

Kunnanhallitus

AIKA 02.12.2024 klo 17:00 - 21:10

PAIKKA Kunnanvirasto / kokoushuone Simonsaari

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kurki Aleks	Puheenjohtaja	
	Lehto Raul	Varapuheenjohtaja	
	Aksels Tuulikki	Jäsen	
	Helle Tiina	Jäsen	
	Huovila Kari	Jäsen	
	Rasi Jesse	Jäsen	
	Rosqvist Kim	Jäsen	
	Salama Jane	Jäsen	
	Paavola Erja	Jäsen	
	Arvila Tuija	kv:n puheenjohtaja	
	Liimatainen Mervi	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Nurmiranta Ilkka	Jäsen	Poistui § 152 käsittelyn aikana.
	Lindholm Terhi	Esittelijä	
	Koskinen Tommi	Pöytäkirjanpitäjä	
Taponen Lumi	Nuorisovaltuuston edustaja		
Kaulio Janne	Asiantuntija	§ 143	
Hakulinen Sari	Asiantuntija	§ 143	

ASIAT §:t 141 - 152

ALLEKIRJOITUS

Alexi Kurki  
Puheenjohtaja

Tommi Koskinen  
Pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja luettiin ja tarkastettiin kokouksessa.

PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVILLÄ

Pyhtään kunnanvirasto 05.12.2024 klo 9.00-15.00. Pöytäkirjan julkaisu yleiseen tietoverkkoon 05.12.2024

TODISTAA

Valmistelusihteeri

Nina Tolonen

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu ja nähtävillä olo todistettu sähköisellä allekirjoituksella.

## Kunnanhallitus

02.12.2024

## ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 141	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 142	Pöytäkirjan tarkastaminen	4
§ 143	Vuoden 2025 talousarvion valmistelu	5
§ 144	Hallintosäännön päivittäminen 1.1.2025	7
§ 145	Teknisen johtajan palkan tarkistaminen	10
§ 146	Kotkan seudun joukkoliikenteen palvelutaso 2025-2035	11
§ 147	Valtuustoaloite / Kesälaitumen perustaminen	13
§ 148	Kunnanhallituksen toiminta vuonna 2025	15
§ 149	Muutokset vuoden 2024 talousarvioon	17
§ 150	Nuorisovaltuuston vaalit	19
§ 151	Järjestöjen neuvottelukunnan nykyisen sopimuksen irtisanominen	21
§ 152	Tiedoksi-asiat khall	22

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Khall 02.12.2024 § 141

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja niille, joilla on oikeus tai velvollisuus osallistua kokoukseen, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) kalenteripäivää ennen kokouspäivää (hallintosääntö 121 §).

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (hallintosääntö 129 §).

Päätösehdotus

Toimielin toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Pöytäkirjan tarkastaminen**

Khall 02.12.2024 § 142

Pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä.  
Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.  
Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla (hallintosääntö 141 §). Toimielin on päättänyt että pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kun KuntaL 140 §:ssä tarkemmin säädetään (hallintosääntö 142 §).

Päätösehdotus

Toimielin toteaa, että tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa eikä pöytäkirjantarkastajia valita.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Vuoden 2025 talousarvion valmistelu**

Khall 26.08.2024 § 93

Valmistelija Hallintojohtaja Tommi Koskinen, p. 046 922 8207

Vuoden 2023 tilinpäätös oli noin kolme miljoonaa euroa ylijäämäinen. Vuoden 2024 tilinpäätösennuste on ohjetta laadittaessa pääpiirteittäin vähintäänkin budjetoidun mukainen. Budjetoinnin 2025 lähtökohdaksi on viranhaltijavalmistelussa haarukoitu menojen 0,5 %:n kasvu vuoteen 2024 verrattuna. Talouden toteumaa, ennustetta vuodelle 2024 ja budjetin 2025 loppusummaa jouduttaneen tarkastelemaan syksyn edetessä ja ennusteiden tarkentuessa.

Kunnanhallitus käsittelee talousarvioehdotuksen ensimmäisen kerran kokouksessaan 4.11.2024. Valtuusto käsittelee valmiin talousarvion joulukuun kokouksessaan.

Päätösehdotus Kunnanhallitus antaa vuoden 2025 talousarvion valmisteluohjeen liitteen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Khall 04.11.2024 § 126

Valmistelija Hallintojohtaja Tommi Koskinen, p. 046 922 8207

Kunnanhallitus hyväksyi vuoden 2025 talousarvion laadintaohjeen 26.8.2024. Valtuusto käsittelee valmiin talousarvioehdotuksen joulukuun kokouksessaan.

