

Kunnanhallitus

AIKA 09.10.2023 klo 17:00 - 19:12

PAIKKA Kunnanvirasto

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kurki Aleksi	puheenjohtaja	
	Lehto Raul	varapuheenjohtaja	
	Helle Tiina	jäsen	
	Huovila Kari	jäsen	
	Rasi Jesse	jäsen	
	Rosqvist Kim	jäsen	
	Salama Jane	jäsen	
	Paavola Erja	jäsen	
	Lakso-Adamsson Riitta	varajäsen	
	Arvila Tuija	jäsen	
	Liimatainen Mervi	jäsen	
	Nurmiranta Ilkka	jäsen	
	Riihimäki Ellen	nuorisovaltuuston edustaja	
	Lindholm Terhi	esittelijä	
	Koskinen Tommi	pöytäkirjanpitäjä	

Poissa Aksels Tuulikki

ASIAT §:t 155 - 163

ALLEKIRJOITUS

Alexi Kurki
Puheenjohtaja

Tommi Koskinen
Pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja luettiin ja tarkastettiin kokouksessa.

PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVILLÄ

Pyhtään kunnanvirasto 12.10.2023 klo 9.00–15.00. Pöytäkirjan julkaisu yleiseen tietoverkkoon 12.10.2023.

TODISTAA

Toimistos sihteeri

Mari Pöyry

Kunnanhallitus

09.10.2023

ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 155	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 156	Pöytäkirjan tarkastaminen	4
§ 157	Ostotarjous tontista K260T2 Kalarannantie	5
§ 158	Ostotarjous määräalasta, Kirkonkylä	6
§ 159	Nuorten kesätyösetelit, toimintamallin vakiinnuttaminen osaksi nuorten työllistymisen edistämisen toimintoja	7
§ 160	Kymenlaakson hyvinvointialueen ja Kymenlaakson kuntien strateginen yhteistyösopimus	9
§ 161	Presidentinvaalit 2024 - äänestyspaikat	11
§ 162	Presidentinvaalit 2024 - ulkomainonta	13
§ 163	Tiedoksi-asiat khall	14

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 09.10.2023 § 155

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja niille, joilla on oikeus tai velvollisuus osallistua kokoukseen, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) kalenteripäivää ennen kokouspäivää (hallintosääntö 121 §).

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (hallintosääntö 129 §).

Päätösehdotus

Toimielin toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastaminen

Khall 09.10.2023 § 156

Pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä.
Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.
Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla (hallintosääntö 141 §). Toimitelin on päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten, kun KuntaL 140 §:ssä tarkemmin säädetään (hallintosääntö 142 §).

Päätösehdotus

Toimitelin toteaa, että tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa eikä pöytäkirjantarkastajia valita.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ostotarjous tontista K260T2 Kalarannantie

Khall 09.10.2023 § 157
250/10.00.02.00/2023

Valmistelija	<p>Elinvoimapäällikkö Laura Lahti, p. 050 345 6495</p> <p>Pyhtään kunta on saanut ostotarjouksen Kalarannantiellä sijaitsevasta tontista K260 T2. Ostaja olisi halukas ostamaan tontin hintaan 27.000 €.</p> <p>Tontin pinta-ala on 1551 m². Kunnanhallitus on määritellyt kyseisen tontin hinnaksi 36.380 € (khall § 48, 22.2.2016).</p> <p>Ostaja perustelee tarjousta tonttia esteettisesti sekä hajuhaitoin eteläsuunnassa rasittavalla jätevedenpumppaamalla, sekä korkeilla rakentamiskustannuksilla ja kasvaneilla rahoituskuluilla.</p> <p>Esitettyä tarjousta voidaan pitää perusteltuna.</p>
Päätösehdotus	<p>Kunnanhallitus päättää myydä Kalarannantien tontin K260 T2 hintaan 27.000 € liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen mukaisin ehdoin.</p>
Päätös	<p>Asian käsittelyn aikana Kari Huovila esitti Jesse Rasin kannattamana, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.</p> <p>Asia palautettiin uudelleen valmisteltavaksi.</p>
Liitteet	
Liite[1]	Karttaliite Kalarannantie K260T2
Liite[2]	Kauppakirjaluonnos K260-T2 Kujala Jokela

Ostotarjous määräalasta, Kirkonkylä

Khall 09.10.2023 § 158
628/10.00.02.00/2023

Valmistelija Elinvoimapäällikkö Laura Lahti, p. 050 345 6495

Pyhtään kunta on saanut ostotarjouksen Itäkirkonkylässä sijaitsevasta 550 m² suuruisesta määräalasta, kiinteistöstä 624-404-5-100 Valtio. Määräala rajautuu ostajan omistamiin kiinteistöihin 624-404-5-98 ja 624-404-5-6.

