

Verksamhetsberättelsen för lå 2025-2026 Pyttis svenska skola

Information om skolan

Verksamhetsplan

Skola: Pyttis svenska skola

Föreståndare: Paulina Hentunen 040 710 4704

Sekreterare: (Huutjärvi skola) Johanna Niemimaa 040 512 9326, Sanna-Kaisa Forsman 040 710 4680

Elevantal och gruppindelning:

- Förskola, 0 elever
- Åk 1-2, 6 elever
- Åk 3-4, 12 elever
- Åk 5-6, 11 elever

Sammanlagt 29 elever, varav flickor 11 och pojkar 18.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Arbets- och lovdagar

Verksamhetsplan

Läsårets arbets- och lovdagar

Verksamhetsplan

LÄSÅRET 2025-2026

Hösttermin 7.8.-18.12.2025

Höstlov 20-26.10.2025

Jullov 19.12.2025-6.1.2026

Vårtermin 7.1.-30.5.2026

Sportlov 23.2-1.3.2026

Övriga helgdagar

Självständighetsdagen 6.12.2025

Påsk 2-6.4.2026

Första maj 1.5.2026

Kristi Himmelsfärd 14.5.2026

Övriga arbetsdagar

Lö 18.10.2025 Älgjakt i Mogenpört (19.12.2025 ledig)

Sö 7.12.2025 De vackraste julsånger (20.12.2025 ledig)

Lö 14.2.2026 skoldag (2.4.2026 ledig)

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Dagliga arbetstiden

Verksamhetsplan

8.45-9.30 Lektion 1

9.30-9.45 Rast

9.45-10.30 Lektion 2
10.30-10.45 Rast
10.45-11.30 Lektion 3
11.30-12.00 Lunch
12.00- 12.45 Lektion 4
12.45-13.00 Rast
13.00-13.45 Lektion 5
13.45-14.00 Rast
14.00-14.45 Lektion 6

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Terminer

Verksamhetsplan

Hösttermin 7.8.-18.12.2025

Vårtermin 7.1.-30.5.2026

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Tidpunkter för elevens utvärdering

Verksamhetsplan

Utvärderingssamtal för skolelever i december 2025- februari 2026.

Läsårsbetyg 30.5.2026.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Utvecklingssamtalen för åk 1-6 hölls mellan januari och februari 2026.

Läsårsbetygen delades ut 30.5.2026.

Personal

Lärare och skolgångshandledare

Verksamhetsplan

PERSONAL 2025-2026

Paulina Hentunen: klasslärare åk 5-6, skolföreståndare och specialläraruppgifter på deltid

Saara Koskenkorva: klasslärare åk 1-2

Harriet Sillanpää: klasslärare åk 3-4

Kalle Katz: musik åk 1-6

Heddy Salokangas: skolgångshandledare, morgon- och eftisansvarig

Evy Niemimaa: skolgångshandledare, morgon- och eftisledare

Amelia Ögård: skolgångshandledare, morgon- och eftisledare

Taru Aronen: morgonverksamhet

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Evy Niemimaa fungerade under läsåret även som timlärare 4h/vecka.

Elevvårdspersonal

Verksamhetsplan

Elevvården är en del av den service Kymmenedalens välfärdsområde anordnar i Pyttis kommun.

Elevvården består av:

Susanne Wepling, skolhälsovårdare

Senja Leppäkoski, skolkurator

Hanna Perälä, skolsocionom

Outi Kangasniemi, skolläkare

Mari Lillman, konsulterande psykolog (svenska tjänster köps in vid behov)

I Pyttis svenska skola agerar man enligt elevvårdsplanen.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Skolhälsovårdaren och kuratorn har besökt skolan ca en gång i månaden. Skolläkaren har besökt skolan enligt överenskommelse.

Annan personal

Verksamhetsplan

Päivi Koskinen, bespisning och städning

Kotkan Seudun Talokeskus, underhållsarbeten

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Undervisning och undervisningsarrangemang

Tyngdpunkter i undervisningen

Verksamhetsplan

TYNGDPUNKTER I UNDERVISNINGEN 2025-2026

Ett genomgripande tema i Pyttis är: *Vi rör på oss och samarbetar* (Liikutaan ja toimitaan yhdessä). Vår skolas eget tema är Mumin 80 år.

