

KOKOUSAIKA 25.4.2024 klo 17:00

KOKOUSAIKKA Etelä-Kymenlaakson ammattiopisto, Kotekon kampus, neuvotteluhuone A202, Kotka

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Osallistujat	1
29 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
30 § Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
31 § Käsittelyjärjestys	5
32 § Ajankohtaista	6
33 § Etelä-Suomen Aluehallintoviraston myöntämä avustus käytettäväksi Etsivän nuorisotyön toimintaan	7
- Valtionavustushakemuspäätös	9
34 § Etelä-Suomen Alueviraston päätös valtionavustuksen myöntämisestä Kaakkois- Suomen Nuorten työpajojen aluekoordinointi	14
- Valtionavustushakemuspäätös	16
35 § Etelä-Suomen Alueviraston päätös valtionavustuksen myöntämisestä nuorten työpajatoimintaan	21
- Valtionavustushakemuspäätös	24
36 § Liittyminen Kuntien Tiera Oy:n verkkokaupan yhteishankintaan	29
37 § Virkamiespäätökset	31
- Virkamiespäätökset Tikkanen § 36-45_2024	32
38 § Muut asiat	33
39 § Seuraava kokous	34
40 § Kokouksen päätös	35
Oikaisuvaatimusohje	36

25.4.2024

KOKOUSAIKA 25.4.2024 klo 17:00 - 17:55

KOKOUSAIKKA Etelä-Kymenlaakson ammattiopisto, Kotekon kampus, neuvotteluhuone A202, Kotka

OSALLISTUJAT

Päätöksentekijät Montonen Tiina, Kotka, puheenjohtaja
Lukkari Hannu, Kotka, I varapuheenjohtaja
Virtanen Ville, Hamina, II varapuheenjohtaja
Suursoho Soile, Kotka, jäsen
Pirttilä Päivi, Kotka, varajäsen
Hartikainen Veli-Matti, Hamina, varajäsen
Koso Anniina, Hamina, jäsen
Forsström Sami, Hamina, jäsen
Rikkola Riitta, Miehikkälä, jäsen

Muut osallistujat Suikkanen Jaana, yhtymäkokouksen puheenjohtaja
Romppanen Pirjo, yhtymäkokouksen I varapuheenjohtaja
Nyholm Janne, yhtymäkokouksen II varapuheenjohtaja
Tikkanen Sami, kuntayhtymän johtaja, sihteeri
Korpela Tuija, talous- ja hallintojohtaja
Jonsson Virpi, työpajajohtaja

Poissa Puhakka Reetta, Kotka, jäsen
Tolvanen Ville, Hamina, jäsen
Aksels Tuulikki, Pyhtää, jäsen

ALLEKIRJOITUKSET Montonen Tiina, puheenjohtaja

Tikkanen Sami, sihteeri

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS Pykälät 29 - 40

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Kotkassa 10.5.2024

Pöytäkirjan tarkastajat Riitta Rikkola

Ville Virtanen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 13.5.2024 Etelä-Kymenlaakson ammattiopiston toimistossa, Kymenlaaksonkatu 29, Kotka klo 9.00-

**KOTKAN – HAMINAN SEUDUN
KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ**

Yhtymähallitus

PÖYTÄKIRJA

No 3/2024 2

25.4.2024

NÄHTÄVÄNÄ 13.00.

29 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhtymähallitus 25.4.2024

Ehdotus: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

25.4.2024

30 §

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Yhtymähallitus 25.4.2024

Ehdotus: Tarkastusvuorossa pöytäkirjantarkastajiksi ovat jäsenet Riitta Rikkola ja Ville Virtanen. Seuraavana vuorossa ovat Tuulikki Aksels ja Sami Forsström.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Riitta Rikkola ja Ville Virtanen.

25.4.2024

31 §

Käsittelyjärjestys

Yhtymähallitus 25.4.2024

Ehdotus: Hyväksytään listan mukaisena.

