

Kunnanhallitus

AIKA 28.03.2022 klo 17:00 - 19:36

PAIKKA Aeronautica Arena

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vanhala Toni	Puheenjohtaja	Poissa § 64
	Lehto Raul	Varapuheenjohtaja	Puheenjohtaja § 64
	Aksels Tuulikki	Jäsen	
	Helle Tiina	Jäsen	
	Huovila Kari	Jäsen	
	Kunelius Terhi	Jäsen	
	Kurki Aleks	Jäsen	
	Rosqvist Kim	Jäsen	
	Turunen Riikka	Jäsen	
	Arvila Tuija	Kvalt pj	
	Liimatainen Mervi	Kvalt I vpj	
	Paavola Erja	Kvalt II vpj	
	Koskinen Tommi	Esittelijä	
	Paju Taija	Pöytäkirjanpitäjä	
	Lomperi Silja	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Kaulio Janne	Asiantuntija	Poistui § 62 jälkeen

ASIAT §:t 60 - 70

ALLEKIRJOITUS

Toni Vanhala
Puheenjohtaja

Taija Paju
Pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja luettiin ja tarkastettiin kokouksessa.

PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirjan julkaisu yleiseen tietoverkkoon 31.3.2022.

TODISTAA

Valmistelusihteeri

Marja Lindfors

Kunnanhallitus

28.03.2022

ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 60	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 61	Pöytäkirjan tarkastaminen	4
§ 62	Tilinpäätös 2021	5
§ 63	Henkilöstötilinpäätös vuodelta 2021	7
§ 64	Rasitteen lunastaminen ja poistaminen, Paattiniemen rasitevalkama, Kaunissaari	8
§ 65	Kaavoitussopimus, Kirkonkylä (624-404-53-126)	11
§ 66	Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laeiksi työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta annetun lain ja kotoutumisen edistämisestä annetun lain muuttamisesta.	12
§ 67	Työpaikkaruokailun tukeminen	14
§ 68	Linjaus lomarahaa vaihtamisesta vapaaksi	15
§ 69	Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymän yhtymäkokous 28.4.2022, kunnan edustajan nimeäminen	17
§ 70	Tiedoksi-asiat khall	18

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 28.03.2022 § § 60

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja niille, joilla on oikeus tai velvollisuus osallistua kokoukseen, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) kalenteripäivää ennen kokouspäivää (hallintosääntö 121 §).

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (hallintosääntö 129 §).

Päätösehdotus

Toimielin toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastaminen

Khall 28.03.2022 § § 61

Pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä.
Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.
Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla (hallintosääntö 141 §). Toimielin on päättänyt että pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kun KuntaL 140 §:ssä tarkemmin säädetään (hallintosääntö 142 §).

Päätösehdotus

Toimielin toteaa, että tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa eikä pöytäkirjantarkastajia valita.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tilinpäätös 2021

Khall 28.03.2022 § 62
83/02.02.02/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja Tommi Koskinen p. 046 922 8207

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja (KuntaL 113 ja 114 §).

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.(KuntaL 115 §).

Tilinpäätöksen keskeiset numerotiedot ovat:

Toimintakulut	-31 933 110
Toimintatuotot	1 761 772
Toimintakate	-30 171 338
Verotulot	22 826 900
Valtionosuudet	9 878 438
Rahoitustuotot ja -kulut	4 098
Vuosikate	2 538 098
Poistot ja satunnaiset erät	-1 537 464
Tilikauden tulos	1 000 634

Pitkä- ja lyhytaikaisia lainoja rahoituslaitoksille oli tilanteessa 31.12.2021 yhteensä 12 525 000 euroa. Vuoden 2020 tilinpäätöksessä vastaava luku oli n. 14 175 000 euroa.

Toimintakertomuksessa on ehdotus tilikauden tuloksen käsittelystä siten, että tilikauden ylijäämä 1 000 634,38 euroa liitetään kokonaisuudessaan taseen yli/alijäämätiliin.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. allekirjoittaa vuoden 2021 tilinpäätöksen ja antaa sen tilintarkastajien tarkastettavaksi.
2. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.
3. esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden ylijäämä, 1 000 634,38 euroa jätetään yli-/alijäämätilille sekä
4. oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään tarvittavat tekniset tai sisällöllisesti vähäiset korjaukset valtuustolle lähetettävään tasekirjaan.

Päätös

Hyväksyttiin. Lisäksi merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanhallitus piti kokoustaon tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.52-18.03.

Liitteet

Liite[1]

Tilinpäätös 2021

Henkilöstötilinpäätös vuodelta 2021

Ytt 18.03.2022 § 25

Valmistelija	Hallintoasiantuntija Taija Paju p. 040 7014698
	Kunnan henkilöstöraportti vuodelta 2021 on valmistunut, raportti on oheismateriaalina.
	Sairaspoissaolojen määrä on jatkanut laskemistaan edellisen vuoden tasosta.
Päätösehdotus	Käsitellään ehdotus henkilöstöraportiksi ja lähetetään se edelleen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.
Päätös	Hyväksyttiin.

Khall 28.03.2022 § 63
141/01.00.02/2022

Valmistelija	Hallintoasiantuntija Taija Paju p. 040 7014698
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy henkilöstötilinpäätöksen liitteen mukaisesti.
Päätös	Hyväksyttiin.
Liitteet	Liite[2] Henkilöstöraportti 2021 luonnos

Rasitteen lunastaminen ja poistaminen, Paattiniemen rasitevalkama, Kaunissaari

Khall 14.02.2022 § 38

Valmistelija

Elinvoimapäällikkö Laura Lahti, p. 050 345 6495

Kaunissaaren sataman kehittäminen on käynnistetty satama-alueen kehittäjäkumppanihaulla kunnanhallituksen päätöksellä 31.8.2020 §136.

Mahdollisten satama-alueen kehittämissuunnitelmien toteutumiseksi tulee huomioida alueelle rekisteröidyt rasitteet ja niiden tarvittavat muutokset.

Kaunissaaren satama-alueen kiinteistö 624-406-2-68 Satama on suurelta osin Paattiniemin rasitevalkama-alueella. Rasite antaa käyttöoikeuden valkama-alueeseen n. 150 kiinteistölle.

Rasite estää rakentamisen alueelle. Tästä johtuen rasite on tarvittavilta osin syytä lunastaa kunnalle ja poistaa. Rasitteen poistolla mahdollistetaan lisärakentaminen alueelle.

Kunta saa lunastaa kunnan maahan kohdistuvan rasiteoikeuden samoin edellytyksin ja samassa järjestyksessä kuin sillä on oikeus lunastaa se toiselle kuuluvan maan lunastamisen yhteydessä (MRL 98 §).

Lunastettava rasitealue on noin 2000m². Pinta-ala tarkentuu lunastustoimituksessa.

Alueella on voimassa 12.2.2018 vahvistettu asemakaava.

Lunastusta haetaan maanmittauslaitokselta. Lunastusalueesta maksettava korvaus määrätään lunastustoimituksessa.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hakea maanmittauslaitokselta liitekartalla esitetyn, noin 2000m² suuruisen rasitteen lunastusta yleisen alueen lunastustoimituksena, sekä sen jälkeen lunastetun rasitteen poistoa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Puheenjohtaja Toni Vanhala poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi (hallintolaki 28.1 § 1). Varapuheenjohtaja Raul Lehto toimi puheenjohtajana.

Khall 28.03.2022 § 64
629/10.01.03/2021

Valmistelija

Elinvoimapäällikkö Laura Lahti, p. 050 345 6495

Kunnanhallituksen päätökseen 14.02.2022 § 38 on saapunut 28.02.2022 ja 08.03.2022 päivätyt oikaisuvaatimukset. Oikaisuvaatimusasiakirjat ovat tämän pykälän liitteinä. Seuraavassa on esitetty oikaisuvaatimuksissa esitetyt perustelut, vaatimukset ja väitteet sekä kunnanhallitukselle ehdotettavat vastineet niihin.

Oikaisuvaatimuksen (28.02.2022) tekijän vaatimukset:

Satama-alueen kehittämisen nähdään vaurioittavan ympäristöä ja aiheuttavan liiallista kuormitusta alueelle. Nykyisen viemärijärjestelmän ei nähdä mahdollistavan satamatoimintojen kehittämistä.

Vastine:

Satama-alueen rasitteen osittaisella lunastamisella mahdollistetaan suunnitellumpi maankäyttö, sekä jäsennellympi toimintojen sijoittuminen. Kehittämisellä parannetaan sataman yleisilmettä, toimivuutta ja samalla myös hygieniatasoa.

Alueen kehittämisellä ei tarkoiteta sataman täyteenrakentamista, vaan hallittua palvelurakennusten uudistamista. Nykyisen rasitealueen rakennusastetta ei ole tarkoitus radikaalisti kasvattaa, vaan potentiaalinen kehittäminen toteutetaan ensisijaisesti korvaamalla nykyisiä rakennuksia.

Kaunissaaren vesi- ja viemärijärjestelmää on kehitetty ja kehitystyö jatkuu myös tulevana kesänä. 2021 on toteutettu vesihuolto mantereelta. Satamatoimintojen viemärintiratkaisun kehittäminen on vuoden 2022 ohjelmassa.

Oikaisuvaatimuksen (08.03.2022) tekijän vaatimukset:

Paattiniemen rasitevalkaman rasite tulee säilyttää ennallaan. Rasitealue on tarkoitettu veneiden säilytykseen ja tukkipuiden väliavarastointiin. Rasite koetaan edelleen tarpeellisena.

Vastine:

Paattiniemen rasitevalkaman rasitteen lunastusta haetaan vain rajatuilta osin. Rasitealue jää suurelta osin edelleen rasitteeseen oikeutettujen käyttöön.

Alueen kehittämisellä ei tarkoiteta sataman täyteenrakentamista, vaan hallittua palvelurakennusten uudistamista. Nykyisen rasitealueen

rakennusastetta ei tulla radikaalisti kasvattamaan, vaan potentiaalinen kehittäminen toteutetaan ensisijaisesti korvaamalla nykyisiä rakennuksia.

Nykytilassa rasitealueella sijaitsee rakennuksia, jotka rajoittavat alueen käyttöä. Rasiitteen osittaisella purkamisella pyritään selkeyttämään alueen käyttöä siten, että rasitealue on tosiasiallisesti käytettävissä ja rakennettavalta alalta rasite purettaisiin.

Päätösehdotus	Kunnanhallitus hylkää tehdyt oikaisuvaatimukset selostusosassa esitetyin perusteluin ja pysyttää voimassa päätöksensä 14.02.2022 § 38.
Päätös	Hyväksyttiin. Puheenjohtaja Toni Vanhala poistui esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi (hallintolaki 28.1 § 1). Varapuheenjohtaja Raul Lehto toimi puheenjohtajana.
Liitteet	Liite[3] Oikaisuvaatimus 8.3.2022 Liite[4] Oikaisuvaatimus 28.2.2022

Kaavoitussopimus, Kirkonkylä (624-404-53-126)

Khall 28.03.2022 § 65
125/10.02.03/2022

Valmistelija Elinvoimapäällikkö Laura Lahti, p. 050 345 6495

Maanomistaja on esittänyt asemakaavan laadinnan käynnistämistä Pyhtään kirkonkylässä sijaitsevan lentokentän alueelle. Asemakaavan tavoitteena on osoittaa alueelle pääosin lentotoimintaa tukevia korttelialueita sekä sisäisiä kulkuyhteyksiä.

Kaavoitus on käynnistetty kunnanjohtajan päätöksellä 08.03.2022 §3/2022.

Sopimusalue on maakunta- ja osayleiskaavassa ilmaliikenteen käyttöön määritelty liikennealue, joka sijaitsee Redstone-nimisen kiinteistön alueella Pyhtään kunnassa, kiinteistötunnus 624-404-53-126. Sopimusalue on yhtiön omistuksessa ja sen pinta-ala on n.88 ha.