Förutom att samarbeta lägger vi särskild vikt vid kamratkunskaper. Vi lär oss att uppmärksamma gott och positivt beteende både hos oss själva och hos andra.

I realämnen följer vi växelkurs 2.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Under skolårets gång har vi jobbat med våra teman på olika sätt (läs mer under rubriken Ämnes- och åldersövergripande lärområden).

Vi har följt växelkurs 2 vilket betyder att eleverna i realämnen har jobbat enligt kurserna för åk 2, åk 4 och åk 6.

Ämnes- och åldersövergripande lärområden

Verksamhetsplan

Den nya läroplanen betonar ämnes- och åldersövergripande verksamhet. Under läsåret arbetar vi åldersintegrerat med mindre projekt i olika ämnen. Lärarna planerar tillsammans perioder då de jobbar runt ett visst tema. Som klasslärare har man lätt att arbeta ämnesintegrerat, då man undervisar sin klass i många ämnen. Vi kommer dessutom att ha projekt som samlar samtliga elever kring ett och samma tema.

Ämnes- och åldersövergripande lärområden 2025-2026

1. Vi rör på oss och samarbetar

- **Elevernas delaktighet i planeringen:** planerar tillsammans mindre evenemang och rastaktiviteter
- **Omfattning (tidsanvändning):** hela läsåret
- **Mål:** öva på samarbete och kamratfärdigheter, att komma överens med andra, att vara artig och hjälpsam, rörelse som främjar hälsan både psykiskt och fysiskt
- **Innehåll:** Gemensamma temadagar, rastlekar
- **Ämnen:** Gymnastik, modersmål, omgivningslära, bildkonst, matematik
- **Elevutvärdering:** rita, måla, fotografera

2. Mumin 80 år

- **Elevernas delaktighet i planeringen:** planering av mindre helheter, val av uppgifter
- **Omfattning (tidsanvändning):** hela läsåret
- **Mål:** kamratfärdigheter och samarbete, stärka svenskan, fördjupa sig i finlandssvensk barnlitteratur och finlandssvenska traditioner
- **Innehåll:** gemensamma projekt med olika ämneshelheter och/eller i åldersintegrerade grupper
- **Ämnen:** Modersmål, bildkonst, omgivningslära, gymnastik
- **Elevutvärdering:** rita, måla, fotografera (eventuell konstutställning för vårdnadshavare)

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

1. Vi rör på oss och samarbetar

Gemensam temadag 14.2.2026 i samarbete med Hem och skola-föreningen (pyssel, skidåkning/skridskoåkning, redskapsbana, curling, promenad med snöskor, frågesport), gemensamma rastlekar, Stafettkarneval, vårutfärd till Superpark, arbetspass i åldersintegrerade grupper. Åk 5-6 planerade, ordnade och höll "tomtestig" (redskapsbana) till de yngre eleverna samt till barnen på daghemmet Måsarna. Skolan dansade ringlekar tillsammans med daghemmet före jul.

Eleverna har haft inplanerade lektioner i kamratkunskap.

2. Mumin 80 år

Under läsåret uppmärksammade vi Mumin som fyllde 80 år. Klasserna har bl.a. läst Muminsagor i egen klass samt i åldersintegrerade grupper och jobbat med Röda korsets kompiskunskap. Alla elever designade sin egen Mumin-mugg som vi sedan hade på utställning i Pyttis bibliotek hela januari 2026.

Bedömning

Verksamhetsplan

Syftet med bedömningen under den grundläggande utbildningen är att ge eleverna mångsidig respons. Elevernas framsteg, arbete och uppförande bedöms i relation till läroplanens mål och profiler för goda kunskaper.

Bedömningen grundar sig på mångsidigt kunnande. I bedömningen beaktas alltså inte endast provresultat utan också elevernas arbete på lektionerna och i inlärningsituationer, hemuppgifter och uppförande.

Respons på elevernas lärande och framsteg ges under läsårets gång genom betyg (på våren) och fritt formulerad information samt genom utvecklingssamtal med elev och föräldrar (inom december-februari).

