

KOKOUSAIKA 3.1.2023 klo 17:00

KOKOUSAIKKA Etelä-Kymenlaakson ammattiopisto, Kotekon kampus, neuvotteluhuone A202, Kotka

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Osallistujat	1
1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	2
2 § Pöytäkirjantarkastajien valinta	3
3 § Käsittelyjärjestys	4
4 § Ajankohtaista	5
5 § Palvelujohtajan viran täyttäminen	6
6 § Virkamiespäätökset	9
7 § Muut asiat	10
8 § Seuraava kokous	11
9 § Kokouksen päätös	12
Oikaisuvaatimusohje	13

3.1.2023

KOKOUSAIKA 3.1.2023 klo 17:00 - 17:40

KOKOUSAIKKA Etelä-Kymenlaakson ammattiopisto, Kotekon kampus, neuvotteluhuone A202, Kotka

OSALLISTUJAT

Päätöksentekijät Montonen Tiina, Kotka, puheenjohtaja
Lukkari Hannu, Kotka, I varapuheenjohtaja
Rissanen Jarmo, Hamina, II varapuheenjohtaja
Suursoho Soile, Kotka, jäsen
Puhakka Reetta, Kotka, jäsen
Tolvanen Ville, Hamina, jäsen
Koso Anniina, Hamina, jäsen
Forsström Sami, Hamina, jäsen
Aksels Tuulikki, Pyhtää, jäsen
Uski Leo, Virolahti, jäsen

Muut osallistujat Suikkanen Jaana, yhtymäkokouksen puheenjohtaja
Romppanen Pirjo, yhtymäkokouksen I varapuheenjohtaja
Nyholm Janne, yhtymäkokouksen II varapuheenjohtaja
Tikkanen Sami, kuntayhtymän johtaja, sihteeri
Korpela Tuija, talous- ja hallintojohtaja

Poissa

ALLEKIRJOITUKSET Montonen Tiina, puheenjohtaja

Tikkanen Sami, sihteeri

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS Todetaan pykälät 1 - 9

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Kotkassa 17.1.2023

Pöytäkirjan tarkastajat Sami Forsström
Anniina Koso

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 18.1.2023 Etelä-Kymenlaakson ammattiopiston toimistossa, Kymenlaaksonkatu 29, Kotka klo 9.00-13.00.

3.1.2023

1 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhtymähallitus 3.1.2023

Ehdotus: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3.1.2023

2 §

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Yhtymähallitus 3.1.2023

Ehdotus: Tarkastusvuorossa pöytäkirjantarkastajiksi ovat jäsenet Sami Forsström ja Anniina Koso. Seuraavana vuorossa ovat Hannu Lukkari ja Reetta Puhakka.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sami Forsström ja Anniina Koso

3.1.2023

3 §

Käsittelyjärjestys

Yhtymähallitus 3.1.2023

Ehdotus: Hyväksytään listan mukaisena.

Päätös Hyväksyttiin listan mukaisena.

3.1.2023

4 §

Ajankohtaista

Yhtymähallitus 3.1.2023

1. Yrityspalvelupäällikkö ja Etelä-Kymenlaakson aikuiskoulutus Oy toimitusjohtaja (oto) valinta

Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen kertoi, että yrityspalvelupäälliköksi ja Etelä-Kymenlaakson aikuiskoulutus Oy toimitusjohtajaksi (oto) valittiin insinööri (YAMK) Pasi Honkanen 22.12.2022. Hän aloittaa tehtävässä 1.2.2023.

Päätös

Merkittiin tiedoksi

3.1.2023

5 §

Palvelujohtajan viran täyttäminen

Yhtymähallitus 3.1.2023

Valmistelija: Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Yhtymähallitus päätti kokouksessaan 4.10.2022 ammatillisen koulutuksen tulosityksikkörakennetta koskevasta muutoksesta sekä palvelujohtajan (apulaisrehtori) viran perustamisesta 1.3.2023 alkaen. Palvelujohtajan (apulaisrehtori) palvelussuhteen ehdot määräytyvät OVTES:n mukaisesti, hinnoittelutunnus 4 00 03 00 1 (ylempi korkeakoulututkinto).

Yhtymähallitus valtuutti koulutuskuntayhtymän johtajan käynnistämään apulaisrehtorin rekrytoinnin valmistelun sekä nimesi valintaryhmän jäseniksi yhtymähallituksen puheenjohtajan Tiina Montosen, 1. varapuheenjohtajan Hannu Lukkarin, 2. varapuheenjohtajan Jarmo Rissasen sekä kuntayhtymän johtajan Sami Tikkanen.

Palvelujohtajan virkaa koskeva hakuilmoitus julkaistiin 21.10.2022 koulutuskuntayhtymän julkisilla verkkosivuilla, sekä työhallinnon ja KuntaRekry -sivustoilla (sähköisen hakuilmoituksen työavain 475962). Lisäksi ilmoitus on julkaistu sosiaalisen median eri kanavissa sekä lehtimainontana Helsingin Sanomissa, Etelä-Saimaassa, Kouvolan Sanomissa sekä Kymen Sanomissa.

Hakuajan päättymiseen 6.11.2022 klo 23:59 mennessä tehtävää haki neljätoista (14) hakijaa. Hakijoista seitsemän (7) kutsuttiin haastatteluun ansiovertailun ja videohaastattelujen perusteella. Haastatteluun kutsuttiin Pia Andelin, Mika Hagelin, Pauli Karihtala, Jarimatti Kähärä, Elise Nyyssönen, Taija Pakarinen ja Anneli Sagulin.