Talousarvion tavoitteita ja taloudellisia tunnuslukuja on esitelty valtuustolle seminaarissa 10.10. Hallitukselle esitellään tässä kokouksessa valmistelun tilanne lautakuntien 29.10. pitämien kokousten pohjalta.

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää palauttaa asian lautakunnille uudelleen valmisteltavaksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Khall 02.12.2024 § 143  
351/02.02.00/2024

Valmistelija	Hallintojohtaja Tommi Koskinen, p. 046 922 8207
	Lautakunnat ovat käsitelleet talousarvion uudelleen 28.11. pidetyissä kokouksissa. Liitteenä on tasapainotettu talousarvio vuodelle 2025.
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää valtuustolle vuoden 2025 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2025-2027 hyväksyttäväksi liitteiden mukaisesti.
Päätös	Hyväksyttiin.  Kunnanhallitus oikeutti kunnanjohtajan tekemään talousarviokirjaan tarkentavia ja korjaavia muutoksia.
Liitteet	Numero Otsikko Liite1 Riskirekisteri TA 2025 Liite2 Talousarviokirja KV 9.12.

**Hallintosäännön päivittäminen 1.1.2025**

Hvltk 29.10.2024 § 64

Valmistelija

Rehtori Sari Hakulinen, 044 767 6640

Kunnanhallitus on valmistellut seminaarissaan 8.10.2024 hallintosäännön päivitystä 1.1.2025 alkaen. Hallitus pyytää hyvinvointilautakunnalta lausuntoa liitteenä olevasta luonnoksesta 15.11.2024 mennessä.

Lukuohje:

Asiakirjaan on merkitty keltaisella tehtyjä muutoksia. Mikäli merkintä on pelkästään keltaisella korostettu, on tehty muutos ”teknisluontoinen” tai vaikutuksiltaan vähäinen. Mikäli korostukseen on lisätty asiakirjassa kommentointityökalulla kommentti, on kyse keskeisemmästä muutoksesta.

Keskeisiä muutoksia ovat ainakin seuraavat:

- Asiakirjaan lisätty uusina lukuina varautumista ja poikkeustilanteiden päätöksentekoa koskevat luvut.
- Tekniikkalautakunnan valvontajaostoa ehdotetaan lakkautettavaksi 1.6.2025 alkaen. Tehtävät siirrettäisiin rakennustarkastajalle ja tekniikkalautakunnalle.
- 1.1.2025 voimaan astuvaan rakentamislakiin liittyviä muutoksia kirjattu sääntöön.
- Kunnan sopimusten hyväksymistä koskevaa toimivaltaa on selkeytetty siten, että jatkossa toimialajohtajilla on oikeus hyväksyä sopimuksia talousarvion ja strategian puitteissa 100 000 euroon asti. Aiemmin toimivalta on ollut epäselvä. Ehdotetussa muutoksessa se on yhteneväinen palvelujen hankintaa koskevan toimivalla kanssa.
- Viranhaltijoiden keskinäisiä toimivaltuuksia on jaettu uudelleen asiakirjassa kuvatun mukaisesti.
- Palkkiosääntöä on muutettu ja kokouspalkkioita esitetään nostettavaksi. Edellinen korotus on tehty useita vuosia sitten.

Hallintosääntö perustuu pääasiassa kuntaliiton laatimaan mallisääntöön. Asiakirjassa voi olla vielä vanhoja lakiviittauksia, kirjoitusasuun liittyviä virheitä ja numerointivirheitä, jotka korjataan kun muutokset ylipäätään ovat selvillä. Tarkoituksena on, että kunnanvaltuusto hyväksyy uuden hallintosäännön 9.12.2024.

Lisätietoja voi pyytää hallintojohtaja Tommi Koskiselta.

**Päätösehdotus** Hyvinvointilautakunta ehdottaa, että Liitteen 1 Delegointimääräysten alla oleva apulaisrehtorin ja koulunjohtajien ratkaisuvallta (8§) koskien oppilaaksi ottamista omaan lähikouluun esi- ja perusopetuksessa siirretään rehtorin ratkaisuvallan (7§) alle.  
Muilta osin hyvinvointilautakunnalla ei ole huomautettavaa päivitetystä hallintosäännöstä.

**Päätös** Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan sillä lisäyksellä, että päivitetystä hallintosäännössä tulee käyttää systemaattisesti hyvinvointilautakunta-termiä sivistyslautakunta-termin sijaan.