Päätös: Lisälistan pykälä käsiteltiin pykälänä 36, muutoin hyväksyttiin listan mukaisena.

25.4.2024

32 §

Ajankohtaista

Yhtymähallitus 25.4.2024

1. Toimitilaohjelman jatko

Talous- ja hallintojohtaja esitteli toimitilaohjelman 2018-2024 etenemistä ja uuden, 2024 alkavan toimitilaohjelmantavoitteita ja toimenpiteitä.

2. Talouden tasapainotus

Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen kertoi talouden tasapainottamisen tilanteesta sekä talouden sopeuttamisen uusista tarpeista hallituksen kehysriihessä tehtyjen ammatillista koulutusta koskevien leikkausten johdosta.

2. Sähköenergian hankinnan kilpailutus 1.1.2016-31.12.2019

Talous -ja hallintojohtaja kertoi, että Ekamin sähköenergia hankitaan Turku Energia Energjaratkaisuilta 1.1.2026 -31.12.2029.

Päätös

Merkittiin tiedoksi

25.4.2024

D/76/02.05.01.00/2024

33 §

**Etelä-Suomen Aluehallintoviraston myöntämä avustus
käytettäväksi Etsivän nuorisotyön toimintaan**

Yhtymähallitus 25.4.2024

Valmistelija: Työpajaohjaaja Virpi Jonsson, puh. 0400 656507

Etelä-Suomen Aluehallintovirasto on myöntänyt 22.3.2024 valtionavustusta 175 000,00 euroa Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymälle, Etsivä nuorisotyö Finders. Avustus tulee käyttää 7 HTV:n etsivän nuorisotyön palkkauskuluihin. Avustuksen käyttöaika on 29.8.2024 - 27.8.2025.

Päätös perustuu avustuksen hakuilmoituksessa ilmoitettuun avustuksen käyttötarkoitukseen ja käytettävissä olleisiin varoihin. Avustuksen tarkoitus on vähentää nuorten syrjäytymistä - jokainen nuori pysyy koulutuspolulla, nuorisotyöttömyys vähenee ja nuorten osallisuus kasvaa. Valtionavustuksen myöntämistä hakijalle pidetään etsivän nuorisotyön kannalta tarkoituksenmukaisena, koska hakijan toteuttama etsivä nuorisotyö täyttää nuorisolain, opetus- ja kulttuuriministeriön ja aluehallintoviraston asettamat etsivän nuorisotyön kriteerit.

Avustus on tarkoitettu käytettäväksi kyseisestä toiminnasta aiheutuviin hakemuksen mukaisiin hyväksyttäviin kustannuksiin. Avustus tulee käyttää etsivän nuorisotyöntekijän (7 htv) palkkauskustannuksiin.

Jos työntekijän työsuhteeseen tulee avustuksen käyttöaikana muutoksia, kuten lomautuksia, perhe- tai opintovapaita, osaaikaisuuksia tai työntekijävaihdoksia, on niistä ilmoitettava avustuksen myöntäjälle. Mikäli etsivän nuorisotyön työntekijä on poissa yhtämittaisesti yli 10 kalenteripäivää, tulee avustuksen saajan hakea muutoshakemuksella valtionavustuksen käyttöajan pidennystä sähköisen asiointipalvelun kautta. Käyttöajan jatkoa tulee hakea viimeistään kuukausi ennen käyttöajan päättymistä.

Etsivän nuorisotyön avustuksen saajan tulee ilmoittaa etsivän nuorisotyön toimeenpanosta vastaavan kunnan viranhaltijan tai kuntaan työsopimussuhteessa olevan henkilön ja etsivää nuorisotyötä tekevän/tekevien henkilöiden yhteystiedot niiden

kuntien internet-sivuilla, joiden alueella toimintaa toteutetaan. Näin tulee toimia myös silloin, kun avustuksen saaja on kunnille etsivän nuorisotyön palveluja sopimusperusteisesti tuottava organisaatio. Jos etsivän nuorisotyön tehtäviin siirtyy avustuksen saajan organisaatiossa muuta työtä tehnyt työsuhteinen työntekijä, niin hänen tilalleen on palkattava toinen henkilö vastaavaan työsuhteeseen, jotta valtionavustuksen käyttö etsivään nuorisotyöhön voidaan hyväksyä.