Määräala on osoitettu asemakaavassa erillispientalojen korttelialueeksi (AO). Määräala muodostaa asemakaavassa ohjeellisen tontin ostajan omistaman kiinteistön kanssa. Ostajan suunnitelmissa on laajentaa arboretumiaan ostettavalle määräalalle.

Ostaja on tarjonnut määräalasta 5 €/m². Hinta vastaa Kirkonkylällä myynnissä olevien vastaavien omakotitonttien neliöhintaa. Myynnin nähdään edistävän kaavan toteutumista ja selkeyttävän alueen maankäyttöä.

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää myydä noin 550 m² suuruisen määräalan Valtionimisestä tilasta, kiinteistötunnus 624-404-5-100 hintaan 5 euroa neliömetriltä ja muuten liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen mukaisin ehdoin.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite[3] Karttaliite määräala Lakaksentie
Liite[4] Kauppakirjaluonnos määräala Lakaksentie

Nuorten kesätyösetelit, toimintamallin vakiinnuttaminen osaksi nuorten työllistymisen edistämisen toimintoja

Khall 09.10.2023 § 159
667/02.05.01.02/2022

Valmistelija

Vapaa-aikakoordinaattori Sami Niskanen, p. 044 767 6676

Pyhtään kunnanhallitus on 16.1.2023 kokouksessaan päättänyt nuorisovaltuuston aloitteesta, että kunta pilotoi nuorten kesätyöseteleiden käyttöä vuonna 2023. Kesätyöseteli on kunnan myöntämä avustus, jonka tarkoituksena on helpottaa nuorten työllistymistä ensimmäisiin kesätyöpaikkoihin.

400 € arvoinen kesätyöseteli myönnettiin pilottivaiheessa kymmenelle 15-17-vuotiaalle nuorelle. Kesätyösetelin myöntämisen ehtoina olivat, että nuori itse sopi työpaikasta Pyhtäällä toimivan yrityksen kanssa, kesätyöstä nuorelle maksettavan palkan tuli olla vähintään sama kuin kunnan kesätyöntekijöiden palkka (kunnan kesätyössä bruttopalkka 500 € kahden viikon työskentelyajalta, työaika 30 h/vko). Seteleitä ei myönnetty enempää kuin yksi/nuori ja yritysten tuli toimittaa dokumentit tehdystä työstä ja maksetusta palkasta voidakseen laskuttaa kesätyösetelin arvon kunnalta.

Kesätyöseteliä haki kesälle 2023 14 nuorta. Osalla kesätyöseteliä hakeneista ei ollut edellytyksiä saada seteliä, sillä setelin ehtona oli, että nuori ei voi sekä työllistyä kunnan kesätyöhön että saada kesätyöseteliä. Yritykset ottivat nuorten työllistämisen kesätyösetelin turvin hyvin vastaan ja pilottivaiheessa kehitetty malli kesätyösetelien toteutukselle osoittautui pääasiassa toimivaksi ja mahdolliseksi toteuttaa osana kunnan kesätyöhakua. Pilottivaiheen perusteella kesätyöseteleille on kysyntää ja niiden avulla voidaan madaltaa yritysten kynnystä nuorten kesätyöntekijöiden palkkaamiseen. Kymmenen kesätyösetelin toteutuksen kustannus on 4 000 €, mutta toiminnan vakiintuessa kysyntä kesätyöseteleille oletettavasti kasvaa. Kesätyöseteleiden kustannus tulee lisätä talousarvioon, mikäli kesätyöseteli otetaan pysyvästi käyttöön. Pilotoinnin perusteella arvioidaan, että 12 kesätyöseteliä vuonna 2024 on kunnan kokoon nähden järkevä määrä.