Khall 02.12.2024 § 144  
485/00.01.01.00/2024

**Valmistelija** Hallintojohtaja Tommi Koskinen, p. 046 922 8207

Kunnanhallitus on pyytänyt lausunnot hallintosäännön luonnoksesta hyvinvointi-, tekniikka ja tarkastuslautakunnalta sekä nuorisovaltuustolta ja vanhus- ja vammaisneuvostolta. Lausunnot saatiin hyvinvointi- ja tekniikkalautakunnilta. Hyvinvointilautakunnan lausunto on edellä ja tekniikkalautakunta totesi, että sillä ei ole lausuttavaa. Hyvinvointilautakunnan lausunto on huomioitu liitteenä olevassa ehdotuksessa.

Hallintosäännössä on otettu kantaa myös kunnanvaltuustoon valittavien valtuutettujen määrään. Säännön mukaan valtuustoon valitaan 27 valtuutettua. Valtuustoon kunnallisvaaleissa 2025 valittavien valtuutettujen määrä tulee ilmoittaa oikeusministeriöön 31.12.2025 mennessä. Tästä johtuen hallitukselle ja edelleen valtuustolle esitetään, että asia todetaan erikseen tässä päätöksessä.

Valvontajaoston lakkauttamista sen toimivallan siirtymistä koskevat pykälät hallintosäännössä tulevat ehdotuksen mukaisesti voimaan 1.6.2025. Tämä tulee myös mainita päätöksessä.



- Päätösehdotus
- Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se päättää:
- Hyväksyä hallintosäännön 1.1.2025 alkaen liitteen mukaisesti
  - Todeta, että hallintosäännön valvontajaostoa koskevat osuudet tulevat voimaan 1.6.2025.
  - Todeta, että Pyhtään kunnassa valitaan tulevissa kunnallisvaaleissa 27 valtuutettua riippumatta kunnan väkiluvusta tarkasteluhetkellä.
- Päätös
- Asian käsittelyn aikana Tuulikki Aksels esitti, että toimivalta poikkeamispäätöksen tekemiseen pidetään 1.6.2025 alkaen tekniikkalautakunnalla, eikä sitä delegoida rakennustarkastajalle. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
- Hyväksyttiin liite edellä mainitulla muutoksella.
- Kunnanhallitus piti neuvottelutauon klo 19.07-19.20
- Liitteet
- |        |  |
|--------|--|
| Numero | Otsikko                                  |
| Liite3 | Liite Hallintosääntö 2025 KV 9.12_ (002) |

**Teknisen johtajan palkan tarkistaminen**

Khall 02.12.2024 § 145  
540/01.02.00.01/2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja Terhi Lindholm

Kunnanjohtaja on käynyt teknisen johtajan kanssa kehityskeskustelun 8.10.2024. Osana kehityskeskustelua on käyty keskustelu teknisen johtajan palkasta.

Tekninen johtaja on esittänyt, että hänen palkkansa tarkistetaan samalle tasolle kuin muilla toimialajohtajilla. Palkkaustansa ei ole tarkistettu vuoden 2018 jälkeen ja muiden toimialajohtajien palkat on vuosina 2021 ja 2022 korotettu.

Kehityskeskustelun tuloksena kunnanjohtaja on teknisen johtajan esihenkilönä päättänyt esittämään kunnanhallitukselle, että teknisen johtajan palkkausta tarkistetaan 1.1.2025 alkaen.

Perustelut:

- Tehtävän vaativuuden (tva) suhteen palkka nykyisellään on vertailussa alhainen suhteessa Pyhtään kunnan muiden toimialajohtajien palkkoihin sekä vertailukuntien palkkoihin.
- Teknisen johtajan palkkausta ei ole tarkastettu viime vuosina toisin kuin muiden toimialajohtajien.
- Tekninen johtaja on hoitanut tehtävänsä vaativassa ja muuttuvassa toimintaympäristössä hyvin, läpivienyt toimialalla tarvittavia muutoksia johtaen toimialan hyvään kokonaistilanteeseen ja työtyytyväisyyteen sekä ollut aloitteellinen ja vaikuttanut merkittävien hankkeiden toteutumiseen kunnassa.

Hallintojohtajan ja teknisen johtajan kokonaispalkat ovat Suomessa 0 - 10000 asukkaan kunnissa 5800 - 5900 euroa kuukaudessa kuntatyönantajan uusimman, vuodelta 2022 olevan tilaston mukaan.

Teknisen johtajan kokonaispalkka on tällä hetkellä 5664,93 €/kk.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että teknisen johtajan palkkaa korotetaan 300 eurolla 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Kotkan seudun joukkoliikenteen palvelutaso 2025-2035**

Tekltk 29.10.2024 § 59

Valmistelija

Tekninen johtaja Janne Kaulio, P. 044 357 5503

Kotkan seudun joukkoliikennejaosto pyytää toimivalta-alueensa kunnilta, eli Kotkan kaupungilta, Haminan kaupungilta sekä Pyhtään kunnalta lausuntoa luonnoksesta Kotkan seudun joukkoliikenteen tavoiteltavaksi palvelutasoksi vuosille 2025 - 2035 sekä palvelutasosuunnitelman taustaraportista. Lausuntopyyntö ja luonnos Kotkan seudun joukkoliikenteen tavoiteltavaksi palvelutasoksi vuosille 2025 - 2035 sekä palvelutasosuunnitelma oheismateriaalina.