Toiminnan seurannassa suositellaan käytettävän PAR-järjestelmää. Avustusta saaneen etsivän nuorisotyön järjestäjän tulee vastata etsivän nuorisotyön arviointi- ja seurantakyselyyn. Etsiviltä nuorisotyöntekijöiltä edellytetään Aikalisä-perehdytyskoulutusta.

Päätös (ESAVI/47747/2023) liitteenä.

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Ehdotus: Yhtymähallitus merkitsee päätöksen tiedoksi ja hyväksyy toteuttamisen.

Päätös: Hyväksyttiin

Toimeen-
pano

D/79/02.05.01.00/2024

34 §

Etelä-Suomen Alueviraston päätös valtionavustuksen myöntämisestä Kaakkois-Suomen Nuorten työpajojen aluekoordinointi

Yhtymähallitus 25.4.2024

Valmistelija: Työpajojohtaja Virpi Jonsson, puh.0400656507

Etelä-Suomen Aluehallintovirasto on myöntänyt 27.3.2023 valtionavustusta 15 000 euroa Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymälle Kaakkois-Suomen Nuorten työpajojen aluekoordinointin toimintaan (Kymenlaakso ja Etelä-Karjala). Avustusta saa käyttää vain siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty.

Avustus on tarkoitettu käytettäväksi kyseisestä toiminnasta tai hankkeesta aiheutuviin hakemuksen mukaisiin hyväksyttäviin kustannuksiin. Avustus voi kattaa toiminnan kaikista toteutuneista kokonaiskustannuksista enintään 100 prosenttia.

Avustuksen käyttöaika on 01.01.2024 - 31.12.2024. Avustusta voi käyttää ainoastaan koordinaatiosta aiheutuviin kustannuksiin kuten koordinaattorin palkanlisään, koulutus- ja matkakuluihin sekä muihin koordinaatiotyöstä aiheutuviin kustannuksiin.

Hyväksyttävät kustannukset on määritelty päätöksen liitteenä olevassa hakuohjeessa. Toiminta tulee toteuttaa hakemuksessa esitettyjen tietojen mukaisesti. Mikäli toteuttamisessa tapahtuu oleellisia muutoksia, on niistä ilmoitettava viipymättä avustuksen myöntäjälle.

Päätös (ESAVI/47770/2023) valtionavustuksesta liitteenä.

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Ehdotus: Yhtymähallitus merkitsee päätöksen tiedoksi ja tyytyy päätökseen.

Päätös: Hyväksyttiin

Toimeen-
pano

25.4.2024

D/80/02.05.01.00/2024

35 §

**Etelä-Suomen Alueviraston päätös valtionavustuksen
myöntämisestä nuorten työpajatoimintaan**

Yhtymähallitus 25.4.2024

Valmistelija: Työpajajohtaja Virpi Jonsson, puh.0400656507

Etelä-Suomen Aluehallintovirasto on myöntänyt 5.4.2024 valtionavustusta 310 000 euroa Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymälle Nuorten työpajatoiminnalle.

Avustus on tarkoitettu käytettäväksi kyseisestä toiminnasta tai hankkeesta aiheutuviin hakemuksen mukaisiin hyväksyttäviin kustannuksiin. Valtionavustuksella katetaan avustettavasta toiminnasta tai hankkeesta syntyvää alijäämää, joka muodostuu vähentämällä hyväksyttävistä kustannuksista muut samaan toimintaan tai hankkeeseen saadut avustukset ja hankkeesta saadut tuotot. Avustus voi kattaa toiminnan kaikista toteutuneista kokonaiskustannuksista enintään 75 prosenttia. Toteutuneiden kokonaiskustannusten tulee aiheutua valtionavustushakemuksessa ja tässä päätöksessä määritellystä hankkeesta tai toiminnasta. Raportointivaiheessa kyseisen toiminnan kustannuspaikalla toteutuneita kokonaiskustannuksia tulee siis olla vähintään 413 333,33 euroa.