Maanomistajan ja kunnan välille tulee solmia kaavoitussopimus, jossa määritellään kaavoituksesta syntyvien kustannusten määräytyminen.

Kaavoitussopimuksessa maanomistaja sitoutuu maksamaan kaikki sopimuksen kohteena olevan kiinteistön asemakaavoituksesta aiheutuvat kustannukset.

Kaavoitussopimus liitteenä.

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan kiinteistön 624-404-53-126 asemakaavoitusta koskevan kaavoitussopimuksen.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite[5] Karttaliite_kaavoitussopimus
Liite[6] Kaavoitussopimus

Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laeiksi työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta annetun lain ja kotoutumisen edistämistä annetun lain muuttamisesta.

Khall 28.03.2022 § 66
159/03.00/2022

Valmistelija

Hallintoasiantuntija Taija Paju p. 040 710 4698

Lakeihin työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta sekä kotoutumisen edistämistä esitetään tehtäväksi muutoksia. Muutostarpeen aiheuttaa kunnan ja hyvinvointialueiden välinen järjestelyvastuun jakautuminen. Hallituksen esitys laeiksi perusteluineen on oheismateriaalina.

Lakiluonnos työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta annetun lain muuttamiseksi

Lakimuutoksen esittelytekstissä muutoksia kuvataan perusteluissa tekniseksi. Laissa työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta pykälissä 1, 2, 3, 4, 5 ja 6 kunta korvattaisiin hyvinvointialueella. Muutos ei suoranaisesti koske kokeilukuntia, jotka hoitavat TE-palveluiden tehtäviä, mutta esimerkiksi Pyhtää ei kuulu kuntakokeilukuntien joukkoon. Samaan aikaan valmistelussa on työllisyyspalveluiden siirto kunnille vuonna 2024. Käytännössä lakimuutos sellaisenaan tarkoittaisikin, että sellaisen kunnan, joka ei ole mukana kuntakokeilussa tiedonsaanti- ja seurantamahdollisuudet työllisyysasioissa heikentyisivät nyt kysymyksessä olevan lakimuutoksen jälkeen ennen työllisyyspalveluiden siirtymistä. Tästä huolimatta työmarkkinatuen kuntaosuuden kustannukset jäisivät yhä kunnan vastuulle, vaikka kunnan kyvyn ennaltaehkäiseviin toimiin voidaan katsoa heikentyvän. Näin ollen pykälätekstissä olisi varmistettava kunnan säilyminen yhtenä osana työllistymistä edistävän monialaisen palvelun toimijajoukkoa, myös tiedonsaannin varmistamiseksi. Tämä loisi myös pohjaa tulevalle työllisyyspalveluiden siirrolle.

Pyhtään kunta toteaa myös, että työllisyyspalveluiden siirtoa koskevassa kokonaisuudessa tulisi pyrkiä mahdollisimman tehokkaisiin rakenteisiin ”himmeliin” rakentamisen sijaan. Nyt tiedossa oleva kokonaisuus ei välttämättä lupaa tässä mielessä erityisen hyvää.

Lakiehdotus kotoutumisen edistämistä annetun lain muuttamisesta

Lakiluonnoksen mukaan alaikäisenä ilman huoltajaa tulleiden lasten ja nuorten perheryhmäkodin tai muun asuinyksikön järjestäminen kuuluu hyvinvointialueen järjestettäväksi. Tämä on perusteltua, sillä kyseiset palvelut ovat luonteeltaan lähellä sosiaalihuoltoa.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy yllä olevat lausunnot lausuntopyyntöön luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laeiksi työllistymistä

edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta annetun lain ja kotoutumisen edistämisestä annetun lain muuttamisesta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Työpaikkaruokailun tukeminen

Khall 28.03.2022 § 67
174/01.04.03/2022

Valmistelija

Hallintoasiantuntija Taija Paju, p. 040 7104698

Kunnanhallitus päätti vuonna 2020 työpaikkaruokailun tukemisesta ns. sopimusravintolamallilla.