Kunnan omien kesätyöntekijöiden määrä on kesästä riippuen ollut viime vuosina 52-60, vuonna 2023 kunnan toimipisteisiin työllistyi 55 nuorta kesätyöntekijää. Lisäksi Pyhtään Ohjaamo tarjoaa tukea, neuvontaa ja ohjausta kesätyönhakuun sekä järjestää mahdollisuuksia nuorten työnhakijoiden ja työnantajien kohtaamiselle (muun muassa kesätyömessut, yritysten tarjoamien kesätyömahdollisuuksien tiedottaminen). Nuorille tarjotaan myös mahdollisuuksia kartuttaa työkokemusta työskentelemällä muun muassa tapahtumissa ja apuohjaajina vapaa-aikapalveluiden toiminnoissa tarpeen ja mahdollisuuksien mukaan.

- Päätösehdotus** Kunnanhallitus päättää, että kesätyöseteli otetaan pilotin pohjalta pysyvästi käyttöön. Vapaa-aikapalvelut vastaa kesätyöseteleiden toteutuksesta ja toimintamallin kehittämisestä. Kesätyöseteleistä aiheutuva kustannus (vuonna 2024 12 kesätyöseteliä, kustannus yhteensä 4 800 €) lisätään vapaa-aikapalveluiden käyttösuunnitelmaan Pyhtään Ohjaamon kustannuspaikalle.
- Päätös** Asian käsittelyn aikana Kari Huovila esitti Tiina Helteen kannattamana, että setelien määrä on 15. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
- Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen edellä esitetyllä lisäyksellä.

Kymenlaakson hyvinvointialueen ja Kymenlaakson kuntien strateginen yhteistyösopimus

Khall 09.10.2023 § 160
626/00.04.01/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Tommi Koskinen, p. 046 922 8207

Kymenlaakson hyvinvointialueen ja Kymenlaakson kuntien strategisella yhteistyösopimuksella sovitaan puitteet osapuolten väliselle yhteistyölle. Kymenlaakson hyvinvointialue ja Kymenlaakson kunnat ovat toistensa strategisia kumppaneita. Kumppanuus perustuu yhteiseen tietoon perustuvaan tilannekuvaan väestöstä ja eri väestöryhmien terveyden, hyvinvoinnin ja turvallisuuden tilasta ja kokemuksesta, palvelutarpeesta, kustannuksista sekä näiden kehitysnäkymistä.

Hyvinvointialueilla ja kunnilla on yhteiset asukkaat sekä asukas- ja asiakaskohtaisesti toteutettaviin palveluihin liittyviä yhteistyötarpeita. Asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä sekä muiden hyvinvointialueiden ja kuntien toiminnallista yhteistyötä edellyttävien tehtävien asianmukaista ja asiakaslähtöistä toteuttamista tukevat yhteisesti asetetut tavoitteet, sovitut menettelytavat ja toimiva tiedonkulku. Strategisella kumppanuudella ja sujuvalla yhteistyöllä turvataan hyvä arki kaikille maakunnan asukkaille, edistetään ihmisten terveyttä, hyvinvointia ja turvallisuutta sekä varmistetaan valmiuden ja varautumisen yhteensopivuus ja -toimivuus. Lisäksi yhteistyössä valmistellaan lakisäätöiset suunnitelmat. Yhteisen johtamisen tavoitteina ovat sujuvat rakenteet, selkeät asioiden käsittelyprosessit ja yhdenmukainen toiminta kaikilla tasoilla.

Osapuolet perustavat Kymenlaakson hyvinvoinnin kuntafoorumin. Foorumin tehtävänä on varmistaa strategisen tason yhteistyön sujuvuus, muodostaa yhteinen tilannekuva ja rakentaa yhteistä luottamusta. Foorumilla on vuosittainen seurantavastuu siitä, että valtuustokaudelle asetetut tavoitteet toteutuvat. Foorumiin osallistuvat hyvinvointialueen ja kuntien luottamushenkilöt (valtuustojen ja hallitusten puheenjohtajat) sekä viranhaltijajohto.

Lisäksi perustetaan viranhaltijajohdon yhteistyöfoorumi, joka johtaa yhteistyötä, tarkastelee sen rakenteita ja toimintatapoja siten, että strategisen tason ja operatiivisen tason yhteistyö on samansuuntaista, pitkäjänteistä ja hallittua. Yhteistyöfoorumiin osallistuvat hyvinvointialueen ja kuntien viranhaltijajohto.