Päätös perustuu valtionavustuksen hakuilmoituksessa ilmoitettuun avustuksen käyttötarkoitukseen ja käytettävissä olleisiin varoihin. Avustuksen tarkoitus on vähentää nuorten syrjäytymistä - jokainen nuori pysyy koulutuspolulla, nuorisotyöttömyys vähenee ja nuorten osallisuus kasvaa. Aluehallintovirasto on tarkistanut, että hakija on opetus- ja kulttuuriministeriön päätöksellä hyväksytty valtionapukelpoiseksi. Avustuksen määrää harkitessaan aluehallintovirasto on painottanut suunnitellun työpajatoiminnan laatua, yhteiskunnallista vaikuttavuutta sekä nuorisolain 2 §:ssä säädettyjen tavoitteiden ja lähtökohtien toteuttamista. Hyväksyttävät kustannukset on määritelty päätöksen liitteenä olevassa hakuohjeessa. Toiminta tulee toteuttaa hakemuksessa esitettyjen tietojen mukaisesti. Mikäli toteuttamisessa tapahtuu oleellisia muutoksia, on niistä ilmoitettava viipymättä avustuksen myöntäjälle.

25.4.2024

Avustuksen saaja ei voi jakaa avustusta eteenpäin, ellei tässä päätöksessä asiaa ole erikseen sovittu.

Avustuksen käyttöaika on 01.01.2024 - 31.12.2024.

Avustuksesta 15 000,00 euroa on myönnetty käytettäväksi nuorten työpajatoiminnan alueellisen koordinoinnin palkkakustannuksiin Etelä-Karjalan ja Kymenlaakson alueilla. Avustuksensaajan tulee tuottaa koordinointiin tarkoitettulla avustuksella koordinointityötä 0,5 henkilötyövuotta (HTV). Aluehallintovirasto ohjaa koordinointityötä. Päätös perustuu myös henkilöön, jota on esitetty koordinaattoriksi. Mahdollisesta henkilövaihdoksesta tulee tehdä muutoshakemus.

Työpajatoiminnassa tulee ottaa huomioon kaikki ne säädökset, jotka koskevat toiminnan eri sisältöjä, esim. Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016), Lastensuojelulaki (417/2007), Henkilötietolaki (523/1999). Nuorten työpajatoiminnan kokonaiskustannuksiin ei voi esittää hyvinvointialueiden järjestämistä vastuulle kuuluvien palvelujen tai avustuksen saajan muun työpaja- ja palvelutoiminnan järjestämisestä tai toteuttamisesta aiheutuvia kustannuksia. Avustettavan toiminnan on oltava yleishyödyllistä. Hyväksyttävänä menoina ei pidetä liiketoiminnasta tai muusta vastaavasta toiminnasta aiheutuvia menoja.

Nuorten työpajan on seurattava ja arvioitava oman toimintansa tuloksia, erityisesti työpajatoimintaan osallistuvien nuorten polkujen etenemistä. Toiminnan seurannassa suositellaan käytettävän PAR-järjestelmää.

Avustusta saaneen nuorten työpajatoiminnan järjestäjän tulee vastata nuorten työpajatoiminnan arviointi- ja seurantakyselyyn. Avustuksen käytössä tulee noudattaa hakuohjeen mukaisia ehtoja.

Päätös (ESAVI/48119/2023) valtionavustuksesta liitteenä.