KVTES:in mukaisesti: Milloin työpaikkaruokailu on järjestetty ulkopuolisessa työpaikkaruokalassa tai ravitsemusliikkeessä, kunta/kuntayhtymä voi osallistua pääateriasta aiheutuviin kustannuksiin siltä osin kuin aterian hinta ylittää työnantajan omissa työpaikkaruokaloissa vastaavanlaisesta ateriesta yleisesti perityn ateriakorvauksen. Muussa tapauksessa kunta/ kuntayhtymä voi korvata ateriesta aiheutuvia kustannuksia verotusarvon ylittävältä osalta, kuitenkin enintään 25 % ateriala kohti.

Käyttöön otetun mallin perusteella kunta on solminut ravintoloiden kanssa sopimuksen, ja ravintolalla on (tositetta vastaan) oikeus laskuttaa kunnalta enintään kaksi euroa per ateriala, perustuen vuoden 2020 ravintoedun verotusarvoon, kuitenkin siten, että alla mainittu KVTES:in säädös täyttyy. Sopimus on solmittu kaikkien paikallisten ravintoloiden kanssa, jotka ovat osoittaneet kiinnostusta asiaa kohtaan.

Sekä ravintoedun verotusarvo että yleinen kustannustaso ovat nousseet vuodesta 2020, joten tuen määrän tarkastaminen on tullut ajankohtaiseksi.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että kunta jatkaa kunnan sopimusravintoloissa tapahtuva työpaikkaruokailun tukemista enintään 2,10 € summalla per ateriala vuonna 2022 ja valtuuttaa hallintoasiantuntijan tarkistamaan tuen vuosittain ravintoedun verotusarvon, KVTES:n sekä yleisen kustannustason pohjalta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Linjaus lomarahan vaihtamisesta vapaaksi

Ytt 18.03.2022 § 26

Valmistelija

Hallintoasiantuntija Taija Paju p. 040 710 4698

Vuonna 2021 Pyhtään kunnassa on ollut voimassa linjaus lomarahan vaihtamisesta vapaaksi. Linjauksessa määriteltiin, että päätös vapaaksi vaihtamisesta on tehtävä 30.4.2021 mennessä ja että lomanmääräytymisvuonna 1.4-31.3.2021 ansaittu lomarahavapaa 2021 annetaan ennen 2.5.2022.

Lomarahan vaihtaminen vapaaksi on yhä mahdollista, joten linjaus olisi syytä päivittää sellaiseen muotoon, että se olisi sovellettavissa aina työehtosopimuksen niin salliessa.

Ehtojen pysyessä muuten ennallaan, päivitetty versio linjauksesta olisi:

- Työntekijä voi työehtosopimuksen niin salliessa vaihtaa lomarahaa vapaaksi enintään 1-5 työpäivää.
- Lomarahavapaa ei saa sijoittua kesä-heinäkuun ajalle.
- Esimies arvioi palveluiden turvaamisen näkökulmasta henkilöstöressurssitilanteen ja huomioi, ettei lomarahan vaihtaminen vapaaksi saa aiheuttaa merkittäviä lisäkustannuksia.
- Lomarahan voi vaihtaa vapaaksi, kun vanhat vuosilomat, uudet vuosilomat ja säästövapaat on pidetty: 1. vanhat lomat 2. uudet lomat 3. säästövapaa 4. lomarahavapaa 5. palkaton vapaa.
- Päätös vapaaksi vaihtamisesta on tehtävä sen vuoden huhtikuun loppuun mennessä, jona lomaraha maksettaisiin.
- Ansaittu lomarahavapaa annetaan viimeistään lomarahavuotta seuraavan vuoden toukokuun ensimmäisenä päivänä.

