

Kommunfullmäktige

TID 11.11.2024 klo 18:00 - 18:29

PLATS Huutjärvi skola

	Namn	Uppgift	Mera information
Närvarande	Arvila Tuija	Ordförande	
	Liimatainen Mervi	I viceordförande	
	Nurmiraanta Ilkka	II viceordförande	
	Aksels Tuulikki	Ledamot	
	Helle Tiina	Ledamot	
	Jaakola Anna	Ledamot	Jäv § 34
	Joas Timo	Ledamot	
	Kujala Marko	Ledamot	
	Kulhelm Jarmo	Ledamot	
	Kurki Aleksii	Ledamot	
	Lakso-Adamsson Riitta	Ledamot	
	Lehto Heli	Ledamot	
	Lehto Raul	Ledamot	
	Leppänen Sari	Ledamot	
	Paavola Erja	Ledamot	
	Pöyhönen Jouko	Ledamot	
	Rasi Jesse	Ledamot	
	Rosqvist Kim	Ledamot	
	Salama Jane	Ledamot	
	Söderholm Jukka	Ledamot	
	Vanhala Toni	Ledamot	
	Vehmaa Heikki	Ledamot	
	Yrjölä Reijo	Ledamot	
	Hopeasaari Tuomo	Ersättare	
	Viinanen Jari	Ersättare	
	Piispa-Jespars Seija	Ersättare	
	Lindholm Terhi	Experten	
	Koskinen Tommi	Protokollförare	
	Paju Taija	Experten	
	Hakulinen Sari	Experten	
	Kaulio Janne	Experten	
	Eskola Venla	Experten	

Frånvarande Huovila Kari
Sonntag Maria
Turunen Riikka
Ukkonen Jarkko

Övriga

ÄRENDEN §:t 24 - 34

UNDERSKRIFT

Tuija Arvila
Ordförande

Tommi Koskinen
Protokollförare

JUSTERING AV PROTOKOLLET

13.12.2024

Erja Paavola

Jouko Pöyhönen

PROTOKOLLET ÄR FRAMLAGT

14.11.2024

BEVITTNAR

Beredningssekreterare

Nina Tolonen

Kommunfullmäktige

11.11.2024

ÄRENDEN

§		Sidan
§ 24	Sammanträdets laglighet och beslutsförhet Kfullm	4
§ 25	Justering av protokollet Kfullm	5
§ 26	Delårsrapport 2/2024	6
§ 27	Ändring av nämndeavtalet av Kymmene avfallsnämnd	8
§ 28	Ändring av Kymmenedalens förbunds grundavtal	8
§ 29	Skatteprocenter för 2025	9
§ 30	Utvärderingsberättelsen 2023 / Genmälen	12
§ 31	Detaljplan för Huutjärvi park	13
§ 32	Behörighet gällande befrielse från kommunal- och fastighetsskatt	16
§ 33	Ansökan om avsked från medlemskap i nämnder (Jaakola)	18
§ 34	Upphandling av revisionsammanslutning för räkenskapsperioderna 2025–2028 samt för två optionsår	20

Sammanträdets laglighet och beslutsförhet Kfullm

Kfullm 11.11.2024 § 24

Kallelse till fullmäktiges sammanträde skall skickas minst 4 dagar före sammanträdet till varje fullmäktigeledamot separat samt till de personer, som har närvarorätt eller skyldighet att närvara vid sammanträdet. Inom samma tid skall sammanträdet kungöras på kommunens nätsidor. I kallelsen skall anges tidpunkten och platsen för sammanträdet samt vilka ärenden, som skall behandlas (förvaltningsstadga § 81).

Tidpunkten och platsen för ett fullmäktigesammanträde kungörs före sammanträdet i de medier, i vilka fullmäktige har beslutit att kungöra sina sammanträden (förvaltningsstadga § 81).

Kommunfullmäktiges sammanträde bör utöver på det stadgade sättet också kungöras i lokaltidningen Pyhtäänlehti-Pyttisbladet med omnämnande av tidpunkten och platsen för sammanträdet samt när och på vilken plats det justerade protokollet med besvär rätt hålls offentligt framlagt (fullm. beslut 7 § 10.2.2020).

Föredragningslistan, som innehåller en redogörelse av de ärenden, som skall behandlas jämte förslag till fullmäktigebeslut, skall sändas i samband med kallelsen, om det inte föreligger några särskilda skäl som hinder det (förvaltningsstadga § 82 §).

Detta sammanträde har bragts till allmän kännedom enligt § 81 i förvaltningsstadga och kommunfullmäktiges beslut 7 § av 10.2.2020 medelst kungörelse på kommunens nätsidor och i Pyhtäänlehti-Pyttisbladet 30.10.2024.

Sammanträdets föredragningslista med bilagor har publicerats i den elektriska mötesprogram 06.11.2024.

Förslag

Sammanträdet konstateras lagenligt och beslutfört.

Beslut

Godkändes.

Justering av protokollet Kfullm

Kfullm 11.11.2024 § § 25

Fullmäktiges protokoll skall justeras av två fullmäktigeledamöter, som varje gång valts särskilt för detta uppdrag, för den del som inte har bestämts att justera i mötet (förvaltningsstadga § 102).

Förslag: Fullmäktige väljer två ledamöter att justera protokollet för detta sammanträde.

Beslut Valdes Erja Paavola och Jouko Pöyhönen.

Delårsrapport 2/2024

Kstyr 21 oktober 2024 § 117
422/02.02.02/2023

Beredare

Förvaltningschef Tommi Koskinen, tel. 046 922 8207

Sektorer har utarbetat delårsrapporten från 1 januari till 31 augusti 2024. Rapporten innehåller bland annat resultaträkningen på hela kommunens nivå samt utfall av anslag i resultatområden och de operativa resultatmått som kan rapporteras från samma period.

Målnivån för kommunens driftskostnader och -intäkter på tidpunkten i fråga är ungefär 67 %. Gällande intäkter är utfallet 4 % över målnivån. Motsvarande underskrider utfallet av kostnader målnivån med 3,1 %. Verksamhetsbidraget underskrider målnivån med 3,9 %.

Statsandelar och skatteintäkter är en smula över målnivån. Belopp i fråga förväntas realisera sig någotsånär högre än budgeten. Finansieringskostnader har förverkligats något under budgeterade beloppet.

Resultaträkning från åtta första månader visar överskott av 431 000 euro.

Prognosen för läget i slutet av hela räkenskapsperioden visar överskott av cirka 362 000 euro. Prognosen innehåller osäkerhetsfaktorer både åt positivt och negativt håll.

Som bilaga till föredragningslistan finns hopsättningen av delårsrapporten.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen tecknar ärendet till kännedom och skickar den vidare till fullmäktiges kännedom.

Beslut

Godkändes.

Kfullm 11.11.2024 § 26
422/02.02.02/2023

Beredare

Förvaltningschef Tommi Koskinen, tel. 046 922 8207

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen förslår fullmäktigen att teckna delårsrapporten till kännedom.

Beslut

Godkändes.

Ändring av nämndeavtalet av Kymmene avfallsnämnd

Kstyr 21 oktober 2024 § 121
462/00.04.01/2024

Beredare Teknisk chef Janne Kaulio, tel. 044 357 5503

Kymmene avfallsnämnd har fattat beslut att skicka nämndeavtalet 1 januari 2025 till medlemskommuner för att godkännas.

Nämndeavtalet måste ändras då Pertunmaa kommun ska sammanslutas med Mäntyharju kommun från och med 1 januari 2025. Därtill förslås att i avtalet görs andra ringa ändringar.

Kymmene avfallsnämnd ber kommuner att behandla och godkänna förslaget att ändra nämndeavtalet senast 31 december 2024.

Beslutsförslag Kommunstyrelsen förslår fullmäktigen att godkänna ändringar till avtalet.

Beslut Godkändes.

Kfullm 11.11.2024 § 27
462/00.04.01/2024

Beredare Teknisk chef Janne Kaulio, tel. 044 357 5503

Beslutsförslag Kommunstyrelsen förslår fullmäktigen att godkänna ändringar till avtalet.

Beslut Godkändes.

Ändring av Kymmenedalens förbunds grundavtal

Kstyr 21 oktober 2024 § 122
451/00.04.01/2024

Beredare Förvaltningschef Tommi Koskinen, tel. 046 922 8207

Nuvarande grundavtal av Kymmenedalens förbund trädde i kraft 1 januari 2021. Efter det har i lagstiftningen hänt några förändringar och därtill finns i avtalet några åldrade hänvisningar. Det mest centrala behovet för att ändra grundavtalet är dock en paragraf gällande revision av förvaltning och ekonomi där bestäms att antalet medlemmar i revisionsnämnden är tre.

Finlands Kommunförbund har 2023 givit en ny modell för samkommuns grundavtal. Där framförs att om revisionsnämndens sammansättning, befogenhet och sammankallelse bestäms noggrannare i förvaltningsstadgan. Ändring och godkännande av förvaltningsstadgan hör till landskapsfullmäktiges behörighet, när ändring av grundavtalet måste godkännas i alla medlemskommuners kommun-/stadsfullmäktigen.

Det mest centrala syftet för att ändra grundavtalet är att ta bort bestämmelse gällande revisionsnämndens sammansättning och i sammanhang uppdatera nödvändiga lagändringar och andra åldrade hänvisningar till förbundets tidigare stadgor. Samtidigt ska grundavtalets struktur ändras att motsvara Kommunförbundets modell för grundavtalet.

Beslutsförslag Kommunstyrelsen förslår fullmäktigen att godkänna det ändrade grundavtalet.

Beslut Godkändes.

Kfullm 11.11.2024 § 28
451/00.04.01/2024

Beredare Förvaltningschef Tommi Koskinen, tel. 046 922 8207

Beslutsförslag Kommunstyrelsen förslår fullmäktigen att godkänna det ändrade grundavtalet.

Beslut Godkändes.