Esittelijä: Koulutuskuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993
Ehdotus: Yhtymähallitus merkitsee päätöksen tiedoksi ja tyytyy päätökseen.
Päätös: Hyväksyttiin

Toimeen-

pano

25.4.2024

D/97/02.08.00.00/2024

36 §

Liittyminen Kuntien Tiera Oy:n verkkokaupan yhteishankintaan

Yhtymähallitus 25.4.2024

Valmistelija: Juha Posti, tietohallintopäällikkö,
puh. 050 433 5311
Antti Pakkanen, hankinta- ja turvallisuusasiantuntija,
puh. 040 576 4848

Ekamilla on sopimus Kuntien Tiera Oy:n kanssa verkkokauppapalvelusta (Tiera Verkkokauppa -puitesopimus), jossa toimittajana on Atea Finland Oy. Palvelu sisältää ICT-laitteiden, ohjelmistojen ja palveluiden hankintaa.

Nykyisen Tiera Verkkokauppa -puitesopimuksen sopimuskausi päättyy elokuussa 2024. Tiera kilpailuttaa yhteishankintana vastaavan uuden hankintakanavan ICT-laitteille, -ohjelmistoille ja -palveluille päivitettyillä tuoteryhmillä, tuotteilla ja ratkaisulla. Ekamin on mahdollista liittyä tähän ja sitova liittymisilmoitus tulee tehdä 24.5.2024 mennessä.

Nykyinen sopimus on ollut tarkoituksenmukainen ja oletettavaa on, että uuden sopimuksen kautta voidaan turvata Ekamin ICT-hankintatarpeet. Uusi hankintasopimus solmittaisiin kilpailutuksen kautta vuosille 2024-2028. Uuden hankinnan tarjouspyyntö on valmistelussa, johon osallistuu myös Ekamin edustaja. Tarjouspyyntö on tarkoitus julkaista toukokuun loppuun mennessä.

Hankinnan tavoitteena on muodostaa kustannustehokas ja vaivaton tapa hankkia ICT-laitteita, -palveluita ja -ohjelmistoja sekä toimialakohtaisia kokonaisratkaisuja.

Hankinta toteutetaan yhteishankintana ja siinä hyödynnetään kaikkien osallistuvien kuntien ja hyvinvointialueiden kokonaisvolyyymia. Puitesopimuksessa huomioidaan kattavasti vastuullisuuden ja kestäväen kehityksen vaatimukset. Ekamilla ei ole uudessa sopimuksessa minimiostovelvoitetta eikä liittymisilmoitus estä tai rajoita Ekamia hankkimasta tuotteita ja/tai palveluita kolmansilta osapuolilta.

Ekamin hankintavolyymit sopimuksen puitteissa ovat noin 280 000 euroa vuodessa ja koko sopimuskauden ennakoitu kokonaisarvo on

Ekamin osalta noin 1 120 000 euroa neljän vuoden käyttövolyymien laskentaan perustuen.

Tiera Verkkokauppa -puitesopimuksen tuoteryhmät

1. Työasemat (kannettavat, pöytäkoneet, chromebookit, rugged-laitteet, medical-PC:t, näytöt ja tarvikkeet)
2. Mobiililaitteet (tablet-laitteet, puhelimet ja tarvikkeet)
3. Tulostimet, monitoimilaitteet, tarvikkeet ja tulostuspalvelut
4. Esitystekniikka ja tilaratkaisut (mm. infonäytöt, interaktiiviset näytöt, projektorit, äänentoistoratkaisut, videoneuvotteluratkaisut, tilanvaraus- ja resurssivarausjärjestelmä, AV over IP, vierailijanhallintajärjestelmä sekä näihin liittyvät palvelut ja tarvikkeet)
5. Palvelimet, tallennusjärjestelmät, verkkolaitteet ja tarvikkeet
6. Hyvinvointitekniikat (mm. diagnostiset mittaus- ja tutkimuslaitteet, sensorit, turvaratkaisut, lääkeannosteluautomaatit ja etädiagnostiikka sekä liittyvät palvelut)
7. Opetustekniikat (mm. STEAM-tuotteet, immerstiivisen oppimisen ratkaisut, aktivoivat ratkaisut, opetuksen ohjelmistot ja näihin liittyvät palvelut ja tarvikkeet)
8. Ohjelmistot, lisenssit ja pilvipalvelut (mm. Microsoft- ja Google-volyymisopimukset, käyttöjärjestelmät, toimisto- ja tuottavuusohjelmistot, tietoturva- ja virustorjuntaohjelmistot, virtualisointi- ja pilvipalveluohjelmistot)
9. Elinkaari- ja asiantuntijapalvelut sekä muut palvelut
10. Uusiolaitteet ja niihin liittyvät tukipalvelut

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Ehdotus: Esitetään, että Ekami liittyy mukaan Kuntien Tiera Oy:n yhteishankintaan.

Koulutuskuntayhtymän johtaja veloitetaan tekemään kilpailutuksen jälkeen hankintapäätös ja allekirjoittamaan sopimukset.

Päätös: Hyväksyttiin

Toimeen-
pano

25.4.2024

37 §

Virkamiespäätökset

Yhtymähallitus 25.4.2024

Ehdotus: Yhtymähallitus päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan kuntayhtymän johtajan päätösten § 36/2024 - § 45/2024 osalta.

Päätös Hyväksyttiin

25.4.2024

38 §

Muut asiat

Yhtymähallitus 25.4.2024

Ei käsiteltäviä asioita.

25.4.2024

39 §

Seuraava kokous

Yhtymähallitus 25.4.2024

Yhtymähallituksen seuraava kokous pidetään 30.5.2024, klo 16.00.

40 §

Kokouksen päätös

Yhtymähallitus 25.4.2024

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.55.

25.4.2024

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 39-32, 37-40

Seuraavista päätöksistä ei hankintalain 132 §:n mukaan saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla, koska kyse on markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvista asioista.

Pykälät: -

Koska seuraavista päätöksistä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n mukaan oikaisuvaatimus, niistä ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 33-36

Seuraaviin päätöksiin ei hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin tai muun lainsäädännön mukaan saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Pykälät: 33-36

Oikaisuvaatimusviranomaisen
ja oikaisuvaatimusoikeus

Yllä mainittuihin päätöksiin voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena yhtymähallitukselle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: - se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä - kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

25.4.2024

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 13.5.2024..

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen

muoto, sisältö ja liitteet Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimusta koskevia ilmoituksia tai päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen

toimittaminen viranomaisille

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimittaminen toimitettava yhtymähallitukselle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan viranomaiselle

päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimusviranomaisen
yhteystiedot

Kotkan-Haminan seudun koulutus kuntayhtymä
Yhtymähallitus
Kymenlaaksonkatu 29, 48100 Kotka
Puhelin 010 395 9000
sähköposti kirjaamo.ekami@ekami.fi

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 39 pages before this page
Dokumentet inneholder 39 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 39 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 39 sider før denne side

Detta dokument innehåller 39 sidor före denna sida

RIITTA RIKKOLA

558e044e-b4da-4474-acbb-baf46f7f522a - 2024-05-16 11:38:45 UTC +03:00
BankID / MobileID - 09641944-c140-42e6-8506-3d6be5524aa2 - FI

SAMI ANTERO TIKKANEN

6ba43425-5bcb-4b1c-b31b-c410c959bf09 - 2024-05-16 15:39:22 UTC +03:00
BankID / MobileID - fb359c9b-b6db-403b-b372-f533f5ae6d31 - FI

TIINA LEENA LINNEA MONTONEN

77a649b1-e72b-4516-bead-2aa08966ce55 - 2024-05-16 18:33:05 UTC +03:00
BankID / MobileID - c92d1f37-969c-4cb6-8388-aa3045fa9c4d - FI

VILLE TAPIO VIRTANEN

1b10146f-11c6-415c-a0cc-d609f0f677e2 - 2024-05-20 13:50:24 UTC +03:00
BankID / MobileID - eff24295-def-4f52-a789-85cf4a555afa - FI

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende