

Kunnanhallitus

AIKA 01.12.2025 klo 17:00 - 19:07

PAIKKA Kunnanvirasto

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kailio Anna-Leena	Puheenjohtaja	
	Huovila Kari	Varapuheenjohtaja	
	Helle Tiina	Jäsen	
	Kulhelm Jarmo	Jäsen	
	Lehto Raul	Jäsen	
	Salama Jane	Jäsen	
	Tenttula Aleksanteri	Jäsen	
	Söderholm Jukka	Varajäsen	
	Arvila Tuija	Kvalt pj	
	Liimatainen Mervi	Kvalt I vpj	
	Nurmiranta Ilkka	Kvalt II vpj	
	Taponen Lumi	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Lindholm Terhi	Esittelijä	
	Koskinen Tommi	Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Jaakola Anna		
	Turunen Riikka		

ASIAT §:t 179 - 194

ALLEKIRJOITUS

Anna-Leena Kailio
Puheenjohtaja

Tommi Koskinen
Pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja luettiin ja tarkastettiin kokouksessa.

PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVILLÄ

Pyhtään kunnanvirasto 04.12.2025 klo 9.00-15.00. Pöytäkirjan julkaisu
yleiseen tietoverkkoon 04.12.2025

TODISTAA Valmistelusihteeri Nina Tolonen

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu ja nähtävillä olo todistettu sähköisellä allekirjoituksella.

Kunnanhallitus

01.12.2025

ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 179	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 180	Pöytäkirjan tarkastaminen	4
§ 181	Talousraportti 10/2025	5
§ 182	Vuoden 2025 talousarvion muuttaminen	6
§ 183	Talousarvio 2026	7
§ 184	Laajoja teollisuus- ym. hankkeita koskevat rakennusvalvonnan maksut kunnassa.	9
§ 185	Kunnan hankintaohjeen päivittäminen	11
§ 186	Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen päivittäminen	12
§ 187	Esisopimus maa-alueen ostamisesta (624-417-6-256, Kotimäki)	13
§ 188	Myyntitarjous kiinteistöistä 624-401-3-59 Rajakulma ja 624-401-3-57 Rajaoja, Heinlahti	15
§ 189	Aurinkopuiston yleiskaava	16
§ 190	Kaavoituskatsaus 2025	19
§ 191	Kerrostalo- ja yritystonttien varausehdot	20
§ 192	Pyhtään kuntastrategian uudistaminen	21
§ 193	Sopimus kotoutumisen edistämisen palveluiden järjestämisestä Etelä-Kymenlaaksossa	22
§ 194	Tiedoksi-asiat khall	24

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 01.12.2025 § 179

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja niille, joilla on oikeus tai velvollisuus osallistua kokoukseen, toimitilimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) kalenteripäivää ennen kokouspäivää (hallintosääntö 121 §).

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (hallintosääntö 129 §).

Päätösehdotus

Toimitilin toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastaminen

Khall 01.12.2025 § 180

Pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä.
Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.
Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla (hallintosääntö 141 §). Toimielin on päättänyt että pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin KuntaL 140 §:ssä tarkemmin säädetään (hallintosääntö 142 §).

Päätösehdotus

Toimielin toteaa, että tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa eikä pöytäkirjantarkastajia valita.

Päätös

Hyväksyttiin.

Talousraportti 10/2025

Khall 01.12.2025 § 181
186/02.02.02/2025

Valmistelija

Tommi Koskinen, p. 046 922 8207

Hallinto-osastolla on valmisteltu oheismateriaalina oleva talouskatsaus syyskuun 2025 tilanteesta.

Toimintatuotot ylittävät budjetoidun n. 209 000 eurolla.

Toimintamenot alittavat budjetoidun noin 188 000 eurolla. Toimintakate alittaa budjetoidun noin 397 000 eurolla.

Verotulojen ja valtionosuuksien toteuma on noin 192 000 euroa budjetoitua pienempi. Tulos 10/2025 on 249 210 euroa positiivinen.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite1	Talousraportti 10-2025

Vuoden 2025 talousarvion muuttaminen

Khall 01.12.2025 § 182
348/02.02.00/2025

Valmistelija

Tommi Koskinen, p. 046 922 8207

Kunnan hallintosäännön mukaisesti talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana. Määrärahan muutosesityksessä on selvitettävä myös muutoksen vaikutus toiminnan tavoitteisiin ja tuloarvioihin

Talousarvioon vuodelle 2025 esitetään tehtäväksi suhteellisen pieniä muutoksia. Hallinto- ja kehittämispalveluiden talousarvio kuuluu kunnanhallituksen alaisuuteen ja siihen ehdotetaan tehtäväksi muutoksia. Ehdotettavat muutokset ovat seuraavat:

Työllisyyspalvelut: + 140 000 euroa

- Työmarkkinatuen kuntaosuuden kulut ylittävät budjetoidusta.

Hyvinvointilautakunnan talousarvioon esitetään seuraavat muutokset:

- Siirretään Esi- ja Perusopetuksen tulosalueelta 15 000 euroa tulosalueen keskiaste- ja muu koulutus talousarvioon
- Siirretään Esi- Perusopetuksen tulosalueelta 15 000 euroa varhaiskasvatuksen tulosalueelle.

Tekniikkalautakunnan osalta investointeihin on tarve lisätä 15 000 euroa Satamiin ja 3 000 Irtaimen omaisuuden investointiluokkaan. Investointien kokonaisuus tulee alittamaan budjetoidun. Käyttötaloudessa ei ole todettu muutostarpeita vuodelle 2025.

Esitetyistä määrärahamuutoksista huolimatta kunnan talouden voidaan todeta olevan jokseenkin tasapainossa ja vuoden 2025 tulosenuste on ylijäämäinen.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että vuoden 2025 talousarviota muutetaan selostusosassa esitetyn mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite2 Investoinnit TOTEUMA 1 -10 2025

Talousarvio 2026

Khall 03.11.2025 § 161

Valmistelija	Tommi Koskinen, p. 046 922 8207 Kunnanhallitus antoi 25.8.2025 § 129 vuoden 2026 talousarvion valmisteluohjeen. Kunnanvaltuusto piti talousarvioseminaarin 15.10.2025 ja lautakunnat ovat käsitelleet talousarvioehdotuksensa 28.10.2025. Liitteenä ovat lautakuntien ehdotukset sekä koko talousarvion koontitaulukko tämänhetkisessä valmistelutilanteessa.
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi valmistelun tilanteen
Päätös	Asian käsittelyn aikana hyväksyttiin yksimielisesti puheenjohtajan tekemä ehdotus talousarvion palauttamisesta uudelleen valmisteltavaksi lautakunnille. Asia palautettiin uudelleen valmisteltavaksi.
Khall 01.12.2025 § 183 421/02.02.00/2025	
Valmistelija	Tommi Koskinen, p. 046 922 8207 Lautakunnat ovat käsitelleet talousarvioesityksensä uudelleen 25.11.2025. Liitteenä oleva talousarvioehdotus on laadittu näiden käsittelyjen pohjalta. Hallinto- ja kehittämispalvelujen tulosalueen talousarvioehdotus on myös viimeistely ja lisätty liitteenä olevaan talousarviokirjaan.
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy vuoden 2026 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2026-2028 liitteiden mukaisesti.
Päätös	Asian käsittelyn aikana Raul Lehto esitti Jukka Söderholmin kannattamana, että lentokentän kyltitys poistetaan investointisuunnitelmasta. Puheenjohtaja totesi, että oli tehty kannatettu, pohjaehdotuksesta poikkeava esitys ja täten asiasta oli äänestettävä. Pohjaehdotusta kannattavat äänestävät: JAA ja Raul Lehdon esitystä kannattavat äänestävät EI.

Puheenjohtaja totesi äänestyksen tuloksen seuraavasti:

Pohjaehdotus: 6 ääntä

Ei: 2 ääntä

Poissa: 1

Kunnanhallitus päätti hyväksyä pohjaehdotuksen. Äänestyspöytäkirja on pykälän liitteenä.

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite3	Riskirekisteri TA 2026 KH 1.12.2025
Liite4	Talousarviokirja KH 1.12.2025
Liite5	Äänestysraportti § 183

Laajoja teollisuus- ym. hankkeita koskevat rakennusvalvonnan maksut kunnassa.

Khall 01.12.2025 § 184
496/02.05.00.00/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Terhi Lindholm puh. 040 670 8222

Valvontajaosto on hyväksynyt 5.2.2025 § 5 rakennusvalvonnan viranomaistehtävien maksuperusteet vuodelle 2025. Hyväksytyn asiakirjan mukaisesti esimerkiksi uuden teollisuusrakennuksen maksu on 560 euroa rakennusta kohti sekä 7 euroa per neliömetri. Vastaavasti korjaus ja muutostöitä koskevan maksun suuruus on 300 euroa rakennusta kohti ja 4,5 euroa per neliömetri.

Kunnassa on käynnissä ja valmisteilla useita isoja elinkeinohankkeita. (Mm. Siltakylän liittymän teollisuushanke, lentokenttähanke ja aurinkovoimahanke) Lähes kaikkien kohdalla keskusteluissa on tullut esille lupamaksujen suuruus yhtenä hankkeen perustamisvaiheen kannattavuuteen vaikuttavana tekijänä. Esimerkiksi 10 000 neliömetrin uudishankkeen rakennuslupamaksu on yli 70 000 euroa. Oheismateriaalina on Run Kiinteistöt Oy:n kirje kunnalle asiaa koskien.

Lähtökohtaisesti rakennusvalvonnan toimintamenot tulisi kattaa kokonaan rakentajalta perittävillä maksuilla. Toisaalta julkisten maksujen kohdalla voitaneen pitää hyvänä perusperiaatteena, että maksujen tulisi olla suhteessa kunnalle asiassa todellisuudessa aiheutuviin kustannuksiin.

Kunnan rakennusvalvontataksan mukaisesti maksua voidaan alentaa työmäärän perusteella seuraavasti:

Jos kunnan päättämien maksujen mukaan määräytyvä maksu on yksittäistapauksessa olennaisesti suurempi, kuin mitä ovat asian käsittelystä kunnalle aiheutuvat kulut, maksua voidaan alentaa ottaen huomioon asian käsittelyyn kulunut työaika, työmäärä ja muut asiaan vaikuttavat seikat. Alennus voi olla enintään 25 %.

Sekä laajuuden perusteella seuraavasti:

Jos rakennuksen tai sen osan kokonaisala ylittää 10 000 neliömetriä, niin ylittävältä osalta rakennusluvan maksun suuruus on 75 %. Jos kokonaisala ylittää 20 000 neliömetriä, niin ylittävältä osalta rakennusluvan maksun suuruus on 50 %.

Edellä esitetyistä alennuksista huolimatta saattaa syntyä tilanne, jossa erityisen isoissa hankkeissa lupamaksujen taso saattaa olla jossain määrin kohtuuton suhteessa rakennusvalvonnalle aiheutuneeseen työmäärään. Isoista elinkeinohankkeista koituu kunnalle usein pitkäkestoisempia tuloja esimerkiksi verotulojen muodossa, jolloin voitaneen katsoa, että lupamaksujen hankkeiden käynnistämisen- tai laajennusvaiheeseen tuottamat

kustannukset eivät välttämättä ole kaikilta osin tarkoituksenmukaisia, mikäli ne ovat edellä kuvatulla tavalla suurehkoja.

Näin ollen kunnanvirastolla on keskusteltu, että rakennusvalvontataksojen taso ja niiden kohtuullistaminen erityistapauksissa tulisi ottaa mietintään vuoden 2026 alkupuolella. Joidenkin kaupunkien ja kuntien valvontamaksujen taso on merkittävästi Pyhtäätä alempi (esim. Loviisa 4,5 €/m²) ja joissakin maksuja voidaan työmäärän perusteella alentaa esim. 50 %.

Kunnalla on tällä hetkellä avoimena joitakin isojen hankkeiden rakennuslupamaksuja, jotka kuuluisivat mukaan tähän edellä mainittuun tarkasteluun mahdollisesti takautuvasti. Hallintosäännön mukaisesti kunnanhallitus päättää vapautuksen ja lykkäyksen myöntämisestä kunnallisen maksun tai sille määrätyn viivästyskoron suorittamisesta, milloin se säädösten tai määräysten mukaan on sallittua.

Käytännössä kunnassa on yleensä toimittu niin, että viranhaltijat ovat myöntäneet erilaisiin maksuihin maksuaikaa tilikauden sisällä tai sopineet osamaksujärjestelyistä. Nyt kyse on yli tilikauden menevistä maksuista, joiden suuruusluokka on kaikkiaan n. 150 000-200 000 euroa, joten asia on tarkoituksenmukaista tuoda kunnanhallituksen linjattavaksi. Asiassa esitetään kuitenkin, että kunnanjohtaja oikeutetaan päättämään konkreettisista maksuajan myöntämisistä tapauskohtaisesti. Kunnanjohtajan asiaa koskevat päätökset kuuluvat kunnanhallituksen otto-oikeuden piiriin.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää periaatetasolla, että laajoissa hankkeissa voidaan myöntää maksuaikaa rakennusvalvonnan maksuille siksi aikaa, kun maksujen tasoa tarkastellaan (v. 2026) ja oikeuttaa kunnanjohtajan päättämään harkintansa mukaan vuonna 2025 tai aiemmin aiheutuneiden rakennuslupamaksujen maksuajasta enintään 31.12.2026 asti.

Kunnan rakennuslupamaksujen politiikkaa tullaan tarkastelemaan vuoden 2026 aikana.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite6	Kirjelmä Pyhtään kunnanvaltuustolle 21.10.2025
Liite7	Rakennusvalvonnan maksut 2025

Kunnan hankintaohjeen päivittäminen

Khall 01.12.2025 § 185
497/02.08.00/2025

Valmistelija

Tommi Koskinen, p. 046 922 8207

Kunnan aiempi hankintaohjeistus on hyväksytty vuonna 2018. On tullut esille tarve päivittää asiakirjaa. Päivitystyön yhteydessä on kuitenkin sinänsä havaittu, etteivät kuntaa käytännössä koskevat periaatteet ole vuosien saatossa merkittävästi muuttuneet.

Uusi ohjeistus on laadittu siten, että se toimisi ennen kaikkea oppaana ja käsikirjana arjessa hankintoja tehtäessä ja valmisteltaessa. Ohjeessa kuvatut periaatteet ovat julkisissa organisaatioissa yleisesti voimassa olevia ja monesti lakisääteisiä.

Keskeisimpänä muutoksena hallitukselle esitetään, että pienhankintoja koskevaa menettelyä muutetaan kunnassa vähäisesti siten, että alle 10 000 euron suora hankinnan voi toteuttaa hankinnan toteuttajan harkinnalla hintatiedusteluna. Kunnan aiemmassa ohjeistuksessa raja oli 5 000 euroa ja menettelyä oli kuvattu yksityiskohtaisemmin.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kunnan hankintaohjeen 1.1.2026 alkaen liitteen mukaisesti.

Päätös

Esittelijä poisti asian esityslistalta.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite8	Hankintaohje KH 1.12.2025 §

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen päivittäminen

Khall 01.12.2025 § 186
498/00.01.04.00/2025

Valmistelija

Tommi Koskinen, p. 046 922 8207

Kunnan edellinen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistus on vuodelta 2014. Mm. tarkastuslautakunta on huomauttanut, että ohjeen päivittäminen olisi ajankohtaista.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä kunnassa on määrätty hallintosäännön 12. luvussa. Sen mukaisesti:

Kunnanhallitus vastaa kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, sekä

1. hyväksyy sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevat ohjeet ja menettelytavat,
2. valvoo, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta toimeenpannaan ohjeistuksen mukaisesti ja tuloksellisesti sekä
3. antaa toimintakertomuksessa tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä sekä selvityksen merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä.
4. vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä ja yhteen sovittamisesta siten että kunnan toiminnan laillisuus ja tuloksellisuus varmistetaan,
5. hyväksyy sisäisen tarkastuksen suunnitelman, johon perustuen arvioidaan riskienhallinta-, valvonta-, johtamis- ja hallintoprosessien tuloksellisuutta,
6. vastaa riskienhallinnan järjestämisestä siten, että kunnan toiminnan olennaiset riskit tunnistetaan ja kuvataan, riskin toteutumisen vaikutukset, toteutumisen todennäköisyys ja mahdollisuudet hallita riskiä arvioidaan sekä
7. valmistelee kunnanhallitukselle sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevan toimintakertomukseen otettavan osion.

Liitteenä olevaan ohjeeseen on koottu ehdotukset kunnanhallitukselle sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimenpiteistä ja tarkemmista vastuista useasta aiheesta koskevasta eri näkökulmasta.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää päivittää kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistusta liitteen mukaisesti 1.1.2026 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite9	Sisäisen-valvonnan-ja-riskienhallinnan-ohje-2014
Liite10	Sisäisen-valvonnan-ja-riskienhallinnan-ohje-2026 KH 1.12.2025

Esisopimus maa-alueen ostamisesta (624-417-6-256, Kotimäki)

Khall 12.05.2025 § 73

Valmistelija

Kunnanjohtaja Terhi Lindholm, p. 040 670 8222

Kunta on neuvotellut yksityisen maanomistajan kanssa n. 3,93 hehtaarin määräalaa kiinteistöstä 624-417-6-256 koskevasta esisopimuksesta. Neuvotellun sopimuksen mukaan kunta ostaisi alueen 100 000 euron kauppahinnalla.

Sopimus on esisopimus, joka laitetaan kunnan näkökulmasta täytäntöön, mikäli samalle alueelle jo solmittu, kiinteistöä 624-417-15-146 koskeva esisopimus toteutuu. Nyt solmittavan sopimuksen mukainen määräala on myös tarkoituksenmukaista liittää kunnanhallituksen 24.3.2025 § 46 päättämään esisopimukseen. Sopimukseen lisättävän alueen kauppahinta on sama 100 000 euroa, mikä on nyt päätettävän alueen kauppahinta.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä esisopimuksen maa-alueen ostamisesta liitteen mukaisesti
- että esisopimus laitetaan täytäntöön, mikäli hallituksen 24.03.2025 § 46 päättämä määräalan myynnin esisopimus koskien kiinteistöä 624-417-15-146 (Broas) toteutuu vastaavasti
- liittää nyt solmittavan esisopimuksen mukaisen määräalan 624-417-6-256 aiemmin solmittuun esisopimukseen (khall 24.3.2025 § 46) siten, että koko alueen kauppahintaan lisätään nyt solmittavassa esisopimuksessa lisäalueen hinnaksi sovittu 100 000 euroa.
- oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään hallituksen 24.3.2025 § 46 hyväksymiin sopimusasiakirjoihin tarvittavat muutokset

Päätös

Hyväksyttiin.

Khall 01.12.2025 § 187
136/02.07.03/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Terhi Lindholm, p. 040 670 8222

Kunnanhallituksen 12.5.2025 § 73 hyväksymä esisopimus on päättymässä 31.12.2025. Kunnanhallitus päätti samalla, että kyseinen kauppa laitetaan täytäntöön, mikäli Siltakylän liittymään valmisteilla olevaan teollisuushankkeeseen liittyvä toinen maakauppa, jossa kunta on myyjänä, toteutuu.

Hankkeeseen liittyvä tonttikauppa ei ole toistaiseksi edennyt, mutta sitä koskeva esisopimus on voimassa 31.12.2026 asti. Nyt päättyvää sopimusta koskevassa valmistelussa on päädytty esittämään kunnanhallitukselle, että

kunta hankkii 12.5.2025 päätetyn esisopimuksen mukaisen määräalan 624-417-6-256 vuoden 2025 talousarvion määrärahoista, vaikka siis toinen tonttikauppa ei ole toistaiseksi toteutunut. Nyt hankittavaksi ehdotettava alue pysyy kuitenkin osana hankekokonaisuutta koskevaa tonttikaupan esisopimusta.

Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää, että kunta hankkii liitteenä olevan esisopimuksen mukaisen n. 3,93 hehtaarin määräalan 100 000 euron kauppahintaan. Kunnanjohtaja oikeutetaan tekemään sopimukseen ja kauppakirjaan teknisluontoisia muutoksia ja korjauksia tarvittaessa.								
Päätös	Hyväksyttiin.								
Liitteet	<table><tr><td>Numero</td><td>Otsikko</td></tr><tr><td>Liite11</td><td>Liite 1 aluekartta</td></tr><tr><td>Liite12</td><td>Liite2 kauppakirja kotimäki final</td></tr><tr><td>Liite13</td><td>Esisopimus Siltakylä Kotimäki final</td></tr></table>	Numero	Otsikko	Liite11	Liite 1 aluekartta	Liite12	Liite2 kauppakirja kotimäki final	Liite13	Esisopimus Siltakylä Kotimäki final
Numero	Otsikko								
Liite11	Liite 1 aluekartta								
Liite12	Liite2 kauppakirja kotimäki final								
Liite13	Esisopimus Siltakylä Kotimäki final								

Myyntitarjous kiinteistöistä 624-401-3-59 Rajakulma ja 624-401-3-57 Rajaoja, Heinlahti

Khall 01.12.2025 § 188
311/10.00.01.05.00/2025

Valmistelija	Elinvoimapäällikkö Laura Lahti, p. 050 345 6495 Kunnalle on tehty myyntitarjous Heinlahden kylässä sijaitsevista yht. 6909m² suuruisista kiinteistöistä 624-401-3-59 Rajakulma ja 624-401-3-57 Rajaoja. Kiinteistöt sijaitsevat Heinlahden osayleiskaavan alueella ja ovat osoitettu suurelta osin työpaikkojen- ja liikennehakuisten palveluiden alueeksi (TP-1), sekä pieneltä osin maisemallisesti arvokkaaksi metsäalueeksi (MM). Kiinteistöllä on harjoitettu kaupallista kasvihuoneviljelyä ja kiinteistöllä sijaitsee purkukuntoisia kasvihuonerakennelmia sekä muita rakennelmia. Ostaja vastaa mahdollisesta kasvihuoneviljelyn aiheuttamasta maaperän pilaantumisesta, sekä mahdollisista puhdistuskustannuksista. Maanomistajan antama myyntitarjous alueesta on 1 €. Tarjottujen kiinteistöjen sijainti Heinlahden liittymässä on liikenteellisesti keskeinen ja alueen hankinnalla voidaan edistää kyseisen liittymän alueen kehittymistä ja kaavan toteutumista.
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää ostaa tarjotut kiinteistöt 624-401-3-59 Rajakulma ja 624-401-3-57 Rajaoja kauppahintaan 1€ ja muuten liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen mukaisin ehdoin.
Päätös	Hyväksyttiin.

Aurinkopuiston yleiskaava

Kaatmk 28.10.2024 § 19

Valmistelija

Elinvoimapäällikkö Laura Lahti, p. 050 345 6495

Aurinkopuiston yleiskaava on käynnistetty Helios Nordic Energy Finland Oy:n hakemuksesta, kunnanjohtajan päätöksellä 15.10.2024 7/2024§. Kaavoituksesta on solmittu kaavoitussopimus Pyhtään kunnan ja maanomistajan välille (Khall 16.09.2024 §104).

Kaava-alue sijaitsee Itäkirkonkylän alueella ja alueen kokonaispinta-ala on 132 ha. Alue sijoittuu kokonaisuudessaan kiinteistön 624-404-53-54 Stockfors alueelle.

Suunnittelualue sijaitsee osittain Kirkonkylän osayleiskaavan alueella (hyv. 27.4.2020) ja osittain kaavoittamattomalla alueella. Kaavoitettu alue on osoitettu osayleiskaavassa maa- ja metsätalousvaltaiseksi alueeksi, sekä pieneltä osin asemakaavalla toteutettavaksi asuntoalueeksi.

Yleiskaavan tavoitteena on mahdollistaa aurinkovoimalan sijoittuminen alueelle.

Kaavoituskonsulttina toimii Nosto Consulting Oy.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on oheismateriaalina.

Päätösehdotus

Kaavoitustoimikunta asettaa Aurinkopuiston yleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaatmk 29.01.2025 § 3

Valmistelija

Elinvoimapäällikkö Laura Lahti, p. 050 345 6495

Aurinkopuiston yleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma oli nähtävillä 14.11.-13.12.2024. Nähtävilläolon aikana jätettiin 11 lausuntoa ja 1 mielipide.

Saatu palaute on huomioitu laadituissa luonnosvaiheen kaava-asiakirjoissa.

Kaava-alueen pinta-ala on noin 137,8 ha.

Kaavaluonnokseen on osoitettu energiahuollon aluetta noin 122 ha, joka on varattu aurinkosähköenergian tuotantoon, suojaviheraluetta noin 1 ha sekä maa- ja metsätalousvaltaista aluetta noin 13 ha.

Kaava-asiakirjat ovat oheismateriaalina.

Päätösehdotus Kaavoitustoimikunta päättää asettaa aurinkopuiston yleiskaavan kaavaluonnoksen nähtäville.

Päätös Hyväksyttiin.

Kaatmk 24.11.2025 § 11

Valmistelija Elinvoimapäällikkö Laura Lahti, p. 050 345 6495

Aurinkopuiston yleiskaavan kaavaluonnos oli nähtävillä 13.02.-14.03.2025. Nähtävilläolon aikana jätettiin 9 lausuntoa ja 1 mielipide.

Kaava-asiakirjat päivitettiin saadun palautteen ja tehtyjen selvitysten (luonto, arkeologinen, pintavesi ja pintavesien hallintasuunnitelma) pohjalta.

Seuraavassa on lueteltu kaava-asiakirjoihin tehdyt keskeisimmät muutokset:

- kaavakartalle on lisätty luonnon monimuotoisuuden kannalta erityisen tärkeä alue (luo-2)
- kaavakartalle on lisätty ohjeellisia laskeutusaltaan/kosteikon paikkoja
- kaavakartalle on lisätty uuden voimalinjan varaus
- kaavakartalle on täydennetty pohjaveden kaukosuojavyöhykkeen määräys ja korjattu kaavamääräyksiin pohjavesialueen merkintä (pv)

Kaava-asiakirjat ovat oheismateriaalina.

Päätösehdotus Kaavoitustoimikunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se asettaa Aurinkopuiston yleiskaavan kaavaehdotuksen nähtäville.

Päätös Hyväksyttiin.

Khall 01.12.2025 § 189
401/10.02.02/2024

Valmistelija	Elinvoimapäällikkö Laura Lahti, p. 050 345 6495
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää asettaa Aurinkopuiston yleiskaavan kaavaehdotuksen nähtäville.
Päätös	Asian käsittelyn aikana Jukka Söderholm esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi, koska luontoarvoja ei ole selvitetty riittävästi. Puheenjohtaja rajasi keskustelun koskemaan vain tehtyä palautusesitystä. Puheenjohtaja totesi, että esitystä ei ollut kannatettu ja täten esitys raukesi. Kunnanhallitus hyväksyi pohjaehdotuksen.

Kaavoituskatsaus 2025

Kaatmk 24.11.2025 § 12

Valmistelija	Elinvoimapäällikkö Laura Lahti, p. 050 345 6495 Alueidenkäyttölain 7 §:n mukaan kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireilletulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Kaavoituskatsaus 2025 on oheismateriaalina. Kunnan hallintosäännön mukaisesti kaavoituskatsauksen hyväksyy kunnanhallitus. Lisäksi kaavoituskatsaus tulee saattaa tiedoksi kunnanvaltuustolle ja tekniikkalautakunnalle.
Päätösehdotus	Kaavoitustoimikunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus hyväksyy kaavoituskatsauksen ja välittää sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle ja tekniikkalautakunnalle.
Päätös	Hyväksyttiin.
Khall 01.12.2025 § 190 471/10.00.00/2025	
Valmistelija	Elinvoimapäällikkö Laura Lahti, p. 050 345 6495
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2025 kaavoituskatsauksen ja välittää sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle ja tekniikkalautakunnalle.
Päätös	Hyväksyttiin.

Kerrostalo- ja yritystonttien varausehdot

Tekltk 25.11.2025

Valmistelija	Hallintoasiantuntija Taija Paju p. 0407104698				
	Pyhtään kunnan kerrostalo- ja yritystonttien varausehdot ovat osittain vanhentuneet hallintosääntömuutosten myötä. Yksittäisten muutosten lisäksi on tarkoituksenmukaista tarkastella varausehtoja kokonaisuutena. Keskeisimpinä muutoksina sääntöihin lisättiin linjaus hinnoittelemattoman maan myynnistä sekä varausmaksujen porrastaminen myytävän maa-alueen koon perusteella. Esitys Pyhtään kunnan kerrostalo- ja yritystonttien varausehdoiksi on liitteenä.				
Päätösehdotus	Tekniikkalautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevat kerrostalo- ja yritystonttien yleiset myynti- ja varausehdot ja esittää ne edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.				
Päätös	Hyväksyttiin.				
Khall 01.12.2025 § 191 457/00.01.01.00/2025					
Valmistelija	Hallintoasiantuntija Taija Paju p. 0407104698				
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevat kerrostalo- ja yritystonttien yleiset myynti- ja varausehdot.				
Päätös	Hyväksyttiin.				
Liitteet	<table><tr><td>Numero</td><td>Otsikko</td></tr><tr><td>Liite14</td><td>Yritystonttien varausehdot luonnos</td></tr></table>	Numero	Otsikko	Liite14	Yritystonttien varausehdot luonnos
Numero	Otsikko				
Liite14	Yritystonttien varausehdot luonnos				

Pyhtään kuntastrategian uudistaminen

Khall 01.12.2025 § 192
499/00.01.02.00/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Terhi Lindholm puh. 040 670 8222

Kuntalain 37§ mukaisesti kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategia tulee tarkistaa vähintään kerran valtuuston toimikaudessa. Kuntastrategia kunnan tärkein johtamista ja toimintaa ohjaava asiakirja.

Pyhtään kuntastrategian päivityksessä huomioidaan toimintaympäristön muutokset. Strategiaproessiin kuuluu nykytila-analyysi, kunnanvaltuuston seminaari (tulevaisuustyöpaja), kunnanhallituksen työpajat sekä kunnan henkilöstön, kuntalaisten, lautakuntien ja toimielinten ja eri sidosryhmien osallistamisen toimenpiteitä.

Strategian seuranta varten tullaan valitsemaan keskeiset mittarit, jotka kuvaavat strategisten tavoitteiden toteutumista.

Pyhtään kuntastrategian päivitys käynnistetään ja päivitystyö tehdään alkuvuoden 2026 aikana. Tavoitteena on, että uuden strategian hyväksyy kunnanvaltuusto huhtikuussa. Näin uusi strategia on käytettävissä kunnan vuoden 2027 talouden ja toiminnan suunnittelua varten

Kuntastrategiatyötä ohjaa johtoryhmän lisäksi ohjausryhmä, johon kuuluu johtoryhmän lisäksi kunnanvaltuuston puheenjohtaja, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja elinvoimapäällikkö.

Kuntastrategian päivitysprosessiin kuuluu keskeisenä valtuuston koko päivän strategiaseminaari tammikuussa, jossa hahmotetaan strategiakauden kärkiteemoja. Ohjelmaan kuuluu asiantuntijapuheenvuoroja sekä työpajaosuus.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää Pyhtään kuntastrategian päivitysproessin toteuttamisesta keväällä 2026 sekä kunnanvaltuuston strategiaseminaarin järjestämisestä 12.1.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko
Liite15 Kuntastrategia kh0112 (2)

Sopimus kotoutumisen edistämisen palveluiden järjestämisestä Etelä-Kymenlaaksossa

Hvltk 25.11.2025 § 64

Valmistelija

Rehtori Sari Hakulinen, p. 044 767 6640

Kotoutumislain (Laki kotoutumisen edistämisestä 681/2023) mukaan kunnilla on kokonaisvastuu kotoutumisen edistämisestä. Kotoutumista edistävät kunnan peruspalvelut sekä erityiset kotoutumispalvelut, joita ovat mm. matalan kynnyksen ohjaus ja neuvonta, kotoutumisen palvelutarpeen ja osaamisen arviointi, kotoutumissuunnitelman laadinta, monikielinen yhteiskuntaorientaatio sekä kotoutumisohjelman aikainen ohjaus ja neuvonta sekä kotoutumiskoulutus.

Etelä-Kymenlaakson kunnilla on ollut sopimus kotoutumisen edistämisen palveluiden järjestämisestä Etelä-Kymenlaaksossa vuonna 2025 sekä aiempina vuosina kaksi erillistä sopimusta lakisääteisten palveluiden järjestämisestä. Tämä sopimus on jatkoa vuoden 2025 sopimukselle.

Sopimukseen kotoutumisen edistämisen palveluiden järjestämisestä Etelä-Kymenlaaksossa kuuluvat maahanmuuttaneiden matalan kynnyksen ja alkuvaiheen ohjaus ja neuvonta, heidän tukeminen ja opastaminen toimimaan yhteiskunnassa, kotoutumisen palvelutarpeen arvioinnit ja kotoutumissuunnitelmien tekeminen työelämän ulkopuolella oleville, kotoutumisen edistämisen koordinointi ja kehittäminen sekä monikielisen yhteiskuntaorientaation järjestäminen.

Kotoutumisen edistämisen palvelun tuottavat Kotkan kaupungin kotoutumisen edistämisen palveluissa työskentelevät työntekijät. Osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arviointi sekä kotoutumissuunnitelman laatimisessa on kyse julkisen vallan käytöstä. Kuntalain (410/2015) mukaan julkista valtaa käyttävällä tulee olla kunnassa virka. Kotkan kaupungin kotoutumisen edistämisen palveluissa on kahdella kotoutumisen työntekijällä virka. Kotkan kaupungin työntekijät työskentelevät Etelä-Kymenlaakson eri kunnissa tarvittaessa kunnan kanssa etukäteen sovittuina päivinä.

Kunnat ovat oikeutettuja valtion maksamiin korvauksiin kotoutumista edistävien palveluiden järjestämisestä kotoutumislain mukaisesti. Korvaukset on tarkoitettu kunnassa mm. ohjaukseen ja neuvontaan sekä muuhun kotoutumista tukevaan toimintaan. Lisäksi peruspalvelujen järjestämistä rahoitetaan valtionosuuksilla.

Laskennallinen korvaus maksetaan kunnalle pääsääntöisesti automaattisesti. Korvausta maksetaan siitä alkaen, kun henkilölle on rekisteröity ensimmäinen kotikuntalain mukainen kotikunta väestötietojärjestelmään. Kunta voi tarkastaa kuukausittain maksettavan laskennallisen korvauksen UMA-järjestelmän Kuntakorvaukset/Hyvinvointialueet-näkymästä.

Sopimus kotoutumisen edistämisen palveluiden järjestämisestä Etelä-Kymenlaaksossa vuodelle 2026 on esityslistan liitteenä.

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle sopimuksen hyväksymistä.

Päätös Hyväksyttiin.

Khall 01.12.2025 § 193
515/00.04.01/2024

Valmistelija Rehtori Sari Hakulinen, p. 044 767 6640

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle sopimuksen hyväksymistä.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite16	Sopimus kotoutumisen edistämisen palveluista Etelä-Kymenlaaksossa_2026

Tiedoksi-asiat khall

Khall 01.12.2025 § 194

1. Kuntayhtymien pöytäkirjat

- Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymä / Yhtymähallitus
pöytäkirja 30.10.2025 10/2025

2. Toimielinten pöytäkirjat

- Kaavoitustoimikunta 3/24.11.2025
- Hyvinvointilautakunta 8/25.11.2025
- Tekniikkalautakunta 10/25.11.32025

3. Johtoryhmän kokoukset

Johtoryhmä kokoontuu viikoittain.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi.

Päätös

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 179, § 180, § 181, § 182, § 183, § 185, § 189, § 190, § 192, § 193, § 194

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 184, § 186, § 187, § 188, § 191**Oikaisuvaatimusohjeet**

Edellä mainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pyhtään kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pyhtään kunta Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Motellikuja 4, 49220 Siltakylä

Sähköpostiosoite: kirjaamo@pyhtaa.fi

Puhelinnumero: (05) 4601 5600

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tiedoksianto

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhaku aikaan. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.