Kunnanhallitus

AIKA 5.10.2026 klo 17:00 - 19.16

PAIKKA Kunnanvirasto

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Kailio Anna-Leena	Puheenjohtaja
	Huovila Kari	Varapuheenjohtaja
	Helle Tiina	Jäsen
	Jaakola Anna	Jäsen
	Kulhelm Jarmo	Jäsen
	Lehto Raul	Jäsen
	Salama Jane	Jäsen
	Turunen Riikka	Jäsen
	Koski Max	henkilökohtainen varajäsen
	Arvila Tuija	kv:n puheenjohtaja
	Liimatainen Mervi	kv:n 1. varapuheenjohtaja
	Nurmiranta Ilkka	kv:n 2. varapuheenjohtaja
	Lindholm Terhi	Esittelijä
	Koskinen Tommi	Pöytäkirjanpitäjä
Poissa	Taponen Lumi	
	Tenttula Aleksanteri	

ASIAT §:t 110 - 117

ALLEKIRJOITUS

Anna-Leena Kailio
Puheenjohtaja

Tommi Koskinen
Pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja luettiin ja tarkastettiin kokouksessa.

PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVILLÄ

Pyhtään kunnanvirasto 08.10.2026 klo 9.00-15.00. Pöytäkirjan julkaisu yleiseen tietoverkkoon 8.10.2026

TODISTAA Valmistelusihteeri Nina Tolonen

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu ja nähtävillä olo todistettu sähköisellä allekirjoituksella.

Kunnanhallitus 5.10.2026

ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 110	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 111	Pöytäkirjan tarkastaminen	4
§ 112	Stipendin myöntäminen / Jokinen	5
§ 113	Ikäihmis- ja vammaisneuvoston toimintasäännön päivitys	6
§ 114	Nuorisovaltuuston toimintasäännön päivitys	7
§ 115	Anhållan om bidrag för Svenska Finlands folktings verksamhetet år 2026	9
§ 116	Kunnan ehdotus edustajasta Leader Sepran hallitukseen	10
§ 117	Tiedoksi-asiat khall	11

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 5.10.2026 § 110

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja niille, joilla on oikeus tai velvollisuus osallistua kokoukseen, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) kalenteripäivää ennen kokouspäivää (hallintosääntö 121 §).

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (hallintosääntö 129 §).

Päätösehdotus Toimielin toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastaminen

Khall 5.10.2026 § 111

Pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla (hallintosääntö 141 §). Toimielin on päättänyt että pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin KuntaL 140 §:ssä tarkemmin säädetään (hallintosääntö 142 §).

Päätösehdotus Toimielin toteaa, että tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa eikä pöytäkirjantarkastajia valita.

Päätös Hyväksyttiin.

Stipendin myöntäminen / Jokinen

Khall 5.10.2026 § 112
331/01.02.01.02/2026

Valmistelija

Kunnanjohtaja Terhi Lindholm

Kristian Jokinen on osittain kunnan toimeksiannosta tehnyt Aalto-yliopiston Arkkitehtuurin laitokselle diplomityön otsikolla Stockforsin vanha hiomo – Patinoitunut dystopia.

Työhön voi tutustua seuraavan linkin kautta: content

Kunnan on asiassa käytyjen valmistelevien keskustelujen pohjalta tarkoituksenmukaista myöntää diplomityön tekijälle 2 000 euron arvoinen stipendi. Summa vastaa kunnan opinnäytetöistä aiemminkin maksettujen palkkioiden tasoa.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää Kristian Jokiselle 2 000 euron arvoisen stipendin hänen tekemästään diplomityöstä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ikäihmis- ja vammaisneuvoston toimintasäännön päivitys

Vanh.vam 26.8.2026 § 21

Valmistelija Hyvinvointikoordinaattori Tytti Eriksson p. 0504735717

Pyhtään kunnan ikäihmis- ja vammaisneuvoston toimintasääntö päivitetään vastaamaan nykyistä toimintaa, kuntalain säännöksiä ja kunnan hallintosääntöä. Toimintasäännössä määritellään neuvoston tehtävät, kokoonpano, toimikausi ja kokouskäytännöt.

Neuvoston tehtävänä on edistää ikääntyneiden ja vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia kunnan toiminnassa ja päätöksenteossa. Samalla täsmennetään neuvoston päätösvaltaisuutta siten, että neuvosto on kuntalain 103 § mukaisesti päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päivityksen tavoitteena on selkeyttää neuvoston toimintaa ja vahvistaa sen vaikuttamismahdollisuuksia. Pyhtäällä on päivitetty hallintosääntöä ja on hyvä päivittää toimintasäännöt yhdenmukaisiksi sen kanssa.

Päätösehdotus Päivitetään toimintasääntö Pyhtään kunnan hallituksen hyväksyttäväksi ehdotuksen mukaisesti.

Päätös Päätettiin hyväksyä toimintasäännön päivitys ehdotuksen mukaisesti.

Khall 5.10.2026 § 113
281/00.01.01.03/2026

Valmistelija Hyvinvointikoordinaattori Tytti Eriksson p. 0504735717

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy toimintasäännön päivityksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite1	Ikäihmis- ja vammaisneuvoston toimintasääntö 2026 Päivitys (002)

Nuorisovaltuuston toimintasäännön päivitys

Nuorvalt 15.9.2026 § 46

Valmistelija

Hyvinvointikoordinaattori Tytti Eriksson p. 0504735717

Pyhtään kunnan nuorisovaltuuston toimintasääntö päivitetään vastaamaan nykyistä toimintaa, kuntalain säännöksiä ja kunnan hallintosääntöä. Toimintasäännössä määritellään valtuuston tehtävät, kokoonpano, toimikausi ja kokouskäytännöt.
Nuorisovaltuusto on Pyhtään kunnan nuorten vaikuttamis- ja kuulemiskanava. Sen tehtävänä on tuoda nuorten näkökulmaa kunnan suunnitteluun, valmisteluun ja päätöksentekoon sekä edistää nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia.

Päivityksen tavoitteena on selkeyttää neuvoston toimintaa ja vahvistaa sen vaikuttamismahdollisuuksia. Pyhtäällä on päivitetty hallintosääntöä ja on hyvä päivittää toimintasäännöt yhdenmukaisiksi sen kanssa.

Päätösehdotus

Hyväksytään ehdotuksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksytään toimintasääntö seuraavin muutoksin:

Eroamiskäytäntöä koskeva muutos korjataan aiemman sääntömuutoksen mukaiseksi seuraavasti:Mikäli nuorisovaltuuston jäsen muuttaa kesken toimikauden toiselle paikkakunnalle, hän voi jatkaa nuorisovaltuuston jäsenenä kuluvan kalenterivuoden loppuun asti.

Jos muuton vuoksi ei pysty hoitamaan ennalta määrättyjä luottamustoimia, siitä tulee ilmoittaa nuorisovaltuustolle ja tilalle tulee valita toinen henkilö.

Khall 5.10.2026 § 114
296/00.01.01.00/2026

Valmistelija Hyvinvointikoordinaattori Tytti Eriksson p. 0504735717

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy toimintasääntö seuraavin muutoksin:

Eroamiskäytäntöä koskeva muutos korjataan aiemman sääntömuutoksen mukaiseksi seuraavasti: Mikäli nuorisovaltuuston jäsen muuttaa kesken toimikauden toiselle paikkakunnalle, hän voi jatkaa nuorisovaltuuston jäsenenä kuluvan kalenterivuoden loppuun asti.

Jos muuton vuoksi ei pysty hoitamaan ennalta määrättyjä luottamustoimia, siitä tulee ilmoittaa nuorisovaltuustolle ja tilalle tulee valita toinen henkilö

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite2	Pyhtaan_nuorisovaltuuston_toimintasaanto uusi 15.9

Anhållan om bidrag för Svenska Finlands folktings verksamhetet år 2026

Khall 5.10.2026 § 115
371/02.05.01.02/2024

Beredare

Tommi Koskinen, tel. 046 922 8207

Svenska Finlands folkting anhåller om bidrag av 30 € per 250 svenskspråkiga invånare dock minst 100 € per kommun. Begäran gäller alla kommuner som har över 250 svenskspråkiga invånare.

Folktinget är ett samarbetsorgan för den svenskspråkiga befolkningen i Finland, med uppdrag att främja den svenskspråkiga befolkningens rättigheter. Folktinget verkar över politiska gränser, och alla riksdagspartier med svensk verksamhet deltar i arbetet. Folktinget arbetar för att stärka det svenska språkets ställning och kulturen på svenska i Finland. Folktinget består av 75 ledamöter från hela Svenskfinland, inklusive Åland och verkar för en levande tvåspråkighet och för ett tolerant språkklimat.

Folktinget engagerar sig aktivt i beredningen av de stora reformer som pågår, ger utlåtanden om lagstiftning som berör den svenskspråkiga befolk ningen, träffar ansvariga ministrar och hörs regelbundet i olika utskott i riksdagen.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen beviljar Svenska Finlands folkting ett bidrag av 100 euro för år 2026.

Beslut

Godkändes.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite3	Anhållan om bidrag

Kunnan ehdotus edustajasta Leader Sepran hallitukseen

Khall 5.10.2026 § 116
333/00.04.02/2026

Valmistelija

Tommi Koskinen, p. 046 922 8207

Leader Sepra Ry (https://sepra.fi/) on pyytänyt kuntaa nimeämään ehdokkaan yhdistyksen hallitukseen toimikaudelle v. 2026 eteenpäin. Yhdistys valitsee hallituksen kokouksessaan 6.10.2026.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää kunnan ehdokkaan Leader Sepra Ry:n hallitukseen.

Päätös

Asian käsittelyn aikana Jane Salama esitti, että valitaan Maj-Len Drockila. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi-asiat khall

Khall 5.10.2026 § 117

1. Kuntayhtymien pöytäkirjat

2. Kotkan-Haminan seudun seutuneuvottelukunnan muistiot

3. Toimielinten pöytäkirjat

- Nuorisovaltuusto 7/15.9.2026
- Välfärdsnämndens svenskspråkiga sektion 1/15.9.2026
- Tarkastuslautakunta 8/23.9.2026
- Tekniikkalautakunta 8/29.9.2026

4. Johtoryhmän kokoukset

Johtoryhmä kokoontuu viikottain.

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 110, § 111, § 117

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 112, § 113, § 114, § 115, § 116

Oikaisuvaatimusohjeet

Edellä mainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pyhtään kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pyhtään kunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Motellikuja 4, 49220 Siltakylä

Sähköpostiosoite: kirjaamo@pyhtaa.fi

Puhelinnumero: (05) 4601 5600

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tiedoksianto

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhakuaikaan. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.