

Kunnanvaltuusto

AIKA 15.04.2024 klo 18:00 - 18:39

PAIKKA Huutjärven koulu

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Arvila Tuija	puheenjohtaja	
	Liimatainen Mervi	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Nurmiranta Ilkka	Kvalt II vpj	
	Helle Tiina	jäsen	
	Huovila Kari	jäsen	
	Jaakola Anna	jäsen	
	Joas Timo	jäsen	
	Kujala Marko	jäsen	
	Kulhelm Jarmo	jäsen	
	Kurki Aleksi	jäsen	
	Lakso-Adamsson Riitta	jäsen	
	Lehto Heli	jäsen	
	Lehto Raul	jäsen	
	Leppänen Sari	jäsen	
	Paavola Erja	jäsen	
	Pöyhönen Jouko	jäsen	
	Rasi Jesse	jäsen	
	Rosqvist Kim	jäsen	
	Salama Jane	jäsen	
	Turunen Riikka	jäsen	
	Vanhala Toni	jäsen	
	Vehmaa Heikki	jäsen	
	Yrjölä Reijo	jäsen	
	Björkqvist Camilla	Varajäsen	
	Molohnaja Marija	Varajäsen	
	Lindholm Terhi	asiantuntija	
	Koskinen Tommi	pöytäkirjanpitäjä	
	Paju Taija	asiantuntija	
	Hakulinen Sari	asiantuntija	
	Kaulio Janne	asiantuntija	
	Taponen Lumi	Nuorisovaltuuston varaedustaja	
Poissa	Aksels Tuulikki		
	Sonntag Maria		
	Söderholm Jukka		
	Ukkonen Jarkko		

ASIAT

§:t 6 - 13

ALLEKIRJOITUS

Tuija Arvila
Puheenjohtaja

Tommi Koskinen
Pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

17.04.2024

Heli Lehto

Raul Lehto

PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVILLÄ

Pyhtään kunnanvirasto 18.04.2024 klo 9.00-15.00. Pöytäkirjan julkaisu yleiseen tietoverkkoon 18.04.2024.

TODISTAA

Toimistosihtööri

Nina Tolonen

Kunnanvaltuusto

15.04.2024

ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 6	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus Kvalt	4
§ 7	Pöytäkirjan tarkastaminen Kvalt	5
§ 8	Sitovien määrärahojen ylitykset vuodelta 2023	6
§ 9	Henkilöstötilinpäätös vuodelta 2023	7
§ 10	Erityisopettajan viran perustaminen Pyhtään kuntaan	8
§ 11	Kymenlaakson lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman päivitys ja voimassaolon jatko vuodelle 2025	10
§ 12	Eronpyyntö/vaalikelpoisuuden menettäminen (Vintervik)	12
§ 13	Aloitteet vuodelta 2023	13

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus Kvalt

Kvalt 15.04.2024 § 6

Kutsu valtuuston kokoukseen on vähintään 4 päivää ennen kokousta lähetettävä erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (hallintosääntö 81 §).

Valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta niissä tiedotusvälineissä, joissa valtuusto on päättänyt kokouksistaan ilmoittaa (hallintosääntö 81 §).

Kunnanvaltuuston kokouksesta on ilmoitettava säädetyn tavan lisäksi Pyhtäänlehti-Pyttisbladet -nimisessä paikallislehdessä kokouksen aika ja paikka sekä milloin ja missä paikassa kokouksen tarkastettu pöytäkirja valitusosoituksineen tullaan pitämään yleisesti nähtävänä (kv:n päätös 7 § 10.2.2020).

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä (hallintosääntö 82 §).

Tästä kokouksesta on annettu yleisesti tieto hallintosäännön 81 §:n ja kunnanvaltuuston päätöksen 7 § 10.2.2020 mukaisesti julkaisemalla kokousta koskeva kuulutus kunnan verkkosivuilla ja Pyhtäänlehti-Pyttisbladetissa 3.4.2024.

Kokouksen esityslista liitteineen on julkaistu sähköisessä kokousjärjestelmässä 10.4.2024.

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastaminen Kvalt

Kvalt 15.04.2024 § 7

Valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua siltä osin kun pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa (hallintosääntö 102 §).

Päätösehdotus

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös

Valittiin Heli Lehto ja Raul Lehto.

Sitovien määrärahojen ylitykset vuodelta 2023

Khall 25.03.2024 § 37

Valmistelija

Hallintojohtaja Tommi Koskinen, p. 046 922 8207

Tilinpäätöksen valmistuessa on todettu, että hyvinvointilautakunnan vuoden 2023 muutettu talousarvio on joidenkin tulosalueiden osalta ylittynyt sitovan tason (ulkoinen toimintakate) osalta. Kokonaisuutena lautakunnan toteuma kuitenkin alittaa budjetoidun sitovan tason ulkoisten kulujen osalta.

Ylitykset v. 2023

- Kirjastopalvelut 3 652 euroa
- Varhaiskasvatus 31 751 euroa

Kunnan muun organisaation tai koko kunnan osalta ylityksiä ei ole toteutunut. Kunnan tulos vuonna 2023 on n. 3,04 miljoonaa euroa positiivinen.

Liitteessä on esitetty investointien toteuma. Myös investointien lopullisessa toteumassa on investointikohtaisia ylityksiä, mutta kokonaisuutena investointien toteuma alittaa muutetun talousarvion.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy selostusosassa mainitut ylitykset vuoden 2023 talousarviossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kvalt 15.04.2024 § 8
128/02.02.02/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Tommi Koskinen, p. 046 922 8207

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy selostusosassa mainitut ylitykset vuoden 2023 talousarviossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite[1]

Investoinnit tot 1 - 12 2023

Henkilöstötilinpäätös vuodelta 2023

Ytt 20.03.2024 § 3

Valmistelija	Hallintoasiantuntija Taija Paju p. 040 7104698
	Vuoden 2023 henkilöstötilinpäätös on valmistunut. Raportti on oheismateriaalina.
Päätösehdotus	Yhteistyötoimikunta hyväksyy henkilöstöraportin vuodelta 2023 ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.
Päätös	Hyväksyttiin.

Khall 25.03.2024 § 38

Valmistelija	Hallintoasiantuntija
	Vuoden 2023 henkilöstötilinpäätös on liitteenä.
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan henkilöstötilinpäätöksen vuodelta 2023 ja lähettää sen edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.
Päätös	Hyväksyttiin.

Kvalt 15.04.2024 § 9
155/01.00.02/2024

Valmistelija	Hallintoasiantuntija Taija Paju p. 040 7104698
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää, valtuusto hyväksyy liitteenä olevan henkilöstötilinpäätöksen vuodelta 2023.
Päätös	Hyväksyttiin.

Erityisopettajan viran perustaminen Pyhtään kuntaan

Hvltk 19.03.2024 § 21

Valmistelija

Rehtori Sari Hakulinen, 044 767 6640

Pyhtään kunnassa on kolme erityisopettajan virkaa. Erityisopettajan virat on täytetty osa-aikaisen erityisopettajan sekä luokkamuotoisen erityisopettajan virkatehtävillä. Uusi perustettava virka koskee ensisijaisesti vaikeammin kehitysvammaisille annettavaa opetusta.

Lukuvuonna 2023-2024 on aloitettu Huutjärven koulussa toiminta-alueittain tapahtuva opetus. Toiminta-alueittaista opetusta järjestetään oppilaalle, jos oppilas ei kykene opiskelemaan oppiaineiden yksilöllistettyjä oppimääriä. Toiminta-alueittain järjestettävän opetuksen tavoitteena on antaa oppilaalle tietoja ja taitoja, joiden avulla hän suoriutuu elämässään mahdollisimman itsenäisesti. Opetussuunnitelman perusteissa määrätään, että opetus järjestetään toiminta-alueittain vain, kun todetaan, ettei oppilas kykene opiskelemaan edes oppiaineiden yksilöllistettyjä oppimääriä. Toiminta-alueittain järjestettävä opetus on tarkoitettu pidennetyn oppivelvollisuuden oppilaille, joilla on vaikea kehitysvamma, muu vamma tai vakava sairaus.

Vaikeimmin kehitysvammaisten oppilaiden opetuksen järjestämisestä oppiainejaon sijasta toiminta-alueittain siten kuin opetussuunnitelmassa määrätään, säädetään Valtioneuvoston asetuksen perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta (422/2012) 9 § 3 momentissa.

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa (2014, luku 7.4.6) määrätään, että myös muulla tavoin vammaisen tai vakavasti sairaan oppilaan opetus voi olla oppilaan terveydentilaan liittyvistä syistä perusteltua järjestää toiminta-alueittain. Näille oppilaille on tehty päätös erityisestä tuesta sekä pidennetystä oppivelvollisuudesta ja heidän osaltaan edellytetään perusopetuslain (628/1998) 18 §:n 1 momentin 3 kohdan mukaista päätöstä erityisinä opetusjärjestelyinä toteutettavasta toiminta-alueittain järjestetystä opetuksesta.

Pyhtään kunnan opetustoimi on aiemmin ostanut, joko kokonaan tai osittain, toiminta-alueittain annettavan opetuksen naapurikunnista. Viime vuosina tämä on osoittautunut kuitenkin erittäin haasteelliseksi toteuttaa ostopalveluna, joten kunnan opetustoimen on järjestettävä opetus omana toimintana. Tämä edellyttää erityisopettajan viran perustamista, mikä on pääasiassa tarkoitettu kokonaan tai osittain toiminta-alueittain tapahtuvan opetuksen toteuttamiseen. Kelpoisuusvaatimus virkaan on OVTES:n mukainen (hitu 4 0304 016).

Lukuvuonna 2023-2024 tehtävä on ollut täytettynä määräaikaisena.

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta hyväksyy osaltaan uuden erityisopettajan viran perustamisen Pyhtään kuntaan ja antaa asian edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Khall 08.04.2024 § 46

Valmistelija Rehtori Sari Hakulinen, 044 767 6640

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle uuden erityisopettajan viran perustamista selostusosassa mainituin perusteluin.

Päätös Hyväksyttiin.

Kvalt 15.04.2024 § 10
148/01.01.00.00/2024

Valmistelija Rehtori Sari Hakulinen, 044 767 6640

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle uuden erityisopettajan viran perustamista selostusosassa mainituin perusteluin.

Päätös Hyväksyttiin.

Kymenlaakson lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman päivitys ja voimassaolon jatko vuodelle 2025

Hvltk 19.03.2024 § 22

Valmistelija

Rehtori Sari Hakulinen, p. 044 7676640

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma on kunnan tai useamman kunnan yhteinen lastensuojelulaisissa (417/2007, 12§) määritelty suunnitelma lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi ja lastensuojelun järjestämiseksi. Kymenlaaksossa hyvinvointisuunnitelman laadintaan velvoittavan lain mukaisten palvelujen järjestämisvastuu on Kymenlaakson hyvinvointialueella.

Kymenlaakson lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma vuosille 2020-2024 on laadittu Kymsoten aloittaessa toimintansa vuonna 2019 yhteistyössä kuntien, järjestöjen seurakunnan, poliisin sekä Kymsoten lasten, nuorten ja perheiden palvelujen kanssa. Suunnitelma koostuu strategisesta osasta ja toimenpideoosasta, johon on sisällytetty toimenpiteet hyvinvointialue- ja kuntakohtaisesti. Hyvinvointisuunnitelma pitää sisällään indikaattoreita, joiden kautta kuvataan kymenlaaksolaisten lasten, nuorten ja perheiden hyvinvoinnin nykytilaa ja sen kehittymistä seuraavien viiden vuodena aikana.

Neuvolasuunnitelma ja alueellinen opiskeluhoollon suunnitelma liitetään niiden valmistuttua myöhemmin osaksi lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaa.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman voimassolo päättyy vuonna 2024. On tarkoituksenmukaista, että jatkossa strategiset suunnitelmat olisivat aikataulullisesti samassa synkronissa maakunnallisen hyvinvointisuunnitelman kanssa. Kymenlaakson alueellinen hyvinvointisuunnitelma on laadittu vuosille 2020-2025, joten Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman voimassaoloa on tarpeen jatkaa vuodelle eli vuoden 2025 loppuun asti.

Kymenlaakson hyvinvointialueen Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta on kokouksessaan 26.10.2023 §51, hyväksynyt Kymenlaakson lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman päivityksen ja voimassaolon jatkon vuodelle 2025.

Suunnitelmassa strategisina päätavoitteina on lisätty lasten, nuorten ja perheiden arjen hyvinvointia, vahvistettu osallisuutta ja yhteisöllisyyttä sekä lasten, nuorten ja perheiden parissa toimivien monialaisen verkostotyön kehittämistä.

Suunnitelmaan on myös tehty teknisiä muutoksia Hyvinvointialueen käynnistettyä.

Toimenpideosan indikaattoreihin on sisällytetty vuosien 2021 ja 2023 kouluterveyskyselyn tulokset, jolloin voidaan arvioida nuorten kokemaa muutosta hyvinvoinnista.

Oheismateriaalina on Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2020-2025 strategiaosa sekä toimenpideoa.

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää osaltaan hyväksyä päivitetyn Kymenlaakson maakunnallisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman vuosille 2020-2025 ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Khall 08.04.2024 § 47

Valmistelija Rehtori Sari Hakulinen, p. 044 7676640

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se päättää osaltaan hyväksyä päivitetyn Kymenlaakson maakunnallisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman vuosille 2020-2025.

Päätös Hyväksyttiin.

Kvalt 15.04.2024 § 11
2/00.04.00/2023

Valmistelija Rehtori Sari Hakulinen, p. 044 7676640

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se päättää hyväksyä päivitetyn Kymenlaakson maakunnallisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman vuosille 2020-2025.

Päätös Hyväksyttiin.

Eronpyyntö/vaalikelpoisuuden menettäminen (Vintervik)

Khall 08.04.2024 § 49

Valmistelija	Hallintojohtaja Tommi Koskinen, p. 046 922 8207 RKP:n varavaltuutettu ja tekniikkalautakunnan jäsen Thomas Vintervik on ilmoittanut muuttaneensa pois paikkakunnalta 1.4.2024 alkaen. Hän on näin ollen menettänyt vaalikelpoisuutensa luottamustoimiin Pyhtään kunnassa. Tekniikkalautakuntaan tulee näin ollen valita uusi jäsen.
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se: - toteaa Thomas Vintervikin menettäneen vaalikelpoisuutensa Pyhtään kunnan luottamustoimiin paikkakunnalta muuton vuoksi. - valitsee hänen tilalleen uuden jäsenen tekniikkalautakuntaan.
Päätös	Hyväksyttiin.

Kvalt 15.04.2024 § 12
188/00.00.01.02/2024

Valmistelija	Hallintojohtaja Tommi Koskinen, p. 046 922 8207
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se: - toteaa Thomas Vintervikin menettäneen vaalikelpoisuutensa Pyhtään kunnan luottamustoimiin paikkakunnalta muuton vuoksi. - valitsee hänen tilalleen uuden jäsenen tekniikkalautakuntaan.
Päätös	Asian käsittelyn aikana Kim Rosqvist esitti, että tekniikkalautakunnan jäseneksi valitaan Roger Wepling. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Kunnanvaltuusto totesi Thomas Vintervikin menettäneen vaalikelpoisuutensa ja valitsi Roger Weplingin tekniikkalautakunnan jäseneksi.

Aloitteet vuodelta 2023

Khall 08.04.2024 § 51

Valmistelija

Hallintojohtaja Tommi Koskinen, p. 046 922 8207

Hallintosäännön 113 §:n mukaan valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on kokouksutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi erikseen päättää, että aloitteesta käydään lähetekeskustelu siitä, miten asia on valmisteltava.

Kunnanhallituksen on vuosittain huhtikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettut toimenpiteet

Vuoden 2023 loppuun mennessä tehtyjä valtuusto- tai kuntalaisaloitteita ei ole tällä hetkellä käsittelemättä.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kvalt 15.04.2024 § 13
192/00.01.02.02/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Tommi Koskinen, p. 046 922 8207

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 6, § 7, § 13

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 8, § 9, § 10, § 11, § 12

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Minna Canthin katu 64,
PL 1744
70101 Kuopio
ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2501
Puhelinnumero: 029 564 2500

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1383/2018) säädetään. Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta.

Pöytäkirja

Pöytäkirjan nähtävilläolo:

Pöytäkirja julkaistaan kunnan nettisivuilla kokousviikon torstaina. Jos kokousviikon torstai on pyhäpäivä, julkaistaan pöytäkirja sitä seuraavana arkipäivänä.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pyhtään kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti-/käyntiosoite: Motellikuja 4, 49220 SILTAKYLÄ

Sähköpostiosoite: kirjaamo@pyhtaa.fi

Puhelinnumero: +358 5 460 15 600

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8 - 15:45.