Skatteprocenter för 2025

Kfullm 11.11.2024 § 29
351/02.02.00/2024

Beredare

Förvaltningschef Tommi Koskinen, tel. 046 922 8207

Enligt § 91 a i lagen om beskattningsförfarandet ska en kommun senast den 17 november året före skatteåret meddela Skatteförvaltningen vilken inkomstskattesats som ska tillämpas. Om den 17 november är annan än vardag måste meddelandet inlämnas senast på första följande vardag efter det (Lag om beräkning av laga tid 150/1930 § 5).

Således måste inkomstskatteprocent och fastighetsskatteprocenter för 2025 meddelas till Skatteförvaltningen senast på måndag den 18 november 2024.

År 2024 var kommunernas genomsnittliga inkomstskatteprocent i Finland 7,46. Fullmäktigen fattade i december 2019 beslutet att höja Pyttis kommuns inkomstskatteprocent med 0,5 procentenhet till 20,75 %. Genom nedskärning på grund av sohä-reformen blev kommuns inkomstskatteprocent till 8,11. Inkomstskatteprocent ska från och med 2024 meddelas med en tiondel noggrannhet. Därför avrundades till exempel Pyttis kommuns år 2023 ikraft varande skatteprocent 8,11 till tal 8,10 för år 2024.

Inkomstskatteprocent i Kymmenedalens kommuner under pågående år har varit i medeltal 9,11. Den lägsta skatteprocent har under 2024 varit i Pyttis. Kotkas skatteprocent är 9,4, Kouvolas 8,9 och Fredrikshamns 9,4. I Miehikkälä är skatteprocent 8,9 och i Vederlax 9,9. I jämförelsens skull konstateras också att i Lovisa stad som hör till Nylands landskap är skatteprocent 7,6.

Budgeten för 2025 har förberetts så att skatteprocenten är 8,10.

Fastighetsskatteprocenter:

Enligt § 11 i fastighetsskattelagen ska fullmäktigen årligen i förhand bestämma storleken av kommunens fastighetsskatteprocentsatser och fastställer samtidigt inkomstskattesatsen för finansåret. Fastighetsskatteprocentsatser bestäms med en hundradels procents noggrannhet.

Variationsbredden för lagstadga fastighetsskatteprocenter är för 2025 desamma som för 2024:

- allmän fastighetsskatteprocent 0,93 – 2,00
- allmän fastighetsskatteprocent för mark **måste bestäms mellan** 1,3 – 2,00
- skatteprocent för byggnader som används för stadigvarande boende 0,41 – 1,00

- skatteprocent för andra bostadsbyggnader 0,93 – 2,00
- skatteprocent för kraftverk högst 0,93 – 3,10
- skatteprocent för allmännyttiga samfund 0,00 – 2,00
- skatteprocent för obebyggda byggplatser 2,00 – 6,00

Beredning av budgeten för 2025 utgår ifrån att fastighetsskatteprocenter ska hållas på 2024 årets nivå. Kalkylerade bedömning om inflytande fastighetsskatter under 2025 är således cirka 2,3 miljoner euro.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen förslår fullmäktigen att

- som kommuns inkomstskatteprocent bestäms 8,10 för 2025
- kommuns fastighetsskatteprocenter för 2025 bestäms enligt följande:
 - allmän och separat marks fastighetsskatteprocent 1,30
 - skatteprocent för byggnader som används för stadigvarande boende 0,62
 - skatteprocent för andra bostadsbyggnader 1,55
 - skatteprocent för kraftverk 3,10
 - skatteprocent för små kraftverk, allmän fastighetsskatteprocent 1,30
 - skatteprocent för fastigheter som är ägda av allmännyttiga samfund och som används huvudsakligen till allmännyttig verksamhet 0,00.

Beslut

Kfullm 11.11.2024 § 29
351/02.02.00/2024

Beredare

Förvaltningschef Tommi Koskinen, tel. 046 922 8207

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen förslår fullmäktigen att

- som kommuns inkomstskatteprocent bestäms 8,10 för 2025
- kommuns fastighetsskatteprocenter för 2025 bestäms enligt följande:
 - allmän och separat marks fastighetsskatteprocent 1,30
 - skatteprocent för byggnader som används för stadigvarande boende 0,62
 - skatteprocent för andra bostadsbyggnader 1,55
 - skatteprocent för kraftverk 3,10
 - skatteprocent för små kraftverk, allmän fastighetsskatteprocent 1,30
 - skatteprocent för fastigheter som är ägda av allmännyttiga samfund och som används huvudsakligen till allmännyttig verksamhet 0,00.

Beslut

Godkändes.

Utvärderingsberättelsen 2023 / Genmälen

Revnmd 26 mars 2024 § 12

Nämnden har remissdebatt om utarbetandet av utvärderingsberättelsen år 2023.

Beslutsförslag Diskussionen tecknas till kännedom efter debatten.

Beslut Enligt förslaget.

Revnmd 9 april 2024 § 18

Nämnden fortsätter beredningen av utvärderingsberättelsen 2023.

Beslutsförslag Diskussionen tecknas till kännedom och fattas beslut om fortsatt beredning av utvärderingsberättelsen.

Beslut Tecknades till kännedom, beredning av utvärderingsberättelsen ska fortsättas i ankommande möte.

Revnmd 23 april 2024 § 25

Nämnden fortsätter beredningen av utvärderingsberättelsen 2023.

Beslutsförslag Diskussionen tecknas till kännedom och fattas beslut om fortsatt beredning av utvärderingsberättelsen.

Beslut Enligt förslaget. Fattades beslut att utarbetandet av utvärderingsberättelsen ska fortsättas 15 maj klockan 14.

Revnmd 15 maj 2024 § 31
3/00.03.01/2024

Utarbetandet av utvärderingsberättelsen 2023 ska fortsättas.

Beslutsförslag Revisionsnämnden beslutar hur man ska framskrida i utarbetandet av utvärderingsberättelsen.

Beslut Utvärderingsberättelsen blev färdig och undertecknades i mötet.

Revisionsnämnden förslår fullmäktigen att från nämnder och sektorer bes genmälen till observationer, begäran om utredningar och rekommendationer som har framförts i utvärderingsberättelsen och meddela

om dem till kommunfullmäktigen och vidare revisionsnämnden senast före slutet av november.

Kfullm 10 juni 2024 § 17

Beslutsförslag Revisionsnämnden förslår fullmäktigen att från nämnder och sektorer bes genmälen till observationer, begäran om utredningar och rekommendationer som har framförts i utvärderingsberättelsen och meddela om dem till kommunfullmäktigen och vidare revisionsnämnden senast före slutet av november.

Beslut Godkändes.

Kstyr 4 november 2024 § 128
3/00.03.01/2024

Beredare Förvaltningschef Tommi Koskinen, tel. 046 922 8207

Till revisionsnämndens utvärderingsberättelsen 2023 har beretts bifogade genmäle.

Beslutsförslag Kommunstyrelsen förslår fullmäktigen att genmälen ska godkännas och ges vidare till revisionsnämndens kännedom.

Beslut Godkändes.

Kfullm 11.11.2024 § 30
3/00.03.01/2024

Beredare Förvaltningschef Tommi Koskinen, tel. 046 922 8207

Beslutsförslag Kommunstyrelsen förslår fullmäktigen att genmälen ska godkännas och ges vidare till revisionsnämndens kännedom.

Beslut Godkändes.

Detaljplan för Huutjärvi park

Plankom 9 januari 2024 § 3

Beredare

Livskraftschef Laura Lahti, tel. 050 345 6495

Detaljplan för Huutjärvi park har satts igång med kommundirektörens beslut § 4/2023.

Med detaljplanändring ska uppdateras Broby Heinlax byggplan och Broby Heinlax byggplanändringar.

Detaljplanens behandlingsområde är i Pyttis Broby söder om Huutjärvi sjö. Planområdet begränsas i nord mot Huutjärvivägen, i öst mot Älgvägen, i söder mot diket som går tvärs skogbetäckta området och i väst mot Björnvägen. Området vidd är ungefär 4,8 hektar. Planbegränsning ska preciseras vid behov.

Syftet för detaljplanen är att möjliggöra högklassig utvecklandet och vidgandet av boende- och rekreationsområdet. I planläggandet av området ska uppmärksamhet riktas särskilt mot miljöns trivsamt, säregenhet och tätortens visuella anblick.

Detaljplanarbetet styrs av Centraltätortens delgeneralplan.

Program för deltagande och bedömning gällande detaljplan och planutkast är som tilläggsmaterial.

Beslutsförslag

Planläggningskommittén beslutar lägga detaljplanutkastet för Huutjärvi park samt program för deltagande och bedömning till påseende.

Beslut

Godkändes.

Plankom 20 augusti 2024 § 12

Beredare

Livskraftschef Laura Lahti, tel. 050 345 6495

Program för deltagande och bedömning och planutkastet av Huutjärvi park detaljplan har varit till påseende från 25 januari till 16 februari 2024. Under påseendetiden inlämnades 9 utlåtanden.

Planhandlingar uppdaterades på grund av inlämnade respons och på området gjordes utredning om boknätfjärilar.

Centrala ändringar till planhandlingar är följande:

- på plankartan har tillagts allmän bestämmelse om iakttagande av fladdermöss
- bestämmelse gällande grundvatten har uppdaterats
- på plankartan har tillagts servitut för vattenförsörjningsnät
- planbestämmelse gällande arkitektoniskt betydande område har kompletterats
- på plankartan har tillagts allmän bestämmelse gällande utrymningsvägar
- landskapsplans uppgifter har uppdaterats.

Beslutsförslag Planläggningskommittén beslutar förslå kommunstyrelsen att lägga Huutjärvi park detaljplaneförslag till påseende.

Beslut Godkändes.

Plankom 28 oktober 2024 § 20

Beredare Livskraftschef Laura Lahti, tel. 050 345 6495

Detaljplaneförslag av Huutjärvi park var till påseende från 5 september till 4 oktober 2024. Under påseendetiden inlämnades 8 utlåtanden.

Det finns inte behov att göra väsentliga ändringar till planhandlingar på grund av inlämnade respons.

Plan materialet är som tilläggsmaterial.

Beslutsförslag Planläggningskommittén godkänner genmälen till inlämnade utlåtanden gällande detaljplaneförslaget av Huutjärvi park. Planläggningskommittén beslutar godkänna detaljplanen av Huutjärvi park och förslår kommunstyrelsen och vidare fullmäktigen att godkänna den.

Beslut Godkändes.

Kstyr 4 november 2024
494/10.02.03/2023

Beredare Livskraftschef Laura Lahti, tel. 050 345 6495

Beslutsförslag Planläggningskommittén förslår kommunstyrelsen och vidare fullmäktigen att godkänna Huutjärvi park detaljplan.

Beslut Godkändes.

Kfullm 11.11.2024 § 31
494/10.02.03/2023

Beredare	Livskraftschef Laura Lahti, tel. 050 345 6495
Beslutsförslag	Kommunstyrelsen förslår fullmäktigen att godkänna Huutjärvi park detaljplan.
Beslut	Godkändes.

Behörighet gällande befrielse från kommunal- och fastighetsskatt

Kstyr 4 november 2024 § 130
351/02.02.00/2024

Beredare Förvaltningschef Tommi Koskinen, tel. 046 922 8207

Lagen om skatteuppbörd ändrades med 1 januari 2013 i kraft trätt lag (882/2012) så att behörighet gällande befrielse från kommunal- och fastighetsskatt flyttades till Skatteförvaltningen från och med 1 juni 2013. Kommunen har möjlighet att hålla kvar beslutanderätten hos kommunen gällande varken båda eller bara ett skatteslag under nästa treårsperiod.

Fullmäktigen fattade 4 mars 2013 § 38 beslut att beslutanderätt inte ska hållas kvar hos kommunen och då flyttades beslutanderätten till Skatteförvaltningen för tidsperiod från 1 juni 2013 till 31 december 2015. I stället fattade fullmäktigen 7 september 2015 § 31 beslut att hålla kvar beslutanderätten gällande befrielse från fastighetsskatten för tidsperioden från 1 januari 2016 till 31 december 2018 och från 1 januari 2019 till 31 december 2021 samt till sist för år 2021-2024. Anmälan om kvarhållandet av beslutanderätten gäller sådana ansökningar som har anhängiggjorts senast 31 december 2024.

För att hålla kvar beslutanderätten gällande ansökningar som anhängiggörs under 1 januari 2025 – 31 december 2027 måste kommunen göra anmälan om ärendet till Skatteförvaltningen senast 30 november 2024. Behörighet gällande beslut om att hålla kvar beslutanderätt hör till fullmäktigen om fullmäktigen inte har enligt § 91 i kommunallagen delegerat sin befogenhet till kommuns annan myndighet med en bestämmelse i stadgan.

Befrielsen att betala skatt kan beviljas på bara särskilt exceptionella tillfällen. Befrielse kan fås från skatter och dröjsmålpåföljder delvis eller helt. Befrielse kan inte beviljas från förskott på inkomstskatten. Befrielse från att betala skatter och dröjsmålpåföljder kan beviljas om skattebetalningsförmåga har försämrats väsentligt till exempel på grund av sjukdom, arbetslöshet eller underhållsskyldighet eller av någon annan motsvarande orsak.

För tidsperioden 1 januari 2022 – 31 december 2024 kvarhöll 17 kommuner befogenheten gällande både kommunal- och fastighetsskatt, endast gällande kommunalskatt 1 kommun och endast gällande fastighetsskatt 9 kommuner. Till Skatteförvaltningen skickas anmälningar om befrielse ganska få i antal och beslut om befrielse ges årligen ytterst få. Också i Pyttis har ansökningar om befrielse varit mycket få så ärendet i fråga är närmast principiell som inte har någon ekonomisk betydelse. Man kan konstatera att de fall där ansökning under sista åren har inlämnats har beviljandet av befrielse varit ändamålsenligt på grund av särskilda orsak.

Beslutsförslag Kommunstyrelsen förslår fullmäktigen att kommunen håller kvar beslutanderätten om beviljande av befrielse från fastighetskatten under tidsperioden från 1 januari 2025 till 31 december 2027.

Beslut Godkändes.

Kfullm 11.11.2024 § 32
351/02.02.00/2024

Beredare Förvaltningschef Tommi Koskinen, tel. 046 922 8207

Beslutsförslag Kommunstyrelsen förslår fullmäktigen att kommunen håller kvar beslutanderätten om beviljande av befrielse från fastighetskatten under tidsperioden från 1 januari 2025 till 31 december 2027.

Beslut Godkändes.

Ansökan om avsked från medlemskap i nämnder (Jaakola)

Kstyr 4 november 2024 § 131
477/00.00.01.01/2021

Beredare Förvaltningschef Tommi Koskinen, tel. 046 922 8207

Fullmäktiges ledamot Anna Jaakola har inlämnat fullmäktigen ansökan om avsked från följande förtroendeuppdrag:

- Tekniknämnd medlem
- Miljönämnd medlem
- Kommunstyrelse suppleant
- Miljöpolitisk delegation.

Anledningen till begäran om avsked är det gemensamma politiska avtalet som ingicks mellan partier och grupperingar i Sydöstra Finland, i samband med bytet av parti och fullmäktiggrupp.

Beslutsförslag Kommunstyrelsen förslår fullmäktigen att bevilja Anna Jaakola avsked från ovan nämnda förtroendeuppdrag och väljer i hennes ställe nya förtroendepersoner till uppdrag i fråga från och med 1 december 2024.

Beslut Godkändes.

Kfullm 11.11.2024 § 33
477/00.00.01.01/2021

Beredare Förvaltningschef Tommi Koskinen, tel. 046 922 8207

Beslutsförslag Kommunstyrelsen förslår fullmäktigen att bevilja Anna Jaakola avsked från ovan nämnda förtroendeuppdrag och väljer i hennes ställe nya förtroendepersoner i uppdrag i fråga från och med 1 december 2024.

Beslut

Under ärendets behandling föreslog Jane Salama att medlemmarna väljs enligt följande.

Tekniknämnden: Lea Tamminen

Miljönämnden: Anne Metsola

Kommunstyrelsen: Kirsi Tuomala

Miljöpolitiska förhandlingskommittén: Jarmo Kulhelm

Fullmäktige beviljade Anna Jaakola avsked från förtroendeuppdrag och valde nya förtroendevalda enligt Jane Salamas förslag.

Anna Jaakola lämnade mötet på grund av jäv under beslutsfattandet (kommunallagen 97.1 §).

Upphandling av revisionsammanslutning för räkenskapsperioderna 2025–2028 samt för två optionsår

Revisionsnämnden 17.9.2024 § 37

Enligt kommunallagen 122 § väljer fullmäktige en revisionsammanslutning för revision av förvaltning och ekonomi. Sammanslutningen ska utse en auktoriserad revisor enligt JHT-revisorerna för revision. Revisorn ansvarar för sitt uppdrag enligt tjänstansvar.

För revision av dotterbolagets ekonomi ska kommunens revisionsammanslutning väljas om det inte finns skäl att avvika från detta med tanke på ordnandet av revisionen. Revisionsammanslutning kan väljas för högst sex räkenskapsår för revision av förvaltning och ekonomi.

Beslutsförslag:

Revisionsnämnden beslutar

att genomföra en öppen anbudsinfordran enligt anvisningarna i bilagorna för Pyttis kommuns revision enligt kommunallagen (410/2015), publicera anbudsinfordran i HILMA-annonseringen, begära anbud för räkenskapsåren 2025-2028 samt för två optionsår 2029 och 2030.

att ge förvaltningschefen befogenhet att vid behov göra tekniska ändringar i anbudsinfordran.

att granska protokollet avseende detta avsnitt under mötet.

Beslut:

Enligt förslaget.

Noterades att protokollföraren Kai Puro och revisorn Mark Lassfolk lämnade mötet under behandlingen av ärendet.

Revisionsnämnden 30.10.2024 § 46

Begäran om anbud för revisionstjänster offentliggjordes som en nationell upphandlingsanmälan via HILMA-kanalen den 24 september 2024. Anbudsfristen var den 11 oktober 2024 kl. 15:45. Anbuderna skulle lämnas in elektroniskt via upphandlingstjänsten.

Innan tidsfristen hade två anbud inkommit. Båda anbuderna uppfyllde kraven som angavs i begäran om anbud och gick vidare till jämförelse av anbuderna. Enligt begäran om anbud var de faktorer som skulle beaktas vid jämförelsen:

De anbud som accepterades är de mest ekonomiskt fördelaktiga. Den ekonomiska fördelaktigheten bedöms enligt följande kriterier:

- Totalpris för en redovisningsperiod (kalenderår) enligt begäran om anbud utan eventuella separat beställda tilläggssarbeten: 70 % (70 poäng, det lägsta priset får 70 poäng och andra anbud justeras i förhållande till det med formeln lägsta pris/anbudspris * 70)
- 10 revisionsdagar som inkluderar alla res- och övriga kostnader
- Totalpris för sekreterartjänster under avtalstiden för en redovisningsperiod (kalenderår), totalt 18 timmar, inklusive alla res- och övriga kostnader
- Den ansvariga revisorns erfarenhet av offentlig sektorrevision: 20 % (20 poäng)
 - Mindre än 5 år: 5 poäng
 - 5–10 år: 10 poäng
 - Mer än 10 år: 20 poäng
- Den ansvariga revisorns arbetsinsats i den lagstadgade revisionen: 10 % (bästa erbjudandet får 10 poäng och andra justeras i förhållande till det med formeln bästa/erbjudare * 10)

Den mest ekonomiskt fördelaktiga anbudet är det anbud som får högst totalpoäng (0–100).

Jämförelsen av anbuden har genomförts baserat på de ovan nämnda kriterierna och den ekonomiska fördelaktigheten har fastställts. Resultatet av anbudsjämförelsen kommer att presenteras för nämnden vid mötet.

Förslag till beslut: Revisionsnämnden föreslår fullmäktige att välja revisionsbyrå enligt den jämförelse av anbud som presenterats vid mötet.

Beslut: Enligt förslaget.

Det antecknades att protokollförare Kai Puro lämnade mötet under behandlingen av ärendet. Ordföranden ledde protokollet.

Kfullm 11.11.2024 § 34
420/02.08.00/2024

Beslutsförslag Revisionsnämnden föreslår fullmäktige att välja revisionsbyrå enligt den jämförelse av anbud som är bifogad.

Beslut Godkändes.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 24, § 25, § 26

BESVÄRSFÖRBUD

Över beslutet kan inte anföras kommunalbesvär enligt § 136 i kommunallagen då beslut gäller endast beredning eller verkställighet.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 27, § 28, § 29, § 30, § 31, § 32, § 33

BESVÄRSANVISNING

I detta beslut kan ändring sökas skriftligt genom kommunalbesvär.

Besvärsrätt

Ändring i beslutet får sökas av parter och kommunmedlemmar.

Ändring i ett beslut med anledning av ett rättelseyrkande får sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet.

Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och • kommunmedlemmar.

Besvärsmyndighet och besvärstid

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet.

Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfäendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Besvärsgrunder

Besväret kan anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i oriktig ordning
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller
- beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet

Östra Finlands förvaltningsdomstol

Minna Canthin katu 64

PB 1744

70101 Kuopio

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faxnummer: 029 564 2501

Telefonnummer: 029 564 2500

Besväret kan anföras också i förvaltnings- och specialdomstolarnas ärendehanteringsservice i adress <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Besvärets form, innehåll och bilagor

Besväret ska anföras skriftligt. Också elektrisk handling uppfyller kravet om skriftlig form. I besvärsskriften skall anges:

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn, hekommun och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter och hemkommun uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål.

I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet skall underteckna besvärsskriften. Elektrisk besvärsskrift behövs ändå inte komplettera med underteckning om i besvärsskrift finns uppgifter om sändaren och handlingens autenticitet eller helhet inte bör misstänkas.

Till besvärsskriften skall fogas:

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheterna.

Besvärsavgift

Ut ändringssökanden tas rättegångsavgift enligt bestämmelser i lagen om domstolsavgifter (1383/2018). Beskedet om behandling av ärendet är avgiftsbelagd kan fås av besvärsmyndighet.

Protokoll

Protokollets framläggning

Protokollet framläggs på Pyttis kommuns internetsida på möteveckans torsdag. Om möteveckans torsdag är en helgdag, framläggs protokollet den följande vardagen.

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Pyttis kommuns registratur. Registraturens kontaktuppgifter:

Post/besöksadress: Motellgränden 4, 49220 Broby

E-postadress: kirjaamo@pyhtaa.fi

Telefonnummer: 358 5 46015600

Registraturens öppethållningstider är måndag till torsdag kl. 9.00-15.00.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 34

ANVISNING FÖR UPPHANDLINGSRÄTTELSE OCH BESVÄRSANVISNING

Enligt lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, nedan *upphandlingslagen*) kan ändring sökas i ett beslut eller något annat avgörande i ett upphandlingsförfarande som gäller offentlig upphandling genom ett yrkande på att den upphandlande enheten rättar beslutet eller avgörandet (nedan *upphandlingsrättelse*). Ärendet kan också föras till Marknadsdomstolen genom besvär.

Upphandlingsrättelse kan yrkas eller besvär anföras av den som ärendet gäller (nedan *part*). En part är den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet.

I Anvisning för upphandlingsrättelse

Föremålet för yrkandet på upphandlingsrättelse

Den som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller med något annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan yrka på upphandlingsrättelse enligt 132–135 § i upphandlingslagen. Upphandlingsrättelse får skriftligt yrkas hos den upphandlande enheten av en anbudsgivare som har deltagit i ett anbuds-förfarande eller en anbudssökande som har lämnat en anbudsansökan eller någon annan som ärendet gäller.

Tidsfristen för yrkandet på upphandlingsrättelse

En part ska yrka på upphandlingsrättelse inom 14 dagar från att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut med besvär-anvisning eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Yrkandet ska framställas senast den sista dagen av tidsfristen före utgången av den upphandlande enhetens öppettid.

Dagen för delfäendet räknas inte med i tidsfristen för yrkandet på upphandlingsrättelse. Om den sista dagen i tidsfristen infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får yrkandet på upphandlingsrättelse anföras den första vardagen därefter före utgången av den upphandlande enhetens öppettid.

Elektronisk delgivning

Upphandlingsbeslutet har delgetts elektroniskt. En part anses ha fått del av upphandlingsbeslutet och de kompletterande handlingarna den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Som denna dag betraktas den dag då meddelandet sändes, såvida parten inte ger en tillförlitlig redogörelse om ett avbrott i datakommunikationsförbindelserna eller någon motsvarande omständighet som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått parten vid en senare tidpunkt.

Innehållet i yrkandet på upphandlingsrättelse

Av ett yrkande på upphandlingsrättelse ska framgå yrkandena med motiveringar. Av yrkandet ska framgå namnet på den som yrkar på rättelse och de kontaktuppgifter som behövs för att ärendet ska kunna behandlas.

Till yrkandet ska fogas de handlingar som den som framställer yrkandet hänvisar till, om de inte redan finns hos den upphandlande enheten.

Leveransadress

Ett yrkande på upphandlingsrättelse ska lämnas in till den upphandlande enheten.

Den upphandlande enhetens kontaktuppgifter:

Pyttis Kommun

Registratur

Motellgränd 4

49220 Broby

kirjaamo@pyhtaa.fi

Den upphandlande enhetens öppettid: måndag–fredag kl. 9-15.

Anhängiggörandet och behandlingen av en upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist under vilken en part med stöd av upphandlingslagen har rätt att söka ändring genom besvär hos Marknadsdomstolen.

II Anvisning för besvär hos Marknadsdomstolen**Föremålet för och begränsningar av ändringsökande**

Anbudsgivare, anbudssökande som lämnat in en anbudsansökan eller andra som ärendet gäller kan föra ärendet till Marknadsdomstolen genom att anföra besvär.

Besvär kan anföras hos Marknadsdomstolen över sådana beslut eller andra avgöranden av den upphandlande enheten som påverkar anbudssökandens eller anbudsgivarens ställning.

Ett beslut eller annat avgörande av en upphandlande enhet kan inte föras till Marknadsdomstolen genom besvär när beslutet eller avgörandet gäller

- 1) enbart beredningen av ett upphandlingsförfarande,
- 2) det att ett upphandlingskontrakt inte delas upp i delar med stöd av 75 §, eller
- 3) det att enbart det lägsta priset eller kostnaderna används som kriterium vid bedömningen av om ett anbud ska anses vara det ekonomiskt mest fördelaktiga enligt 93 § i upphandlingslagen.

Elektronisk delgivning

Upphandlingsbeslutet har delgetts elektroniskt. En part anses ha fått del av upphandlingsbeslutet och de kompletterande handlingarna den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Som denna dag betraktas den dag då meddelandet sändes, såvida parten inte ger en tillförlitlig redogörelse om ett avbrott i datakommunikationsförbindelserna eller någon motsvarande omständighet som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått parten vid en senare tidpunkt.

Tid för sökande av ändring

Besvär ska anföras skriftligt inom 14 dagar efter det att parten har fått del av upphandlingsbeslutet med besvärсанvisning. Dagen för delfäendet räknas inte med i besvärstiden.

Besvären ska vara inlämnade senast den sista dagen av besvärstiden före utgången av marknadsdomstolens öppettid.

Undantag från den ordinarie besvärstiden

Besvär ska anföras inom 30 dagar efter delfäendet av beslutet, om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen har ingått ett upphandlingskontrakt eller en koncession utan att iaktta väntetiden. Väntetid behöver inte iakttas, om kontraktet gäller upphandling som grundar sig på ett ramavtal eller upphandling som görs inom ett dynamiskt inköpssystem.

Besvären ska lämnas in senast sex månader efter det att upphandlingsbeslutet har fattats, om anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått del av upphandlingsbeslutet med besvärсанvisning och upphandlingsbeslutet eller besvärсанvisningen har varit väsentligt bristfälliga.

Besvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (*det överklagade beslutet*),
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (*yrkandena*),
- 3) grunderna för yrkandena,
- 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

När det gäller en upphandling som grundar sig på ett ramavtal och ett avgörande som gäller tillträde till ett dynamiskt inköpssystem ska ändringssökanden i besvärsskriften motivera varför behandlingstillstånd bör beviljas.

I besvären ska dessutom uppges ändringssökandens namn och kontaktuppgifter. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas Marknadsdomstolen utan dröjsmål.

I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (*processadress*). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Till besvären ska följande fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ett ombud ska till besvärsskriften foga en fullmakt enligt 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019).

Rättegångsavgift

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

Förbud mot att söka ändring som grundar sig på en besvärgrund

Enligt 163 § i upphandlingslagen får ändring i ett ärende som hör till Marknadsdomstolens behörighet inte sökas med stöd av kommunallagen (410/2015) eller lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Underrättelse om ändringssökandet till den upphandlande enheten

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska enligt 148 § i upphandlingslagen skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till Marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas till den upphandlande enheten senast då besvären över upphandlingen lämnas in till Marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas in på den adress som den upphandlande enheten har angett i punkt I.

Inlämning av besvär, Marknadsdomstolens adress och annan kontaktinformation

Besvär ska lämnas in till Marknadsdomstolen. Besvären kan lämnas in till Marknadsdomstolens kansli personligen, genom ombud, med bud, per post eller per telefax eller e-post i enlighet med lagen om

elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet (13/2003). Besvär kan också anföras i förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får handlingarna lämnas in till Marknadsdomstolen den första vardagen därefter.

Marknadsdomstolens adress:

Marknadsdomstolen

Banbyggargvägen 5

00520 Helsingfors

tfn 029 56 43 300

fax 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi