

Kunnanhallitus

AIKA 25.08.2025 klo 17:00 - 19:12

PAIKKA Kaunissaari

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kailio Anna-Leena	Puheenjohtaja	
	Huovila Kari	Varapuheenjohtaja	
	Helle Tiina	Jäsen	
	Jaakola Anna	Jäsen	
	Kulhelm Jarmo	Jäsen	
	Lehto Raul	Jäsen	
	Salama Jane	Jäsen	
	Tenttula Aleksanteri	Jäsen	
	Turunen Riikka	Jäsen	
	Arvila Tuija	kv:n puheenjohtaja	
	Liimatainen Mervi	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Nurmiranta Ilkka	Kvalt II vpj	
	Lindholm Terhi	Esittelijä	
	Koskinen Tommi	Pöytäkirjanpitäjä	
	Kaulio Janne	Asiantuntija	

Poissa Taponen Lumi

ASIAT §:t 126 - 136

ALLEKIRJOITUS

Anna-Leena Kailio
PuheenjohtajaTommi Koskinen
Pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja luettiin ja tarkastettiin kokouksessa.

PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVILLÄ

Pyhtään kunnanvirasto 28.08.2025 klo 9.00-15.00. Pöytäkirjan julkaisu
yleiseen tietoverkkoon 28.08.2025

TODISTAA

Valmistelusihteeri

Nina Tolonen

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu ja nähtävillä olo todistettu sähköisellä allekirjoituksella.

Kunnanhallitus

25.08.2025

ASIAT

	Otsikko	Sivu
§		
§ 126	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 127	Pöytäkirjan tarkastaminen	4
§ 128	Talousraportti 7/2025	5
§ 129	Talousarvion 2026 valmisteluohje	6
§ 130	Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto	7
§ 131	Tekniikkalautakunnan esitys kunnanhallitukselle asemakaavapäivityksen käynnistämisestä	10
§ 132	Eron myöntäminen luottamustoimesta	11
§ 133	Eron myöntäminen luottamustoimesta	12
§ 134	Eron myöntäminen luottamustoimesta	13
§ 135	Nuorisovaltuuston täydennysvaalit	14
§ 136	Tiedoksi-asiat khall	15

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 25.08.2025 § 126

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja niille, joilla on oikeus tai velvollisuus osallistua kokoukseen, toimitilimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) kalenteripäivää ennen kokouspäivää (hallintosääntö 121 §).

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (hallintosääntö 129 §).

Päätösehdotus

Toimitilin toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastaminen

Khall 25.08.2025 § 127

Pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä.
Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.
Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla (hallintosääntö 141 §). Toimielin on päättänyt että pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin KuntaL 140 §:ssä tarkemmin säädetään (hallintosääntö 142 §).

Päätösehdotus

Toimielin toteaa, että tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa eikä pöytäkirjantarkastajia valita.

Päätös

Hyväksyttiin.

Talousraportti 7/2025

Khall 25.08.2025 § 128
186/02.02.02/2025

Valmistelija

Tommi Koskinen, p. 046 922 8207

Hallinto-osastolla on valmisteltu oheismateriaalina oleva talouskatsaus heinäkuun 2025 tilanteesta.

Toimintatuotot ylittävät budjetoidun n. 253 000 eurolla.

Toimintamenot alittavat budjetoidun noin 190 000 eurolla. Toimintakate alittaa budjetoidun noin 444 000 eurolla.

Verotulojen ja valtionosuuksien toteuma on noin 385 000 euroa budjetoitua pienempi. Tulos 7/2025 on 116 680 euroa positiivinen.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite1	Talousraportti 7-2025

Talousarvion 2026 valmisteluohje

Khall 25.08.2025 § 129
348/02.02.00/2025

Valmistelija Tommi Koskinen, p. 046 922 8207

Vuoden 2024 tilinpäätös oli noin 685 000 euroa ylijäämäinen. Vuoden 2025 tilinpäätösennuste on ohjetta laadittaessa pääpiirteittäin vähintäänkin budjetoidun mukainen. Budjetoinnin 2026 lähtökohdaksi on viranhaltijavalmistelussa haarukoitu toimintakatteen n. 500 000 euron sopeuttamistarve vuoteen 2025 verrattuna. Talouden toteumaa, ennustetta vuodelle 2025 ja budjetin 2026 loppusummaa jouduttaneen tarkastelemaan syksyn edetessä ja ennusteiden tarkentuessa.

Kunnanhallitus käsittelee talousarvioehdotuksen ensimmäisen kerran kokouksessaan 3.11.2025. Valtuusto käsittelee valmiin talousarvion joulukuun kokouksessaan.

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää antaa vuoden 2026 talousarvion valmisteluohjeen liitteen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite2	Talousarvion 2026 laadintaohje

Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto

Ytt 13.08.2025 § 9

Valmistelija

Hallintoasiantuntija Taija Paju p. 040 7104698

Kunta-alan palkkausjärjestelmää on uudistettu ja tasopalkkajärjestelmä tuli voimaan 1.2.2025. Tasopalkkajärjestelmä korvaa nykyisen tehtävien vaativuuteen pohjautuvan TVA-järjestelmän tehtäväkohtaisen palkan määrittelyssä. Tasopalkka koskee KVTES:n sopimusalan ja OVTES osio G palkkahinnoitteluliitteitä ja eräitä muita määräyksiä. Tasopalkkamalli ei koske OVTES:n muita palkkahinnoitteluliitteitä eikä TS:n sopimusta.

Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotolle on asetettu takarajaksi 1.10.2025, kuitenkin niin, että paikalliset korotukset astuvat voimaan 1.6.2025.

KT on antanut 27.1.2025 julkaistussa yleiskirjeessä 3/2025 tasopalkkajärjestelmää koskevan ohjeistuksen. Osaamisen ja vastuun valtakunnallisia tasoja on palkkaryhmittäin kolme (A, B, C). Tietyissä rajatuissa tilanteissa on mahdollista maksaa A-tason alle menevää palkka (rajattu tehtäväkuva). Paikallisesti voidaan kuitenkin sopia palkkaryhmäkohtaisesti lisätasoista esim. D-taso.

Tasopalkkajärjestelmä on sitova. Kenenkään palkka ei laske tasopalkkajärjestelmään siirtymisen takia, mutta se, mistä palkka koostuu, muuttuu uuden järjestelmän mukaiseksi.

Jatkossa erityisvastuista maksetaan erikseen määrittelemällä paikallisia tasolisiä tai lisäämällä paikallisia tasokriteereitä, jolloin osaamisen ja vastuun määrä kasvaa ja se voi nostaa palkan seuraavalle tasolle. Muutokset tasokriteereihin on kirjattava ja asiasta on tehtävä virallinen päätös. Paikallisten tasolisien maksamisen kriteerit tulee määritellä selkeästi

Yhteistyötoimikunnan nimeämä paikallinen palkkaustyöryhmä kokoontui kevään aikana yhteensä kuusi kertaa määrittelemään liitteittäin henkilöstön osaamisen ja vastuun taso sekä paikalliset valtakunnallisia tasokriteereitä täydentävät paikalliset tasokriteerit ja tasopalkat kuten myös paikalliset tasolisät. Valtakunnallisille velvoittaville tasolisille määriteltiin euromääräiset korvaussummat.

Pyhtään kunnassa palkkojen lähtötaso on lähtökohtaisesti valtakunnallista tasoa korkeampi, perusteluina laajemmat ja monipuolisemmat tehtäväkuvat.

Tasopalkkajärjestelmä otetaan Pyhtään kunnassa käyttöön 1.10.2025.

Tasopalkkajärjestelmää ja sen toimivuutta on tarkoitus tarkastella jatkossa ja tarvittaessa päivittää. Palkkaryhmän tehtävien sijoittumista osaamisen ja

vastuun tasoille tarkastellaan vähintään kerran neljässä vuodessa ja sen lisäksi aina, kun joku esittää järjestelmän tarkastelua.

Jos tehtävät muuttuvat vähintään kahden viikon ajaksi tehtävämuutosten tai tehtävien uudelleenjärjestelyn vuoksi, työnantajan tulee tarkistaa täyttääkö tehtävä seuraavien osaamisen ja vastuun tasojen tasokriteerit. Jos tasokriteerit täyttyvät, tarkistetaan tasopalkka muuttuneiden tehtävien mukaiseksi.

Mikäli tehtävät muuttuvat vähintään kahden viikon ajaksi toiseen tehtävään/virkaan siirtymisen vuoksi, työnantajan tulee tarkistaa mihin palkkaryhmään ja mille osaamisen ja vastuun tasolle tehtävä sijoittuu. Tasopalkka tarkastetaan uuden tehtävän mukaisesti.

KVTES:n osalta tasopalkan muutosajankohdat ovat seuraavat:

Tasopalkka korottuu tehtävän muutosajankohdasta, kun sovellettavan osaamisen ja vastuun taso nousee. Kun osaamisen ja vastuu taso laskee, niin tasopalkka alentuu kahdeksan viikon kuluttua muutosajankohdasta.

OVTES osio G:n soveltamisalaan kuuluvien esim. varhaiskasvatuksen opettajien osalta lapsiryhmäkohtaisten kriteerien tarkastelu tehdään 1-2 kertaa vuodessa. Eli esim. jos tarkasteluajan kohta olisi syyskuussa, tällöin 8 viikon aika alkaa kulua tarkasteluajankohdasta.

Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto luo palkkojen yhteensovittamisen tarvetta. KT on antanut ohjeeksi yleiskirjeessä 3/2025, että palkkausjärjestelmäuudistuksesta suoraan johtuva palkkojen yhteensovittaminen toteutetaan kohtuullisessa ajassa, tarkkaa aikaa ei ole määritelty. Yhteensovittaminen aloitetaan 1.6.2025 paikallisella järjestelyerällä, seuraava paikallinen järjestelyerä on tulossa 1.10.2026, jonka voi käyttää palkkojen harmonisointiin. Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotosta tulee tehdä suunnitelma, joka päivitetään tarvittaessa.

Valtakunnalliset tasopalkat maksetaan takautuvasti 1.2.2025 – käyttöönottohetki. Maksuun menevät 1.2.2025 lukien niiden tehtävien palkat, jotka ovat tasopalkkamalliin siirtymisen myötä sijoitettu vähintään valtakunnallisen tasopalkan tasolle oikeassa palkkaryhmässä. Pyhtään kunnassa yhdenkään työntekijän palkka ei ole alittanut valtakunnallisia tasopalkkarajoja.

Paikallisten tasopalkkojen muutokset maksetaan takautuvastialta 1.6.2025 – käyttöönottohetki. Tasopalkkojen kustannusvaikutus on KVTES:n osalta 1263,36 €/kk, josta katetaan paikallisneuvottelujen tuloksen perusteella 979,88€ paikallisesta kehittämisohjelmaerästä. Lisäksi kustannusvaikutuksia tulee tasolisistä todellisen toteuman mukaisesti. OVTES osio G:n osalta tasopalkkoissa ei ole harmonisointi- tai

muutostarpeita, mutta uusien tasolisien käyttöönotosta tulee kustannuksia, josta 89,70€ katetaan paikallisesta kehittämisohjelmaerästä.

Päätösehdotus Yhteistyötoimikunta esittää kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi tasopalkkajärjestelmän 1.2.2025 alkaen (KVTES ja OVTES osio G) liitteen mukaisesti ja esittää, että Pyhtään kunnan osalta palkkaharmonisointi sekä uusien tasolisien käyttöönotto toteutetaan täysimääräisesti yhdessä erässä.

Päätös Hyväksyttiin.

Khall 25.08.2025 § 130
336/01.02.00.01/2025

Valmistelija Hallintoasiantuntija Taija Paju p. 040 7104698

Päätösehdotus Yhteistyötoimikunta esittää kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi tasopalkkajärjestelmän 1.2.2025 alkaen (KVTES ja OVTES osio G) liitteen mukaisesti ja esittää, että Pyhtään kunnan osalta palkkaharmonisointi sekä uusien tasolisien käyttöönotto toteutetaan täysimääräisesti yhdessä erässä.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite3	Pyhtään kunnan tasopalkkajärjestelmä

Tekniikkalautakunnan esitys kunnanhallitukselle asemakaavapäivityksen käynnistämisestä

Khall 25.08.2025 § 131
347/10.00.00/2025

Valmistelija

Elinvoimapäällikkö Laura Lahti, p. 050 345 6495

Tekniikkalautakunta on poikkeamisluvan myöntämisen yhteydessä, päätöksellään 17.7.2025 §40, esittänyt kunnanhallitukselle Siltakylän E18 liittymän asemakaavan laajennuksen kaavamuutoksen käynnistämistä.

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) 51 §:n mukaan kunnan tulee laatia ja pitää asemakaava ajan tasalla sitä mukaan, kun kunnan kehitys taikka maankäytön ohjeustarve sitä edellyttää.

Poikkeamisluvan käsittelyn yhteydessä on tarkasteltu maankäytön ohjaustarvetta. Poikkeamiskäsittelyssä tehdyn arvioinnin ja saatujen lausuntojen perusteella maankäyttöä voidaan ohjata tässä vaiheessa poikkeamisluvalla, eikä asemakaavan muuttamiselle tällä hetkellä ole tarvetta.

Kaavan ajantasaisuuden arviointi ja päivitys nähdään perusteltuna suorittaa siinä vaiheessa, kun suunniteltu rakentaminen on toteutunut. Näin varmistetaan, että kaavaratkaisu perustuu alueelle toteutuvaan maankäyttöön ja sen vaikutuksiin.

Pyhtään kunnan hallintosäännön mukaan kunnanjohtaja ratkaisee asiat, jotka koskevat kaavoituksen käynnistämistä (Hallintosääntö liite 1 delegointimääräykset §2).

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Eron myöntäminen luottamustoimesta

Nuorvalt 14.08.2025 § 41

Valmistelija	Hyvinvointikoordinaattori Tytti Eriksson p. 0504735717 Anni Kansikas pyytää eroa Pyhtään nuorisovaltuustosta paikkakunnalta poismuuton takia.
Päätösehdotus	Myönnetään ero Anni Kansikkaalle Pyhtään nuorisovaltuustosta. Ero astuu voimaan välittömästi.
Päätös	Myönnetään ero Anni Kansikkaalle Pyhtään Nuorisovaltuustosta 14.8.2025.

Khall 25.08.2025 § 132
335/00.00.01.02/2025

Valmistelija	Hyvinvointikoordinaattori Tytti Eriksson p. 0504735717
Päätösehdotus	Myönnetään ero Anni Kansikkaalle Pyhtään nuorisovaltuustosta. Ero astuu voimaan välittömästi.
Päätös	Hyväksyttiin.

Eron myöntäminen luottamustoimesta

Nuorvalt 14.08.2025 § 42

Valmistelija	Hyvinvointikoordinaattori Tytti Eriksson p. 0504735717 Seeri Salovaara pyytää eroa Pyhtään nuorisovaltuustosta ajan puutteen vuoksi.
Päätösehdotus	Myönnetään Seeri Salovaaralle ero Pyhtään nuorisovaltuustosta. Ero astuu voimaan välittömästi.
Päätös	Myönnetään ero Seeri Salovaaralle Pyhtään Nuorisovaltuustosta 14.8.2025.

Khall 25.08.2025 § 133
335/00.00.01.02/2025

Valmistelija	Hyvinvointikoordinaattori Tytti Eriksson p. 0504735717
Päätösehdotus	Myönnetään ero Seeri Salovaaralle Pyhtään Nuorisovaltuustosta 14.8.2025.
Päätös	Hyväksyttiin.

Eron myöntäminen luottamustoimesta

Nuorvalt 14.08.2025 § 43

Valmistelija	Hyvinvointikoordinaattori Tytti Eriksson p. 0504735717 Inka Hannula pyytää eroa Pyhtään nuorisovaltuustosta toisen asteen opintojen aloittamisen ja ajanpuutteen vuoksi.
Päätösehdotus	Myönnetään Inka Hannulalle ero Pyhtään nuorisovaltuustosta. Ero astuu voimaan välittömästi.
Päätös	Myönnetään ero Inka Hannulalle Pyhtään Nuorisovaltuustosta 14.8.2025.

Khall 25.08.2025 § 134
335/00.00.01.02/2025

Valmistelija	Hyvinvointikoordinaattori Tytti Eriksson p. 0504735717
Päätösehdotus	Myönnetään ero Inka Hannulalle Pyhtään Nuorisovaltuustosta 14.8.2025.
Päätös	Hyväksyttiin.

Nuorisovaltuuston täydennysvaalit

Nuorvalt 14.08.2025 § 45

Valmistelija	Hyvinvointikoordinaattori Tytti Eriksson p. 0504735717 Nuorisovaltuuston kokoonpanoksi on määritelty 15 henkilöä. (Nuva 15.11.2022). Tänä vuonna 2025 nuvan jäsenmäärä on ollut 11 henkilöä. Nuvasta on eronnut elokuussa 2025 3 henkilöä ja Pyhtään nuorisovaltuuston tarkoituksena on järjestää täydennysvaalit syksyllä 2025.
Päätösehdotus	Järjestetään täydennysvaalit syyskuun 2025 aikana ja ehdokkaat voivat ilmoittautua nuorisovaltuuston sähköpostiin: nuorisovaltuusto@pyhtaa.fi. Mikäli hakijoita on yli 7, järjestetään vaalit.
Päätös	Järjestetään täydennysvaalit 1.9.-15.9. välisenä aikana. Jos hakijoita on yli 7, järjestetään vaalit 24.9.
Khall 25.08.2025 § 135 380/00.00.00.03/2024	
Valmistelija	Hyvinvointikoordinaattori Tytti Eriksson p. 0504735717
Päätösehdotus	Järjestetään täydennysvaalit, joiden ehdokkaaksi ilmoittautumisen aika on 1.9.-15.9.. Jos hakijoita on yli 7, pidetään vaalit 24.9.2025
Päätös	Hyväksyttiin.

Tiedoksi-asiat khall

Khall 25.08.2025 § 136

1. Kuntayhtymien pöytäkirjat
 - Numera Palvelut Oy ylimääräinen yhtiökokous 30.6.2025
<https://numera.fi/omistaja-asiakkaille/kokousmateriaalit/>

2. Toimielinten pöytäkirjat

- Yhteistyötoimikunta 2/13.8.2025
- Nuorisovaltuusto 6/14.8.2025

3. Johtoryhmän kokoukset

Johtoryhmä kokoontuu viikoittain.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 126, § 127, § 128, § 129, § 131, § 135, § 136

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 130, § 132, § 133, § 134**Oikaisuvaatimusohjeet**

Edellä mainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pyhtään kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pyhtään kunta Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Motellikuja 4, 49220 Siltakylä

Sähköpostiosoite: kirjaamo@pyhtaa.fi

Puhelinnumero: (05) 4601 5600

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tiedoksianto

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhaku aikaan. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.