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta päättää esittää kunnanhallitukselle lomarahan vaihtamisesta vapaaksi yllä olevan päivitetyn linjauksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Khall 28.03.2022 § 68
103/01.00.01/2021

Valmistelija

Hallintoasiantuntija Taija Paju p. 040 7104698

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta esittää kunnanhallitukselle lomarahalinjaukseksi:
-Työntekijä voi työehtosopimuksen niin salliessa vaihtaa lomarahaa

vapaaksi 1-5 työpäivää.

-Lomarahavapaa ei saa sijoittua kesä-heinäkuun ajalle.

-Esimies arvioi palveluiden turvaamisen näkökulmasta henkilöstöresurssitilanteen ja huomioi, ettei lomarahan vaihtaminen vapaaksi saa aiheuttaa merkittäviä lisäkustannuksia.

-Lomarahan voi vaihtaa vapaaksi, kun vanhat vuosilomat, uudet vuosilomat ja säästövapaat on pidetty: 1. vanhat lomat 2. uudet lomat 3. säästövapaa 4. lomarahavapaa 5. palkaton vapaa.

-Päätös vapaaksi vaihtamisesta on tehtävä sen vuoden huhtikuun loppuun mennessä, jona lomaraha maksettaisiin.

-Ansaistu lomarahavapaa annetaan viimeistään lomarahavuotta seuraavan vuoden toukokuun ensimmäisenä päivänä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymän yhtymäkokous 28.4.2022, kunnan edustajan nimeäminen

Khall 28.03.2022 § 69
134/00.04.01/2022

Valmistelija	Hallintojohtaja Tommi Koskinen, p. 046 922 8207
	Yhtymäkokous pidetään 28.4.2022 klo 18 Kotekon kampuksella Kotkassa. Pyhtään edustajana on aiemmissa kokouksissa vaalikauden aikana toiminut Pasi Metsola ja varaedustajana Tom Ögård.
Päätösehdotus	Kunnanhallitus nimeää kunnan edustajan ja hänelle varaedustajan.
Päätös	Raul Lehto esitti edustajaksi Pasi Metsolaa ja varajäseneksi Tom Ögårdia. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi-asiat khall

Khall 28.03.2022 § 70

1. Kuntayhtymien pöytäkirjat
 - ympäristölautakunnan pöytäkirja 10.3.2022:
<https://www.kotka.fi/kotkan-kaupunki/paatoksenteko/>
2. Kotkan-Haminan seudun seutuneuvottelukunnan muistiot
 - seutuneuvottelukunnan muistio 9.11.2021
 - seutuneuvottelukunnan muistio 21.12.2021
 - seutuneuvottelukunnan muistio 15.2.2022
3. Toimielinten pöytäkirjat
 - Hyvinvointilautakunta 2/22.3.2022
 - Elinkeinotoimikunta 1/16.3.2022
 - Yhteistyötoimikunta 1/18.3.2022

4. Johtoryhmän kokoukset

Johtoryhmä kokoontuu viikoittain.

Päätoisehdotus

Kunnanhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 60, § 61, § 62, § 63, § 66, § 70

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 64**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Asian katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin jo kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä muuta tiedoksiantotapaa tiedoksisaantipäivän osoittaa tiedoksianto- tai saantitodistus. Milloin kysymyksessä on sijaistiedoksianto, tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä sijaistiedoksiantoa koskevan tiedoksiantotodistuksen osoittamasta päivästä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle:

Postiosoite: PL 1744

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70101 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 43314

Puhelinnumero: 029 56 42501

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1383/2018) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pyhtään kunnan kirjaamosta.

Osoite: Motellikuja 4, 49220 Siltakylä
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pyhtaa.fi
Puhelinnumero: (05) 4601 5600

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8-15.45.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 65, § 67, § 68, § 69**Oikaisuvaatimusohjeet**

Edellä mainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pyhtään kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pyhtään kunta Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Motellikuja 4, 49220 Siltakylä

Sähköpostiosoite: kirjaamo@pyhtaa.fi

Puhelinnumero: (05) 4601 5600

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8–15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tiedoksianto

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhakuuikaan. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.