

Hyvinvointilautakunta

AIKA 18.03.2025 klo 17:20 - 18:06

PAIKKA Huutjärven koulu

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lakso-Adamsson Riitta	Puheenjohtaja	
	Salama Jane	Varapuheenjohtaja	
	Hopeasaari Tuomo	Jäsen	
	Koski Max	Jäsen	
	Huovila Kari	Varajäsen	
	Riihimäki Ann-Mari	Varajäsen	
	Tamminen Lea	Jäsen	
	Paavola Erja	Kunnanhallituksen edustaja	
	Maaranen Vilma	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Hakulinen Sari	Esittelijä	
	Niemimaa Johanna	Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Kettunen Mira		
	Kujala Marko		
	Nurmiranta Ilkka		
	Sonntag Maria		

ASIAT §:t 10 - 19

ALLEKIRJOITUS

Riitta Lakso-Adamsson
Puheenjohtaja

Johanna Niemimaa
Pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja luettiin ja tarkastettiin kokouksessa.

PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirjan julkaisu yleiseen tietoverkkoon 20.03.2025

TODISTAA

Toimistos sihteeri

Johanna Niemimaa

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu ja nähtävillä olo todistettu sähköisellä allekirjoituksella.

Hyvinvointilautakunta

18.03.2025

ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 10	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 11	Pöytäkirjan tarkastaminen	4
§ 12	Hyvinvointilautakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus 2024	5
§ 13	Varhaiskasvatuksen palvelutakuu ja maksuhyvitys kesäaikana	6
§ 14	Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestäminen Pyhtään kunnassa ja toiminnasta perittävät maksut lv 2025-2026	7
§ 15	Kotkan seudun joukkoliikenteen palvelutaso 2025-2035	11
§ 16	Ikäihmisten ennaltaehkäisevä tukipalvelu - Seurana jatkosopimuksen loppuraportti	14
§ 17	Hyvinvointilautakunnan lausunto - Siltakylän-Heinlahden asemakaavaehdotus, tila Mutalahti	15
§ 18	Tutkimuslupa varhaiskasvatuksen palvelumuotoja tarkastelemaan tutkimukseen / Turun yliopisto	16
§ 19	Tiedoksi-asiat hyvinvointilautakunta	18

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hvltk 18.03.2025 § § 10

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja niille, joilla on oikeus tai velvollisuus osallistua kokoukseen, toimitilimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) kalenteripäivää ennen kokouspäivää (hallintosääntö 121 §).

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (hallintosääntö 129 §).

Päätösehdotus

Toimitilin toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin.

Pöytäkirjan tarkastaminen

Hvltk 18.03.2025 § § 11

Pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä.
Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.
Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla (hallintosääntö 141 §). Toimielin on päättänyt että pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin KuntaL 140 §:ssä tarkemmin säädetään (hallintosääntö 142 §).

Päätösehdotus

Toimielin toteaa, että tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa eikä pöytäkirjantarkastajia valita.

Päätös

Todettiin.

Hyvinvointilautakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus 2024

Hvltk 18.03.2025 § 12
29/02.02.02/2025

Valmistelija	Rehtori Sari Hakulinen, 044 767 6640 Hyvinvointilautakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus investointihankkeineen vuodelta 2024 on esityslistan oheismateriaalina.
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta hyväksyy hyvinvointilautakunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2024 annettavaksi kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.
Päätös	Hyväksyttiin.
Oheismateriaali	Otsikko HyvLTK tilinpäätös ja toteumaraportti 2024

Varhaiskasvatuksen palvelutakuu ja maksuhyvitys kesäaikana

Hvltk 18.03.2025 § 13
90/02.05.00.00/2025

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Mari Peltola, p. 044 767 6671

Kunnallisessa varhaiskasvatuksessa on kesäisin ollut käytössä maksuhyvitys, mikäli lapsi on 1.6.-31.8. välisenä aikana poissa yhtäjaksoisesti kahdeksan viikkoa (Hvltk 22.03.2019 § 33). Mikäli lapsen poissaolo on kestänyt kauemmin kuin kahdeksan viikkoa, on perhe joutunut irtisanomaan varhaiskasvatuspaikan ja hakenut uutta paikkaa syksyksi. Olemme uudistamassa varhaiskasvatuksen kesäaikaa palvelutakuusopimuksen muodossa selkeyttääksemme käytänteitä sekä maksuja.

Palvelutakuusopimus

Palvelutakuusopimus on varhaiskasvatuksen ja huoltajien välinen sopimus, jolla mahdollistetaan määräaikaisesti kesäaikana varhaiskasvatuksesta pois jäävälle lapselle oikeus palata samaan päiväkotiin, sekä perheelle oikeus saada maksuhyvitys poissaolon ajalta.

Kesäajan palvelusopimus tehdään, mikäli

- lapsen poissaolo kestää yhtäjaksoisesti kaksi tai kolme kalenterikuukautta ajalla 1.6.-31.8.
- lapsen poissaolo kestää koko perusopetuksen kesäloman ajan.

Palvelutakuulomake tehdään lapsen omassa varhaiskasvatuspaikassa ja palautetaan 30.4. mennessä. Palvelutakuun aikana on mahdollista hakea lakisääteistä kotihoidontukea myöntämisehtojen mukaisesti.

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy varhaiskasvatuksen kesäajan palvelutakuun ja maksuhyvityksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestäminen Pyhtään kunnassa ja toiminnasta perittävät maksut
lv 2025-2026**

Hvltk 04.02.2025 § 7

Valmistelija

Rehtori Sari Hakulinen, p. 044 767 6640

Kunta voi järjestää ja hankkia perusopetuslain 8a luvun (19.12.2003/1136) mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa. Jos kunta järjestää tai hankkii tämän lain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa, tulee sitä tarjota kunnassa toimivien koulujen ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien osalta 17 §:n 2 momentissa tarkoitetuille oppilaille kunnan päättämässä laajuudessa. Aamu- ja iltapäivätoimintaan tulee hakea kunnan edellyttämällä tavalla. Kunnan tulee etukäteen ilmoittaa aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämispaikoista, toiminnan alkamis- ja päättymisajankohdasta sekä siitä, miten sen järjestämään tai hankkimaan aamu- ja iltapäivätoimintaan haetaan. Aamu- ja iltapäivätoiminnasta voidaan määrätä kuuukausimaksu. Kunta päättää aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävien kuukausimaksujen määrästä. Jokaiselle lukuvuodelle laaditaan aamu- ja iltapäivätoiminnan työsuunnitelma.

Otettaessa lapsia aamu- ja iltapäivätoimintaan heihin on sovellettava yhdenvertaisia valintaperusteita. Toimintaa järjestettäessä tulee ottaa huomioon eri kieliryhmien tarpeet. On myös selkeästi ilmoitettava kriteerit milloin toiminta loppuu mikäli osallistujamäärä laskee toimintaan alunperin ilmoittautuneiden osalta tai muusta syystä.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämispaikat

Koululaisten aamutoimintaa järjestetään pääsääntöisesti Huutjärven koulun 6-vuotiaiden varhaiskasvatuksen yhteydessä tai vaihtoehtoisesti omana ryhmänä riippuen ilmoittautuneiden määrästä. Aamutoimintaan hyväksyminen edellyttää todellista tarvetta siihen. Aamutoiminta on tarkoitettu 1. vuosiluokan tai erityistä tukea tarvitseville oppilaille.

Koululaisten iltapäivätoimintaa järjestetään kaikkien koulujen yhteydessä, mikäli osallistumisensa vahvistaneita lapsia on vähintään 10 toiminnan alkaessa. Ryhmissä, joiden toiminta järjestetään yhteistyössä varhaiskasvatuksen kanssa, lapsien yhteismäärän tulee olla vähintään 10 ja enintään 13 kerralla ohjaajaa kohden. Erityistä tukea saava oppilas on kahden paikalla.

Huutjärven koulussa toimivaan iltapäivätoimintaan otetaan enimmillään 52 oppilasta. Erityistä tukea saavat oppilaat ovat ensisijaisia hakijoita sekä ensimmäisellä, että toisella vuosiluokalla.

1. vuosiluokan oppilaiden paikat täytetään ensisijaisesti tarveperusteisesti ja tämän jälkeen ilmoittautumisjärjestyksessä mikäli enimmäismäärä täyttyy. Tarveperusteisesti huomioidaan yksinhuoltajuus, sekä lapsen todellinen iltapäivätoiminnan tarve.

2. vuosiluokan oppilaiden paikat täytetään ensisijaisesti tarveperusteisesti ja tämän jälkeen ilmoittautumisjärjestyksessä. Tarveperusteisesti huomioidaan yksinhuoltajuus, sekä lapsen todellinen iltapäivätoiminnan tarve. Kaikissa syntyvissä ryhmissä ohjaajana toimii asetuksen (19.2.2004/115) mukaisen koulutuksen saanut henkilö.

Toiminnan alkamis- ja päättymisajankohdat sekä toiminnan irtisanominen
Aamu- ja iltapäivätoimintaa tarjotaan kaikkina koulun työsuunnitelmaan kuuluvina tavallisina koulupäivinä siten, että valtionosuuksien saamisen edellytyksenä olevat tuntimäärät täyttyvät työvuoden aikana. Koulujen lukukausipäätöspäivinä jouluna ja keväällä ei tarjota iltapäivätoimintaa. Iltapäivätoimintaa tarjotaan klo 12.15 ja 16.30 välillä. Aamupäivätoimintaa järjestetään pääsääntöisesti Huutjärven koulun 6-vuotiaiden varhaiskasvatuksen yhteydessä tai vaihtoehtoisesti omana ryhmänä riippuen ilmoittautuneiden määrästä. Iltapäivätoiminta voidaan pitää suljettuna henkilökunnan koulutusten vuoksi.

Irtisanomisaikana käytetään yhtä kuukautta, mikäli lapsen osallistumisen lukuvuodeksi anonut huoltaja joutuu jostain perustellusta syystä irtisanomaan lapsen osallistumisen toimintaan. Jos toiminnan järjestäjä eli Pyhtään kunta joutuu irtisanomaan lasten osallistumisen esimerkiksi taloudellista syistä tai lasten lukumäärän laskiessa alle 8 säännöllisen osallistujan, irtisanomisaikana käytetään myös yhtä kuukautta. Mikäli lapsi ei aloita aamu- ja/tai iltapäivätoiminnassa huoltajan vahvistuksesta huolimatta, maksu osallistumisesta peritään siihen asti kunnes huoltaja irtisanoo lapsen osallistumisen toimintaan tai ilmoittaa muuttuneesta aloittamisajankohdasta.

Aamu- ja iltapäivätoimintaan hakeminen
Koululaisten aamutoimintaan (1. vuosiluokka) sekä iltapäivätoimintaan (1-2. vuosiluokka) haetaan sähköisesti Wilma-oppilashallintojärjestelmän kautta.

Aamu- ja iltapäivätoimintaan haetaan samalla lomakkeella Wilmassa. Hakuaika ilmoitetaan huoltajille Wilman kautta; hakuaika seuraavan lukuvuoden aamu- ja iltapäivätoimintaan on pääsääntöisesti maaliskuussa.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut

Aamutoiminnan maksut
Aamutoimintaan osallistumisesta/paikan varaamisesta peritään 50€/kk. Myös elokuulta peritään koko maksu, jos kunnan tarjoamia toimintapäiviä on yli 10. Kesäkuulta peritään maksu toteutuneiden päivien mukaan. Aamutoiminnan maksu on aina 50€/kk riippumatta siitä osallistuuko lapsi toimintaan vai ei.

Iltapäivätoiminnan maksut
Maksu peritään jokaiselta kuukaudelta samansuuruisena, mikäli kunnan tarjoamien toimintapäivien lukumäärä ylittää 10. Myös elokuulta peritään koko maksu, jos kunnan tarjoamia toimintapäiviä on yli 10. Kesäkuulta

peritään maksu toteutuneiden päivien mukaan. Iltapäivätoiminnan maksu on 110 €/kk (yli 10 pv/kk) tai 50 €/kk (max 10 pv/kk). Jos lapsi ei sairastumisensa vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua iltapäivätoimintaan yli 10 päivänä, maksusta peritään vain puolet (55 €). Jos sairaudesta aiheutuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. Maksulla katetaan pääasiassa välipala- ja materiaalikustannuksia. Maksu voidaan myös jättää perimättä tai sitä voidaan alentaa, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä.

Sisaralennus

Pyhtään kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnassa on otettu käyttöön sisaralennus 1.8.2019 siten, että ensimmäisen lapsen kohdalla toiminta laskutetaan täysimääräisenä, muiden saman perheen lasten kohdalla maksua alennetaan 30 %. Alennus koskee samassa osoitteessa asuvia lapsia.

Päätösehdotus Aamu- ja iltapäivätoiminta järjestetään Pyhtään kunnassa lukuvuonna 2025-2026 yllä olevan pykälätekstin mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Hvltk 18.03.2025 § 14
56/12.01.05/2025

Valmistelija Rehtori Sari Hakulinen, p. 044 767 6640

Opetushallitukselta on tullut muutosmääräys (13.2.2025, OPH-532-2025) perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteiden 2011 muuttamisesta. Määräys tulee ottaa huomioon aamu- ja iltapäivätoiminnan paikallisessa toimintasuunnitelmassa sekä toiminnan järjestämisessä 1.8.2025 alkaen. Määräys sekä muutetut perusteet ovat esityslistan oheismateriaalina.

Muutosmääräyksestä johtuen hyvinvointilautakunnan 4.2.2025 §7 hyväksymiä Pyhtään kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisperiaatteita täytyy muuttaa kappaleiden ”Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämispaikat” sekä ”Aamu- ja iltapäivätoimintaan hakeminen” osalta.

Järjestämisperiaatteisiin vaikuttava muutos muutosmääräyksessä on, että ”jos kunta järjestää aamu- ja iltapäivätoimintaa, tulee sitä tarjota kunnassa toimivien peruskoulujen ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien osalta perusopetuslain 20 c §:ssä ja 20 i §:ssä tarkoitetuille oppilaille”. Tämä tarkoittaa, että jatkossa myös 2. vuosiluokan oppilaille tulee tarjota aamutoimintaa.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämispaikat -kappaleeseen on myös tehty lisäys ryhmän vähimmäisosallistujamäärästä poikkeamisesta.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämispaikat

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään 1. ja 2. vuosiluokan tai erityistä tukea (1.8.2025 alkaen oppilaskohtaista tukea) tarvitseville oppilaille. Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään täydentävän varhaiskasvatuksen yhteydessä tai omana ryhmänä riippuen ilmoittautuneiden määrästä.

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään kaikkien koulujen yhteydessä, mikäli osallistumisensa vahvistaneita lapsia on vähintään 10 toiminnan alkaessa. Ryhmissä, joiden toiminta järjestetään yhteistyössä täydentävän varhaiskasvatuksen kanssa, lapsien yhteismäärän tulee olla vähintään 10 ja enintään 13 kerralla ohjaajaa kohden. Erityistä tukea (1.8.2025 alkaen oppilaskohtaista tukea) saava oppilas on kahden paikalla. Mikäli kunta järjestää aamu- ja/tai iltapäivätoimintaa oppilaille, joilla on oikeus saada vammaispalvelulain mukaista lyhytaikaista huolenpitoa (uusi Vammaispalvelulaki 1.1.2025, §24), ryhmien vähimmäisosallistujamäärästä voidaan poiketa.

Huutjärven koulussa toimivaan iltapäivätoimintaan otetaan enimmillään 52 oppilasta.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan paikat täytetään ensisijaisesti tarveperusteisesti ja tämän jälkeen ilmoittautumisjärjestyksessä mikäli enimmäismäärä täyttyy. 1. vuosiluokan ja erityistä tukea (1.8.2025 alkaen oppilaskohtaista tukea) saavat oppilaat ovat ensisijaisia hakijoita. Tarveperusteisesti huomioidaan yksinhuoltajuus, sekä lapsen todellinen iltapäivätoiminnan tarve.

Kaikissa syntyvissä ryhmissä ohjaajana toimii asetuksen (19.2.2004/115) mukaisen koulutuksen saanut henkilö.

Aamu- ja iltapäivätoimintaan hakeminen

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaan haetaan sähköisesti Wilma-oppilashallintojärjestelmän kautta.

Aamu- ja iltapäivätoimintaan haetaan samalla lomakkeella Wilmassa. Hakuaika ilmoitetaan huoltajille Wilman kautta; hakuaika seuraavan lukuvuoden aamu- ja iltapäivätoimintaan on pääsääntöisesti maaliskuussa.

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Pyhtään kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisperiaatteiden muutokset yllä olevan pykälätekstin mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Otsikko
OPH-532-2025_Perusopetuksen apip-toiminnan perusteiden 2011 muuttaminen
1.8. 2025 alkaen
Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet 2011_muutokset 2025

Kotkan seudun joukkoliikenteen palvelutaso 2025-2035

Hvltk 28.11.2024 § 76

Valmistelija

Rehtori Sari Hakulinen, p. 044 767 6640

Kotkan seudun joukkoliikennejaosto pyytää toimivalta-alueensa kunnilta, eli Kotkan kaupungilta, Haminan kaupungilta sekä Pyhtään kunnalta lausuntoa luonnoksesta Kotkan seudun joukkoliikenteen tavoiteltavaksi palvelutasoksi vuosille 2025 - 2035 sekä palvelutasosuunnitelman taustaraportista. Lausuntopyyntö ja luonnos Kotkan seudun joukkoliikenteen tavoiteltavaksi palvelutasoksi vuosille 2025 - 2035 sekä palvelutasosuunnitelma oheismateriaalina.

Lausunnot pyydetään toimittamaan 20.12.2024 mennessä osoitettuna Kotkan seudun joukkoliikennejaostolle osoitteeseen kirjaamo@kotka.fi . Lausunnoissa pyydetään mainittavan diaarinumero /D/2857/08.01.00/2023

Joukkoliikennejaosto käsittelee lausunnot luonnoksesta ja tekee tarvittavat muutokset palvelutasoon. Valmis joukkoliikenteen palvelutaso tulee alueen kunnille tiedoksi.

Lisätietoja lausuntopyyntöstä antaa: joukkoliikennepäällikkö Esa Partanen, esa.partanen@kotka.fi p 040 624 7948

Palvelutasosuunnitelmassa on määritelty joukkoliikenteelle tavoiteltava palvelutaso, joka määrittelee muun muassa liikennöintiajan ja vuorovälin eri viikonpäiville alueellisesti. Tärkeimpien yhteysvälien palvelutaso on myös kuvattu taustaraportissa. Suunnitelma toimii ohjeellisena asiakirjana, jonka tavoitteena on antaa suuntaviivat joukkoliikenteen suunnittelulle ja järjestämiselle sekä rahoitustarpeen kehitykselle.

Hyväksytty palvelutasosuunnitelma ei kuitenkaan vielä sido kuntia palvelutason rahoittamiseen; yksityiskohtaiset päätökset rahoituksesta tehdään vasta linjastosuunnitelman laatimisen ja liikenteen kilpailuttamispäätösten yhteydessä.

Toteutettava palvelutaso määräytyy aina käytettävissä olevien taloudellisten resurssien mukaan, ja lopullinen palvelutaso voi poiketa alkuperäisestä palvelutasotavoitteesta. On kuitenkin tärkeää, että palvelutasosuunnitelma on realistinen ja toteuttamiskelpoinen ja se otetaan mahdollisimman hyvin huomioon joukkoliikenteen toteuttamisessa.

Palvelutasomääritysprosessin aikana on kuultu kuntien päättäjiä ja heidän tahtotilaansa palvelutason osalta. Pyhtään päättäjien kanssa pidettyjen keskustelujen viesti oli, että palvelutasoa tulee parantaa Pyhtään osalta.

Palvelutasoluonnoksessa on palvelutason muutosten kuvaamiseksi laadittu ehdotus VE0 (perusskenaario), sekä kaksi skenaariovaihtoehtoa

ehdotusta tilanteisin, joissa taloustilanne muuttuu selvästi nykykehitykseen nähden: säästöskenaario VE- ja kehitysskenaario VE+.
Palvelutasoluonnoksessa seudun yhteiseksi skenaarioksi esitetään vaihtoehtoa VE0.

Pyhtään kunnan osalta palvelutason VE0 vaihtoehto tarkoittaa seuraavaa:

- Kotka-Huutjärvi/Siltakylä-yhteyttä parannetaan arki-iltaisin ja lauantaisin.
- Pyhtään sisäisen liikenteen tarjontaa optimoidaan kysynnän mukaan vuotta 2024 enemmän, mikä voi vähentää vuoromääriä joillakin reuna-alueilla.
- Kankaan ja Purolan työmatkayhteyksiä parannetaan hieman verrattuna vuoden 2024 tilanteeseen.
- Siltakylä-Huutjärven, Kankaan ja Purolan palvelutaso nousee hieman, kun taas muiden alueiden palvelutaso säilyy pääosin ennallaan.
- Nettokustannusten arvio vuodelle 2029: kustannukset nousevat noin 14 % verrattuna vuoteen 2024.

Lisäksi palvelutason vaihtoehdossa VE0 palvelutaso Pyhtäällä Länsikylässä, Vastilassa, Munapirtissä ja Kiviniemessä on määritetty tasolle VII. Palvelutasossa VII joukkoliikenne soveltuu koululaisten tarpeisiin, mutta liikennöntiajat voivat olla liian kapeat palvelemaan toisen asteen opiskelijoita.

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että Kotkan seudun joukkoliikenteen tavoiteltavaksi palvelutasoksi vuosille 2025 - 2035 esitetään vaihtoehtoa VE0. Hyvinvointilautakunta huomauttaa, että vuorosuunnittelussa on huomioitava koulujen ja toisen asteen oppilaitosten koulupäivien alkamis- ja loppumisajat, jotta joukkoliikenne soveltuu koululaisten ja toisen asteen opiskelijoiden tarpeisiin myös Huutjärvi/Siltakylä-alueen ulkopuolella.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hvltk 18.03.2025 § 15
500/08.01.00.01/2024

Valmistelija

Rehtori Sari Hakulinen, p. 044 767 6640

Kotkan seudun joukkoliikennejaostosta on tullut pöytäkirjanote 12.2.2025 kokouksesta koskien Kotkan seudun joukkoliikenteen palvelutasoa vuosille 2025-2035. Tavoiteltavaksi palvelutasoksi on valittu vaihtoehto VE0. Pöytäkirjanote sekä tavoiteltava palvelutaso 2025-2035 ovat oheismateriaalina.

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta merkitsee Kotkan seudun joukkoliikenteen valitseman palvelutason vuosille 2025-2035 tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Oheismateriaali

Otsikko

Joukkoliikennejaosto 12.02.2025 § 6 Kotka - Hamina - Pyhtää - alueen joukkoliikenteen tavoiteltava palvelutaso

Kotkan seudun joukkoliikenteen tavoiteltava palvelutaso 2025-2035

Ikäihmisten ennaltaehkäisevä tukipalvelu - Seurana jatkosopimuksen loppuraportti

Hvltk 18.03.2025 § 16
133/02.08.00/2023

Valmistelija	Hyvinvointikoordinaattori Tytti Eriksson, p. 0504735717
	Pyhtään kunnalla on ollut ajalla maaliskuu 2024 – helmikuu 2025 jatkosopimus ikäihmisten ennaltaehkäisevästä tukipalvelusta Seurana Oy:n kanssa. Tämän kauden loppuraportti on esityslistan oheismateriaalina.
	Hyvinvointilautakunta on 17.9.2024 §52 päättänyt, että ikäihmisten ennaltaehkäisevää tukipalvelua jatketaan ja että talousarvioon 2025 varataan määrärahat palvelua varten. Palvelu on tällä hetkellä kilpailutuksessa, joka päättyy 21.3.2025.
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta merkitsee Seurana Oy:n loppuraportin tiedokseen.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.
Oheismateriaali	Otsikko Seurana-loppuraportti 2024 Pyhtää

Hyvinvointilautakunnan lausunto - Siltakylän-Heinlahden asemakaavaehdotus, tila Mutalahti

Hvltk 18.03.2025 § 17
213/10.02.03/2024

Valmistelija

Rehtori Sari Hakulinen, p. 044 767 6640

Pyhtään kunta pyytää hyvinvointilautakunnan lausuntoa Siltakylän-Heinlahden, tilan Mutalahti, asemakaavaehdotuksesta.

Kaavaehdotus pidetään julkisesti nähtävänä 3.3-1.4.2025 osoitteessa pyhtaa.fi/kaavoitus sekä sovittaessa Pyhtään kunnanvirastolla (ajanvarauksella).

Lausunnot kaavasta on toimitettava kirjallisesti ennen nähtävillöoloajan päättymistä osoitteella Pyhtään kunta, Motellikuja 4, 49220 Siltakylä tai kirjaamo@pyhtaa.fi.

Lisätietoja antaa elinvoimapäällikkö Laura Lahti, p. 050 345 6495, laura.lahti@pyhtaa.fi ja kaavoittaja Jarmo Fäldt, JF-Arkkitehtuuri Oy, jarmo.faldt@jf-arkkitehtuuri.fi.

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää antaa lausuntonaan, että sillä ei ole huomautettavaa Siltakylän-Heinlahden, tilan Mutalahti, asemakaavaehdotuksesta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Otsikko
Ehdotusvaiheen kaavakartta
Ehdotusvaiheen kaavaselostus
OAS

Tutkimuslupa varhaiskasvatuksen palvelumuotoja tarkastelevaan tutkimukseen / Turun yliopisto

Hvltk 18.03.2025 § 18
120/13.01/2025

Valmistelija

Rehtori Sari Hakulinen, 044 767 6640

Turun yliopiston kasvatustieteiden tiedekunnan väitöstutkija Pirita Hihnala on anonut Pyhtään kunnalta tutkimuslupaa väitöstutkimukselleen, jonka tarkoitus on tarkastella varhaiskasvatuksen palvelumuotoja. Väitöstutkimuksen nimi on ”Varhaiskasvatuksen palvelumuodoille paikallisesti toteutetut merkitykset” ja tämä tutkimus on väitöstutkimuksen ensimmäinen osatutkimus. Tutkimus on osa laajempaa perhepäivähoidon merkityksiä, hoivan ilmentymistä ja varhaiskasvatuksen kohtaamisen tiloja käsittelevää väitöstutkimusta.

Tutkimuskysymykset ovat:

1. Millaisia merkityksiä varhaiskasvatuksen järjestämiselle ja varhaiskasvatuksen palvelumuodoille kunnissa annetaan?
2. Millä tavalla perhepäivähoidolle ja päiväkotimuotoiselle varhaiskasvatukselle annetut merkitykset eroavat toisistaan.

Tutkimuksessa selvitetään kuntien opetus- ja kasvatustoimen johtavien viranhaltijoiden sekä varhaiskasvatuksen toimialasta vastaavien luottamushenkilöiden näkemyksiä varhaiskasvatuksen erilaisista palvelumuodoista. Tutkimuksen tavoitteena on tuottaa tietoa perhepäivähoitoon ja päiväkotimuotoiseen varhaiskasvatukseen liittyvistä merkityksenannoista sekä näkökulmista, jotka vaikuttavat kuntatasolla varhaiskasvatuksen järjestämisen ja palvelumuotojen asemaan kunnissa. Tutkimuksessa tarkastellaan lisäksi maakuntien välistä alueellista vaihtelua varhaiskasvatuspalveluihin liittyvissä merkityksenannoissa.

Tutkimusaineisto kerätään sähköisellä kyselylomakkeella Webropol-ympäristössä kevään ja kesän 2025 aikana. Kyselynaineisto analysoidaan hyödyntäen määrällistä ja laadullista analyysiä.

Kyselyyn vastaajalta ei edellytetä ammatillista asiantuntemusta varhaiskasvatuspalveluista. Kyselylomakkeeseen vastataan anonyymisti, eikä vastaajaa tai yksittäistä kuntaa ole mahdollista tunnistaa kyselylomakkeen vastausten perusteella. Tutkimusaineiston käsittelyssä noudatetaan henkilötietolain ja julkisuuslain säännöksiä.

Tutkimuksen tulokset julkaistaan kansainvälistä ja/tai kotimaista asiantuntija-arviota käyttävissä tieteellisissä julkaisusarjoissa sekä tieteellisissä julkaisusarjoissa sekä tieteellisissä kokouksissa. Tutkimuksen tulokset raportoidaan lisäksi väitöstutkimuksen yhteenvedossa. Tutkimuksen tuloksia voidaan hyödyntää myös muissa julkaisuissa.

Rehtori Sari Hakulinen on myöntänyt anotun tutkimusluvan viranhaltijapäätöksellä 7.3.2025 (yleinen päätös § 1/2025). Hyvinvointilautakunnalle tiedotetaan tästä tutkimusluvasta, koska yksi kyselylomakkeen kohderyhmä on varhaiskasvatuksen toimialasta vastaavat luottamushenkilöt.

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta merkitsee tutkimusluvan tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi-asiat

Hvltk 18.03.2025 § § 19

1. *THL:n julkaisu*
Terveysten ja hyvinvoinnin laitos on julkaissut suosituksia lasten ja nuorten hyvinvoinnin, terveyden ja terveyden tasa-arvon edistämiseksi. Julkaisu sisältää suosituksia tutkitun tiedon pohjalta poliittisen päätöksenteon ja tiedolla johtamisen tueksi. Julkaisu on suunnattu kuntien ja hyvinvointialueiden päättäjille, luottamushenkilöille ja johtaville viranhaltijoille. Julkaisu on oheismateriaalina.
2. *Kesähoidon varahoito varhaiskasvatuksessa*
Aiempina vuosina päiväkotit Majakka on ollut heinäkuun varahoitopaikkana myös Touhulan ja Mäsarnan lapsille. Kesähoidon tarve on kuitenkin lähivuosina jatkuvasti lisääntynyt, joten tulevana kesänä Mäsarnan ja Touhulan lapset ovat juhannuksesta alkaen hoidossa päiväkotit Touhulan tiloissa. Mäsarnan ja Touhulan kesäajan hoidon vuorottelua jatketaan toistaiseksi, mikäli kesäajan hoidontarve pysyy tämänhetkisellä tasolla.
3. *Muutos vuosittaisten tulotietojen keräämiseen varhaiskasvatuksen maksun tarkistusta varten*
Perheiden on tullut toimittaa vuosittain 31.7. mennessä tulotiedot varhaiskasvatusmaksujen tarkistusta varten. Kesäaika on todettu huonoksi ajankohdaksi tulotietojen toimittamiseen. Tulotietoja jää paljon saamatta ja maksumuutoksien tekemiseen jää niukasti aikaa kesälomien vuoksi. Varhaiskasvatuksessa siirrytään keräämään tulotiedot siten, että viimeinen tulotietojen toimittamispäivä on jatkossa 31.5. Mahdolliset muutokset maksuihin tulevat voimaan 1.8. alkaen kuten aiempinakin vuosina.
4. *Lausunto / Aurinkopuiston yleiskaavan kaavaluonnos*
Pyhtään kunta on pyytänyt Hyvinvointilautakunnalta lausuntoa koskien Aurinkopuiston yleiskaavan kaavaluonnosta. Lausuntoa on pyydetty ennen nähtävilläoloajan päättymistä eli 14.3.2025.
Oheismateriaalina yleiskaavaan liittyvät dokumentit sekä rehtorin lausunto (10.3.2025) asiasta.
5. *Lausunto / Pyhtään rannikko- ja saaristoalueen osayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma*
Pyhtään kunta on pyytänyt Hyvinvointilautakunnalta lausuntoa koskien Pyhtään rannikko- ja saaristoalueen osayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa. Lausuntoa on pyydetty ennen nähtävilläoloajan päättymistä eli 14.3.2025.
Oheismateriaalina osayleiskaavaan liittyvät dokumentit sekä rehtorin lausunto (10.3.2025) asiasta.
6. *Pyhtään kirjaston kirjastoautopalvelu- sekä kuljetussopimukset 2025*

Oheismateriaalina ovat kirjaston kirjastoautopalvelusopimus 2025 Kotkan kaupungin kanssa sekä kuljetussopimus 2025 Kotkan kaupunginkirjaston kanssa.

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Oheismateriaali

Otsikko

THL 3_2025 Lasten ja nuorten hyvinvoinnin ja terveyden tasa-arvo on päättäjän arvovalinta

Selostus_Pyhtaan_aurinkopuiston_OYK_luonnos_13.1.2025

Aurinkopuisto_Selostus_Liite_1_OAS_13.1.2025

Aurinkopuisto_Selostus_Liite_2_Kaavakartta_ja_määräykset

Hyv.ltk lausunto Aurinkopuiston yleiskaavan kaavaluonnos 10.3.2025

Pyhtaa_rasa_OAS_fi_se

Hyv.ltk lausunto Pyhtään rasa oyk oas 10.3.2025

Kirjastoautopalvelusopimus 2025

Kirjaston kuljetussopimus 2025

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 10, § 11, § 12, § 15, § 16, § 18, § 19

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 13, § 14, § 17**Oikaisuvaatimusohjeet**

Edellä mainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pyhtään kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pyhtään kunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Motellikuja 4, 49220 Siltakylä

Sähköpostiosoite: kirjaamo@pyhtaa.fi

Puhelinnumero: (05) 4601 5600

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tiedoksianto

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhaku-aikaan. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.