I åk 1-3 ges en övergripande verbal bedömning. Sifferbedömningen inleds från och med åk 4. Som grund för bedömningen beaktas förutom kunskaperna även motivation för lärandet, aktivitet samt initiativförmåga. Eleven uppmuntras att utveckla sitt lärande som en helhet. Arbetsvanor ingår i läroämnets bedömning.

Inläringen bedöms enligt läroplanen.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Stöd för lärande och skolgång

Trestegsstöd

Verksamhetsplan

Stöd för lärandet förverkligas enligt läroplanen samt i enlighet med en nya lagen. Elevvårdsplanen finns som bilaga till läroplanen.

<https://pyhtaa.fi/fi/kasvatus-koulutus/perusopetus>

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Trestegsstödet som begrepp har föräldrars. Skolan har tagit i bruk den nya modellen med gruppsspecifikt stöd, barnspecifikt stöd (förskolan) och elevspecifikt stöd (grundläggande utbildningen). Specialläraren jobbade under läsåret regelbundet i klasserna tillsammans med klassläraren (6h/vecka).

Elevvård

Verksamhetsplan

Elevvården anordnas i enlighet med elevvårdsplanen.

Den allmänna elevvårdsgruppen samlas ca en gång per månad. I den allmänna elevvårdsgruppen ingår skolans lärare, kurator och hälsovårdare samt vid behov psykolog.

Pedagruppen och den individuella elevvårdsgruppen sammankallas då det finns behov för detta. Om deras sammansättning besluts utgående från ärendes art och elevens behov.

Skolhälsovårdaren besöker skolan en gång i månaden och kuratorn ca två gånger per månad.

Skolsocionomen Hanna Perälä besöker skolan regelbundet.

Konsulterande psykologtjänster på distans.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Elevvårdsgruppen har träffats 7 gånger under läsåret. Vi har diskuterat ärenden som t.ex. trivsel i skolan, elevernas inställning till de vuxna eller till svenskan. Elevvårdsgruppen har bestått av lärare, skolhälsovårdare Susanne Weppling och kurator Senja Leppäkoski.

Pedagruppen har samlats två gånger för att diskutera elevers inläring, hur skolan och hemmet kan stöda elevens skolgång, samt göra upp gemensamma strategier.

Skolsocionomen Hanna Perälä flyttade från årsskiftet till fritidstjänsterna och jobbar där som fritidstjänsternas socionom.

Andra stödformer

Verksamhetsplan

Förebyggandet av mobbning

Verso, vertaissovittelu (kamratmedling)

Utvecklingssamtal

Eftermiddagsverksamhetsplan 2025 – 2026

Till hösten 2025 har 4 skolelever meddelats till eftermiddagsverksamheten i Pyttis svenska skola. Två av eleverna har särskilt stöd, båda på plats av två barn. Morgonvård ordnas även detta år. Verksamheten ordnas på skolan, i förskolans utrymmen. Morgonvård ordnas klockan 7.30 - 8.45 och eftermiddagsverksamheten ordnas klockan 12.45-16.15. Barnen är i ålder 7-9 år (åk 1-2).

Målet är att träna barnens sociala kompetens. Vi övar också på rörelse och samarbete (kommunens gemensamma tema) samt att respektera varandra. Vi lägger stor vikt på förebyggande av mobbning och utanförskap. På eftisen bör barnet ha möjlighet till ledda aktiviteter, men hen får också själv välja sina aktiviteter. Eftermiddagsverksamheten skall vara en trygg plats, där barnet trivs och känner sig trygg. Alla skall ha en vän, som de kan leka med. Barnet uppmuntras att tala svenska. Barnet kan delta i planeringen av eftermiddagen. Barnet kan göra sina läxor, med hjälp av en vuxen. Sago- och vilostunden hör till dagen.

Eftisledarna har planerat ett veckoschema som de följer. På schemat har vi utevistelse, gymnastik och rörelse. Vi har konst- och hantverk, motoriska spel, speldag på svenska, pysseldag, leksaksdag, då barnet kan ta med en liten ljudlös leksak till eftis. Vi har även vi fri lek. Bakning och filmdag har vi också ibland.

Eftermiddagsverksamhetens kvalitet består av:
Säkerhet och trygghet.
Barncentrerad verksamhet.
Samarbetet mellan hemmet och eftermiddagsverksamheten.

Heddy Salokangas, (skolgångshandledare och ansvarig för eftermiddagsverksamheten).

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Morgonvård- och eftermiddagsverksamhetsberättelse 2025 – 2026

Hösten 2025 startade vår eftermiddagsverksamhet med fyra barn. Barnen var i ålder 7- 9 år. Två av barnen hade även morgonvård, och de hade elevspecifikt stöd. Verksamheten ordnades i förskolans utrymmen. Detta år hade vi en handledare på morgonvården (fyra dagar per vecka) från Suur-Ahvenkosken koulu, klockan 7.30- 8.45. Eftermiddagsverksamheten ordnades från klockan 12.45- 16.15.

Temat har varit rörelse och gemensamma aktiviteter. Vi har övat på samarbete, sociala kompetensen och att respektera andra. Vi har lagt stor vikt på förebyggandet av mobbning och förutskap. Att vara en god vän är viktigt. Vi har haft utevistelse efter skoltiden, rörelse och aktiviteter i gymnastiksalen, promenader i närheten av skolan samt konst- och hantverk. Barnen har lekt olika lekar och spelat spel på svenska. Även bakning några gånger, samt film och lite godis någon gång. Traditionellt hade vi julkalender i december. Mellanmålet i skolans matsal, och sagostunden har hört till dagen. Vi har läst ungefär femtio sagoböcker detta år. Vi har uppmuntrat barnen att tala svenska.

*Morgon- och eftermiddagsverksamhets kvalitet består av:
Säkerhet och trygghet, barncentrerad verksamhet och samarbetet mellan hemmet och verksamheten.*

Heddy Salokangas, skolgångshandledare och ansvarig för eftis.

Klubbverksamhet

Verksamhetsplan

Klubbverksamheten kommer att fortsätta inkommande läsår om vi får klubbledare. I detta skede vet vi ännu inte vilka klubbar vi har möjlighet att erbjuda.

Dessutom erbjuds klubb/klubbar inom ramarna för Finlandsmodellen för hobbyverksamhet (projektfinansiering). <https://harrastamisensuomenmalli.fi/sv/>

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Ungdoms- och fritidsväsendet ordnade gymnastik-klubb för eleverna i åk 1-4. Tyvärr fick vi inte tidtabellerna att gå ihop så att även eleverna i åk 5-6 kunde delta i klubben.

Delaktighet och påverkan

Verksamhetsplan

Elever:

- Elevråd
- Rastlek-ledare
- Utvecklingssamtal

Personal:

- Utvecklingssamtal
- Personalmöten

Vid de veckovisa personalmötena diskuterar vi aktuella frågor, planerar projekt, utvärderar resursanvändning mm. Samplaneringen är viktig för samarbetet mellan lärare och skolgångshandledare. Under möten skrivs PM, så att alla ska få del av mötets beslut eller planer.

Hem och skola:

- Wilma, infoblad, skolans hemsidor
- Föräldramöten, fester, andra evenemang
- Utvecklingssamtal
- Föreningen Hem & skola

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Elevrådet har samlats i medeltal en gång varannan månad.

Planen för veckovisa personalmöten har uppfyllts.

Utvecklingssamtal med personalen hölls under vårterminen.

Hem och skola:

- Wilma är i aktiv användning. Eftersom Wilma är vår huvudsakliga informationskanal har vi inte skickat många enskilda infoblad under året. Skolans nya hemsidor är under arbete.

- Skolan ordnade ett föräldramöte i slutet av augusti 2025.

- Pyttis kommun ordnade i oktober 2025 ett gemensamt föräldramöte i Huutjärven koulu. Föräldrarna fick höra Mikko "Peltsi" Peltolas tankar om föräldraskap och barns motion.

- Utvecklingssamtal (se "Tidpunkter för elevens utvärdering")

- Föreningen Hem & Skola har samlat pengar åt eleverna (bl.a. kexförsäljning). Med hjälp av pengarna har skolan t.ex. kunnat göra gemensamma vårutfärder. Hem och skola-föreningen har regelbundet bjudit eleverna på morgonmål (ca en gång varannan månad).

