Kotkan Seudun Musiikkiopisto

SOPIMUS TAITEEN PERUSOPETUKSEN MUSIIKIN LAAJAN OPPIMÄÄRÄN KOULUTUKSEN JÄRJESTÄMISESTÄ

SOPIMUKSEN OSAPUOLET

Kotkan seudun musiikkiopiston kannatusyhdistys ry (Musiikkiopisto, Toimittaja)
Y-tunnus: 0206588-7
Osoite: Keskuskatu 33, 48100 Kotka

Pyhtään kunta (Tilaaja)
Y-tunnus 0162798-0
Osoite: Motellikuja 4, 49220 Siltakylä

SOPIMUKSEN TAUSTA JA TARKOITUS

Musiikkiopistolla ja Pyhtään kunnalla on 21.12.2021 päivätty sopimus, jossa sopimuksen osapuolet sopivat siitä, että Pyhtään kunta hankkii taiteen perusopetuksen musiikin laajan oppimäärän järjestämiseen liittyviä palveluja Musiikkiopistolta. Tämän sopimuksen tarkoituksena on päivittää sopimustarpeita.

Taiteen perusopetuksesta annetun lain (633/1988, jäljempänä taiteen perusopetuslaki) 1 §:n mukaan taiteen perusopetus on tavoitteellista tasolta toiselle etenevää ensisijaisesti lapsille ja nuorille järjestettävää eri taiteenalojen opetusta, joka samalla antaa oppilaalle valmiuksia ilmaista itseään ja hakeutua asianomaisen taiteenalan ammatilliseen ja korkea-asteen koulutukseen. Taiteen perusopetuksen yhteydessä voidaan järjestää myös muuta taiteen edistämiseen liittyvää toimintaa.

Taiteen perusopetuslain 2 §:n mukaan kunta voi järjestää taiteen perusopetusta. Asianomainen ministeriö voi myöntää kuntayhtymälle, rekisteröidylle yhteisölle tai säätiölle luvan järjestää taiteen perusopetusta.

Kotkan seudun musiikkiopiston kannatusyhdistys ry on rekisteröity yhteisö, joka järjestää taiteen perusopetusta opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämän luvan perusteella.

Taiteen perusopetuslaissa tarkoitettua koulutusta järjestetään musiikkioppilaitoksissa tai muissa taiteen perusopetusta antavissa oppilaitoksissa taikka muulla tavoin.

Tällä sopimuksella kunta järjestää taiteen perusopetusta hankkimalla palvelua Musiikkiopistolta taiteen perusopetuslain 4 §:n mukaisesti.

Tässä sopimuksessa määritellään Musiikkiopiston tuottaminen palvelujen sisältö, sopimuksen osapuolten välinen vastuunjako, laskutus, oppilasmäärä sekä muut toiminnan kannalta tarpeelliset seikat.

Kotkan
Seudun
Musiikkiopisto

SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO

Tämä sopimus tulee voimaan 1.1.2025 ja on voimassa toistaiseksi. Tämän sopimuksen tarkoituksena on päivittää sopimustarpeita.

TAITEEN PERUSOPETUKSEN JÄRJESTÄMISEEN LIITTYVÄT LUVAT

Taiteen perusopetuslain 2.2 §:n mukaan asianomainen ministeriö voi myöntää kuntayhtymälle, rekisteröidylle yhteisölle tai säätiölle luvan järjestää taiteen perusopetusta.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt 29.3.1999 antamallaan päätöksellä Dnro 69/450/98 Kotkan seudun musiikkiopiston kannatusyhdistys ry:lle luvan saada järjestää taiteen perusopetusta sekä saada siihen laskennallisten opetustuntien mukaan määräytyvää valtionosuutta.

VASTUU OPETUKSESTA

Musiikkiopisto vastaa siitä, että se järjestää kunnan hankkimaa taiteen perusopetusta taiteen perusopetuslain 5–16 §:ssä säädetyn mukaisesti. Musiikkiopiston opetussuunnitelma perustuu Opetushallituksen määräykseen 20.9.2017 (Dnro OPH-2068-2017) taiteen perusopetuksen opetussuunnitelman perusteista.

Kunnalla tilaajana on oikeus valvoa opetuksen laatua, esimerkiksi toimintasuunnitelma - toimintakertomus prosessin avulla.

OPPILASMÄÄRÄ

Pyhtään kunta ostaa Musiikkiopistolta tämän sopimuksen perusteella taiteen perusopetuksen musiikin laajan oppimäärän koulutusta kulloinkin oppilaitoksessa kunnan kirjoilla olevien oppilaiden lukumäärän mukaisesti. Tarkastus lukuvuosittain laskutuksen yhteydessä. Taiteen perusopetuksen musiikin laajan oppimäärän opintoihin ilmoittaudutaan sähköisesti Eepos-oppilasjärjestelmässä. Tässä sopimuksessa tarkoitetut musiikkiopiston opiskelijoiden valintaan vaikuttavat soitinkohtainen ilmoittautumisjärjestys, asuinkunta, käytettävissä olevat resurssit sekä ilmoittautumislomakkeessa esitetyt kysymykset, joiden perusteella arvioidaan oppilaan soveltuvuutta. Laulajilta edellytetään laulunäytettä ja musiikkiteatterilinjalle hakijoilta soveltuvuusarviointia.

OPPILASPAIKAN HINTA

Musiikin laajan oppimäärän oppilaspaikan hinta on 1.040,00 euroa vuodessa lukuvuonna 2021-2022.

Uusi oppilaspaikkahinta kuluttajahintaindeksi (2015=100) kohderyhmä koulutus, vertailukuukausi toukokuu 2024 mukaan on korotuksen jälkeen vuodelle 2025 on 1.160,43 €.

Oppilaspaikan hinta tarkistetaan yhdessä tilaajan kanssa käytävässä neuvottelussa vuosittain 15.9.mennessä. Neuvotteluissa käydään läpi ne perusteet ja kustannukset, joka vaikuttavat oppilaspaikan hintaan.

Mikäli neuvottelussa ei päästä yhteisymmärrykseen oppilaspaikan hinnasta, oppilaspaikan hintaa korotetaan seuraavasti: Hinta on sidottu Tilastokeskuksen kuluttajahintaindeksin (2015=100) hyödykeryhmään koulutus.

Kotkan Seudun Musiikkiopisto

Vertailukuukausi on toukokuu/2021. Oppilaspaikan hintaa korotetaan vertailuindeksin noustessa indeksin mukaisesti. Hintaa ei kuitenkaan lasketa, vaikka indeksi laskisi.

MUU RAHOITUS JA TOIMINTA

Musiikkiopisto huolehtii siitä, että se hakee toimintaansa tarvittavan valtionosuuden ja huolehtii kaikista valtionosuutta koskevista toiminta- ja raportointivelvoitteista. Musiikkiopisto huolehtii myös siitä, että se noudattaa toiminnassaan voimassa olevia lakeja ja niiden nojalla annettuja viranomaisten määräyksiä ja ohjeita.

Musiikkiopisto vastaa oppilasmaksujen perimisestä kaupungin rahoittamien oppilaspaikkojen osalta. Musiikkiopistolla on oikeus harkita oppilasmaksujen suuruus ja mahdolliset vapautukset tai alennukset oppilasmaksuista. Oppilasmaksujen alhainen taso verrattuna muihin musiikkioppilaitoksiin ei kuitenkaan ole peruste kunnan maksaman oppilaspaikan hinnan korotukselle.

Tämä sopimus ei rajoita Musiikkiopistoa järjestämästä vastaavaa opetusta muiden kuntien jäsenille tai kaikille avoimena opetuksena. Tämä sopimus ei myöskään rajoita Musiikkiopistoa järjestämästä muuta musiikki- tai taidekasvatusta.

VAPAAOPPILASPAIKAT

Musiikkiopisto tarjoaa vuosittain vapaaoppilaspaikkoja taloudellisilla perusteilla Musiikkiopiston talousarvion mukaisesti. Mikäli pyhtääläisiä oppilaita hakee vapaaoppilaspaikkoja enemmän kuin Musiikkiopisto pystyy talousarvion mukaisesti myöntämään, maksaa Pyhtään kunta pyhtääläisistä hakijoista Hyvinvointilautakunnan päätöksen mukaisesti 2000 e:lla/ vuosi.

LASKUTUS

Musiikkiopisto laskuttaa kunnalta puolet oppilaspaikan hinnasta maaliskuussa ja puolet lokakuussa Pyhtään kunnalla kirjoilla olevien oppilaiden määrän mukaan.

Laskutus on arvonlisäveroton, koska kyse on lain nojalla järjestettävän koulutuspalvelun myynnistä (AVL 1501/1993 § 39–40).

Oppilaslista tulee tarkastuttaa kunnan opetustoimessa ennen laskun lähettämistä. Laskuun ei tule sisällyttää oppilaiden henkilötietoja.

Pyhtään kunnan laskutusosoite:

Pyhtään kunta

003701627980

PL 299

02066 DOCUSCAN

Laskut tulee osoittaa Pyhtään kunnalle. Laskun viitteenä tulee olla hyvinvointipalvelut, taidekoulutus KP 2413. Tilaajana opetustoimi ja tarkastajana koulusihteeri.huutjarvi@pyhtaa.fi

Pyhtään kunta huolehtii siitä, että Musiikkiopistolla on ajantasaiset laskutustiedot.

Laskujen maksuehtona on 21 pv netto. Viivästyskorko korkolain mukaan.

Kotkan
Seudun
Musiikkiopisto

HENKILÖSTÖ

Musiikkiopisto on palveluksessaan käytettävän henkilöstön työnantaja. Musiikkiopisto vastaa palveluksessaan olevan henkilöstön palvelussuhteen ehdoista, työsopimuksista, palkanmaksusta sekä kaikkien lakisääteisten työnantajamaksujen suorittamisesta loma- ja matkakorvaukset mukaan lukien, eläketurvasta, tarvittavista vakuutuksista, henkilöstönsä perehdyttämisestä ja siitä että henkilöstöllä on tehtävän edellyttämä riittävä kokemus ja osaaminen.

Musiikkiopisto on velvollinen ilmoittamaan Pyhtään kunnalle, mikäli se täyttää toiminnassaan vuokrattua työvoimaa. Musiikkiopisto on velvollinen toimittamaan Pyhtään kunnalle tilaajavastuulain mukaiset selvitykset vuokratun työvoiman käytöstä.

TIETOTURVA JA TIETOSUOJA

Tilaaja noudattaa julkisyhteisönä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetussa laissa (621/1999) sekä muussa lainsäädännössä olevia salassapitoa ja julkisuutta koskevia säännöksiä.

Toiminnassa syntyneisiin asiakirjoihin, niiden tietoihin, säilytykseen, luovutukseen ja hävittämiseen sovelletaan Euroopan unionin yleistä tietosuoja-asetusta (EU 679/2016) ja muita henkilötietojen käsittelyä koskevia säännöksiä ja lakeja sekä Pyhtään kunnan antamia ohjeita.

Musiikkiopisto noudattaa voimassa olevan tietosuojalainsäädännön edellyttämiä menettelytapoja ja henkilötietojen käsittelyä ja suojaamista koskevia säännöksiä. Musiikkiopisto vastaa siitä, että sen tuottama palvelu on kulloinkin voimassa olevan tietosuojalainsäädännön ja tämän sopimuksen vaatimusten mukainen, ottaen erityisesti huomioon, mitä sisäänrakennetusta ja oletusarvoisesta tietojuojasta on säädetty.

Pyhtään kunta on rekisterinpitäjä tässä sopimuksessa kuvatussa palvelussa. Musiikkiopisto noudattaa henkilötietojen käsittelijänä tämän sopimuksen liitteenä olevia ehtoja henkilötietojen käsittelystä.

LIITE 1

Musiikkiopisto ei käytä taikka muulla tavoin hyödynnä sopimuksen perusteella käsittelemiään kaupungin henkilötietoja muuhun kuin sopimuksen täyttämisen mukaiseen tarkoitukseen ja silloinkin ainoastaan tarkoituksen edellyttämässä laajuudessa ja kunnan antaman ohjeistuksen mukaisesti. Musiikkiopisto vastaa siitä, että Pyhtään kunnan asiakkaan tietoja pääsevät käsittelemään vain ne Musiikkiopiston palveluksessa olevat henkilöt, joiden työtehtävien kannalta se on välttämätöntä.

Musiikkiopiston henkilökunnan salassapitovelvollisuus. Kunnalla on oikeus antaa Musiikkiopiston henkilökunnalle tietoturvaan liittyviä määräyksiä. Musiikkiopisto vastaa siitä, että sivulliset eivät pääse käsiksi Pyhtään kunnan tietoihin. Nämä määräykset ovat voimassa myös sopimuksen päättymisen jälkeen.

Musiikkiopisto on sitoutunut allekirjoittamaan erillisen salassapitosopimuksen, mikäli kaupunki tätä edellyttää.

VASTUUNRAJOITUS

Jos sopijaosapuoli on maksanut rekisteröidylle korvauksen tietosuojalainsäädännön rikkomisen johdosta aiheutuneesta vahingosta, on tällä sopijapuolella oikeus sovittelujen vastuunrajoitusten

Kotkan
Seudun
Musiikkiopisto

rajoittamatta periä samaan tietojenkäsittelyyn osallistuneelta toiselta sopijapuolelta tämän vahingonkorvaus vastuuta vastaava osuus rekisteröidylle maksetusta korvauksesta. Sopijapuolen vastuu rekisteröidylle aiheuttaneesta vahingosta määräytyy EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 82 artiklan 4 kohdan tai muussa tietosuojalainsäädännössä olevan vastaavan määräyksen mukaan.

Henkilötietojen käsittelyn ehdot on lueteltu sopimuksen liitteessä 1.

VAHINGONKORVAUSVASTUU

Sopimuksen osapuolella on oikeus saada vahingonkorvausta toisen sopimusosapuolen virheestä, laiminlyönnistä ja muusta sopimuksen mukaisen velvollisuuden täyttämättä jättämisestä aiheutuneesta välittömästä vahingosta, ellei virhe tai laiminlyönti ole aiheutunut ylivoimaisesta esteestä. Sopimuksen osapuolen tulee välittömästi informoida toista osapuolta ylivoimaisesta esteestä voidakseen vedota siihen.

SOPIMUKSEN MUUTTAMINEN

Sopimusmuutokset tehdään tarpeen vaatiessa aina kirjallisesti ja sopimuksen molemman osapuolen on muutos tai lisäys hyväksyttävä. Suulliset muutokset eivät ole päteviä.

SOPIMUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA PURKAMINEN

Kummallakin sopimuksen osapuolella on oikeus purkaa sopimus käytyään sitä ennen neuvottelun toisen sopimuksen osapuolen kanssa, jos sopimuksen täyttäminen tulee ylivoimaisen esteen vuoksi mahdottomaksi tai jos toinen sopimuksen osapuoli rikkoo sopimusvelvoitteitaan.

Mikäli kyse on toisen sopimusosapuolen sopimusrikkomuksesta, sopimuksen purkaminen edellyttää kuitenkin, että sopimusrikkomukseen syyllistynyt sopimuksen osapuoli ei ole kohtuullisessa ajassa korjannut sopimusrikkomustaan saatuaan tästä toiselta sopimuksen osapuolelta kirjallisen huomautuksen.

Mikäli sopimusosapuoli haluaa irtisanoa sopimuksen päättymään, irtisanomisaika on 6 kuukautta.

Sopimuksen päättyessä Pyhtään kunta tilaajana on vastuussa järjestelyistä, joilla tilaajan oppilaat voivat jatkaa taiteen perusopetuksen musiikin laajan oppimäärän opintojaan.

ERIMIELISYYKSIEN RATKAISEMINEN

Tästä sopimuksesta johtuvat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan sopijapuolten välisissä neuvotteluissa. Mikäli neuvotteluissa ei ole voitu ratkaista erimielisyyksiä, ratkaistaan ne Kymenlaakson käräjäoikeudessa.

Tähän sopimukseen sovelletaan Suomen lainsäädäntöä.

Kotkan
Seudun
Musiikkiopisto

ALLEKIRJOITUKSET

Tätä sopimusta on laadittu kaksi (2) samanlaista kappaletta, yksi kummallekin Sopijapuolelle.

Kotkassa 16.10.2024

Sari Hakulinen	Sini Lavastre
Pyhtään kunta	Kotkan seudun musiikkiopiston
rehtori	kannatusyhdistys ry rehtori

Kotkan
Seudun
Musiikkiopisto

SOPIMUSLIITE: HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN EHDOT

1. Yleistä

1.1. Tämä sopimusliite "Henkilötietojen käsittelyn ehdot" on osa Pyhtään kunnan ja Kotkan seudun musiikkiopiston kannatusyhdistys ry:n sopimusta (Dnro 69/450/98), jäljempänä "Sopimus", jonka Tilaaja on tehnyt Toimittajan kanssa.

1.2. Tässä sopimusliitteessä määritellään Tilaajan ja Toimittajaa sitovasti ne henkilötietojen käsittelyä ja tietosuojaa koskevat sopimusehdot, joiden mukaisesti Toimittaja Tilaajan toimeksiannosta käsittelee henkilötietoja Tilaajan puolesta. Näissä erityisehdoissa kuvatuista Toimittajan velvollisuuksista ei suoriteta erillistä korvausta, ellei toisin ole näissä ehdoissa sovittu.

2 Määritelmät

2.1. ***Henkilötiedot***: Määrittely tietosuoja-asetuksen 4 artiklassa. Henkilötietoina pidetään kaikkia tunnistettuun tai tunnistettavissa olevaan luonnolliseen henkilöön liittyviä tietoja, joista voidaan suoraan tai epäsuoraan tunnistaa henkilö.

2.2. ***Henkilötietojen käsittely***: Määritelty tietosuoja-asetuksen 4 artiklassa. Henkilötietojen käsittelynä pidetään esimerkiksi sitä, jos toimittajalla on mahdollisuus päästä näkemään henkilötietoja sopimuksen kohteen toteamisen yhteydessä.

2.3. ***Henkilötietolainsäädäntö***: EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679), kulloinkin soveltuva ja voimassa oleva kansallinen tietosuojalaki, muu soveltuva tietosuojalainsäädäntö sekä tietosuojaviranomaisten sitova määräykset.

2.4. ***Järjestelmä***: Sopimuksen kohteena oleva tietojärjestelmä, sovellus, ohjelmistopalvelu tai vastaava. Järjestelmää koskevia ehtoja sovelletaan myös ohjelmistoja sisältäviin laitteisiin.

2.5. ***Käsittelijä tai Toimittaja***: Henkilötietolainsäädännön mukainen henkilötietojen käsittelijä, joka käsittelee henkilötietoja rekisterinpitäjän toimesta.

2.6. ***Rekisteröity***: Tunnistettu tai tunnistettavissa oleva luonnollinen henkilö, joka henkilö, jonka henkilötietoja käsitellään Toimittajan toimesta tämän sopimusliitteen ja Sopimuksen mukaisesti.

2.7. ***Rekisterinpitäjä tai Tilaaja***: Henkilötietolainsäädännön mukainen rekisterinpitäjä, joka määrittelee henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja keinot.

2.8. ***Tietosuoja-asetus***: Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU 2016/679) luonnollisten henkilöiden suojelusta henkilötietojen käsittelyssä sekä näiden tietojen vapaasta liikkuvuudesta ja direktiivin 95/46/EY kumoamisesta.

2.9. ***Tietoturvaloukkaus***: Tietoturvaloukkaus, jonka seurauksena henkilötietoja vahingossa tai lainvastaisesti tuhoutuu, häviää, muuttuu, luovutetaan luvattomasti taikka henkilötietoihin pääsee käsiksi taho, jolla ei ole käsittelyoikeutta.

3. Osapuolten roolit henkilötietojen käsittelyssä

3.1. Käsiteltäessä henkilötietoja Tilaaja on rekisterinpitäjä ja Toimittaja on henkilötietojen käsittelijä (jäljempänä myös "Käsittelijä"), ellei henkilötietojen käsittelyn tarkoituksesta muuta johdu. "Tilaajan henkilötiedoilla" tarkoitetaan näissä ehdoissa henkilötietoja, joista Tilaaja vastaa rekisterinpitäjänä.

3.2. Henkilötietojen käsittelyn kohde, luonne ja tarkoitus sekä henkilötietojen tyypit ja rekisteröityjen ryhmät sekä rekisterinpitäjän ja käsittelijän velvollisuudet ja oikeudet kuvataan Sopimuksessa, näiden erityisehtojen liitteessä 1 olevassa Käsittelytoimien kuvauksessa tai muussa Tilaajan ohjeistuksessa. Toimittaja sitoutuu noudattamaan Sopimuksessa, Käsittelytoimien kuvauksessa ja muussa Tilaajan ohjeistuksessa olevia ehtoja ja kuvauksia. Tilaaja vastaa ohjeistuksen ylläpidosta ja saatavuudesta.

Kotkan
Seudun
Musiikkiopisto

3.3. Jos kohdan 3.2 mukaista Käsittelytoimien kuvausta ei ole tehty tai se on puutteellinen eikä Tilaaja ole antanut muuta ohjeistusta, Tilaaja laatii tai täydentää Käsittelytoimien kuvausta tarvittaessa yhteistyössä Toimittajan kanssa.

3.4. Sopijapuolet vastaavat, että Sopimuksen mukaiset tehtävät tehdään huolellisesti ja ettei Tilaajan aineiston tai luottamuksellisten tietojen luottamuksellisuus, saatavuus tai eheys vaarannu osapuolten henkilötietojen huolimattomuuden, virheellisten työtapojen tai muun sopimuksen vastaisen toiminnan johdosta.

3.5. Sopijapuolten tulee määritellä omassa organisaatiossaan tietoturvallisuuteen liittyvät tehtävät ja vastuut sekä nimetä tietoturvavastaava tai tietosuojasta vastaava henkilö Tilaajan henkilötietoihin liittyviä yhteydenottoja varten. Tuottaja ilmoittaa kirjallisesti tietosuojavastaavan tai yhteyshenkilön yhteystiedot Tilaajalle.

3.6. Sopijapuolilla voi olla erillisiä tietosuojaan liittyviä sisäisiä ohjeita. Sopijapuolten tulee noudattaa niitä siltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa Sopimuksen kanssa. Sopijapuolet pyrkivät mahdollisuuksien mukaan huomioimaan toistensa tietosuojaan liittyvät sisäiset ohjeet.

4. Toimittajan yleiset velvollisuudet

4.1. Toimittaja noudattaa Tilaajan aineistoa käsitellessään julkisuuslaissa (621/1999) tarkoitettua hyvää tiedonhallintotapaa, tietosuojalainsäädännön edellyttämää hyvää tietojen käsittelytapaa sekä muuta tietojen suojaamista ja tietosuojaa koskevaa lainsäädäntöä. Toimittaja käsittelee henkilötietoja Sopimuksen, tämän sopimusliitteen ja Tilaajan antamien ohjeiden mukaisesti. Ryhmittymän ollessa Käsittelijänä, tämän sopimusliitteen velvoitteet koskevat kaikkia ryhmäliittymän käyttämiä alihankkijoita, jotka osallistuvat henkilötietojen käsittelyyn.

4.2. Toimittajan tulee arvioida henkilötietojen käsittelyjen kannalta liittyvät riskit sekä toteuttaa asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet, joilla se varmistaa, että Tilaajan henkilötietojen käsittely tapahtuu tietolainsäädännön, Sopimuksen vaatimusten ja sovittujen käytäntöjen mukaisesti. Toimenpiteiden tarkoituksena on varmistaa henkilötietojen lainmukainen käsittely sekä käsittelyjärjestelmien ja palveluiden luottamuksellisuus, eheys, saatavuus ja vikasietoisuus. Toimittajan tulee laatia teknisistä ja organisatorisista toimista kirjallinen dokumentaatio, joka on pidettävä ajan tasalla.

4.3. Toimittaja saa käyttää Tilaajan aineistoa vain sopimuksen kohteen toteamiseen ja vain sopimuksen kohteen toteuttamisen edellyttämässä laajuudessa. Toimittajan tulee huolehtia siitä, että Tilaajan aineistoa käsittelevät vain ne toimittajan lukuun työskentelevät henkilöt, joiden työtehtävien suorittamiseen Tilaajan aineiston käsittely kuuluu.

4.4. Toimittajalla tulee olla valmius asettaa ja hallinnoida tietojen luovutuksia koskevia rajoituksia, jollaisia voi aiheutua esimerkiksi väestötietolain mukaisesta rekisteröidyn turvakiellosta. Toimittajan tulee pystyä rajoittamaan rekisteröidyn henkilötietojen käsittely osittain tai kokonaan Tilaajan vaatimalla tavalla. Rekisteröidyn henkilötietojen rajoittaminen ei saa johtaa muiden rekisteröityjen henkilötietojen rajoittamiseen, ellei Tilaajan ja Toimittajan kesken kirjallisesti toisin sovita.

4.5. Toimittaja saattaa Tilaajan saataville tämän pyynnöstä kaikki tiedot, jotka Tilaaja tarvitsee rekisterinpitäjälle ja Toimittajalle säädettyjen velvollisuuksien noudattamisen osoittamista varten, ja osallistuu pyydettäessä sovitulla tavalla Tilaajan vastuulla olevien kuvausten ja muiden dokumenttien, kuten vaikutustenarvioinnin, laatimiseen ja ylläpitämiseen sekä tietosuoja-asetuksen mukaisen ennakkokuulemisen suorittamiseen. Ellei toisin ole sovittu, Toimittaja tekee nämä tehtävät Sopimuksessa sovituilla hinnoilla.

4.6. Toimittaja ilmoittaa Tilaajalle viipymättä kaikista rekisteröityjen pyynnöistä, jotka koskevat rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä. Toimittaja ei itse vastaa näihin pyyntöihin. Toimittaja avustaa Tilaajaa, jotta Tilaaja pystyy täyttämään velvollisuutensa vastata näihin pyyntöihin tietolainsäädännön mukaisissa määräajoissa. Pyynnöt voivat edellyttää Toimittajalta esimerkiksi avustamista rekisteröidylle tiedottamisessa ja viestinnässä, rekisteröidyn pääsyoikeuden toteuttamisessa, henkilötietojen oikaisemisessa tai poistamisessa, käsittelyn rajoittamisen toteuttamisessa tai rekisteröidyn omien henkilötietojen siirtämisessä järjestelmästä toiseen. Ellei toisin ole sovittu, Toimittajalla on oikeus

Kotkan Seudun Musiikkiopisto

laskuttaa Tilaajaa Sopimuksessa sovituilla hinnoilla, jos avustaminen aiheuttaa lisäkuluja Toimittajalle. Toimittaja on velvollinen ennakolta ilmoittamaan Tilaajalle mahdollisesti aiheutuvista lisäkuluista.

4.7. Toimittaja sitoutuu reagoimaan viimeistään 72 tunnin kuluessa Tilaajan yhteydenotosta ja vastaamaan viimeistään yhden (1) viikon kuluessa Tilaajan tietosuojaan koskeviin ilmoituksiin, reklamaatioihin ja muihin viesteihin, pois lukien EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset tietoturvaloukkaukset, joihin sovelletaan tämän sopimusliitteen alaluvussa 9.1 määrättyjä määräaikoja.

4.8. Toimittaja sallii Tilaajan tai sen valtuuttaman auditoijan suorittamat tarkastukset sekä osallistuu niihin. Tarkastus tulee suorittaa siten, ettei se johda Toimittajan salassapitoa koskevien velvoitteiden rikkomiseen suhteessa kolmansiin osapuoliin tai vaarantaa sen tietoturvaa. Tarkastus ei saa aiheuttaa haittaa Toimittajan toiminnalle. Ellei tarkastusmenettelyä koskevista ehdoista ole Sopimuksessa toisin sovittu, sopijapuolet vastaavat kumpikin tarkastuksesta aiheutuvista omista kustannuksistaan.

5. Tilaajan ohjeet

5.1. Toimittaja noudattaa Tilaajan henkilötietojen käsittelyssä Sopimuksessa ja näissä erityisehdoissa sovittuja ehtoja sekä Tilaajan kirjallisia ohjeita. Tilaaja vastaa ohjeiden ylläpidosta ja saatavuudesta. Toimittaja ilmoittaa ilman aiheetonta viivästystä Tilaajalle, jos Tilaajan antamat ohjeet ovat puutteellisia tai jos Toimittaja epäilee niitä lainvastaiseksi.

5.2. Tilaajalla on oikeus muuttaa, täydentää ja päivittää Palveluntuottajalle antamiaan henkilötietojen käsittelyä ja tietosuojaa koskevia ohjeita. Jos ohjeiden muutoksista aiheutuu sopimuksen mukaisiin palveluihin liittyviä muita kuin vähäisiä muutoksia, niiden vaikutuksesta sovitaan Sopimuksen mukaisessa muutoshallintamenettelyssä tai muutosmenettelyn puuttuessa kirjallisella muutossopimuksella. Toimittajalle merkittävää lisätyötä (yli yksi (1) henkilötyöpäivää) aiheuttavien muutosten lisäkustannuksista sovitaan erikseen Sopimuksen hintaliitteen hintojen mukaisesti.

5.3. Toimittajalla on oikeus keskeyttää tai rajoittaa Tilaajan henkilötietojen käsittely tai olla noudattamatta Tilaajan antamia kirjallisia ohjeita siltä osin, kuin henkilötietojen käsittely Tilaajan ohjeita noudattaen olisi ilmeisen lainvastaista. Henkilötietojen käsittelyn keskeyttäminen tai rajoittaminen on sallittu ainoastaan tilanteen selvittämisen ajaksi. Toimittajan edellä tässä alaluvussa 5.3 kuvattuja toimia ei pidetä Sopimuksen, näiden erityisehtojen tai Tilaajan ohjeiden mukaisten Toimittajan velvollisuuksien laiminlyöntinä, viivästyksenä, virheenä tai sopimusrikkomuksena.

5.4. Tilaajalla on oikeus niin halutessaan määritellä Tilaajan aineistolle eri tietosuoja tasoja ja sen mukaisia erityisiä tietoturvatoimenpiteitä ja ohjeita. Toimittaja käsittelee Tilaajan aineistoa sen tietoturvallisuustason edellyttävällä tavalla. Jos tietosuojan tasojen muutokset aiheuttavat Toimittajalle merkittävää lisätyötä (yli yksi (1) henkilötyöpäivää), lisäkustannuksista sovitaan erikseen Sopimuksen hintaliitteen hintojen mukaisesti.

6. Palveluhenkilöstö

6.1. Toimittaja varmistaa, että kaikki sen alaisuudessa toimivat henkilöt, joilla on oikeus käsitellä Tilaajan henkilötietoja, ovat sitoutuneet noudattamaan Sopimuksessa sovittuja salassapitoehtoja tai heitä koskee lakisääteinen salassapitovelvollisuus.

6.2. Toimittaja varmistaa, että jokainen sen alaisuudessa toimiva henkilö, jolla on pääsy Tilaajan henkilötietoihin, on tietoinen henkilötietojen käsittelyyn liittyvistä velvoitteistaan ja käsittelee niitä ainoastaan sopimuksen, ja näiden erityisehtojen ja Tilaajan ohjeiden mukaisesti.

6.3. Toimittaja esittää pyynnöstä viivytyksettä yksilöitynä henkilöt, jotka käsittelevät Tilaajan henkilötietoja.

Kotkan
Seudun
Musiikkiopisto

7. Alihankkijat, jotka käsittelevät henkilötietoja

7.1. Siltä osin kuin Toimittaja käyttää toiminnassaan alihankkijoita, jotka käsittelevät henkilötietoja, alihankintaan sovelletaan Sopimuksen lisäksi tässä sopimusliitteessä kuvattuja ehtoja.

7.2. Jos Toimittajan muu kuin Sopimuksessa mainittu alihankkija käsittelee Tilaajan henkilötietoja, alihankkijan käyttäminen edellyttää Tilaajan ennakkoon kirjallisesti antamaa lupaa.

7.3. Toimittaja tekee alihankkijan kanssa kirjallisen sopimuksen, jossa se sitouttaa käyttämänsä alihankkijat noudattamaan omalta osaltaan Sopimuksessa Toimittajalle asetettuja velvoitteita sekä Tilaajan antamia kulloinkin voimassa olevia henkilötietojen käsittelyyn liittyviä ohjeita. Toimittaja varmistaa, että sopimuksen mukainen Tilaajan tarkastusoikeus voidaan ulottaa alihankkijaan.

7.4. Toimittaja vastaa käyttämänsä alihankkijan osuudesta kuin omastaan. Toimittaja vastaa siitä, että alihankkija noudattaa omalta osaltaan henkilötietojen käsittelijälle asetettuja velvoitteita. Jos Tilaaja perustellusti katsoo, että Toimittajan alihankkija ei täytä tietosuojavelvoitteitaan, Tilaajalla on oikeus vaatia Toimittajaa vaihtamaan alihankkijaa.

7.5. Henkilötietojen käsittelijöinä toimivan alihankkijan lisäämisestä tai vaihtamisesta on ilmoitettava Tilaajalle etukäteen. Ilmoituksessa tulee kuvata, miten alihankkija käsittelee Tilaajan henkilötietoja tietosuojalainsäädännön mukaisesti. Tilaajalla on oikeus perustellusta syystä vastustaa ehdotettua alihankkijaa.

7.6. Jos Toimittaja ei edellä määritellyn alaluvun 7.4 mukaisesti suostu vaihtamaan alihankkijaa Tilaajan vaatimuksesta huolimatta tai tekee alaluvun 7.5 mukaisesti alihankkijamuutoksen Tilaajan vastustamisesta huolimatta, voi Tilaaja 30 päivän kuluttua vaatimuksen tai vastustamisen kirjallisesta ilmoittamisesta irtisanoa tai muutoin päättää Sopimuksen ilmoittamalla tästä kirjallisesti Toimittajalle.

8. Palvelun paikka

8.1. Ellei palvelun tuottamispaikasta ole toisin sovittu, Toimittajalla on oikeus käsitellä Tilaajan henkilötietoja ainoastaan Euroopan talousalueella. Mitä Sopimuksessa ja näissä erityisehdoissa sovitaan henkilötietojen käsittelystä, koskee myös pääsyn mahdollistamista Tilaajan henkilötietoihin esimerkiksi hallinta- ja valvontayhteyden välityksellä.

8.2. Jos sopijapuolet sopivat, että Toimittaja saa käsitellä Tilaajan henkilötietoja Euroopan talousalueen ulkopuolelle, sopijapuolet huolehtivat siitä, että henkilötietojen käsittely toteutetaan lainsäädännön mukaisesti. Toimittajan tulee kirjallisesti ilmoittaa tällaisen käsittelyn aloittamisesta Tilaajalle viimeistään 30 päivää ennen suunniteltua aloitusajankohtaa.

8.3. Toimittaja sitoutuu siirtämään henkilötietojen käsittelyn Euroopan talousalueelle ilman aiheetonta viivästystä, jos henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus Euroopan talousalueen ulkopuolisessa käsittelypaikassa vaarantuu tai osoittautuu tietosuojaa koskevan lainsäädännön velvoitteiden vastaiseksi. Toimittaja vastaa siirrosta aiheutuneista kustannuksista.

8.4. Toimittaja takaa saman tietoturvan ja tietosuojan tason riippumatta henkilötietojen käsittelymaasta.

9. Tietoturvaloukkaukset

9.1. Toimittajan on ilmoitettava tietoonsa tulleesta henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta Tilaajalle kirjallisesti ilman aiheetonta viivästystä ja viimeistään 36 tunnin kuluessa siitä, kun tietoturvaloukkauksesta on saatu varmistettu tai testattu tieto. Lisäksi Toimittaja sitoutuu ilmoittamaan Tilaajalle ilman aiheetonta viivästystä muista palvelun häiriö- tai ongelmatilanteista, joilla voi olla vaikutuksia rekisteröityjen asemaan ja oikeuksiin. Ilmoitus on tehtävä edellä tässä alaluvussa mainitussa määräajassa, ellei Sopimuksessa ole sovittu lyhyemmästä määräajasta.

9.2. Toimittajan on annettava Tilaajalle vähintään seuraavat tiedot tietoturvaloukkauksesta:

Kotkan
Seudun
Musiikkiopisto

1) tapahtuneen tietoturvaloukkauksen kuvaus, mukaan lukien asianomaisten rekisteröityjen ryhmät ja arvioidut lukumäärät sekä henkilötietotyyppien ryhmät ja arvioidut lukumäärät sillä tarkkuudella kuin nämä ovat tiedossa;
2) tietosuojavastaavan tai muun vastuuhenkilön nimi ja yhteystiedot, jolta voi saada asiassa lisätietoja;
3) kuvaus tietoturvaloukkauksen todennäköisistä seurauksista; ja
4) kuvaus toimenpiteistä, joita Toimittaja ehdottaa tai joita se on jo tottunut tietoturvaloukkauksen johdosta, ja tarvittaessa toimenpiteet mahdollisten haittavaikutuksien lieventämiseksi.

9.3. Henkilötietojen tietoturvaloukkauksen havaittuaan Toimittaja ryhtyy viipymättä Sopimuksessa sovittuihin toimenpiteisiin tietoturvaloukkauksen poistamiseksi ja sen vaikutusten rajoittamiseksi ja korjaamiseksi.

9.4. Tilaajan on ilmoitettava Toimittajalle ilman aiheetonta viivästystä, jos Tilaajan tietoon tulee tietoturvaloukkaus, joka koskee Toimittajan käsittelemiä Tilaajan henkilötietoja. Tilaajan on lisäksi ilmoitettava Toimittajalle ilman aiheetonta viivästystä Sopimuksen kohteeseen liittyvistä väärinkäytöksistä tai havaitsemistaan turvallisuusongelmista.

10. Vahingonkorvaus

10.1. Tilaajalla on velvollisuus huolehtia siitä, että henkilötietojen käsittely on järjestetty tietosuojalainsäädännön vaatimusten mukaisesti. Tilaajalla on lisäksi velvollisuus huolehtia rekisteröityjen oikeuksien toteutumisesta. Jos Toimittajaa kohtaan esitetään näitä aiheita koskevia vaatimuksia tai jos Toimittaja joutuu näissä aiheissa korvausvelvolliseksi rekisteröityä kohtaan, Tilaaja sitoutuu korvaamaan Toimittajalle kaikki Toimittajalle aiheutuneet välittömät vahingot, mukaan lukien mahdollisesta asian selvittelystä Toimittajalle aiheutuneet kohtuulliset kulut.

10.2. Jos Toimittaja on toiminut EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen, muun tietosuojalainsäädännön, Sopimuksen, tämän sopimusliitteen tai Tilaajan laillisten ohjeiden vastaisesti ja tästä on aiheutunut Tilaajalle tai rekisteröidylle aineellista tai aineetonta vahinkoa, on Toimittaja velvollinen korvaamaan kyseisen välittömän vahingon täysimääräisesti Sopimuksessa mahdollisesti olevasta vastuunrajauksesta riippumatta. Lisäksi edellä kuvattu toiminta muodostaa Sopimuksessa tarkoitetun olennaisen sopimusrikkomuksen, joka seurauksena Tilaajalla on halutessaan oikeus turvautua Sopimuksessa määriteltyihin muiden oikeussuojakeinoin tai purkaa sopimus.

10.3. Selvyyden nimissä todettakoon, ettei kumpikaan osapuoli ole velvollinen korvaaman toiselle osapuolelle aiheutuneita välillisiä vahinkoja.

11. Henkilötietojen käsittelyn päättyminen

11.1. Toimittaja saa käsitellä Tilaajan henkilötietoja vain Sopimuksen voimassaolon ajan.

11.2. Sopimuksen voimassaoloaikana Toimittaja ei saa poistaa Tilaajan lukuun käsittelemiään henkilötietoja ilman Tilaajan nimenomaista pyyntöä.

11.3. Sopimuksen päättyessä tai purkautuessa Toimittaja palauttaa Tilaajalle kaikki Tilaajan puolesta käsitellyt henkilötiedot 30 päivän kuluessa tai erikseen sovitun ajankohdan aikana. Tilaajan henkilötiedot tulee palauttaa yleisesti käytetyssä muodossa ja niiden tulee olla käsiteltävissä myös muilla kuin Toimittajan käytössä olevilla tietojärjestelmillä ilman rojalteja ja lisenssimaksuja tai muita käsittelyä rajoittavia ehtoja. Toimittajalla ei ole oikeutta erillisveloitukseen Tilaajan aineiston palautuksesta.

11.4. Toimittajalla on velvollisuus omalla kustannuksellaan tietoturvallisella tavalla hävittää omilta taltioiltaan mahdolliset kopiot Tilaajan henkilötiedoista, ellei muuta ole sovittu. Toimittajan tulee tilaajan pyynnöstä ilman erillisveloitusta esittää hävittämisestä kohtuullinen selvitys. Tilaajan henkilötietoja ei saa poistaa, jos lainsäädännössä tai viranomaisen määräyksellä on edellytetty, että Toimittaja säilyttää nämä henkilötiedot.

Kotkan
Seudun
Musiikkiopisto

12. Muut ehdot

12.1. Tämä sopimusliite on erottamaton osa Sopimusta. Mikäli Sopimuksen ja tämän sopimusliitteen välillä on ristiriitoja, noudatetaan tätä sopimusliitettä ensisijaisena.

12.2. Kaikki muutokset tähän sopimusliitteeseen on tehtävä kirjallisesti ja sovitta Sopijapuolten kesken yhteisymmärryksessä. Jotta muutokset olisivat päteviä, molempien Sopijapuolten edustajien on allekirjoitettava ne.

12.3. Mikäli tietolainsäädäntöön tai sen tulkintaa koskeviin tietosuojaviranomaisen päätöksiin tai määräyksiin tulee sellaisia muutoksia, jotka vaikuttavat Tilaajan asemaan tai velvollisuuksiin, tässä sopimusliitteessä määriteltyihin velvollisuuksiin tai vastuisiin tai

12.4. johtavat siihen, ettei tämä sopimusliite vastaisi tietolainsäädännön vaatimuksia, Sopijapuolet sitoutuvat tekemään tältä osin tarvittavat muutokset kirjallisesti tähän sopimusliitteeseen. Jos nämä muutokset aiheuttavat Toimittajalle olennaisia lisäkustannuksia (yli yksi (1) henkilötyöpäivää), niiden korvaamisesta voidaan sopia erikseen Sopimuksen hintaliitteen hintojen mukaisesti.

12.5. Siltä osin, kuin tässä sopimusliitteessä ei nimenomaisesti ole muuta sovittu, sovelletaan tähän sopimusliitteeseen Sopimuksen yleisiä ehtoja sekä määräyksiä sovellettavasta laista ja riitojen ratkaisusta.

ALLEKIRJOITUKSET

Tätä sopimusta on laadittu kaksi (2) samanlaista kappaletta, yksi kummallekin Sopijapuolelle.

Kotkassa 16.10.2024

Sari Hakulinen	Sini Lavastre
Pyhtään kunta	Kotkan seudun musiikkiopiston
rehtori	kannatusyhdistys ry rehtori