä
- 17.2. Taikuriesitys Teams
- 19.2. Historian havinaa -näyttely
- 25.2. Hyvinvointiryhmä
- 17.3. Siirtopalaveri 7. luokka
- 18.3. Hyvinvointiryhmä
- 26.3. Earth hour -sähkötön koulupäivä
- 30.3. Seurakunnan pääsiäispolku esikoulu
- 1.4. Munajahti
- 6.4. Siirtopalaveri esikoulu, päiväkotitouhula
- 15.4. Hyvinvointiryhmä
- 30.4. Vappujuhlia
- 3.5. Unisef -luento
- 4.5. Jäteneuvonta ja kierrätyspeli
- 6.5.-10.5. Ilmastomessut
- 20.5. Hyvinvointiryhmä

- 25.5. Retki Wellamoon 5.-6. luokka
- 25.5. 1. luokalle tutustuminen, eskari
- 25.5. Itämerilähettilään kouluvierailu
- vko 21 Väikkäriiviikko
- 28.5. Taikuriesitys WEB
- vko 22 Metsäviikko
- 1.6. Vanhempainyhdistyksen toimintapäivä
- 2.6. Siirtopalaveri esikoulu, neuvola
- 2.6. Pyöräretki 5.-6. lk
- 3.6. Retki lintuhoitolaan 1.-2. lk
- 3.6. Pyörä- ja onkiretki 3.-4. lk
- 4.6. Retki leikkipuistoon, esikoulu
- 5.6. Keväthetki koululla ja todistustenjakko

HENKILÖKUNNAN KOULUTUS

- 10.8. VESO Erja Sandberg
- 11.8. VESO suunnittelupäivä kouluilla
- 10.9. Henkilöstöpäivä Pyhtään kunnan henkilöstölle
- 16.10. Koulunkäynninohjaajien aamukahvit
- 4.11. ½ VESO Erja Sandberg
- 19.11. Henkilökunnan TYHY-iltapäivä
- 1.12. Ohjaajien älytaulukoulutus
- 9.12. Ulkoluokka -koulutus (Virpi Frantsi-Kiuru)
- 18.12. Henkilökunnan joulukahvit

maalis-huhtikuu EA 1 (Tanja, Anita, Virpi, Silja, Taru)

16.3./18.3. Tietosuojakoulutus 2h (koko henkilöstö)

15.4. ja 22.4. Microsoft Team -koulutus (Tanja)

7.5. Koulunkäynninohjaajien aamukahvit

19.5. ½ VESO lukuvuoden arviointi

26.5. Tulevan lukuvuoden suunnittelu

2.6. Henkilökunnan TYHY-iltapäivä (melonta)

4.6. Henkilökunnan kevätkahvit

5.10.-9.10.2020 TET-harjoittelussa 1 oppilas

10.9.-9.10.2020 Työelämään tutustumassa 1 oppilas (2 pvä/vko)

31.5.-4.6.2021 TET-harjoittelussa 2 oppilasta

Monialainen oppimiskokonaisuus

Suunnittelu

Aihe/teema	Oppilaiden osallisuus suunnitteluun	Laajuus (ajankäyttö)	Tavoitteet	Sisällöt	Oppiaineet
Kestävä kehitys: ilmastoviikko	Ryhmät valitsevat oman näkökulman ilmastomuutokseen Ryhmät suunnittelevat omat messumateriaalinsa	Ennakkotehtävä: 5.-6. lk 2-4 h Ryhmätyöskentely: 2 x 2 h = 10 h Ilmastomessut: 2 h	Perehtyä ilmastomuutokseen ja hankkia siitä tietoa. Pohtia ilmastomuutoksen vaikutuksia omaan arkeen. Pohtia omaa roolia vastuullisena maailmankansalaisena.	Tiedonhankinta ja tiedon omaksuminen. Ryhmätyöskentely. Messujulisteet ja flyerit. Messupöytä ja esittely.	YM SUK KU KÄ

Arviointi

Raportointi

Oppilasarviointi (työskentelytaidot erikseen, oppiaineosaaminen oppiaineittain)	Toteutumisen seuranta ja arviointi	Kehittämisehdotukset
<p>Prosessin seuranta, väliarviointit</p> <p>Tuotoksien arviointi oppiaineittain (mm. kirjoitelmat, kuvataidetyöt)</p> <p>Oppilaiden itsearviointi, vertaisarviointi</p>	<p>Unicefin luento kestävästä kehityksestä Kymenlaakson jätteen jäteneuvonta</p> <p>ILMASTOMESSUT: Esikoulu 1.-2. lk 3.-4. lk</p> <p>tavoitteet Agenda 2030 5.-6. lk</p> <p>Messuista tuli erittäin onnistunut kokonaisuus, johon jokainen ryhmä toteutti oman osuutensa. Projekti oli lapsille mieluista sekä toteutusvaiheessa että messuihin tutustuttaessa. Jakson aikana oppilaat tutustuivat monipuolisesti ja ikäkaudelle sopivasti kestäväan kehityksen teemoihin.</p>	<p>Korona rajoitti ryhmätöiden tekemistä. Toisaalta ikäkausittain jaetut ryhmät tukevat ehkä enemmän oppilaiden osallistumista ja ymmärtämistä.</p> <p>Messumainen työskentely sopii hyvin MOK-projektiin. Jatkossa voidaan pohtia Messukaveri-systeemiä.</p> <p>Projekteihin on hyvä varata riittävästi aikaa suunnitteluun ja toteutukseen.</p>