

KOKOUSAIKA 26.8.2021 klo 17:00

KOKOUSAIKKA Teams-kokous

#### KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Osallistujat .....	1
87 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus .....	2
88 § Pöytäkirjantarkastajien valinta .....	3
89 § Käsittelyjärjestys .....	4
90 § Ajankohtaista .....	5
91 § Talousarvion toteutumisen raportointi 1-6/2021 .....	6
92 § Kymenlaakson työllisyysohjelma .....	7
93 § Päätös ammatillisen koulutuksen strategiarahoituksen myöntämisestä 2021 .....	9
94 § Oppivelvollisuuslain vaikutuksen hallintosääntöön .....	11
95 § Hankintaohjeiden päivitys .....	13
96 § Microsoft-tuotteiden yhteishankintasopimukseen liittyminen .....	14
97 § Kotekon auto-osaston purku-urakoitsijan valinta .....	15
98 § Tietoliikennepalveluiden hankinta .....	17
99 § Ostettavat työvaatteet yhteishankintana .....	19
100 § Virkamiespäätökset .....	22
101 § Muut asiat .....	23
102 § Seuraava kokous .....	24
103 § Kokouksen päätös .....	25
Oikaisuvaatimusohje .....	26

26.8.2021

KOKOUSAIKA 26.8.2021 klo 17:00 - 18:30

KOKOUSAIKKA Teams-kokous

OSALLISTUJAT

Päätöksentekijät Montonen Tiina, Kotka, puheenjohtaja  
Mättö Pekka, Kotka, I varapuheenjohtaja  
Rosberg Tiina, Kotka, jäsen  
Toivanen Nana, Kotka, jäsen  
Nyholm Janne, Hamina, jäsen  
Rissanen Jarmo, Hamina, jäsen  
Visuri Mervi, Hamina, jäsen  
Rikkola Riitta, Miehikkälä, jäsen  
Lintunen Nita, Virolahti, jäsen, saapui klo 17.44 §:n 92 aikana

Muut osallistujat Suikkanen Jaana, yhtymäkokouksen puheenjohtaja  
Pekkola Juhani, yhtymäkokouksen I varapuheenjohtaja  
Suurnäkki Päivi, yhtymäkokouksen II varapuheenjohtaja  
Tikkanen Sami, kuntayhtymän johtaja, sihteeri  
Korpela Tuija, talous- ja hallintojohtaja

Poissa  
Sakki Timo, Hamina, II varapuheenjohtaja

ALLEKIRJOITUKSET Montonen Tiina, puheenjohtaja

Tikkanen Sami, sihteeri

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS Todetaan pykälät 87 - 103

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Kotkassa 8.9.2021

Pöytäkirjan tarkastajat Pekka Mättö  
Janne Nyholm

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 9.9.2021 Etelä-Kymenlaakson ammattiopiston toimistossa, Kymenlaaksonkatu 29, Kotka klo 9.00-13.00.

26.8.2021

---

**87 §**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Yhtymähallitus 26.8.2021

Ehdotus: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

26.8.2021

---

**88 §**

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Yhtymähallitus 26.8.2021

Ehdotus: Tarkastusvuorossa pöytäkirjantarkastajiksi ovat jäsenet Nita Lintunen ja Pekka Mättö. Seuraavana vuorossa ovat Janne Nyholm ja Riitta Rikkola.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pekka Mättö ja Janne Nyholm.

26.8.2021

---

**89 §**

**Käsittelyjärjestys**

Yhtymähallitus 26.8.2021

Ehdotus: Hyväksytään listan mukaisena.

Päätös Hyväksyttiin listan mukaisena.

26.8.2021

---

**90 §**

**Ajankohtaista**

Yhtymähallitus 26.8.2021

1. Koronaepidemiaan varautuminen

Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen kertoi koronaepidemiaan varautumisen tämän hetkisestä tilanteesta toimintavuoden aloituksessa.

2. Oppivelvollisuuden laajentaminen

Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen kertoi, että kaikki Ekamiin hakeutuneista ja opiskelupaikan vastaanottaneista opiskelijoista ovat aloittaneet opintonsa. Jatkuvan haun kautta on saatu kaikki aloituspaikat täytettyä.

3. KVTES liite 4 poistuminen 1.9.2021

Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen kertoi osaa henkilöstöä koskevasta teknisestä muutoksesta (KVTES-liite ja -hinnoittelu) liitteen 4 poistumisen vuoksi.

4. Lausunto OKM:lle rahoitusasetuksesta

Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen kertoi lausunnon sisällöstä.

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

26.8.2021

---

**91 § Talousarvion toteutumisen raportointi 1-6/2021**

Yhtymähallitus 26.8.2021

Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja Tuija Korpela, puh. 050 5937 353

Koulutuskuntayhtymän yhtymähallitukselle tulee raportoida talousarvion toteutumisesta 31.3.2021, 30.6.2021, 30.9.2021 ja tilinpäätösvaiheessa (31.1.2019/4 §).

Tuloslaskelma, vertailu talousarvion toteutumisesta ajalta 1.1.2021 - 30.6.2021, tase, toteutumat alkuvuoden ajalta kuntayhtymä- ja toimielintasolla ja sanallista raportointia toiminnan osalta sisältävä liite jaetaan kokoukseen osallistuville.

Koulutuskuntayhtymän toimintakate 30.6.2021 on 1.118.291,55 € (30.6.2020 1.354.458,16 €), koko vuoden talousarvion toimintakatetavoite on 2.337.455 €.

Ulkoiset toimintatuotot (ilman sisäisiä eriä) v. 2021 ovat olleet kesäkuun lopussa 637.269,32 euroa ja toimintakulut 873.435,93 euroa suuremmat kuin vastaavavana ajankohtana vuonna 2020.

Esittelijä: Koulutuskuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Ehdotus:

Hyväksytään yllä selostettu ja liitteenä oleva aineisto talousarvion toteutumisesta ajalta 1.1. - 30.6.2021 vuoden 2021 tilanteen 30.6.2021 raporttina.

Päätös: Hyväksyttiin

Yhtymähallituksen jäsen Nita Lintunen saapui kokoukseen klo 17.44 tämän pykälän käsittelyn aikana.

26.8.2021

## **92 § Kymenlaakson työllisyysohjelma**

Yhtymähallitus 26.8.2021

Valmistelija: Koulutuskuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Kymenlaakson työllisyysohjelmaa on valmisteltu Kaakkois-Suomen työ- ja elinkeinotoimiston (TE-toimisto) nimittämässä Kyminlaakson työllisyysjohtoryhmässä, jossa on TE-toimiston lisäksi edustettuna Haminan, Kotkan ja Kouvolan kaupungit, Miehikkälän, Pyhtään ja Virolahden kunnat, Kansaneläkelaitos (Kela), Kyminlaakson sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymä (Kymsote), Kaakkois-Suomen Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus (ELY-keskus), Kymin Yrittäjät, Kotka-Haminan seudun koulutuskuntayhtymä (Ekami), Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu (Xamk). Vastuuvalmistelijana työllisyysohjelman viimeistelyssä on toiminut TE-toimiston johtaja Jari Saarinen.

Työllisyysohjelman tarkoituksena on varmistaa, että kymenlaaksolaisten tarvitsemia työllisyys- ja osaamistalveluja palveluja on saatavilla oikea-aikaisesti ja ne ovat vaikuttavia. Työllisyysohjelma on jaettu eri teemoihin, joihin on sovittu sekä vastuuvallmistelijat että niiden toteuttamisen koordinoinnista vastaavat henkilöt. Kaikkien teemojen osalta tavoitteiden saavuttamisen edellytyksenä on kaikkien toimijoiden sitoutuminen yhteisten ohjelmassa määritettyjen tavoitteiden toteuttamiseen.

Tavoitellut vaikutukset, tavoitteet, toimenpiteet ja mittarit teemoittain:

- 1) Työllisyyden edistämistä lisäävän yhteistyön kehittäminen
- 2) Työllisyyttä tukevan kasvun edistäminen, yritystoiminnan kiihdyttäminen ja yritysten toimintaedellytysten turvaaminen
- 3) Osaavan työvoiman saatavuus
- 4) Haavoittuvassa asemassa olevien työllisyyden edistäminen

Esittelijä: Koulutuskuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.



26.8.2021

---

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

26.8.2021

D/205/02.05.01.00/2021

**93 § Päätös ammatillisen koulutuksen strategiarahoituksen  
myöntämisestä 2021**

Yhtymähallitus 26.8.2021

Valmistelija: Koulutuskuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Opetus- ja kulttuuriministeriö on tehnyt 22.6.2021 päätöksen (OKM/72/521/2021) strategiarahoituksen myöntämisestä vuodelle 2021.

Päätöksen perusteena ovat olleet hakemuksessa ja sen liitteenä olevassa kustannusarviossa esitetyt kustannukset ja tulot.

Myönnetyllä strategiarahoituksella tuetaan ja ohjataan ammatillisen koulutuksen järjestäjiä heidän toimintansa kehittämisessä ja uudistamisessa koulutuspoliittisten tavoitteiden mukaisesti. Vuonna 2021 myönnettävällä strategiarahoituksella tuetaan erityisesti opetuksen ja ohjauksen laadun parantamista, oppimisympäristöjen kehittämistä, koulutuksen järjestäjien tieto-osaamisen parantamista, koulutuksen järjestäjien yhdistymistä sekä ammattitaitokilpailujen järjestämistä.

OKM on myöntänyt Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymälle strategiarahoitusta yhteensä 666 000 euroa.

Strategiarahoitusta myönnettiin seuraavasti:

Opetuksen ja ohjauksen laadun parantaminen 200.000 euroa.

Oppimisympäristöjen kehittäminen 400.000 euroa.

Tieto-osaamisen parantaminen 66.000 euroa.

Myönnetyn avustuksen käyttöaika on 1.1.2021 - 31.12.2022.

Myönnettyyn rahoitukseen sovelletaan opetus- ja kulttuuriministeriön rahoituksesta annettua lakia (1705/2009) sekä valtionavustuslakia (688/2001) niiltä osin kuin opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa ei säädetä toisin.

26.8.2021

---

Tähän päätökseen saa siihen tyytymätön asianosainen hakea oikaisua valtionavustuslain 34 §:n mukaisesti opetus- ja kulttuuriministeriöltä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista päätöksen liitteenä olevan oikaisuvaatimusohjeen mukaisesti

Esittelijä: Koulutuskuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh, 050 577 0993

Ehdotus: Yhtymähallitus päättää merkitä päätöksen tiedoksi ja tyytyä päätökseen.

Päätös: Hyväksyttiin

26.8.2021

D/246/00.01.01.00/2021

## **94 § Oppivelvollisuuslain vaikutuksen hallintosääntöön**

Yhtymähallitus 26.8.2021

Valmistelija: Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh 050 5770 993,  
talous- ja hallintojohtaja Tuija Korpela, puh. 050 5937 353

Laki 1214/2020 oppivelvollisuudesta astui voimaan 1.8.2021. Oppivelvollisuuden laajentamisen tavoite on nostaa koulutus- ja osaamistasoa kaikilla koulutusasteilla, kaventaa oppimiseroja sekä kasvattaa koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta ja lasten ja nuorten hyvinvointia. Tavoitteena on, että jokainen nuori suorittaa toisen asteen koulutuksen.

Lain myötä koulutuksen järjestäjille säädetään uusia tehtäviä ja velvollisuuksia, joita ei oppivelvollisuuslain mukaan ole määrätty tietyn elimen tai viranhaltijan tehtäväksi, joten näiden tehtävien päätösvallista on todettava erikseen hallintosäännössä. Hallintosäännössä on myös todettava oppivelvollisen opiskelijan oikeuksista ja velvollisuuksista päättävän viranomaisen toimivalta.

Yhtymäkokous 17.12.2020 § 17 on hyväksynyt Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymän nykyisen hallintosäännön.

Oppivelvollisuuslain 24 §: säädetään muutoksenhausta seuraavasti: Pidennettyä oppivelvollisuutta, 7 §:ssä tarkoitettua oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämistä tai 15 §:ssä tarkoitettua opiskelupaikan osoittamista koskevaan päätökseen saa vaatia oikaisua aluehallintovirastolta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Koulutuksen järjestäjä ei saa vaatia oikaisua 15 §:ssä tarkoitettuun päätökseen. Muutoin oikaisuvaatimusmenettelyssä sovelletaan, mitä hallintolaissa säädetään. Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Edellä tarkoitettu valitus on käsiteltävä kiireellisenä. Aluehallintoviraston opiskelupaikan osoittamista koskevassa asiassa oikaisuvaatimuksen perusteella antama päätös voidaan panna täytäntöön siitä tehdystä valituksesta huolimatta, ellei hallinto-oikeus toisin määrää. Hallinto-oikeuden päätökseen, jolla on ratkaistu pidennettyä oppivelvollisuutta tai 7 §:ssä tarkoitettua oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämistä koskeva valitus, ei saa hakea muutosta valittamalla. Muutoin

26.8.2021

muutoksenhaussa hallintotuomioistuimeen sovelletaan, mitä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetussa laissa (808/2019) säädetään.

Oppivelvollisuuslain 17§:n mukaan koulutuksen järjestäjän tulee antaa 16 §:n 1 momentissa tarkoitettua oikeutta maksuttomaan koulutukseen, mainitun pykälän 4 momentissa tarkoitettua ilman hakemusta tehtävää maksuttomuuden pidennystä, oppimateriaalien sekä työvälineiden, asujen ja -aineiden maksuttomuutta sekä maksuja koskeva hallintolain (434/2003) 7 luvun mukainen hallintopäätös vain silloin, jos opiskelija sitä kirjallisesti tai suullisesti pyytää.

Muutoksenhakuoikeudesta seuraa, että hallintosäännössä on määrättävä kuka päättää oppivelvollisuuslain:

- 7 §:ssä tarkoitettua oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä
- 16 §:ssä tarkoitettua oikeudesta maksuttomaan koulutukseen
- 16 §:ssä tarkoitettua ilman hakemusta tehtävästä maksuttomuuden pidennyksestä
- 17 §:ssä säädetystä maksuttomuuden pidentämisestä
- 17 §:ssä tarkoitettujen oppimateriaalien sekä työvälineiden, -asujen ja -aineiden maksuttomuudesta
- 17 §:ssä tarkoitettujen opintoja täydentävistä vapaaehtoisista opintoretkestä, vierailuista, tapahtumista ja muista vastaavista toiminnoista perittävistä kohtuullisista maksuista
- 19-20 §:ssä todetusta majoituskorvauksesta hakemuksesta oppivelvolliselle ja
- 21 §:ssä todetusta matkakorvauksesta hakemuksesta oppivelvolliselle.

Liitteenä olevassa, päivitetystä hallintosäännössä on oppivelvollisuuslain tuomat muutokset päivitetty apulaisrehtoreiden ratkaisovaltaan.

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh 050 5770 993

Ehdotus: Yhtymähallitus ehdottaa yhtymäkokoukselle oppivelvollisuuslain vaatimilla muutoksilla päivitetyn hallintosäännön hyväksymistä.

Päätös: Yhtymähallitus ehdotti yhtymäkokoukselle oppivelvollisuuslain vaatimilla muutoksilla päivitetyn hallintosäännön hyväksymistä.

26.8.2021

---

## **95 § Hankintaohjeiden päivitys**

Yhtymähallitus 26.8.2021

Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja Tuija Korpela, puh. 050 5937 353,  
toimitila- ja hankintapäällikkö Harri Laine, puh. 050 5062 004,  
hankinta-asiantuntija Sini Nieminen, puh. 040 5764 848.

Hallintosäännön § 8:n mukaan yhtymähallituksen ratkaisovaltaan kuuluu koulutuskuntayhtymän hankintaohjeiden vahvistaminen.

Pienhankintaohjeita (yhtymähallitus 23.11.2017 §142) eli hankintamenettelyjä kansallisen kynnsarvon alittavissa hankinnoissa ja yleisiä hankintaohjeita (yhtymähallitus 25.4.2019 §19) on täsmennetty käytettävyyden parantamiseksi sekä vastuullisuuden ja kestävän kehityksen periaatteiden huomiomiseksi hankinnoissa.

Liitteenä päivitetyt pienhankintaohjeet ja yleiset hankintaohjeet, jotka tulevat voimaan 1.9.2021 lähtien.

Esittelijä: Koulutuskuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Ehdotus: Yhtymähallitus hyväksyy päivitetyt pienhankintaohjeet ja yleiset hankintaohjeet.