Lausunnot pyydetään toimittamaan 20.12.2024 mennessä osoitettuna Kotkan seudun joukkoliikennejaostolle osoitteeseen kirjaamo@kotka.fi . Lausunnoissa pyydetään mainittavan diaarinumero /D/2857/08.01.00/2023

Joukkoliikennejaosto käsittelee lausunnot luonnoksesta ja tekee tarvittavat muutokset palvelutasoon. Valmis joukkoliikenteen palvelutaso tulee alueen kunnille tiedoksi.

Lisätietoja lausuntopyynnöstä antaa: joukkoliikennepäällikkö Esa Partanen, esa.partanen@kotka.fi p 040 624 7948

Palvelutasosuunnitelmassa on määritelty joukkoliikenteelle tavoiteltava palvelutaso, joka määrittelee muun muassa liikennöintiajan ja vuorovälin eri viikonpäiville alueellisesti. Tärkeimpien yhteysvälien palvelutaso on myös kuvattu taustaraportissa. Suunnitelma toimii ohjeellisena asiakirjana, jonka tavoitteena on antaa suuntaviivat joukkoliikenteen suunnittelulle ja järjestämiselle sekä rahoitustarpeen kehitykselle.

Hyväksytty palvelutasosuunnitelma ei kuitenkaan vielä sido kuntia palvelutason rahoittamiseen; yksityiskohtaiset päätökset rahoituksesta tehdään vasta linjastosuunnitelman laatimisen ja liikenteen kilpailuttamispäätösten yhteydessä.

Toteutettava palvelutaso määräytyy aina käytettävissä olevien taloudellisten resurssien mukaan, ja lopullinen palvelutaso voi poiketa alkuperäisestä palvelutasotavoitteesta. On kuitenkin tärkeää, että palvelutasosuunnitelma on realistinen ja toteuttamiskelpoinen ja se otetaan mahdollisimman hyvin huomioon joukkoliikenteen toteuttamisessa.

Palvelutasomääritysprosessin aikana on kuultu kuntien päättäjiä ja heidän tahtotilaansa palvelutason osalta. Pyhtään päättäjien kanssa pidettyjen keskustelujen viesti oli, että palvelutasoa tulee parantaa Pyhtään osalta.

Palvelutasoluonnoksessa on palvelutason muutosten kuvaamiseksi laadittu ehdotus VE0 (perusskenaario), sekä kaksi skenaariovaihtoehtoista ehdotusta tilanteisin, joissa taloustilanne muuttuu selvästi nykykehitykseen nähden: säästöskenaario VE- ja kehitysskenaario VE+.

Palvelutasoluonnoksessa seudun yhteiseksi skenaarioksi esitetään vaihtoehtoa VE0.

Pyhtään kunnan osalta palvelutason VE0 vaihtoehto tarkoittaa seuraavaa:

- Kotka-Huutjärvi/Siltakylä-yhteyttä parannetaan arki-iltaisin ja lauantaisin.
- Pyhtään sisäisen liikenteen tarjontaa optimoidaan kysynnän mukaan vuotta 2024 enemmän, mikä voi vähentää vuoromääriä joillakin reuna-alueilla.
- Kankaan ja Purolan työmatkayhteyksiä parannetaan hieman verrattuna vuoden 2024 tilanteeseen.
- Siltakylä-Huutjärven, Kankaan ja Purolan palvelutaso nousee hieman, kun taas muiden alueiden palvelutaso säilyy pääosin ennallaan.
- Nettokustannusten arvio vuodelle 2029: kustannukset nousevat noin 14 % verrattuna vuoteen 2024.

Päätösehdotus Tekniikkalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että Kotkan seudun joukkoliikenteen tavoiteltavaksi palvelutasoksi vuosille 2025 - 2035 esitetään vaihtoehtoa VE0.

Päätös Hyväksyttiin.

Khall 02.12.2024 § 146  
500/08.01.00.01/2024

Valmistelija Tekninen johtaja Janne Kaulio, P. 044 357 5503

Päätösehdotus Tekniikkalautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Kotkan seudun joukkoliikenteen tavoiteltavaksi palvelutasoksi vuosille 2025 - 2035 esitetään vaihtoehtoa VE0.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite4	Kotkan seudun joukkoliikenteen palvelutasosuunnitelma
Liite5	Kotkan seudun joukkoliikenteen tavoiteltava palvelutaso 2025 – 2035
Liite6	Vanhus- ja vammaisneuvoston lausunto
Liite7	Pöytäkirjanote §62 / nuvan lausunto joukkoliikenteen palvelutaso
Liite8	Pöytäkirjanote §76

**Valtuustoaloite / Kesälaitumen perustaminen**

Khall 02.12.2024 § 147  
405/10.03.01.06/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Janne Kaulio, P. 044 357 5503

Pyhtään Perussuomalaiset ovat tehneet aloitteen kesälaitumen perustamiseksi Pyhtään kuntaan sopivaan paikkaan, jossa pääsee tutustumaan laiduntaviin eläimiin. Aloite oheismateriaalina.

Aloitteen mukaan laitumen tavoitteena olisi hävittää mahdollisia vieraslajeja, tukea yhteisöllistä toimintaa ja antaa mahdollisuus halukkaille kuntalaisille ilmoittautua kesälaidun kummeiksi pitämään huolta eläimistä. Ensimmäinen vaihe laiduntamisen suunnittelussa on alueen valinta. Laidunalueen on oltava riittävän suuri ja sijainniltaan eläimille turvallinen ja terveellinen. Lammaslaitumen tulisi olla pinta-alaltaan vähintään 0,5 hehtaaria ja naudat ja hevoset vaativat useamman hehtaarin laidunalaan. Lisäksi alueella tulee olla riittävästi rehua, joka vastaa kunkin eläinryhmän tarpeita. Ennen uuden alueen käyttöönottoa tulee tarkistaa, löytyykö alueelta eläimille myrkyllisiä kasveja tai vaarallisia maaston kohtia. Käytännön kysymyksiä ovat myös eläinten hyvinvoinnin turvaaminen ja niiden hoidon järjestäminen alueella. Valvonnan kannalta on eduksi, että laidun sijaitsee näkyvällä paikalla. Laidunalueelle tulisi olla turvallinen kulku ja riittävästi tilaa eläinkuljetusautoille. Tärkeintä on turvata eläinten hyvinvointi ja saada käytännön hoitotyöt toimiviksi. On tärkeää muistaa, että eläimet tarvitsevat päivittäistä valvontaa. Laidunnus ei sovellu joka paikkaan. Joissakin tapauksissa alueen luonne, ilkvallan vaara tai kustannukset voivat muodostua esteeksi laiduntamiselle.

Pyhtään kunnalla on laidunmaaksi sopivaa maa-aluetta vähän sopivalla sijainnilla. Yhdeksi mahdolliseksi alueeksi tunnistettiin Tammipuiston alue vanhan kunnanviraston vieressä ja toiseksi Huutjärven koulun ja urheilukentän tausta-alue ja kolmanneksi Sammalkadun pohjoispään myymättömien tonttien ja niiden tausta-alue (Rassinsuo). Tammipuiston alue ei kuitenkaan sovi laidunalueeksi, koska alueen vieressä järjestetään kesäisin paljon melua aiheuttavia konsertteja kesäisin. Lisäksi nuorten tammien suojaaminen lisäisi kohtuuttomasti kustannuksia. Toisaalta vain vajaan kilometrin päässä on Suurpyölin tila, jossa toimii markkinaehtoisesti toimiva eläintarha Kiertävä Farmi (ent. Hemböle). Huutjärven koulun tausta-alue olisi sijainniltaan hyvä, koska se sijaitsisi koulun ja päiväkotien lähellä. Alueena se on kuitenkin pieni ja lähellä asutusta. Lisäksi alueella ilkvallan vaara on suuri eikä Suurpyölin tila ole täältäkään kaukana.

Rassinsuon alue olisi alueista sopivin laiduntamiseen, koska se on vanhaa peltoaluetta ja siitä on muodostunut luonnollinen niittyalue. Alueella on myös puustoa eläinten suojaksi. Alue sijaitsee keskeisellä paikalla ja lisäksi vieressä on päiväkotia.

Toiseksi laitumelle täytyy löytyä eläimet ja henkilöt eläinten valvontaan. Eläintarhatoiminnan järjestäminen ei kuulu kunnan pääasialliseen toimintaan. Kunta on esim. päättänyt, että se ei avusta lintutarhan toimintaa. Kunnan strategiana palveluiden järjestämiseksi on ollut periaatteena, että etsitään aina tarkoituksenmukaisin tapa toimia. Tässä tapauksessa tarkoituksenmukaisin tapa toimia olisi ulkoistaa toiminta ammattimaiselle toimijalle tai vaihtoehtoisesti osoittaa maa-alue ulkopuoliselle toimijalle laidunnusta varten, mikäli sopiva alue löytyisi. Kunta voi esim. ilmoittaa alueen laidunpankkiin. Laidunpankki on paikka, joka yhdistää laitumet ja eläimet sekä laiduntamiseen liittyvät palvelut. Laidunpankissa voit ilmoittaa vapaista laitumista tai laiduneläimistä tai etsiä eläimiä maisemanhoitajiksi. Tavoitteena on lisätä sopimuksellista yhteistyötä, joka hyödyttää kaikkia osapuolia. Laidunpankista voit myös löytää laidunnukseen liittyviä palveluita, kun tarvitset esimerkiksi aidanrakentajaa tai eläinkuljetusta. Tietopankista löydät laidunnustietoa ja sopimusmalleja onnistuneen sopimuslaiduntamisen tueksi.

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää, että Rassinsuon maa-alue ilmoitetaan laidunpankkiin laidunnettavaksi mahdollisille ulkopuolisille toimijoille ja ehdottaa kunnanvaltuustolle, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Liitteet**

Numero Otsikko  
Liite9 Valtuustoaloite

**Kunnanhallituksen toiminta vuonna 2025**

Khall 02.12.2024 § 148  
536/00.01.02.02/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Tommi Koskinen, p. 046 922 8207

Toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä (Hallintosääntö 120 §).

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja niille, joilla on oikeus tai velvollisuus osallistua kokoukseen, toimielimen päättämällä tavalla, mikäli mahdollista, vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Päätösehdotus

Kunnanhallituksen varsinaiset kokoukset pidetään kulloinkin kokouskutsussa mainitussa paikassa tai etäjärjestelyin liitteenä olevan ehdotuksen mukaisesti. Varsinaisten kokousten lisäksi kunnanhallitus pitää tarpeen mukaan ns. suunnittelukokouksia. Suunnittelukokousten ajankohdasta päätetään viimeistään edellisessä kunnanhallituksen kokouksessa.

Esityslista on luettavissa sähköisessä kokousjärjestelmässä viimeistään kokousta edeltävän viikon keskiviikkona. Kunnanhallituksen puheenjohtaja voi kiireellisessä tapauksessa kutsua kunnanhallituksen muullakin tavoin koolle ilmoittamalla samalla esille tulevat asiat. Esityslistat ja pöytäkirjat julkaistaan kunnan internet-sivuilla.

Kunnanhallituksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa, jollei poikkeustilanteissa muuta päätetä. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnanviraston hallinto-osastolla kokousviikon torstaina kello 09:00 - 14:45 ja julkaistaan kunnan internet-sivuilla heti, kun se on valmistunut.

Kunnanvirasto pidetään yleisöä varten avoinna arkipäivisin paitsi lauantaina kello 09:00-14:45, ellei esimerkiksi pakottavista etätyöjärjestelyistä muuta johdu. Kunnanvirasto on suljettu heinäkuussa kolmen viikon ajan. Edellä mainittuina aikoina hoidetaan ainoastaan välttämättömät päivystysluonteiset tehtävät.

Yleishallinnon viranhaltijapäätökset ovat nähtävinä kunnanvirastossa torstaisin virka-aikana kunnanhallituksen pöytäkirjan yhteydessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite10	Kokousaikataulu 2025



**Muutokset vuoden 2024 talousarvioon**

Tekltk 28.11.2024 § 63

Valmistelija

Tekninen johtaja Janne Kaulio p. 044 3575503

Hallintosäännön 58 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset ovat esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana. Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa. Määrärahan muutosesityksessä on selvitettävä myös muutoksen vaikutus toiminnan tavoitteisiin ja tuloarvioihin.

Tekniikkalautakunnan tulosalueiden talousarviossa ja investointisuunnitelmassa 2024 tarvitaan oheismateriaalin mukaiset muutokset.

Päätösehdotus

Tekniikkalautakunta päättää esittää kunnanhallituksen ja edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi oheismateriaalin mukaiset vuoden 2024 talousarviomuutokset.

Päätösehdotus

Päätösehdotus

Päätös

Korjattiin pöytäkirjaan, että ennakoimattomat vesivahinkokustannukset aiheutuivat Stikanäsin eikä Skitunäsin mökistä. Lisäksi merkittiin pöytäkirjaan, että kiinteistökauppojen muutos aiemmin budjetoidusta on -74.907€.

Hyväksyttiin.

Khall 02.12.2024 § 149  
566/02.02.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Tommi Koskinen, p. 046 922 8207

Kunnan hallintosäännön mukaisesti talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana. Määrärahan muutosesityksessä on selvitettävä myös muutoksen vaikutus toiminnan tavoitteisiin ja tuloarvioihin

Talousarvioon vuodelle 2024 esitetään tehtäväksi suhteellisen pieniä muutoksia. Hallinto- ja kehittämispalveluiden talousarvio kuuluu kunnanhallituksen alaisuuteen ja siihen ehdotetaan tehtäväksi muutoksia. Ehdotettavat muutokset ovat seuraavat:

Työllisyyspalvelut: + 30 000 euroa

- Työmarkkinatuen kuntaosuuden kulut ylittyvät budjetoidusta.

Hyvinvointilautakunnan talousarvioon esitetään seuraavat muutokset:

- Siirretään Esi- ja Perusopetuksen tulosalueelta 30 000 euroa tulosalueen keskiaste- ja muu koulutus talousarvioon
- Siirretään Esi- Perusopetuksen tulosalueelta 160 000 euroa varhaiskasvatuksen tulosalueelle.

Tekniikkalautakunnan esitetyt talousarviomuutokset tarkemmin perusteltuna ovat liitteenä.

- Käyttötalouteen esitetään 88 000 euron lisämäärärahaa
- Investointien kokonaismäärärahaan esitetään yhteensä 116 026 euron pienennystä.

Esitetyistä määrärahamuutoksista huolimatta kunnan talouden voidaan todeta olevan jokseenkin tasapainossa ja vuoden 2024 tulosenuste on ylijäämäinen.

Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy muutokset vuoden 2024 talousarvioon selostusosan ja liitteen mukaisesti.				
Päätös	Hyväksyttiin.				
Liitteet	<table><tr><td>Numero</td><td>Otsikko</td></tr><tr><td>Liite11</td><td>Talousarvion 2024 tarkistus tekninen</td></tr></table>	Numero	Otsikko	Liite11	Talousarvion 2024 tarkistus tekninen
Numero	Otsikko				
Liite11	Talousarvion 2024 tarkistus tekninen				

**Nuorisovaltuuston vaalit**

Nuorvalt 14.08.2024 § 40

Valmistelija

Hyvinvointikoordinaattori Tytti Eriksson

Nuorisovaltuuston toimikausi on kaksi vuotta. Nykyinen nuorisovaltuusto on toiminut vuosina 2023-2024.

Nuorisovaltuuston toimintaohje:

"Nuorisovaltuuston toimikausi on kaksi kalenterivuotta. Seuraavan toimintakauden nuorisovaltuuston vaalit toimitetaan edellisen vuoden joulukuun 15. päivään mennessä. Nuorisovaltuusto päättää itse vaalimenettelyn yksityiskohdista. Täydennysvaalit ovat mahdollisia tarvittaessa ensimmäisen vuoden joulukuussa."

Nuorisovaltuustoon kelpoiset ovat 2004-2011 syntyneet pyhtääläiset.

Päätösehdotus

Suunnitellaan kuinka edetään vaalien suhteen sekä aikataulu.

Päätös

Vaalien ehdokasasettelu pidetään 1.10-31.10.2024 välisenä aikana ja tarvittaessa vaalipäivä 6.11.2024. Vaalimainokset tekevät Inka, Maria, Venla ja Lumi 3.9 klo:18.00.

Nuorvalt 20.09.2024 § 47

Valmistelija

Vapaa-aikaohjaaja Petteri Koponen p. 0447676617

Sovitaan tarkemmin ehdokasasettelusta ja tiedottamisesta.

Päätösehdotus

Nuorisovaltuusto päättää ehdokasasettelun yksityiskohdista ja tiedottamisesta.

Päätös

Nuorisovaltuusto päättää, että ehdokkaat voivat asettua ehdolle laittamalla hakemuksen nuorisovaltuuston sähköpostiin. Nuorisovaltuusto mainostaa ehdokasasettelua ja jakaa tiedotteita tulevien viikkojen aikana.

Nuorvalt 28.11.2024 § 60

Valmistelija	Vapaa-aikaohjaaja Petteri Koponen p. 0447676617  Pyhtään nuorisovaltuuston toimikausi on kaksi vuotta. Nykyinen nuorisovaltuusto on toiminut vuosina 2023-2024. Vaaleissa valitaan jäsenet kaudelle 2025-2026. Nuorisovaltuuston vaalien ehdokkaaksi on voinut asettua 1.-31.10.2024. Ehdolle on voinut asettua vaaliajankohtana 13-19-vuotiaat pyhtäläiset. Vaaleista on tiedotettu julistein, pyhtäänlehdessä ja somessa.  Ehdolle nuorisovaltuuston vaaleissa asettuivat: Pihla Hannula, Veera Kansikas, Seeri Salovaara, Maria Louko, Venla Eskola, Alisa Niemelä, Inka Hannula, Anni Kansikas, Lumi Taponen, Vilma Maaranen, Eemeli Järnstedt ja Weeti Almgren.  <i>Pyhtään kunnan Hallintosäännön §:n 12 mukaan kunnassa on nuorisovaltuusto sekä vanhus- ja vammaisneuvosto, joiden kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus</i>
Päätösehdotus	Nuorisovaltuusto esittää kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi yllämainitut jäsenet kaudelle 2025-2026. Lisäksi nuorisovaltuusto esittää nuorisovaltuuston kooksi vuodelle 2025 (12) jäsentä.
Päätös	Hyväksyttiin.
Khall 02.12.2024 § 150 380/00.00.00.03/2024	
Valmistelija	Vapaa-aikaohjaaja Petteri Koponen p. 0447676617  Ehdolle nuorisovaltuuston vaaleissa asettuivat: Pihla Hannula, Veera Kansikas, Seeri Salovaara, Maria Louko, Venla Eskola, Alisa Niemelä, Inka Hannula, Anni Kansikas, Lumi Taponen, Vilma Maaranen, Eemeli Järnstedt ja Weeti Almgren.
Päätösehdotus	Nuorisovaltuusto esittää kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi yllämainitut jäsenet kaudelle 2025-2026. Lisäksi nuorisovaltuusto esittää nuorisovaltuuston kooksi vuodelle 2025 (12) jäsentä.
Päätös	Hyväksyttiin.

**Järjestöjen neuvottelukunnan nykyisen sopimuksen irtisanominen**

Khall 02.12.2024 § 151  
541/00.04.02/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Tommi Koskinen, p. 046 9228207

Kymenlaakson järjestöjen neuvottelukunta on aloittanut toimintansa 1.1.2022. Neuvottelukunnan jäseninä ovat maakunnan järjestöjen, Kymenlaakson kuntien, maakuntaliiton ja hyvinvointialueen edustajat. Kymen-Karjalan sosiaali- ja terveysturva ry toimii neuvottelukunnassa asiantuntijajäsenenä. Kymenlaakson maakunnan kumppanuustalot vastaavat vuorollaan järjestöjen neuvottelukunnan puheenjohtajuudesta, sihteerinä ja viestintävastaavana toimimisesta, sekä kokousvalmistelusta yhteistyössä Kymen-Karjalan sosiaali- ja terveysturva ry:n kanssa; Kouvolan hyvinvointiyhdistykset ry vuosina 2022-2024, kumppanuustalo Viikari (Kotka) vuosina 2025-2027 ja Kumppanuustalo Hilma (Hamina) vuosina 2028-2030.

Vuoden 2024 aikana järjestöjen neuvottelukunnan toimintaa on kehitetty yhdessä eri toimijoiden kanssa. Järjestöjen neuvottelukunnan tuen kohdentuminen Kymenlaakson järjestöille ja sen alaverkostoille nähdään tärkeänä. Yhteistyössä Kymenlaakson kuntien ja järjestöjen neuvottelukunnan kanssa on päädytty siihen, että järjestöjen neuvottelukunnan kumppanuussopimusta tulee uudistaa ja sen vuoksi käynnistetään uuden kumppanuussopimuksen valmistelu, josta tuodaan päätösesitys hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnalle alkuvuodesta. Valmistelun vuoksi vanha sopimus tulee irtisanoa.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Pyhtään kunta irtisanoo sopimuksen selostusosassa esitetyin perusteluin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko  
Liite12 Kumppanuussopimus\_2024 allekirjoitukset

**Tiedoksi-asiat khall**

Khall 02.12.2024 § 152

1. Kuntayhtymien pöytäkirjat
  - Kymenlaakson viranhaltijafoorumin muistio 31.05.2024

## 2. Toimielinten pöytäkirjat

- Valvontajaosto 6/20.11.2024
- Vanhus- ja vammaisneuvosto 4/20.11.2024
- Elinkeinotoimikunta 4/21.11.2024
- Hyvinvointilautakunta 8/28.11.2024
- Nuorisovaltuusto 9/28.11.2024
- Tekniikkalautakunta 9/28.11.2024

## 3. Johtoryhmän kokoukset

Johtoryhmä kokoontuu viikoittain.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 141, § 142, § 143, § 149, § 152

**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 145, § 146, § 147, § 148, § 150, § 151****Oikaisuvaatimusohjeet**

Edellä mainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pyhtään kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pyhtään kunta Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Motellikuja 4, 49220 Siltakylä

Sähköpostiosoite: [kirjaamo@pyhtaa.fi](mailto:kirjaamo@pyhtaa.fi)

Puhelinnumero: (05) 4601 5600

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.



**Tiedoksianto**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhakuajaksi. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.