Teman, program och projekt av olika slag

Verksamhetsplan

Projekt med projektfinansiering:

Klubbverksamhet, Finlandsmodellen för hobbyverksamhet

"Stop-kiusaamiselle"-projektet, Johanna Repo och Hanna Perälä (bl.a. känslo- och kamratfärdigheter).

Skolsocionomen Hanna Perälä besöker skolan regelbundet.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

Finlandsmodellen för hobbyverksamhet (Suomen harrastamisen malli), ungdomsväsendet.

"STOP kiusaamiselle" projektet.

Skolsocionomens arbetsuppgifter ändrades under läsåret, besökte skolan regelbundet i början av höstterminen.

Eleverna har under läsåret deltagit i Polisens web-lektioner (2 ggr). Polisen har även besökt skolan (Polisens skolrunda) i november 2025.

Utbildning som sker utanför skolan

Verksamhetsplan

Under skolåret kommer vi att delta i olika evenemang som ordnas av kommunen (t.ex. kulturveckans program, kulturstigen, självständighetsfest, skoltävlingar, församlingen)

Vi kommer också att göra utflykter i närmiljön (t.ex. skogen, stranden)

- Pyttis kommuns kulturstig för elever i åk 1-9 (enskild plan)
- Teaterpjäs i Kotka svenska samskola ti 7.10 (åk 1-2)
- Älgjakt i Mogenpört lö 18.10
- Ev. Svenska dagen fest
- Pyttis kommuns självständighetsfest för elever i åk 4
- De vackraste julsångerna sö 7.12.2025 i Pyttis kyrka
- ev. Lucia-program i Pyttis (Broby)
- Simundervisning, 2 gånger (åk 1-2)
- Rekreationssimning, en gång (hela skolan)
- Idrotts- och konstevenemang i närområden och grannstäder.
- Ev. konsertbesök
- Yrityskylä i Villmanstrand (åk 5-6) 9.2.2026 tillsammans med svenska skolorna i Kotka och Kuusankoski.
- Skoldag i Jumalniemi (Hupikupla) lö 14.2
- Stafettkarnevalen i Helsingfors 22-23.5.2026, åk 3-6
- Vårutfärder

Eventuella ändringar i planen behandlas under lärarmötena och godkänns av rektorn med ansvar för utbildningsväsendet under årets lopp.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Kulturstigen och barnens kulturveckor: I februari 2026 besökte Teater Taimine skolan med teaterföreställningen "Som alla andra". Åk 5-6 besökte Vellamo (Kohtalona Ruotsinsalmi och Mumin-utställningen). Yngsta eleverna deltog i pysselverkstad.

Åk 1-2 åkte till Kotka svenska samskola (som en del av samskolans 120-års firande).

Skolan deltog i Mogenpört jaktförenings älgjakt (lördagsskoldag) i oktober 2025.

Åk 5-6 deltog i Yrityskylä (Villmanstrand) tillsammans med elever från Kotka svenska samskola och Kuusankoski skola.

Åk 4 deltog i Pyttis självständighetsfest för fjärdeklassister.

Åk 5-6 uppträdde med Lucia-följe i Pyhtään Hoivahovi och Cafe Hilla. Eleverna uppträdde med Lucia och julsånger på De vackraste julsångerna i Pyttis kyrka.

Lördagsskoldagen i Hupikupla blev inhiherad på grund av att Hupikupla slutade sin verksamhet. Skoldagen ordnades i stället på skolan med olika aktiviteter för hela familjen.

Åk 1-2 har, tillsammans med åk 2 från Hirvikosken koulu, deltagit i simundervisning två gånger. Hela skolan har deltagit en gång i rekreationssimning i Fredrikshamn simhall.

Åk 3-6 deltog i Stafettkarnevalen på Olympiastadion i Helsingfors.

Årets vårutfärd i maj riktade sig till Superpark i Vanda. På hemvägen åt vi middag i PizzaRax, Borgå.

Evenemang som avviker från arbetsplanen

Verksamhetsplan

Förkortade skoldagar för elever vid eventuella tema- och festdagar samt personalens "tyhy" -dag. Vid avvikelser i tidtabellerna meddelas åt föräldrar via Wilma närmare tidpunkten.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Enstaka "tyhy" och tema- samt festdagar ordnades under läsåret vilket orsakade förkortade arbetsdagar bland de äldre eleverna.

Utvecklande och utvärdering av undervisningen

Verksamhetsplan

Arbetsplanen uppgörs tillsammans under höstens planeringsmöte. Planen godkänns vid planeringsmötet i augusti.

Lärarna gör en egen verksamhetsplan. Bedömningen av verksamhetsplanen görs i december och maj och därav görs en verksamhetsberättelse.

Lärarna gör sina personliga mål för läsåret. Målen granskas vid läsårets slut.

Landsomfattande prov

Olika utvärderingar

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Annat angående anordnandet av undervisningen

Verksamhetsplan

Stödtjänster och samarbetspartners

Kostservice ansvarar för skolbespisningen enligt Statens näringsdelegations Rekommendation för skolbespisning (2008). För matutdelningen och städningen på skolan ansvarar samma svenskspråkiga person.

Samarbetet med daghemmet fortsätter i mån om möjlighet. Daghemmet använder regelbundet skolans gymnastiksal för innegymnastik.

Skolskjutsarna koordineras av persontransportenheten. Vi strävar till att eleverna ska få så korta väntetider som möjligt, inom budgetens ramar.

Kotkan Seudun Talokeskus Oy ansvarar för gårdskarlsysslorna.

Vi samarbetar med biblioteket, som förser oss med boklådor att ha i klassrummet. Bokbussen kommer till skolgården ungefär varannan vecka.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Matutdelningen och städningen har fungerat bra.

Samarbetet med daghemmet har fungerat.

Eleverna i skolan har flitigt lånat böcker från bokbussen. Även boklådorna har varit aktivt i användning i alla klasser.

Bilagor

Verksamhetsplan

Numerisk data 2025-2026

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Undervisningsväsendets planer

Verksamhetsplan

LP2016- Läroplanen 2016, Grunderna för läroplanen för den grundläggande utbildningen, Läroplanen för Pyttis kommun

Elevvårdsplanen

Keke - plan för hållbar utveckling (skolspecifik)

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Bilaga: Numerisk data 2025-2026

Pyttis svenska skola		Läsårsplan 2025-2026	Verksamhetsber. 2025-2026
ELEVANTAL	Höst		
	Flickor	11	
	Pojkar	18	
	Tillsammans	29	
	Vår		
	Flickor		11
	Pojkar		18
	Tillsammans		29
PERSONAL	klasslärare	3	3
	förskollärare	0	0
	timlärare	2	2
	spec.lärare	6h/vecka	6h/vecka
	handledare	3	3
	övriga	1 handled. 6h/vecka	1 handled. 6h/vecka
TIMRESURS	timmar / vecka	74	74
	spec.und. / vecka	6	6
STÖDTIMMAR	antal/ht		5
	antal/vt		
SPECIALUNDERVISNING PÅ DELTID *	antal/ht		
	antal/vt		
ELEVER MED INTENSIFIERAT STÖD *	antal/läsår	6	
ELEVER MED SÄRSKILT STÖD *	antal/läsår	2	
GRUPPSPECIFIKT STÖD	h/läsår		151
ELEVER MED BARNSPECIFIKT STÖD	antal/läsår		0
ELEVER MED ELEVSPECIFIKT STÖD	antal/läsår		2
ELEVVÅRDGRUPPENS MÖTEN	antal/ht	4	3
	antal/vt	5	4
SKOLSKJUTSELEVER	hela läsåret	18	18
	vintertid	1	1

* Revideringen av stödet för lärande trädde i kraft 1.8.2025 och från och med då har elevernas stödformer och stödbeslut börats göra enligt den nya lagstiftningen. Läsåret 2025-2026 var ett övergångsår under vilket de intensifierade stöden och besluten på särskilt stöd ska granskas enligt den nya lagstiftningen. På grund av övergångsåret är siffrorna inte jämförbara med de tidigare läsåren.