Päätös: Hyväksyttiin

Ote:  
harri.laine@ekami.fi  
sini.nieminen@ekami.fi

26.8.2021

**96 §**

**Microsoft-tuotteiden yhteishankintasopimukseen liittyminen**

Yhtymähallitus 26.8.2021

Valmistelija: Tietohallintopäällikkö Juha Posti, puh. 050 433 5311

Koulutuskuntayhtymä OSAO kilpailuttaa Microsoft-tuotteiden jälleenmyyjän AMKE ry:n jäsenorganisaatioille, sekä solmii toimitussopimuksen Microsoft-tuotteiden jälleenmyynnistä kilpailutuksen voittaneen toimittajan kanssa. Sopimuksen kesto tulee olemaan 1.1.2022-31.12.2024.

Hankintasopimuksen arvioitu arvo yhden vuoden ajalta on 35.000 euroa (alv 0%), jolloin sopimuskauden kokonaiskustannuksiksi tulisi 105.000 €

Esittelijä: Koulutuskuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Ehdotus: Yhtymähallitus päättää, että Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymä liittyy Koulutuskuntayhtymä OSAO:n Microsoft-tuotteiden yhteishankintasopimukseen.

Koulutuskuntayhtymän johtaja oikeutetaan antamaan Koulutuskuntayhtymä OSAO:lle erillinen kirjallinen sitoumus yhteishankintaan liittymisestä.

Päätös: Hyväksyttiin

26.8.2021

D/233/02.08.00.00/2021

**97 § Kotekon auto-osaston purku-urakoitsijan valinta**

Yhtymähallitus 26.8.2021

Valmistelija: Toimitila- ja hankintapäällikkö Harri Laine, puh. 050 506 2004  
hankinta-asiantuntija Sini Nieminen, puh. 040 576 4848

Hankintapalvelut ovat pyytäneet avoimella menettelyllä tarjoukset Kotekon auto-osaston purku-urakasta.

Hankinnasta on julkaistu 28.6.2021 kansallisen kynnysarvon ylittävä hankintailmoitus julkisten hankintojen ilmoituskanavalla (Hilma) sekä tarjouspyyntö D/196/02.08.00.00/2021 Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalissa.

Määräaikaan 4.8.2021 klo 12.00 mennessä tarjouksen jättivät Fortum Waste Solutions Oy, Sakki Oy, Terra Infra Oy ja Timantti-Eerola Oy.

Tarjousten käsittelyssä todettiin, että kaikki tarjoajat täyttävät vaaditut kelpoisuusvaatimukset ja niiden tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaiset.

Valintaperuste on halvin hinta

Tarjousten vertailutaulukko liitteenä.

Sopimus solmitaan, kun hankintapäätös on lainvoimainen.

Esittelijä: Koulutuskuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Ehdotus: Yhtymähallitus päättää valita tarjousten ja hintavertailun perusteella Kotekon auto-osaston purku-urakan toteuttajaksi Timantti-Eerola Oy:n.

Tarkistetaan ja hyväksytään tämä pykälä tässä kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Tarkistettiin ja hyväksyttiin tämä pykälä tässä kokouksessa.



26.8.2021

---

Ote:

harri.laine@ekami.fi

sini.nieminen@ekami.fi

hankinnat@ekami.fi

heidi.heinonen@fortum.com

teuvo.sinisalo@sakki.fi

markus.loikala@terrainfra.fi

toimisto@timanttieerola.fi

26.8.2021

D/234/02.08.00.00/2021

**98 § Tietoliikennepalveluiden hankinta**

Yhtymähallitus 26.8.2021

Valmistelija: Tietohallintopäällikkö Juha Posti, puh. 050 433 5311  
Hankinta-asiantuntija Sini Nieminen, puh. 040 576 4848

Sarastia hankintapalvelut on pyytänyt 28.6.2021 julkaistulla tarjouspyynnöllä 350743 tarjouksia tietoliikennepalveluiden hankintaan Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymälle, EKAMILLE. Hankinnassa käytetään avointa hankintamenettelyä

Hankinnasta on julkaistu kansallisen kynnsarvon ylittävä hankintailmoitus HILMASSA 28.6.2021 ja tarjouspyyntö on julkaistu Tarjouspalvelu.fi-palvelussa.

Hankintaa ei ole jaettu osiin, koska kyse on yhdestä kokonaisuudesta.

Määräaikaan 5.8.2021 klo 12.00 mennessä tarjouksen jättivät: DNA Oyj, Elisa Oyj ja Telia Finland Oyj.

Tarjoukset avattiin Sarastia hankintapalvelussa 5.8.2021. Läsnä oli hankintapalveluiden päällikkö Timo Leppälähti.

Tarjousten käsittely avoimessa menettelyssä on kolmivaiheinen. Ensimmäisessä vaiheessa arvioidaan tarjoajien kelpoisuus ja toisessa vaiheessa tarkastetaan tarjousten vastaavuus tarjouspyyntöön ja kolmannessa vaiheessa tehdään tarjouspyynnön mukaisten tarjousten välillä tarjousvertailu tarjouspyynnössä ilmoitetuin valintaperustein. Tarjouspyynnössä esitettyjen vaatimusten tulee täytyä, jotta tarjous pääsee mukaan tarjousvertailuun.

Kaikki tarjoajat täyttivät kelpoisuusehdot ja tarjoukset vastasivat tarjouspyyntöä.

Tarjousten vertailutaulukko liitteenä. Sopimus solmitaan, kun hankintapäätös on lainvoimainen.

Esittelijä: Koulutuskuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

26.8.2021

---

Ehdotus: Yhtymähallitus päättää valita tarjousten ja hintavertailun perusteella tietoliikennepalveluiden tuottajaksi hinnaltaan edullisimman tarjouksen tehnyt Elisa Oyj:n.

Yhtymähallitus valtuuttaa koulutuskuntayhtymän johtajan allekirjoittamaan hankintasopimuksen sopimustoimittajien kanssa.

Hankinnan yhteyshenkilöinä ja hankintasopimuskauden sopimusvastaavana tietoliikennepalveluiden osalta on koulutuskuntayhtymän osalta tietohallintopäällikkö Juha Posti.

Päätös: Hyväksyttiin

Ote:  
timo.leppalahti@sarastia.fi  
juha.posti@ekami.fi  
sini.nieminen@ekami.fi

26.8.2021

## **99 § Ostettavat työvaatteet yhteishankintana**

Yhtymähallitus 10.6.2021

Valmistelija: Toimitila- ja hankintapäällikkö Harri Laine, puh. 050 506 2004  
Hankinta-asiantuntija Sini Nieminen, puh. 040 576 4848

Kunnan Taitoa Oy on kilpailuttanut vuonna 2017 ostettavien työvaatteiden (suojavaatteet, sadeasut ja työkäsiineet) sopimuksen, joka on siirtynyt Sarastia Oy:lle 1.5.2019. Sopimus on voimassa 14.2.2022 saakka.

Sarastia irtisanoi sopimuksen 12.3.2020 Suomen Brodeeraus Oy:n osalta johtuen sopimustoimittajan hinnankorotusesityksestä. Tämän seurauksena sopimuksen tilaajat jäivät sopimuksettomaan tilaan suojavaatteiden hankinnassa syyskuusta 2020 alkaen. Sarastia käynnisti uuden kilpailutuksen, johon koulutuskuntayhtymä sitoutui 17.12.2020.

Hankinta Sarastia pyysi EU-kynnysarvon ylittävällä, avoimella menettelyllä tarjoukset ostettavista työvaatteista koko maan laajuisesti. Hankinta on jaettu 16 osakokonaisuuteen, joista koulutuskuntayhtymä on mukana osakokonaisuudessa 8 (ostettavat työvaatteet tekniseen työhön, teollisuus- ja rakennusalalle sekä varoitusvaatteet / Päijät-Häme ja Kymenlaakso).

Hankinta Sarastia Oy on valinnut osakokonaisuuden 8 toimittajiksi 1. Tools Finland Oy:n, 2. Würth Oy:n ja 3. Image Wear Oy:n. Sopimuskausi on määräaikainen neljä (4) vuotta.

Hankintasopimuksen arvioitu arvo yhden vuoden ajalta on 60.000 euroa (alv 0%).

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Ehdotus: Yhtymähallitus valtuuttaa koulutuskuntayhtymän johtajan allekirjoittamaan hankintasopimuksen sopimustoimittajien kanssa.

Hankinnan yhteyshenkilöinä ja hankintasopimuskauden sopimusvastaavana ostettavien työvaatteiden yhteishankinnassa on

26.8.2021

---

koulutuskuntayhtymän osalta toimitila- ja hankintapäällikkö Harri Laine.

Päätös: Hyväksyttiin

Ote:  
Toimitila- ja hankintapäällikkö Harri Laine  
Hankinta-asiantuntija Sini Nieminen

---

Yhtymähallitus 26.8.2021

Valmistelija: Toimitila- ja hankintapäällikkö Harri Laine, puh. 050 506 2004  
Hankinta-asiantuntija Sini Nieminen, puh. 040 576 4848

Hankintapäätöksestä on tehty hankintaoikaisuvaatimus, jonka johdosta Hankinta Sarastia päätyi kilpailuttamaan sopimuksen uudelleen nopeutetulla menettelyllä.

Uuden kilpailutuksen perusteella Hankinta Sarastia Oy valitsi osakokonaisuuden 8 toimittajiksi 1. Ats Oy Atexin, 2. TOOLS Finland Oy:n ja 3. Würth Oy:n.

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Ehdotus: Uuden kilpailutuksen perusteella Hankinta Sarastia Oy on valinnut osakokonaisuuden 8 toimittajiksi 1. Ats Oy Atexin, 2. TOOLS Finland Oy:n ja 3. Würth Oy:n.

Yhtymähallitus valtuuttaa koulutuskuntayhtymän johtajan allekirjoittamaan hankintasopimuksen sopimustoimittajien kanssa.

Hankinnan yhteyshenkilöinä ja hankintasopimuskauden sopimusvastaavana ostettavien työvaatteiden yhteishankinnassa on koulutuskuntayhtymän osalta toimitila- ja hankintapäällikkö Harri Laine.

Päätös: Hyväksyttiin

26.8.2021

---

Ote:

Toimitila- ja hankintapäällikkö Harri Laine

Hankinta-asiantuntija Sini Nieminen

26.8.2021

---

**100 §**

**Virkamiespäätökset**

Yhtymähallitus 26.8.2021

Yhtymähallitus päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan kuntayhtymän johtajan päätösten 66 § / 2021 - 105 § / 2021 osalta.

Päätös Hyväksyttiin

26.8.2021

---

**101 §**

**Muut asiat**

Yhtymähallitus 26.8.2021

Ei käsiteltäviä asioita.



26.8.2021

---

**102 §**

**Seuraava kokous**

Yhtymähallitus 26.8.2021

Yhtymähallituksen seuraava kokous pidetään 23.9.2021 klo 17.00.

26.8.2021

---

**103 §**

**Kokouksen päätös**

Yhtymähallitus 26.8.2021

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.30.

26.8.2021

---

## **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### **Muutoksenhakukielto**

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 87 - 90, 92, 94, 100 - 103

Seuraavista päätöksistä ei hankintalain 132 §:n mukaan saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla, koska kyse on markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvista asioista.

Pykälät: 97 - 98

Koska seuraavista päätöksistä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n mukaan oikaisuvaatimus, niistä ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 91, 93, 95 - 96, 99

Seuraaviin päätöksiin ei hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin tai muun lainsäädännön mukaan saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

### **Oikaisuvaatimusohjeet**

Pykälät: 91, 93, 95 - 96, 99

Oikaisuvaatimusviranomaisen  
ja oikaisuvaatimusoikeus

Yllä mainittuihin päätöksiin voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena yhtymähallitukselle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: - se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä - kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

26.8.2021

---

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 9.9.2021.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen

muoto, sisältö ja liitteet Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimusta koskevia ilmoituksia tai päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen

toimittaminen viranomaisille

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimittaminen toimitettava yhtymähallitukselle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan viranomaiselle

päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimusviranomaisen  
yhteystiedot

Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymä  
Yhtymähallitus  
Kymenlaaksonkatu 29, 48100 Kotka  
Puhelin 010 395 9000  
sähköposti kirjaamo.ekami@ekami.fi

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 29 pages before this page  
Dokumentet inneholder 29 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 29 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 29 sider før denne side

Detta dokument innehåller 29 sidor före denna sida

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende