

Pöytäkirjan tarkastaminen

Tark 25.03.2026 § § 8

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Päätetään pöytäkirjan tarkastamisesta kokouksessa.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.