Valintaryhmä suoritti haastattelut 1.12.2022 ja 2.12.2022. Haastatelluista Pia Andelin, Mika Hagelin, Jarimatti Kähärä ja Anneli Sagulin valittiin MPS Career Oy:n henkilöarviointiin.

Yhteenveto hakijoista sekä haastateltujen hakemukset tallennetaan luottamusmiesportaaliin kokoukseen osallistuville.

Hakemukset ovat nähtävänä kokouksessa.

3.1.2023

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Ehdotus: Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Hyväksytään ja tarkastetaan tämä pykälä tässä kokouksessa.

Asian käsittely: Valintaryhmän esitys:

- Valintaryhmä esittää, että hakijoiden ansiovertailun sekä soveltuvuutta selvittävien haastattelujen ja henkilöarvioinnin perusteella palvelujohtajan (apulaisrehtori) virkaan nimitetään sosionomi (YAMK) Piia Andelin ansioituneimpana ja soveltuvimpana hakijoista.
- Andelinilla on opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista (986/1998) annetun asetuksen mukainen ammatillisen koulutuksen rehtorin kelpoisuus.
- Andelinilla on monipuolinen kokemus johto- ja esihenkilötehtävistä sekä koulutustoiminnan johtamisesta. Hänellä on lisäksi laaja kokemus ja asiantuntemus ammatillisen koulutuksen järjestämisestä, pedagogisesta kehittämisestä, erityisen tuen järjestämisestä, oppimisen tukipalveluista sekä opetuksen hallinnosta ja opiskelijapalveluista.
- Andelin täyttää henkilöarvioinnin perusteella tehtävässä edellytettävät menestyskriteerit erinomaisesti.

Yhtymähallitus päättää

- hakijoiden ansiovertailun sekä soveltuvuutta selvittävien haastattelujen ja henkilöarvioinnin perusteella, että palvelujohtaja (apulaisrehtori) virkaan nimitetään sosionomi (YAMK) Piia Andelin ansioituneimpana ja soveltuvimpana hakijoista.
- hyväksyä, että viran palvelussuhteen ehdot määräytyvät OVTES:n (kunnallinen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimus) mukaisesti. Palvelujohtajan tehtäväkohtainen palkka määräytyy hinnoittelutunnuksen 4 000 3001 (ylempi korkeakoulututkinto) mukaisesti ja on virassa 6214,82 euroa / kk. Lisäksi maksetaan työkokemuksen perusteella maksettavat vuosisidonnaiset lisät; tehtäväkohtaisen palkan osuutta korotetaan OVTES:n yleiskorotuksilla
- hyväksyä tehtävään puhelinedun
- hyväksyä, että virassa on hakuilmoituksen mukaisesti 6 kk:n koeaika
- että valitun tulee toimittaa 30 päivän kuluessa valintapäätöksestä tiedon saatuaan hyväksyttävä selvitys terveydentilastaan sekä alaikäisten kanssa työskentelevien

3.1.2023

rikostaustan selvittämisestä annetun lain 504/2001 mukainen rikosrekisteriote. Jos tietoja ei toimiteta määräajassa, päätöksentekijä voi tehdä päätöksen, jossa tehtävään ottaminen todetaan rauenneeksi. (Laki kunnallisesta viranhaltijasta, 7 §, Laki lasten kanssa työskentelevien rikostausta selvittämisestä, 2, 3 ja 6 §:t).

- valtuuttaa kuntayhtymän johtajan päättämään virantoimituksen aloittamisajankohdasta ja hyväksymään OVTES:n mukaiset palvelussuhde-ehdot erikseen laadittavassa viranhoitomääräyksessä.
- hyväksyä ja tarkastaa päätös tässä kokouksessa

Päätös: Hyväksyttiin

Toimeen-
pano

3.1.2023

6 §

Virkamiespäätökset

Yhtymähallitus 3.1.2023

Ei käsiteltäviä päätöksiä.

3.1.2023

7 §

Muut asiat

Yhtymähallitus 3.1.2023

Ei käsiteltäviä asioita.

3.1.2023

8 §

Seuraava kokous

Yhtymähallitus 3.1.2023

Yhtymähallituksen seuraava kokous pidetään to 26.1.2023, klo 17.00, Kotekon kampuksella.

3.1.2023

9 §

Kokouksen päätös

Yhtymähallitus 3.1.2023

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.40.

3.1.2023

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 1 - 4, 6 - 9

Seuraavista päätöksistä ei hankintalain 132 §:n mukaan saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla, koska kyse on markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvista asioista.

Pykälät: -

Koska seuraavista päätöksistä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n mukaan oikaisuvaatimus, niistä ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 5

Seuraaviin päätöksiin ei hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin tai muun lainsäädännön mukaan saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Pykälät: 5

Oikaisuvaatimusviranomainen
ja oikaisuvaatimusoikeus

Yllä mainittuihin päätöksiin voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena yhtymähallitukselle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: - se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä - kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

3.1.2023

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 18.1.2023.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- muutoksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimusta koskevia ilmoituksia tai päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaisille

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimittaminen toimitettava yhtymähallitukselle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan viranomaiselle

päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimusviranomaisen
yhteystiedot

Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymä
Yhtymähallitus
Kymenlaaksonkatu 29, 48100 Kotka
Puhelin 010 395 9000
sähköposti kirjaamo.ekami@ekami.fi

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 16 pages before this page

Dokumentet inneholder 16 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 16 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 16 sider før denne side

Detta dokument innehåller 16 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmitteckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende