

Paikallisesti päätettävät asiat

Koulutyön käytännön järjestämisestä päätettäessä kiinnitetään huomiota siihen, että ratkaisut tukevat kasvatuksen ja opetuksen tavoitteiden saavuttamista ja edistävät perusopetuksen yhtenäisyyttä rakentavaa toimintakulttuuria. Kaikkien tässä käsiteltävien asioiden osalta koulukohtaiset ratkaisut, työn- ja vastuunjako sekä muu käytännön toteutus täsmennetään koulukohtaisessa opetussuunnitelmassa ja/tai lukuvuosisuunnitelmassa opetuksen järjestäjän päätöksen mukaisesti.

5.2. Yhteinen vastuu koulupäivästä sekä yhteistyö

Opetuksen järjestäjä päättää ja kuvaa opetussuunnitelmassa

- *Mitkä ovat keskeiset tavoitteet ja toimintatavat hyvän ja turvallisen koulupäivän luomiseksi ja yhteistyön järjestämiseksi.* Oppilaiden on käyttyädyttävä kiusaamatta ja syrjimättä muita sekä vaarantamatta muiden turvallisuutta ja terveyttä. Hyvän ja turvallisen koulupäivän järjestäminen nojautuu kunnan kouluille laatimaan laatukriteeristöön (Perusopetuksen laatukriteerit Pyhtään kunnassa). Opetustoimessa noudatetaan kiusaamisen vastaista toimintasuunnitelmaa, tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmaa sekä monikulttuurisuussuunnitelmaa. Lisäksi kouluittain on toimintamallit kummitoimintaan, tukioppilastoimintaan, koulun nuorisotyötoimintaan sekä suunnitelma yhteisöllisen oppilashuollon toteuttamiseen. Kouluissa koulupäivää rytmitetään koulun toimintaan soveltuvalla tavalla ja resurssien mukaisesti (esim. kerhotoiminta ja välkkäritoiminta).
- *Miten yhteistyö kunnan/koulun sisällä sekä ulkopuolisten toimijoiden kanssa organisoidaan ja miten sitä seurataan ja kehitetään, erityisesti*
 - o *Miten huolehditaan oppilaiden osallisuuden toteutumisesta:* Oppilaiden osallisuutta koulutyössä lisäävät tuki- ja kummioppilastoiminta sekä oppilaskuntatoiminta. Näitä toteutetaan kunnan koulussa jokaisen koulun toimintaympäristöön sopivalla tavalla. Lisäksi kouluilla on käytössä Verso-menetelmä, jossa koulutetut oppilaat sovittelevat ikätovereidensa pienimuotoisia riita-, kiusaamis- yms. tilanteita.
 - o *Mitkä ovat kodin ja koulun yhteistyön keskeiset tavoitteet ja järjestämiskäytännöt:* Kodin ja koulun yhteistyön keskeisimpänä tavoitteena on hyvin toimiva kasvatuskumppanuus. Yhteistyössä pyritään keskustelemaan ja luottamukselliseen suhteeseen. Yhteistyön muotoja ovat mm. sähköinen yhteydenpito soveltuvalla ohjelmistolla (esim. Wilma), vanhempainvartit, kohdennetut luokkaillat, vanhempainillat, erilaiset kyselyt, juhlat ja teemapäivät.
 - o Muihin koulun ulkopuolisiin toimijoihin (mm. nuorisotyö, seurakunta, kirjasto, kuljetusyrittäjät, ruokapalvelu, tekninen toimi) ylläpidetään toimiva ja aktiivinen suhde ja tehdään monimuotoista yhteistyötä koulun tavoitteiden suuntaisesti.
 - o Yhteistyön toimivuutta arvioidaan koulujen toimintakertomuksissa vuosittain. Arvioinnin pohjana ovat jatkuva vuoropuhelu, säännöllisesti toteutettavat tapaamiset sekä kyselyt.

5.3. Kasvatuskeskustelut ja kurinpidollisten toimien käyttö

Opetuksen järjestäjä vastaa kasvatuskeskusteluja ja jälki-istuntoa sekä kurinpidollisia toimia koskevan suunnitelman laatimisesta. Suunnitelma voi olla osa paikallista opetussuunnitelmaa tai erillinen suunnitelma, jolloin siitä tulee mainita opetussuunnitelmassa.

Oppilaiden ei toivottuun toimintaan / käytökseen koulussa puututaan perusopetuslain mukaisesti (kasvatuskeskustelu sekä erilaiset kurinpidolliset keinot).

Koulussa käytettävät menetelmät tilanteissa, joissa oppilas rikkoo koulun sääntöjä tai käyttäytyy muuten häiritsevästi: Opettajat harkitsevat ja arvioivat oppilaan aiheuttaman häiriötilanteen ja valitsevat puuttumismenetelmän tarkoituksenmukaisesti. Järjestyssääntöjen rikkomisesta seuraa joko

kasvatuskeskustelu tai kurinpidollinen seuraamus. Näiden kirjaamisessa käytetään Wilmassa olevaa lomakkeistoa. Jälki-istunnon antava opettaja kirjaa tapahtuman, kuulee oppilasta, kirjaa jälki-istunnon toteutettavaksi ja tiedottaa oppilaan huoltajaa. Jälki-istuntoa määrätään erityisesti niissä tilanteissa, joissa järjestyssäännön rikkominen on aiheuttanut toiselle osapuolelle / ryhmälle vahinkoa tai oppilaan toiminta on ollut muutoin lainvastainen.

Suunnitelmassa päätetään ja kuvataan

- *millaisissa tapauksissa kasvatuskeskustelua käytetään ja mitkä ovat keskustelujen toteuttamisen käytänteet:* Kasvatuskeskustelujen tarkoitus on tukea ja vahvistaa oppilaan omaa vastuuta itsestään ja muista, ohjata oppilaan käyttäytymistä myönteiseen suuntaan ja nopeuttaa koulun ja kodin välistä tiedonkulkua tapauksissa, joissa on tullut esiin tarve ohjata oppilaan käytöstä. Kasvatuskeskustelu on tilanne, missä opettaja ja oppilas keskustelevat tapahtuneesta ja sopivat yhdessä jatkotoimenpiteet. Yhteys huoltajaan otetaan siinä tilanteessa, kun asiaa selvitetään. Kasvatuskeskustelua käytetään ensisijaisena keinona ennen jälki-istunnon antamista puuttua oppilaan häiritsevään ja epäasialliseen käyttäytymiseen. Kasvatuskeskustelu käydään tilanteissa, joissa

- o oppilas häiritsee opetusta
- o rikkoo koulun järjestystä
- o menettelee vilpillisesti
- o kohtelee muita epäkunnioittavasti tai ihmisarvoa loukkaavasti.

Jos kyseessä oleva rike on vakava, siitä voi seurata suoraan kurinpidollinen menettely.

Kasvatuskeskustelu ei vapauta vahingonkorvausvelvollisuudesta.

- *mitkä ovat lainsäädäntöä tarkentavat ja täydentävät menettelytavat rike-, vilppi- ja häiriötilanteissa, asioiden selvittämistä, työnjako sekä kuulemis- ja kirjaamismenettelyt:* Kasvatuskeskusteluja ja kurinpidollisia toimia koskevassa erillisessä suunnitelmassa kuvataan lainsäädäntöä tarkentavat ja täydentävät menettelytavat rike-, vilppi- ja häiriötilanteissa, asioiden selvittämistä, työnjako sekä kuulemis- ja kirjaamismenettelyt (erillinen liite).
- *mitkä ovat vastuut ja toimintatavat opetuksen epäämistä koskevissa tilanteissa:*
 - o *oppilaalle laadittava henkilökohtainen suunnitelma opetuksen järjestämisestä, toteuttamisesta ja seurannasta opetukseen osallistumisen epäämisen aikana ja turvallisen opetukseen palaamisen tukemiseksi: suunnitelman kirjaamisen, toteuttamisen ja seurannan vastuut.*
 - o *oppilaan ja hänen huoltajansa osallisuus em. suunnitelman laatimisessa*
 - o *oppilaan mahdollisuus keskustella henkilökohtaisesti oppilashuollon psykologin tai kuraattorin kanssa opetuksesta epäämisen aikana*
 - o *oppilaalle järjestettävä muu hänen tarvitsemansa tuki epäämisen aikana ja oppilaan palatessa opetukseen*
 - o *oppilaan valvonta seuraavien toimenpiteiden jälkeen:*
 - *oppilaan poistaminen luokkahuoneesta tai muusta tilasta tai koulun tilaisuudesta tai*
 - *kun oppilaan opetukseen osallistuminen on evätty jäljellä olevan ja sitä seuraavan työpäivän ajaksi*
 - o *yhteistyö koulun sijaintikunnan sosiaalihuollon toimeenpanoon kuuluvia tehtäviä hoitavien viranomaisten kanssa*

Opetusta kohtuuttomasti häiritsevä oppilas voidaan määrätä poistumaan jäljellä olevan oppitunnin ajaksi luokkahuoneesta tai muusta tilasta, jossa opetusta annetaan, taikka koulun järjestämästä tilaisuudesta. Tarvittaessa oppilas voidaan poistaa perusopetuslain 36 b §:n mukaisesti.

Oppitunnilta tai tilaisuudesta poistamisesta päättää lopputunnin osalta tuntia pitävä opettaja, rehtori/koulunjohtaja tai molemmat yhdessä. Oppilas poistetaan sellaiseen paikkaan, jossa tuntia pitävä opettaja pystyy häntä valvomaan tai valvontaa määrätään hoitamaan joku koulun

henkilökunnasta. Oppitunnin jälkeen tilanne käydään läpi tarkoituksenmukaisella tavalla ja opettajan toimesta oppilaalle annetaan ohjeet poistamisen aikaisten asioiden opiskelemiseksi. Oppitunnilta poistamisesta tiedotetaan huoltajia.

Mikäli oppilaan opetus on tarpeen evätä äärimmäisen poikkeuksellisessa tilanteessa loppupäiväksi, koulun rehtori / apulaisrehtori / koulunjohtaja tekee siitä päätöksen tilanteessa ollutta opettajaa ja oppilasta kuultuaan. Päätöksestä tiedotetaan huoltajaa ja oppilaan huoltaja kutsutaan noutamaan oppilas pois koulun tiloista. Oppilaalle laaditaan rehtorin määrittelemällä kokoonpanolla suunnitelma loppupäivän opintojen suorittamiseksi ja kouluun palaamisesta. Suunnitelma kirjataan sähköiseen kurinpitolomakkeeseen ja suunnitelman toteutumisen seurannasta vastaa oppilaan luokanopettaja tai luokanvalvoja. Lisäksi hänelle tarjotaan tarpeen mukaan tukitoimia ja oppilashuollon palveluita suunnitelman toteuttamiseksi. Tarvittaessa epääminen voi koskea myös seuraavaa koulupäivää, mikäli tarvitaan pidempi aika opetusjärjestelyjen, annettavien tukitoimien ja kouluun palaamisen suunnittelemiseksi.

Mikäli opetuksen epäämisen kohteena olevan oppilaan huoltajia ei tavoiteta tai oppilaan poistumista koulusta ei saada toteutettua, ollaan yhteydessä sosiaalitoimen päivystykseen tai yleiseen hätänumeroon virka-avun saamiseksi. Tilanteessa on huomioitava kokonaistilanne oppilaan ikä, kehitystaso ja sen hetkinen mielentila turvallisen kouluympäristön turvaamiseksi kaikille.

- *miten hallinnon yleisten oikeusturvaperiaatteiden noudattaminen varmistetaan kurinpidollisia keinoja käytettäessä*

Kurinpidollisissa keinoissa huolehditaan kirjaaminen sille tarkoitettulla tavalla. Tilanteissa kuullaan oppilasta ja tiedotetaan huoltajaa. Huoltajan kuulemisessa kuulemistilaisuuteen lähetetään kirjallinen kutsu ja kuulemisesta laaditaan pöytäkirja.

- *miten huolehditaan henkilökunnan perehdyttämisestä ja osaamisen varmistamisesta kurinpidollisten toimivaltuuksien käyttämisessä*

Henkilökunnan riittävästä perehdyttämisestä huolehditaan lukuvuosittain.

- *miten suunnitelmasta, järjestyssäännöistä ja laissa säädetyistä kurinpidollisista keinoista tiedotetaan eri tahoille*

Pyhtään perusopetuksen opetussuunnitelma liitteineen on luettavissa kunnan verkkosivuilla. Koulujen järjestyssäännöt ovat nähtävillä koulujen verkkosivuilla ja Wilmassa. Koulujen kurinpidollisista keinoista tiedotetaan lukuvuosittiedotteessa.

- *mitkä ovat menettelytavat suunnitelman seuraamista sekä toteutumisen ja vaikuttavuuden arviointia varten*

Suunnitelmaa, sen toteutumista ja vaikuttavuutta arvioidaan lukuvuosittain koulujen hyvinvointiryhmissä ja raportoidaan toimintakertomuksissa.