Maakunnan alueella kokoontuu useita asiantuntijatasoisen yhteistyöverkostoja, joissa tunnistetaan yhteistyön kannalta keskeiset yhdyspinnat ja sovitaan, miten eri toimijoiden yhdyspinta- ja integraatiotyötä pyritään vahvistamaan eri käytännön suunnitelmin ja toimin. Keskeiset osa-alueet ovat seuraavat:

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen
Työllisyyden hoito
Maahanmuutto ja kotoutumisen edistäminen
Turvallisuus ja häiriötilanteisiin varautuminen
TKI- toiminta, vaikuttavuus ja tiedolla johtaminen
Palveluverkko ja maankäyttö

Yhteistyösopimus tulee voimaan, kun osapuolten toimivaltaiset luottamuselimet ovat sen hyväksyneet ja kaikki osapuolet ovat sen allekirjoituksillaan vahvistaneet. Sopimus on voimassa toistaiseksi, kunnes se korvataan osapuolten välisellä uudella yhteistyösopimuksella.

Strateginen yhteistyösopimus koostuu varsinaisesta yhteissopimuksesta sekä tähän mahdollisesti liitetyistä ohjelmista, suunnitelmista ja sopimuksista.

Sopimuksen tavoitteita ja niiden toteutumista seurataan ja niitä arvioidaan yhteistyöfoorumeissa. Sopimuksen sisältöä, ajanmukaisuutta ja päivitystarpeita tarkastellaan kokonaisvaltaisesti yllä mainituissa foorumeissa. Lakisääteinen kuntien ja hyvinvointialueiden neuvotteluelvoite toteutuu toteutettavassa yhteistyörakenteessa.

Yhteistyösopimus on liitteenä.

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy Kymenlaakson hyvinvointialueen ja Kymenlaakson kuntien strategisen yhteistyösopimuksen.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite[5] Yhteistyösopimus_Kymenlaakson_kunnat_Kymenlaakson hyvinvointialue_25.09.2023

Presidentinvaalit 2024 - äänestyspaikat

Khall 09.10.2023 § 161
438/00.00.00.01/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Tommi Koskinen, p. 046 922 8207

Vuoden 2024 presidentinvaalitvaalit toimitetaan sunnuntaina 28.1.2024. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 17.1.-23.1.2024. Mahdollisen toisen kierroksen vaalipäivä on sunnuntai 11.2.2024 ja ennakkoäänestysaika 31.1.-6.2.2024.

Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kotimaan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Jokaisessa kunnassa on oltava vähintään yksi ennakkoäänestyspaikka, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Kunnan on huolehdittava siitä, että yleisiä ennakkoäänestyspaikkoja on kunnassa riittävästi suhteessa kunnan äänioikeutettujen määrään, jotta ennakkoon äänestäminen olisi äänestäjille mahdollisimman vaivatonta ja vähän aikaa vievää.

Vaalilain 48 §:n mukaan kunnanhallitus määrää myös ennakkoäänestyspaikan päivittäiset aukioloajat, kuitenkin niin, että ennakkoäänestyspaikka ei saa olla avoinna arkipäivisin ennen kello 8 eikä kello 20 jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaisin ennen kello 9 eikä kello 18 jälkeen.

Edellisissä vaaleissa Pyhtään kunnan yleisinä ennakkoäänestyspaikkoina olivat Pyhtään kirjasto ja äänestysbussi, jossa ennakkoon voi äänestää kuudessa paikassa (Päkki Pub, Munapirtin kylä, Tuuski, Kirkonkylän pankkitalot, Hirvikosken koulu ja Haavisto).

Yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lisäksi ennakkoäänestyspaikkoja ovat myös sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat ja muut, kunnanhallituksen päätöksellä määrätyt sosiaalihuollon toimintayksiköt sekä rangaisutuslaitokset (laitosäänestys). Näissä ennakkoäänestys toimitetaan vähintään yhtenä ja enintään kahtena päivänä vaalitoimikunnan määrääminä aikoina.

Edellisissä vaaleissa em. ennakkoäänestyspaikkoina Pyhtään kunnassa olivat Palvelutalo Mäntyrinne, Hoivahovin toimintayksikkö ja Pyhtään palvelutalo (ent. Leporanta).

Pyhtään kunta on jaettu kahteen äänestysalueeseen. Jokaisella äänestysalueella on kunnanhallituksen päätöksellä määrätty vaalipäivän äänestyspaikka. Vaalipäivän äänestyspaikat ovat vaalilain 68 §:n mukaan avoinna kello 9-20.

Vaalipäivän äänestyspaikkoina ovat olleet aiemmissa vaaleissa Pyhtään kirjasto (Siltakylä-Heinlahden äänestysalue) ja Suur-Ahvenkosken koulu (Kirkonseudun äänestysalue).

Ennakoäänestyspaikkojen ja vaalipäivän äänestyspaikkojen tiedot on merkittävä oikeusministeriön vaalitietojärjestelmään 3.11.2023 klo 12 mennessä.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus määrää vuoden 2024 presidentinvaalien

1. yleiset ennakoäänestyspaikat ja niiden aukioloajat seuraavasti:

Pyhtään kirjasto, Huutjärventie 30, 49210 Huutjärvi

Avoinna

ke-to kello 10-18

pe kello 10-17

la-su kello 10-14

ma-ti kello 10-19

Äänestysbussi

Aikataulu

Ennakoäänestysviikon torstai

09.00-10.00 Päkki Pub, Purolantie 374

10.30-11.00 Munapirtin kylä, Kylätie 55

11.15-11.45 Tuuski, Tuuskintie 460

13.15-14.30 Kirkonkylän pankkitalot, Pyhtääntie 14

15.00-17.00 Hirvikosken koulu, Harjuntie 1631

17.15-17.45 Haavisto, Vastilantien ja Antinniementien tienhaara

2. vaalilain 9 § 1 mom. 3 kohdassa tarkoitetuiksi ennakoäänestyspaikoiksi seuraavat toimintayksiköt:

Palvelutalo Mäntyrinne, Siltakyläntie 273 D, 49220 Siltakylä

Hoivahovi, Hirventie 1, 49210 Huutjärvi

Leporannan palvelutalo, Vanhaniementie 76, 48300 Kotka

3. vaalipäivän äänestyspaikat seuraavasti:

001 Siltakylä-Heinlahden äänestysalue äänestyspaikka:

Pyhtään kirjasto, Huutjärventie 40, 49210 Huutjärvi

002 Kirkonseudun äänestysalue äänestyspaikka:

Suur-Ahvenkosken koulu, Pyhtäänkuja 1, 49270 Pyhtää

Päätös

Hyväksyttiin.

Presidentinvaalit 2024 - ulkomainonta

Khall 09.10.2023 § 162
438/00.00.00.01/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Tommi Koskinen, p. 046 922 8207

Vaalien ulkomainontaa suositellaan aloitettavaksi viikkoa ennen ennakkoäänestyksen alkamista eli 10.1.2024 niillä alueilla, jotka ovat kunnan hallinnassa ja määräysvallassa.

Ulkomainospaikkoja valittaessa on otettava huomioon vaalilain säännökset, jotka edellyttävät, että vaalimainoksia ei sijoiteta ennakkoäänestys- tai äänestyspaikalle tai niiden välittömään läheisyyteen siten, että niiden voitaisiin katsoa vaikuttavan äänestäjien valinnanvapauteen. Lähtökohtana voidaan pitää sitä, etteivät vaalimainokset näy vaalihuoneistoon taikka sen sisäänkäyntiin.

Mainonnan aloittamisen ajankohta sekä vaalien ulkomainonnasta kunnassa vastaavien henkilöiden nimet ja yhteystiedot on syytä saattaa vaaleihin osallistuvien puolueiden paikallisosastojen tietoon.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Pyhtään kunnan luvanvaraisilla alueilla vuoden 2024 presidentinvaalien ulkomainonta voidaan aloittaa viikkoa ennen ennakkoäänestyksen aloittamista eli 10.1.2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi-asiat khall

Khall 09.10.2023 § 163

1. Toimielinten pöytäkirjat

- Elinkeinotoimikunta 3/19.9.2023
- Nuorisovaltuusto 6/21.9.2023
- Tarkastuslautakunta 7/21.9.2023
- Hyvinvointilautakunta 5/25.9.2023

2. Johtoryhmän kokoukset

Johtoryhmä kokoontuu viikoittain.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 155, § 156, § 157, § 163

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 158, § 159, § 160, § 161, § 162**Oikaisuvaatimusohjeet**

Edellä mainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pyhtään kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pyhtään kunta Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Motellikuja 4, 49220 Siltakylä

Sähköpostiosoite: kirjaamo@pyhtaa.fi

Puhelinnumero: (05) 4601 5600

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8–15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tiedoksianto

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhaku-aikaan. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.